



Agenzia Comunale per il Risanamento e la Riqualificazione Urbana della Città di Messina

PROVVEDIMENTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Provvedimento n. 9 del 27 giugno 2023

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE
ESERCIZIO 2022

L'anno duemilaventitre, il giorno 27 del mese di giugno, nella sala delle adunanze dell'A.ris.Mè, a seguito di convocazione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

		Presenti	Assenti
1. LA CAVA VINCENZO	PRESIDENTE	☒	☐
2. CURRO' PIETRO	COMPONENTE	☒	☐
3. MARTELLO FRANCESCA	COMPONENTE	☒	☐

Partecipano alla seduta i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti:

1. LORIA SALVATORE	☒	☐
2. PIDALA' ANGELO	☒	☐
3. CANNAVO' NICOLO'	☒	☐

Partecipa alla seduta, a fini consultativi, il Responsabile del Settore Finanziario, Dr.ssa Di Stefano.

Partecipa per la sola verbalizzazione, ai sensi della normativa vigente, il segretario Dr.ssa Angela Caprì.

IL CDA

Vista la proposta istruita dal Responsabile Amministrativo, Prot. n. 2637 del 22.06.23, riguardante l'approvazione della Relazione annuale sulla Performance per l'esercizio 2022, allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Dopo esaustiva lettura;

APPROVA

IL PRESIDENTE

Vincenzo La Cava

Firmato digitalmente da:

LA CAVA VINCENZO

Presidente A.Ris.Me

Firmato il 27/06/2023 13:37

Seriale Certificato: 79592841485732657607448731389734877202

Valido dal 21/12/2022 al 20/12/2025

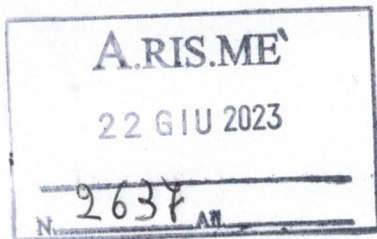
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

I COMPONENTI



IL SEGRETARIO
VERBALIZZANTE

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Luigi C...", followed by a checkmark.



22.06.2023

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ISTRUITA DA: A.RIS.ME' - Il Resp. Amministrativo

OGGETTO approvazione Relazione annuale sulla Performance - Esercizio 2022

Il Responsabile Settore Amministrativo

PREMESSO CHE:

- l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. 27/10/2009, n. 150 e ss. mm. e ii., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 04/03/2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;
- la Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei titolari delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale.

RICHIAMATI:

- il piano della performance approvato con provvedimento del CDA n.23 del 29.07.2022
- il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con provvedimento del CDA n. 26 del 29.07.2022;
- il "Sistema di misurazione e valutazione delle performance – Posizioni organizzative e personale di comparto" approvato con deliberazione del CDA n.7 in data 06.11.2021;
- la deliberazione del CDA n. 11 del 30.12.2020, mediante la quale si è provveduto all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021 – 2023 e dei relativi allegati di legge;
- il PTPCT approvato con provvedimento n. 2 del CDA del 31.03.2023 e pubblicato in pari data;

CONSIDERATO che:

- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

PRECISATO che l'attribuzione degli obiettivi è stata affidata ai responsabili dei settori sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento di livelli adeguati di servizio;

VISTA la relazione finale in merito allo stato di attuazione dei programmi ed obiettivi per l'esercizio 2022, allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 150/2009;

RICHIAMATO il D.Lvo n. 150/2009 e ss.mm.e ii;

VISTO in particolare il CCDI annualità 2022 sottoscritto in data 28/12/2022;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

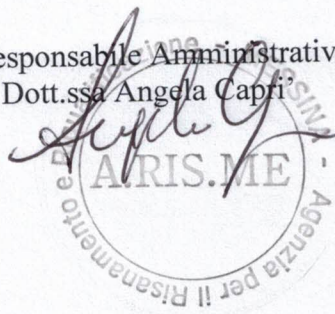
PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

Di stabilire che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di trasmettere la presente proposta al CDA per l'approvazione.

