



Agenzia Comunale per il Risanamento e la Riqualificazione Urbana della Città di Messina

PROVVEDIMENTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Provvedimento n. 8 del 29 APRILE 2024

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO CAMBIO ALLOGGIO.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 29 del mese di aprile nella sala delle adunanze dell'A.ris.Mè, a seguito di convocazione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

		Presenti	Assenti
1. LA CAVA VINCENZO	PRESIDENTE	☒	☐
2. BRIGUGLIO MARIO	COMPONENTE	☒	☐
3. MARTELLO FRANCESCA	COMPONENTE	☒	☐

Partecipano alla seduta i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti:

1. LORIA SALVATORE	☒	☐
2. PIDALA' ANGELO	☒	☐
3. CANNAVO' NICOLO'	☒	☐

Prende parte alla seduta la Dr.ssa Angela Caprì, che partecipa per la verbalizzazione ai sensi della normativa vigente.



Agenzia Comunale per il Risanamento e la Riqualificazione Urbana della Città di Messina

IL C D A

Vista la proposta di approvazione del Regolamento per il cambio alloggio – mobilità abitativa e consensuale allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

APPROVA

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI



IL SEGRETARIO

VERBALIZZANTE



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ISTRUITA DA: A.RIS.ME' –
PRESIDENTE DELEGATO /DIRETTORE GENERALE**

OGGETTO: Approvazione Regolamento Cambi alloggi e Regolamento locali uso commerciale

II PRESIDENTE DELEGATO /DIRETTORE GENERALE

Premesso che

L'art.62 della L.R. n. 8/2018 ha istituito l'Agenzia Comunale per il Risanamento e Riqualificazione Urbana della Città di Messina (A.Ris.Mè);

Con Deliberazione del Consiglio comunale n.46/c del 04/09/2018 è stato approvato lo statuto dell'Agenzia A.Ris.Mè;

Che nello svolgimento delle funzioni, l'Agenzia – in quanto soggetto strumentale del Comune di Messina - fonda la propria attività sul rispetto dei principi statutarie della trasparenza, sia in ordine all'espletamento della attività sia in ordine alla rendicontazione dei servizi erogati, dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti.

Che l'Agenzia attraverso la gestione diretta o avvalendosi di soggetti terzi, eroga in nome e per conto del Comune di Messina i seguenti servizi: a) accelerare il risanamento e riqualificazione urbana delle aree degradate della Città di Messina; b) promuovere e sostenere per la costruzione e/o l'acquisto degli alloggi l'utilizzazione dei capitali privati mediante operazioni di finanza di progetto; dispone, ove possibile, il recupero degli immobili non utilizzati; svolge i compiti e le funzioni assegnati dalla L.R. 8/18 e quelli attribuiti dalla L.R. 10/90;

Che tra gli obblighi statuari l'Agenzia si impegna a garantire la gestione e la manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni immobili affidati.

Che, in assenza, si rende necessario approvare, un regolamento disciplinante la gestione della mobilità abitativa degli assegnatari delle unità abitative di proprietà del comune di Messina nonché la locazione degli immobili ad uso diverso dall'abitazione, ed in gestione A.Ris.Mè che provengono da area di risanamento e/o alla stessa trasmessi da altri Enti in



conformità ai principi di trasparenza, imparzialità, efficienza ed economicità della pubblica amministrazione.

Visti gli allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Vista la L.R. 8/2018, Art.62, comma 1 e 3;

Vista la Delibera di C.C. n.46/C del 04/09/2018;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

DI PROCEDERE all'approvazione del "Regolamento cambi alloggi-mobilità abitativa e consensuale" e "Regolamento per la locazione di immobili per uso diverso da quello di civile abitazione";

DI APPROVARE il "Regolamento cambi alloggi-mobilità abitativa e consensuale" e "Regolamento per la locazione di immobili per uso diverso da quello di civile abitazione" ed i relativi allegati che fanno parte integrante e sostanziale degli stessi;

TRASMETTERE la presente proposta al CDA per l'approvazione.

Messina, 29.04.2024



Il Presidente n.q. di Direttore Generale

Avv. Vincenzo La Cava

Il Resp. Settore Amministrativo

Il Resp. Gestione immobili



**Agenzia Comunale per il Risanamento e la Riqualificazione
Urbana della Città di Messina**

REGOLAMENTO PER IL CAMBIO ALLOGGIO

MOBILITA' ABITATIVA E CONSENSUALE

Approvato con Provvedimento n. 8 del CdA del 29.04.2024





ART. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente regolamento disciplina l'attività di gestione della mobilità abitativa degli assegnatari delle unità abitative di proprietà del comune di Messina ed in gestione A.Ris.Mè in conformità ai principi di trasparenza, imparzialità, efficienza ed economicità della pubblica amministrazione.

ART. 2 - CONDIZIONI PER LA MOBILITA' SU RICHIESTA DELL'ASSEGNATARIO

A.Ris. Mè procede alla mobilità alloggiativa su richiesta degli assegnatari (uno nell'arco di 5 anni) in presenza di almeno una delle sottoindicate condizioni:

- a) per nuclei familiari nei quali siano presenti uno o più componenti affetti da minorazioni o malattie invalidanti che comportino un handicap grave ovvero una percentuale d'invalidità pari o superiore all' 80% comprovato da struttura pubblica che rende incompatibile la permanenza nell'alloggio, minori con indennità di frequenza certificata;
- b) per nuclei familiari nei quali siano presenti uno o più componenti di età uguale o superiore ai 65 anni (senza invalidità) e l'immobile sia in uno stabile privo di ascensore (ad esclusione del piano terra);
- c) per nuclei familiari in condizioni di sovraffollamento o sottoutilizzo dell'alloggio;
- d) per interventi di manutenzione straordinaria, risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia, sicurezza pubblica e degrado ambientale, con assunzione degli oneri derivanti dal trasferimento dell'assegnatario in un'unità abitativa adeguata;
- e) nuclei familiari in condizioni d'antigienicità ai sensi del d.p.r. n. 1035/1972 e s.m.i. ;
- f) per gravi necessità relative allo stato di salute, anche sopravvenute, o di sicurezza del richiedente o del relativo nucleo (insorta sia con i vicini sia tra i componenti del nucleo) incompatibili con la civile convivenza. La richiesta dovrà necessariamente essere supportata dalla presentazione di



documentazione rilasciata da struttura pubblica e/o giudiziaria comprovante lo stato di gravità e/o incompatibilità;

g) necessità di avvicinarsi al luogo di lavoro nel caso in cui i Km da percorrere siano superiori a 30, comprovata da certificazione del datore di lavoro che attesti gli orari e relative criticità, oppure nel caso di avvicinarsi presso la struttura ospedaliera per garantire la somministrazione di cure continuative.

h) per cambi consensuali, non contrastanti con un efficiente utilizzo del patrimonio residenziale;

ART. 3 - REQUISITI PER LA MOBILITA' SU RICHIESTA DELL'ASSEGNATARIO

Possono presentare domanda di mobilità abitativa gli assegnatari di servizi abitativi pubblici che rientrino in una delle categorie del precedente art. 2 e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere residente in alloggi di proprietà comunale in gestione A.Ris.Mè;
- b) essere assegnatari da almeno 24 mesi di un servizio abitativo pubblico o autorizzazione di una precedente mobilità avvenuta da almeno dodici mesi, ad eccezione delle situazioni di cui all' Art. 2 lettera a) d) e), f), h) ;
- c) avere prodotto la documentazione richiesta in sede di aggiornamento dell'Anagrafe;
- d) possedere i requisiti di permanenza nell'assegnazione, non avere cause controversie pendenti nei confronti di A.Ris.Mè ;
- e) essere in regola con i pagamenti dei canoni di locazione e degli oneri accessori condominiali;
- f) non aver violato le norme contenute nel regolamento d'uso degli alloggi.

ART 4 - MODALITA' PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Le domande di partecipazione devono essere presentate unicamente dall'assegnatario, da persona munita di apposita delega presso la sede A.Ris.Mè nei termini previsti dal regolamento e/o a mezzo pec arisme@pec.it con allegata la documentazione richiesta esclusivamente in formato pdf.



2. Le domande dovranno essere corredate di tutta la necessaria e idonea documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti e delle condizioni che determinano l'attribuzione dei punteggi, e dovranno indicare l'indirizzo al quale devono essere trasmesse le comunicazioni.