Il Responsabile Amministrativo
Dott.ssa Angela Capri





RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE

(ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b del D. Lgs 150/2009 come
modificato dal d.lgs.vo 74/2017)

Esercizio 2022

Premessa

*La Relazione annuale sulla Performance, prevista dal D. Lgs 150/2009, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la **rendicontazione sulla generale gestione** del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione - strumento di accountability.*

*Essa si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Agenzia relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al **monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi** - strumento di miglioramento gestionale.*

La presente Relazione sulla performance compendia le risultanze scaturite dalle strategie poste in essere nell'arco del 2022, nonché i principali esiti di gestione rilevati nel contesto delle attività istituzionali dell'Agenzia.

*Il presente documento è quindi volto agli stakeholder, in un'ottica di trasparenza delle risultanze di performance del periodo amministrativo di riferimento, evidenziando, a consuntivo, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati nel **Piano della performance**, approvato con Provvedimento del CdA n. 23 del 29.07.2022.*

Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli altri stakeholder esterni

L'Agenzia, istituita in virtù dell'art. 62 della L.R. n. 8/18 è un Ente pubblico non economico dotato di autonomia organizzativa, patrimoniale, amministrativa, finanziaria e contabile, sotto la vigilanza del Comune di Messina.

L' Agenzia ha competenza sulla gestione e riqualificazione delle aree di Risanamento della città di Messina e si muove in un territorio caratterizzato da rilevanti problematiche di ordine sociale, ambientale ed economico.

Essendo l'A.Ris.ME' chiamata ad erogare un servizio fondamentale, quale quello della casa, le difficoltà appaiono di tutta evidenza.

L'Agenzia opera attraverso la gestione del patrimonio Comunale costruito con fondi ex L.R.10/90, acquisito con fondi comunitari.

A.Ris.Mè è accessibile tramite web sul sito www.arisme.org.

La qualificazione che l'Agenzia ha acquisito negli anni precedenti nell'ambito del servizio di acquisto alloggi affidato dal Comune mediante l'impiego di finanziamenti Pon Metro, Capacity e Regionali, con il complesso delle attività che caratterizzano il processo di acquisizione di un bene, ha evidenziato capacità di programmazione e progettazione; capacità di affidamento; capacità di verifica sull'esecuzione e controllo dell'intera procedura, che prevede la rendicontazione finale.

Nel corso del 2021, con Ordinanza n. 4 del 16.09.2021, l'Agenzia è stata nominata, dal Commissario Straordinario del Governo per il risanamento della baraccopoli della Città di Messina (ex art. 11 ter D.L. 1 aprile 2021 n.44 convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021 n. 76), **Soggetto Attuatore** con funzioni di stazione appaltante per l'espletamento delle procedure finalizzate all'acquisto, sul libero mercato, degli immobili da destinare al ricollocamento abitativo delle persone residenti nelle baraccopoli di Messina, mediante la pubblicazione di Avvisi pubblici riguardanti:

1. acquisto di alloggi già esistenti sul libero mercato o di Pubbliche Amministrazioni;
2. acquisto di alloggi esistenti, in corso di costruzione ma non ultimati, da completare entro mesi sei dalla sottoscrizione del preliminare di compravendita;
3. acquisto di alloggi da costruire con titolo autorizzativo (permesso a costruire) rilasciato dal Comune entro mesi sei dalla sottoscrizione del preliminare di compravendita.

L'Agenzia, pertanto, oltre le specifiche attività ordinarie ha ampliato la propria attività nella qualità di Soggetto attuatore.

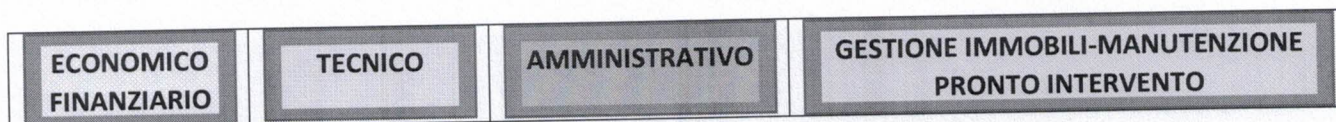
Tali attività hanno coinvolto l'intera struttura nell'arco del 2022 che ha operato con le risorse strumentali e umane in base alla struttura organizzativa, sui trasferimenti ricevuti dal Commissario Straordinario per €6.232.076,18.

Il Commissario straordinario, autorizzato a subentrare nella titolarità dei poteri esercitabili sul patrimonio immobiliare di A.Ris.Mè. ricadente negli ambiti di risanamento ne ha disposto la trascrizione presso il Conservatore dei Registri Immobiliari di Messina con successive ordinanze.

Tali procedure hanno comportato l'affidamento del *servizio di assistenza notarile per l'accertamento delle risultanze catastali, nonché predisposizione e deposito nota di trascrizione.*

Organigramma dell'Ente

La dotazione organica è articolata su pianta organica costituita da personale a tempo indeterminato dipendente dell'Agenzia e personale in distacco, ed è suddivisa in 4 Settori



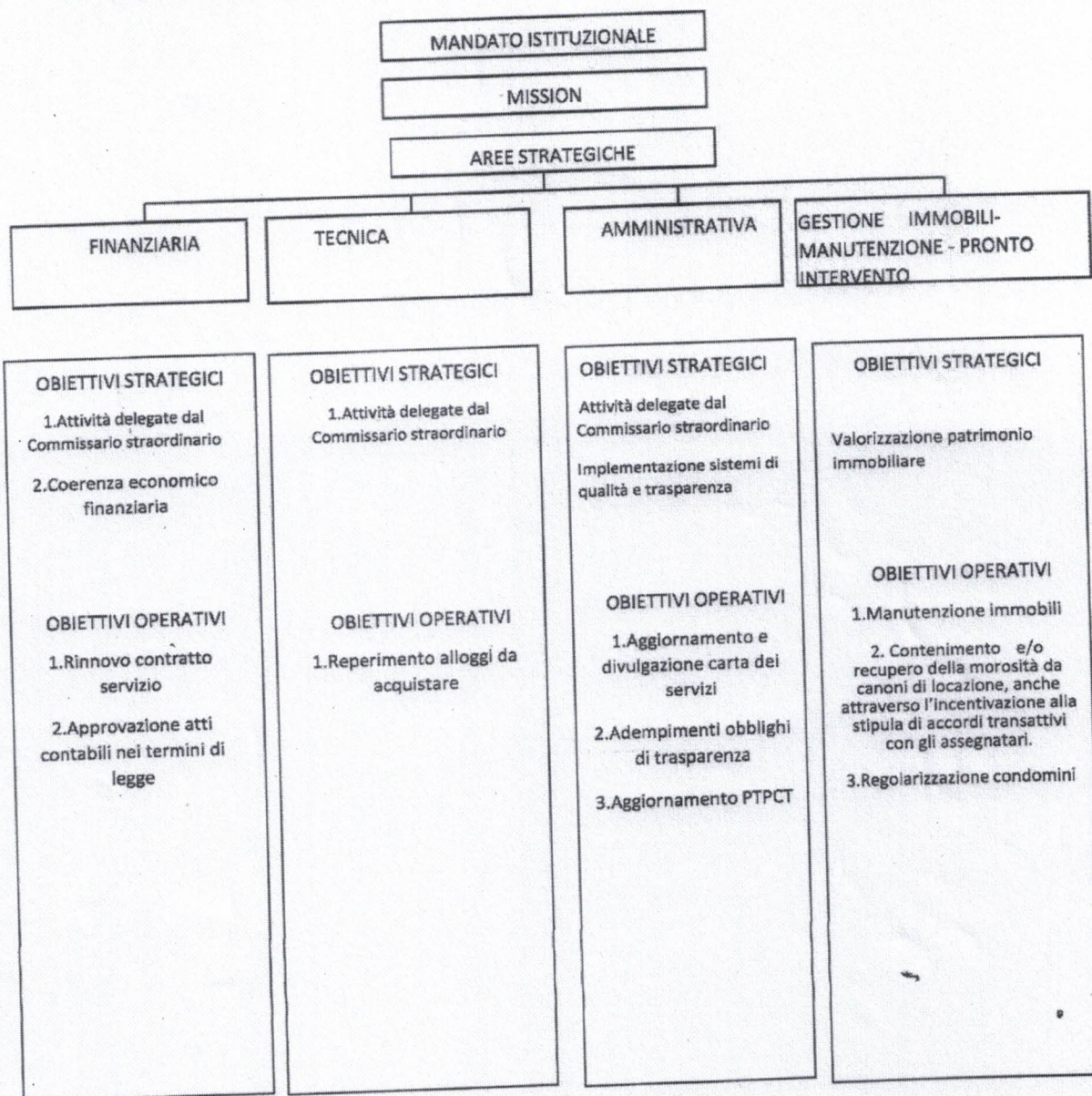
Il Piano della Performance e il Piano degli Obiettivi 2022