3. A.Ris.Mè non è responsabile di eventuali omissioni, ritardi, errori di compilazione o di invio della domanda e degli allegati da parte dell'utente.

Nel caso di omissioni e/o incompletezza della stessa non verrà presa in considerazione e dovrà ritenersi nulla.

ART. 5 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di mobilità devono essere presentate dagli assegnatari di alloggio Aris. Mè compilando l'apposito modulo **"Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi del testo unico n. 445/2000 ai fini dell'attestazione dei requisiti e delle condizioni stabilite dal regolamento"** con la documentazione allegata, presso A.Ris. Mè.

Le domande scadono il 31 dicembre di ogni anno, pertanto la domanda di mobilità non soddisfatta nell'anno andrà nuovamente presentata. Al fine di accertare l'effettiva sussistenza dei requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del presente regolamento, le domande sono istruite dall'Ente Gestore, con apposita istruttoria, che ha ricevuto le istanze di cambio e ne definisce l'ammissibilità.

Nella fase istruttoria di valutazione della documentazione presentata dai richiedenti il cambio alloggio, ai fini della stesura della lista di attesa, si valutano le condizioni possedute alla data di presentazione della domanda.

A.Ris. Mè si riserva in qualsivoglia momento la possibilità di revocare l'assegnazione per sopravvenuta e/o accertata carenza dei requisiti necessari all'ottenimento del beneficio.

ART. 6 - FORMAZIONE DELLA LISTA D'ATTESA

L'ente gestore dell'alloggio per il quale viene presentata richiesta di mobilità provvede ad inserire le istanze di cambio alloggio accolte in una lista di attesa formata sulla base dei punteggi attribuiti secondo i criteri indicati nella



“Tabella dei punteggi” (**Allegato 1**), che deve intendersi parte integrante del presente Regolamento che verrà pubblicata sul sito di A.Ris.mè (www.arisme.org) nella sezione **Amministrazione Trasparente** e sezione **Avvisi**.

A parità di punteggio verrà data priorità al richiedente che da più anni è residente nell'unità abitativa dalla quale chiede la mobilità.

Le istanze presentate in epoca antecedente alla pubblicazione del presente regolamento dovranno essere presentate nuovamente e verranno inserite, *ipso iure*, se in possesso dei superiori requisiti, all'interno della predetta lista.

ART. 7 - OFFERTA DELL'ALLOGGIO

A seguito dell'accoglimento della richiesta di mobilità, nel rispetto dell'ordine di attesa, e compatibilmente con le caratteristiche degli alloggi ove disponibili e dell'utenza richiedente (ad es. valutazione delle barriere architettoniche esistenti e irremovibili), l'Ente gestore propone, ove possibile, al richiedente un alloggio di superficie idonea.

In caso di non disponibilità di alloggi adeguati al nucleo si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L'Ente gestore propone al richiedente un termine congruo per la visione dell'alloggio nello stato in cui si trova e in caso di rifiuto o di mancata accettazione da parte del richiedente entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla proposta, (da intendersi termine perentorio) l'Ente gestore considera concluso il procedimento amministrativo inerente alla richiesta di mobilità abitativa e procederà alla proposta dell'alloggio al richiedente successivo presente in graduatoria. In tutti i casi di rinuncia anche implicita, l'interessato decade dal beneficio della mobilità e potrà presentare una nuova domanda soltanto dopo dodici mesi.

Il nuovo alloggio verrà concesso ed accettato nel medesimo stato di fatto e diritto in cui viene visionato, con espresso esonero in capo all'Agenzia di eventuali spese di manutenzioni a qualsivoglia titolo.

Eventuali spese non autorizzate non verranno in alcun modo rimborsate.