Gli obiettivi di Performance annualità 2022, si articolano su:

- Delibera del Commissario Straordinario n° 105 del 06/05/2022 - Approvazione Piano esecutivo di gestione (PEG) e performance es. fin. 2022-2024 con gli Obiettivi programmatici delle Aziende partecipate;
- Obiettivi ricondotti alla programmazione dell'Amministrazione Comunale quale organo di controllo e tali da coinvolgere l'intera struttura;
- Performance dell'Agenzia

Di seguito l'**Albero dettagliato della performance, allegato al Piano approvato il 29.07.2022**, dal quale si evince la correlazione tra obiettivi strategici e obiettivi operativi, in coerenza con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale e gli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza.

Albero dettagliato della performance – AREE STRATEGICHE



RISULTATI OBIETTIVI COLLEGATI ALLA PERFORMANCE DELL'ENTE

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Obiettivi strategici

1. Attività delegate dal Commissario Straordinario

RISULTATO ATTESO

Procedere alla predisposizione degli atti contabili relativi all'acquisto degli immobili. Impegno di spesa, liquidazione e rendicontazione per incarico ai notai, rogiti notarili, incarico stime ai valutatori, di rendicontazione finale.

RISULTATO RAGGIUNTO

Nel corso del 2022 sono stati acquistati n. 69 alloggi e si è proceduto alla liquidazione e rendicontazione al Commissario Straordinario di tutte le somme dallo stesso trasferite all'Agenzia a valere sulla contabilità speciale dello Stato per valutazione, stipula di rogiti per l'acquisto.

Obiettivi strategici

2. Coerenza economico finanziaria

RISULTATO ATTESO

Procedere alla predisposizione per l'approvazione degli atti contabili nei termini di legge.

RISULTATO RAGGIUNTO

Con provvedimento del CDA n. 31 del 29.12.2022 è stato approvato e pubblicato sul sito il budget triennale con relativo bilancio di previsione e piano programma. Con provvedimento del CDA n. 17 del 13.06.2022 è stato approvato e pubblicato sul sito il bilancio di esercizio 2021.

Obiettivi operativi

1. Rinnovo contratto servizio

RISULTATO ATTESO

Procedere alla predisposizione dell'aggiornamento e approvazione del contratto servizio 2021-2023

RISULTATO RAGGIUNTO

Con provvedimento del CDA n.15 del 10.05.2022 è stata approvata la modifica al contratto di servizio 2021-2023

Obiettivi operativi**2. Approvazione atti contabili nei termini di legge****RISULTATO ATTESO**

Procedere alla predisposizione per l'approvazione degli atti contabili nei termini di legge.

RISULTATO RAGGIUNTO

Le attività finanziarie sono state espletate nei termini di legge. Con provvedimento del CDA n. 31 del 29.12.2022 è stato approvato e pubblicato sul sito il budget triennale con relativo bilancio di previsione e piano programma. Con provvedimento del CDA n. 17 del 13.06.2022 è stato approvato e pubblicato sul sito il bilancio di esercizio 2021.

SETTORE TECNICO**Obiettivi strategici****1. Attività delegate dal Commissario Straordinario****RISULTATO ATTESO**

Adempimenti in linea tecnica collegati al Commissario straordinario.

RISULTATO RAGGIUNTO

Nel corso del 2022 sono state acquisite le proposte di acquisto sulla scorta *dell'avviso ricognitivo per l'acquisto alloggi* già precedentemente predisposto e pubblicato il 7 ottobre 2021, selezionate e assegnate ai valutatori per la stima n.233 perizie. Coordinamento con altro soggetto attuatore per demolizioni, espropri di via Macello vecchio, via delle Mura, Camaro, salita Tremonti. Demolizione Annunziata Alta. Acquisizione aree su ordinanze del Commissario straordinario al patrimonio dell'ente.

Obiettivi operativi**1. Reperimento alloggi da acquistare****RISULTATO ATTESO**

Procedere ad individuare altra fonte di reperimento alloggi

RISULTATO RAGGIUNTO Predisposto e pubblicato, quale soggetto attuatore del Commissario Straordinario, *"l'avviso ricognitivo per l'acquisto di terreni con permesso di costruire per il ricollocaimento abitativo delle persone residenti nelle baraccopoli"*

SETTORE AMMINISTRATIVO

Obiettivi strategici

1 Attività delegate dal Commissario Straordinario

RISULTATO ATTESO

Procedere alla predisposizione degli atti relativi alla formazione delle graduatorie richieste dal Commissario Straordinario

RISULTATO RAGGIUNTO

Nel corso del 2022 il settore ha provveduto alla redazione e all'approvazione della graduatoria provvisoria dei nuclei familiari residenti a Camaro Sottomontagna, Traverso S. Silvia con Determina n. 7 del 17.01.2022 e all'approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva con Determina n. 45 dell'11.03.2022. Ha redatto e approvato la graduatoria provvisoria dei nuclei familiari residenti in via Natale Catanoso, giusta determina n.8 del 17.01.2022 e provveduto all'approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva giusta determinazione n. 102/SA del 21.12.2022. Assegnati n. 10 alloggi ad altrettanti nuclei familiari di Via N. Catanoso.

Obiettivi strategici

2. Implementazione sistemi di qualità e trasparenza

RISULTATO ATTESO

Accessibilità totale delle informazioni anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali. Aggiornamento sistemi di qualità

RISULTATO RAGGIUNTO

Il settore ha proceduto alla pubblicazione di tutti gli atti all'albo pretorio e sul sito dell'Agenzia su "amministrazione trasparente". Ha proceduto alla predisposizione della modifica dello statuto giusto provvedimento n.13 del 07.03.2022

Obiettivi operativi

1. Aggiornamento e divulgazione carta dei servizi

RISULTATO ATTESO

Procedere all'aggiornamento della carta servizi

RISULTATO RAGGIUNTO

La carta dei servizi è pubblicata nella Sezione dedicata in Amministrazione trasparente, ma non è stata aggiornata. Risultato non raggiunto

Obiettivi operativi

2. Adempimenti obblighi di trasparenza

RISULTATO ATTESO

Procedere agli obblighi di trasparenza nei termini di legge.

RISULTATO RAGGIUNTO

Il settore attraverso lo strumento della pubblicazione sul sito istituzionale, ha reso accessibili le informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati delle attività, di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti.

Obiettivi operativi

3 Aggiornamento PTPCT

RISULTATO ATTESO

Procedere all'aggiornamento del piano.

RISULTATO RAGGIUNTO

Il settore ha predisposto e pubblicato in data 31.10.2022 la Griglia di monitoraggio con la Validazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza e predisposto il Piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza 2023-2025 con la mappatura del rischio, la cui scadenza, prevista per novembre 2022, è stata rinviata dall'ANAC al 31.03.23, pertanto l'aggiornamento è stato pubblicato nei termini di legge.