ART. 8 - RICONSEGNA VECCHIO ALLOGGIO - RISARCIMENTO DANNI

1. Gli assegnatari in favore dei quali è stato autorizzato il cambio alloggio devono sottoscrivere il nuovo contratto di locazione (o subentro) entro e non oltre 15 giorni dall'accettazione della proposta di alloggio ed al contempo rilasciare l'immobile libero e sgombero da persone e cose entro e non oltre la fine del mese successivo, pena l'applicazione, del canone sanzionatorio pari al canone base maggiorato del 30%.
2. L'assegnatario è tenuto a riconsegnare a tecnici incaricati dall'ente gestore e previa sottoscrizione di verbale di consegna, l'alloggio ed eventuali pertinenze nel medesimo stato in cui stato consegnato ai sensi dell'art. 1590 del c.c., fatto salvo il mero degrado d'uso. Ogni eventuale bene rinvenuto nell'immobile sarà considerato *res nullius* e pertanto nella disponibilità di Aris. Mè, fatto salvo il diritto all'eventuale rimborso dei costi di ricovero e sgombero.
3. L'assegnatario è tenuto a risarcire qualunque danno arrecato sia all'alloggio sia alle parti comuni dello stabile (danneggiamenti, asportazioni di apparecchiature al servizio dell'alloggio o eventuali arredi/rifiuti non sgomberati) per colpa propria, di persone con lui conviventi o da lui chiamate per qualsiasi incombenza. Aris. Mè di conseguenza, provvederà direttamente, addebitandogli il costo relativo ai necessari ripristini/interventi.
4. Nel caso di constatazione di danni, quantificati da Aris. Mè l'utente è tenuto a versare il dovuto, che sarà addebitato sul primo canone di locazione.

ART. 9 - MOBILITÀ ALLOGGIATIVA CONSENSUALE

È consentito lo scambio consensuale di alloggio fra due assegnatari che siano in possesso dei requisiti previsti per la mobilità di cui all'art.3 e previa verifica da parte dell'Ente gestore del rispetto degli standard abitativi e dell'autorizzazione dell'Ente gestore.

Il cambio alloggio consensuale non deve contrastare con un efficiente utilizzo del patrimonio residenziale, ovvero non deve creare sottoutilizzo o



sovraffollamento delle unità abitative coinvolte nel cambio.

Gli inquilini interessati devono presentare all'Ente gestore la richiesta di autorizzazione ad effettuare lo scambio dei rispettivi alloggi, compilando l'apposito modulo (**Allegato 2**).

L'autorizzazione è concessa dall'Ente Proprietario che, verificati i requisiti, provvederà a far sottoscrivere agli interessati un nuovo contratto di locazione.

I richiedenti concordano direttamente tra loro i tempi e le modalità del trasloco dalle rispettive unità abitative (appartamenti, cantine ed eventuali autorimesse, posti-auto) senza alcun intervento o onere da parte dell'Ente Proprietario.

Le spese di trasloco, di voltura o attivazione delle utenze, di stipula e chiusura anticipata dei contratti o qualsiasi altra spesa derivante dallo scambio consensuale sono integralmente a carico degli inquilini.

Gli alloggi si intendono accettati nello stato di fatto in cui si trovano senza oneri o interventi da parte dell'ente proprietario comunale.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente regolamento abroga ogni altra disposizione nella materia oggetto del presente atto.

Per quanto non contemplato nel presente Regolamento, si applicano le disposizioni contenute nelle normative vigenti in materia di Servizi Abitativi Pubblici, le disposizioni nazionali e regionali vigenti in materia ed i principi generali dell'ordinamento giuridico.

ART. 11 - ENTRATA IN VIGORE E DURATA

Il presente regolamento entrerà in vigore alla data di esecutività della deliberazione consiliare di approvazione dello stesso.





Agenzia Comunale per il Risanamento e la Riqualificazione Urbana della Città di Messina

ALLEGATO 1 – TABELLA DEI PUNTEGGI

N	CONDIZIONE	SPECIFICHE	PUNTI	BARRARE
a.1	presenza nel nucleo familiare di soggetti, alla data di presentazione della domanda, affetti da menomazioni di qualsiasi genere che comportino un handicap ovvero una percentuale di invalidità pari al 100% , certificata dalle autorità competenti, <u>la cui condizione di salute non consenta la permanenza all'interno dell'alloggio.</u> (Certificato da parte dell'autorità competente – ASL o altra struttura sanitaria pubblica). Relazione autorità competente attestante l'inadeguatezza dell'immobile in relazione all'invalidità		30	
a.2	presenza nel nucleo familiare di soggetti, alla data di presentazione della domanda, affetti da menomazioni di qualsiasi genere che comportino un handicap ovvero una percentuale di invalidità , certificata dalle autorità competenti, pari o superiore all'80% , <u>la cui condizione di salute non consenta la permanenza all'interno dell'alloggio</u> (Certificato da parte dell'autorità competente – ASL o altra struttura sanitaria pubblica). Relazione autorità competente attestante l'inadeguatezza dell'immobile in relazione all'invalidità.		20	
a.3	presenza nel nucleo familiare di minori con indennità di frequenza , certificata, <u>la cui condizione di salute non consenta la permanenza all'interno dell'alloggio.</u> (Certificato da parte dell'autorità competente – ASL o altra struttura sanitaria pubblica). Relazione autorità competente attestante l'inadeguatezza dell'immobile in relazione al minore.		20	



Agenzia Comunale per il Risanamento e la Riqualificazione Urbana della Città di Messina

b	presenza nel nucleo familiare di soggetti di età uguale o superiore ai 65 anni (senza invalidità), e l'immobile sia in uno stabile privo di ascensore (ad esclusione del piano terra)	1° senza ascensore	2	
		2° senza ascensore	4	
		3° e oltre senza ascensore	6	
c.1	alloggio sovraffollato alla data di presentazione della domanda (in tutti i casi in cui l'alloggio sia divenuto inadeguato per le esigenze abitative dell'assegnatario o del proprio nucleo familiare.		15	
c.2	alloggio sottoutilizzato alla data di presentazione della domanda qualora si richieda un alloggio più piccolo		10	
d	necessità di interventi di manutenzione straordinaria, risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia, sicurezza pubblica e degrado ambientale (relazione dell'ufficio tecnico dell'Ente gestore o Certificato da parte dell'autorità competente)		10	
e	alloggio è antigienico , ritenendosi tale quello privo di servizi igienici o che presenti umidità permanente dovuta a capillarità, condensa o idroscopicità, ineliminabili con normali interventi manutentivi, da certificarsi dall'autorità competente.		20	



Agenzia Comunale per il Risanamento e la Riqualificazione Urbana della Città di Messina

f.1	gravi necessità sopravvenute relative a problemi di sicurezza del richiedente o del relativo nucleo incompatibili con la civile convivenza condominiale. (copia della denuncia dei fatti che hanno determinato la situazione di conflittualità oppure documentazione attestante la presenza di gravi problemi di sicurezza personale/ incolumità da parte delle autorità competenti)		15	
f.2	gravi necessità sopravvenute relative a problemi di salute del richiedente o del relativo nucleo incompatibili con la civile convivenza condominiale. (comprovata da documentazione sanitaria rilasciata da struttura pubblica, attestante l'incompatibilità con l'ambiente circostante)		15	
g.1	necessità di avvicinarsi al luogo di lavoro nel caso i km da percorrere siano superiori a 30 (comprovata da certificazione del datore di lavoro che attesti gli orari e relative criticità e/o copia contratto di lavoro dal quale si evince la sede ove si svolge l'attività lavorativa).		5	
g.2	necessità di avvicinarsi a strutture ospedaliere in relazione alle patologie che necessitino la somministrazione di cure continuative (relazione da parte di medico specialista)		5	
<i>Nel caso in cui nel nucleo familiare siano presenti più soggetti con situazioni di invalidità di cui ai punti a1, a2, a3 e al punto b si considera solo un soggetto con il punteggio massimo.</i>				

MODULO - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DEL TESTO UNICO N. 445/2000 AI FINI DELL'ATTESTAZIONE DEI REQUISITI E DELLE CONDIZIONI STABILITE DAL REGOLAMENTO DI CAMBIO ALLOGGIO.

Il sottoscritto/a _____ nat_a _____ il _____
codice fiscale _____ assegnatario dell'alloggio sito a
Messina in via _____ n. _____ Pal. _____ int. _____
Piano _____ compl. _____
recapito telefonico: _____ e-mail: _____
in qualità di:
☐ assegnatario/a
☐ componente del nucleo familiare del/della sig./sig.ra _____
(ex assegnatario/a), che ha richiesto di subentrare nella titolarità del contratto (Il richiedente che non sia ancora assegnatario/a deve indicare il nome del precedente assegnatario dell'alloggio.)

VISTO

il regolamento di cambio alloggio; Presa visione e piena conoscenza di tutte le norme, condizioni e clausole in esso contenute; Valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 3, 19, 21, 38, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U., nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, nonché di quanto previsto dall'art. 75 sempre del medesimo T.U., in merito alla decadenza dei benefici, e sotto la propria personale responsabilità

CHIEDE

di partecipare alla procedura volta ad ottenere la mobilità dell'alloggio attualmente assegnato – inadeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare per i motivi sotto indicati – con altro alloggio sito nel comune di Messina, e a tal fine

DICHIARA

1. REQUISITI:

(Per presentare la domanda, i richiedenti devono essere in possesso dei requisiti sottoindicati. Gli assegnatari sono tenuti a segnalare con tempestività qualunque variazione del proprio nucleo familiare. L'assegnatario è pertanto tenuto a barrare, nella compilazione della domanda, le caselle relative ai requisiti che ricorrono.)

- ☐ di essere assegnatario di un alloggio L.R. 10/90 di proprietà del Comune di Messina (ME)
☐ di essere in possesso dei requisiti per la permanenza nell'alloggio, così come previsti dalla normativa in materia;
☐ di essere in regola con il pagamento dei canoni e delle spese accessorie e con l'adempimento di tutti gli altri obblighi contrattuali;

☐ di avere ottenuto l'assegnazione, ovvero altra mobilità, da almeno due anni prima della presentazione della domanda, ad eccezione delle situazioni di cui all'Art. 2 del Regolamento di Cambio Alloggio, lettera a) d) e), f), h) ;

☐ che il proprio nucleo familiare è quello risultante ad A.Ris.Mè e di essere a conoscenza che non possono essere considerati ai fini della presente domanda:

- gli ospiti
- coloro che non sono ancora entrati a far parte del nucleo familiare;
- gli occupanti non regolari degli alloggi.

INOLTRE, DICHIARA CHE:

I COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE SONO I SEGUENTI:

cognome e nome	data nascita	di	Luogo di nascita	grado parentela	di

L'ALLOGGIO ATTUALE È COSÌ COMPOSTO:

mq: _____; n.: _____ camere;

☐ l'immobile è dotato di ascensore;

☐ l'immobile è privo di ascensore

2. PUNTEGGI - CONDIZIONI PERSONALI:

(Ai fini della formazione della graduatoria i punteggi verranno attribuiti esclusivamente alle situazioni espressamente dichiarate ed indicate nella presente domanda. L'assegnatario è tenuto pertanto, a barrare, nella compilazione della domanda, le caselle relative ai punteggi di cui ritiene avere diritto.)

CHIEDE

l'attribuzione dei seguenti punteggi, (vedi art. 2 del regolamento e Tabella dei Punteggi Allegato 1).

☐ **a.1)** Inidoneità dell'alloggio assegnato a garantire normali condizioni di vita e di salute in relazione alle condizioni personali di uno o più soggetti componenti il nucleo familiare, alla data di presentazione della domanda, affetti da menomazioni di qualsiasi genere che comportino un **handicap** ovvero una percentuale di **invalidità pari al 100%**, certificata dalle autorità competenti. (allegare copia dei documenti attestanti l'invalidità emessa da struttura sanitaria pubblica). Al fine di applicare il punteggio indicato nell'Allegato 1 - tabella dei punteggi, l'ufficio tecnico dell'Ente gestore relazionerà in merito all'eventuale inidoneità dell'immobile assegnato con l'invalidità documentata

rilasciata da autorità competente.

☐ **a.2)** Inidoneità dell'alloggio assegnato a garantire normali condizioni di vita e di salute in relazione alle condizioni personali di uno o più soggetti componenti il nucleo familiare, alla data di presentazione della domanda, affetti da menomazioni di qualsiasi genere che comportino un **handicap** ovvero una percentuale di **invalidità pari o superiore all'80%**, certificata dalle autorità competenti.

(allegare copia dei documenti attestanti l'invalidità emessa da struttura sanitaria pubblica). Al fine di applicare il punteggio indicato nell'Allegato 1 - tabella dei punteggi, l'ufficio tecnico dell'Ente gestore relaziona in merito all'eventuale inidoneità dell'immobile assegnato con l'invalidità documentata.

☐ **a.3)** Inidoneità dell'alloggio assegnato a garantire normali condizioni di vita e di salute in relazione alle condizioni personali di uno o più minori **con indennità di frequenza** componenti il nucleo familiare, alla data di presentazione della domanda, certificata dalle autorità competenti.

(allegare copia dei documenti attestanti l'invalidità emessa da struttura sanitaria pubblica). Al fine di applicare il punteggio indicato nell'Allegato 1 - tabella dei punteggi, l'ufficio tecnico dell'Ente gestore relaziona in merito all'eventuale inidoneità dell'immobile assegnato con l'invalidità documentata.

☐ **b)** mancanza di ascensore nello stabile dell'alloggio assegnato, esclusi gli immobili siti al piano terra, ove siano presenti uno o più soggetti di **età uguale o superiore ai 65 anni (senza invalidità)**, componenti il nucleo familiare, alla data di presentazione della domanda.

Nel caso in cui nel nucleo familiare siano presenti più soggetti con situazioni di invalidità di cui ai punti a.1, a.2, a.3 e b, si considera solo un soggetto con il punteggio massimo.

☐ **c.1)** alloggio sovraffollato alla data di presentazione della domanda (in tutti i casi in cui l'alloggio sia divenuto inadeguato per le esigenze abitative dell'assegnatario o del proprio nucleo familiare).

☐ **c.2)** alloggio sottoutilizzato alla data di presentazione della domanda qualora si richieda un alloggio più piccolo

☐ **d)** alloggio che necessita di interventi di manutenzione straordinaria, risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia, sicurezza pubblica e degrado ambientale (**allegare relazione dell'ufficio tecnico dell'Ente gestore o Certificato da parte dell'autorità competente**).

☐ **e)** alloggio ritenuto antigienico, ritenendosi tale quello privo di servizi igienici o che presenti umidità permanente dovuta a capillarità, condensa o idroscopicità, ineliminabili con normali interventi manutentivi, certificato da Autorità Competente (allegare relazione sull'antigienicità dell'immobile prodotta dall'autorità competente).

☐ **f.1)** presenza di gravi necessità sopravvenute relative a problemi di sicurezza del richiedente o del relativo nucleo familiare incompatibili con la civile convivenza condominiale. (Copia della denuncia dei fatti che hanno determinato la situazione di conflittualità oppure documentazione attestante la presenza di gravi problemi di sicurezza personale/incolumità da parte delle autorità competenti).

☐ **f.2)** presenza di gravi necessità sopravvenute relative a problemi di salute del richiedente o del

relativo nucleo familiare incompatibili con la civile convivenza. (Certificato medico struttura sanitaria pubblica o altro ente competente che attesti l'incompatibilità dello stato di salute del componente il nucleo familiare e l'ambiente circostante).

☐ **g.1)** necessità di avvicinarsi al luogo di lavoro, nel caso i km da percorrere siano superiori a 30 (comprovata da certificazione del datore di lavoro che attesti gli orari e relative criticità e copia contratto di lavoro dal quale si evince la sede ove si svolge l'attività lavorativa).

☐ **g.2)** necessità di avvicinarsi a strutture ospedaliere in relazione alle patologie che necessitino la somministrazione di cure continuative (relazione da parte di medico specialista).

Allega (barrare le caselle interessate):

- ✓ ☐ *Fotocopia (fronte e retro) del proprio documento d'identità*
- ✓ ☐ *Fotocopia certificato d'invalidità o certificazione medica rilasciata da struttura pubblica*
- ✓ ☐ *Fotocopia certificato indennità di frequenza minore certificato dall'ASL*
- ✓ ☐ *certificato medico e/o socio-assistenziale relativo allo stato di salute o patologia del titolare e relativo nucleo familiare;*
- ✓ ☐ *Fotocopia Certificazione medica rilasciata da struttura pubblica con indicazione della sede e frequenza della cura.*
- ✓ ☐ *Fotocopia attestazione struttura pubblica*
- ✓ ☐ *Fotocopie di certificazioni e attestazioni di altri soggetti, specificare ed elencare:*

(Luogo e Data)

(Firma leggibile)

Informativa sulla tutela della privacy: D.Lgs n.196/2003

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm.ii., i dati personali che vengono raccolti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per l'esecuzione degli adempimenti e secondo le finalità previste dalla vigente normativa, nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese.

I dati sono trattati con modalità prevalentemente informatizzate e nel rispetto delle finalità perseguite dall'A.Ris.Mè. I dati in possesso di A.Ris.Mè potranno essere comunicati e diffusi solo nei limiti di quanto previsto dalla suddetta legge e l'interessato potrà esercitare i propri diritti in base a quanto previsto dall'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali.

Firma _____

Prot. n.

Spett.le "A.Ris.Me"
Agenzia per il Risanamento
e la Riqualificazione urbana
della Città di Messina

Oggetto: cambio alloggio consensuale (Allegato 2)

Alloggio A

Il sottoscritto/a _____ nat_a _____ il _____
codice fiscale _____ assegnatario dell'alloggio sito a
Messina in via _____ n. _____ Pal. _____ int. _____
Piano _____ compl. _____
recapito telefonico: _____ e-mail: _____

DICHIARA CHE

L'alloggio assegnato è composto da:

- a) Mq _____; n. _____ camere; n. _____ cantine/posto auto;
- b) Nucleo familiare composto da n. _____ componenti;
- c) ☐ l'immobile è dotato di ascensore;
- d) ☐ di essere in possesso dei requisiti prescritti per la permanenza nell'edilizia sovvenzionata;
- e) ☐ di essere in regola, alla data di presentazione della domanda, con il pagamento dei canoni di locazione e delle spese accessorie, relative all'alloggio sopra indicato;

CHIEDE

disponibilità al cambio consensuale dell'alloggio con altro assegnatario di un alloggio A.RIS.ME' composto da:

- a) mq: _____; n. _____ camere; n. _____ posto auto/ cantina;
- b) Nucleo familiare composto da n. _____ componenti;
- c) ☐ con ☐ senza ascensore.

per i seguenti motivi:

- a) ☐ sovraffollamento;
- b) ☐ gravi motivi documentati;
- c) ☐ esigenze di avvicinamento al posto di lavoro.

Alloggio B

l sottoscritto/a _____ nat a _____ il _____
codice fiscale _____ assegnatario dell'alloggio sito a _____
Messina in via _____ n. _____ Pal. _____ int. _____
Piano _____ compl. _____
recapito telefonico: _____ e-mail: _____

DICHIARA CHE

L'alloggio assegnato è composto da:

- a) Mq _____; n. _____ camere; n. _____ cantine/posto auto;
- b) Nucleo familiare composto da n. _____ componenti;
- c) ☐ l'immobile è dotato di ascensore;
- d) ☐ di essere in possesso dei requisiti prescritti per la permanenza nell'edilizia sovvenzionata;
- e) ☐ di essere in regola, alla data di presentazione della domanda, con il pagamento dei canoni di locazione e delle spese accessorie, relative all'alloggio sopra indicato;

CHIEDE

disponibilità al cambio consensuale dell'alloggio con altro assegnatario di un alloggio A.RIS.ME' composto da:

- a) mq: _____; n. _____ camere; n. _____ posto auto/ cantina;
- b) Nucleo familiare composto da n. _____ componenti;
- c) ☐ con ☐ senza ascensore.

per i seguenti motivi:

- a) ☐ sovraffollamento;
- b) ☐ gravi motivi documentati;
- c) ☐ esigenze di avvicinamento al posto di lavoro.

Allega (barrare le caselle interessate):

- ✓ ☐ *copia del documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale del richiedente e dei soggetti che si vuole ospitare;*
- ✓ ☐ *eventuale certificato medico e/o socio-assistenziale relativo allo stato di salute o patologia del titolare e relativo nucleo familiare;*

(Luogo e Data)

(Firma leggibile richiedente A)

(Luogo e Data)

(Firma leggibile richiedente B)

Informativa sulla tutela della privacy: D.Lgs n.196/2003

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm.ii., i dati personali che vengono raccolti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per l'esecuzione degli adempimenti e secondo le finalità previste dalla vigente normativa, nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese. I dati sono trattati con modalità prevalentemente informatizzate e nel rispetto delle finalità perseguite dall'A.ris.mè. I dati in possesso di A.ris.mè potranno essere comunicati e diffusi solo nei limiti di quanto previsto dalla suddetta legge e l'interessato potrà esercitare i propri diritti in base a quanto previsto dall'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali.

(Luogo e Data)

(Firma leggibile richiedente A)

(Luogo e Data)

(Firma leggibile richiedente B)

Firma _____