SETTORE GESTIONE IMMOBILI-MANUTENZIONE PRONTO INTERVENTO

Obiettivi strategici

1. Valorizzazione patrimonio immobiliare

RISULTATO ATTESO

Attivare procedure per la valorizzazione del patrimonio

RISULTATO RAGGIUNTO

Nel corso del 2022 il settore ha provveduto alla pubblicazione di un avviso per la manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione del servizio gestione e manutenzione di un impianto pubblicitario da posizionare sulla parete dell'immobile gestito da A.Ris.Mè sito in Messina via Taormina e provveduto a notificare l'aggiornamento dei canoni di fitti relativi ad immobili con destinazione commerciale

Obiettivi operativi
1.Manutenzione immobili
RISULTATO ATTESO
Procedere alla manutenzione degli immobili
RISULTATO RAGGIUNTO
Il settore ha redatto e affidato un accordo per la manutenzione degli immobili in gestione e proceduto alla direzione giusto contratto del 26.01.2022 n.1

Obiettivi operativi
2. Contenimento o recupero morosità
RISULTATO ATTESO
Procedere alla redazione e approvazione regolamento
RISULTATO RAGGIUNTO
Nel corso del 2022 è stato predisposto e approvato il regolamento per la gestione delle morosità con provvedimento n.24 del 29 luglio 2022

Obiettivi operativi
3 Regolarizzazione condomini
RISULTATO ATTESO
Procedere a regolarizzare i rapporti con gli amministratori dei condomini
RISULTATO RAGGIUNTO
Modifica “avviso per la formazione di un elenco di amministratori dei condomini con provvedimento del 13.06.2022 n.18 ed è stato predisposto e approvato il regolamento per la manutenzione del patrimonio abitativo in cui sono anche definiti i rapporti con gli amministratori

PERFORMANCE COLLEGATA AGLI OBIETTIVI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Ambito 1. Programmare e realizzare il reperimento alloggi
Obiettivo 1.1. Reperimento di alloggi da acquistare/affittare.
RISULTATO ATTESO
Reperire ulteriori alloggi
RISULTATO RAGGIUNTO
L'Agenzia, con ordinanza n.4 del 16 settembre 2021 è stata nominata Soggetto Attuatore dal Commissario straordinario del Governo per il risanamento delle baraccopoli di Messina ex art.11 ter comma 4 della L. 76 del 28 maggio 2021. Nel corso dell'anno l'Agenzia ha predisposto e pubblicato, quale soggetto attuatore del Commissario Straordinario, <i>“l'avviso ricognitivo per l'acquisto di terreni con permesso di costruire per il ricollocamento abitativo delle persone residenti nelle baraccopoli”</i> ; sulla scorta delle proposte di vendita formulate in relazione all'avviso ricognitivo per l'acquisto alloggi già precedentemente predisposto e pubblicato il 7 ottobre 2021 <i>ha istruito per l'acquisto n.74 alloggi</i>

Ambito 1. Programmare e realizzare il reperimento alloggi
Obiettivo 1.2 Perfezionamento dell'iter di trasferimento degli alloggi popolari tra IACP e A.Ris.Mè
RISULTATO ATTESO
Completamento del passaggio di proprietà dallo IACP ad/A.Ris.Mè
RISULTATO RAGGIUNTO
L'Agenzia ha curato le attività di affidamento ai notai del servizio di assistenza notarile per l'accertamento delle risultanze catastali, nonché predisposizione e deposito nota di trascrizione delle aree di: “Fondo Saccà” giusta ordinanza n.5/2022 del 13.07.2022 del Commissario Straordinario; di “Salita Tremonti” l'ordinanza n. 6 del 15.09.2022; di “Camaro” giusta ordinanza n.4/2022 del 19.05.2022; “Fondo Saccà” giusta ordinanza n.2 del 03.02.2022

Ambito 1. Programmare e realizzare il reperimento alloggi
Obiettivo 1.3 Provvedere allo sbaraccamento delle aree
RISULTATO ATTESO
Provvedere allo sbaraccamento delle aree oggetto di assegnazione
RISULTATO RAGGIUNTO L'Agenzia ha provveduto alla redazione e all'approvazione della graduatoria provvisoria dei nuclei familiari residenti a Camaro Sottomontagna, traverse S. Silvia con Determina n. 7 del 17.01.2022 e all'approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva con Determina n. 45 dell'11.03.2022. Ha redatto e approvato la graduatoria provvisoria dei nuclei familiari residenti in via Natale Catanoso, giusta determina n.8 del 17.01.2022 e provveduto all'approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva giusta determinazione n. 102/SA del 21.12.2022. Sono stati assegnati n. 10 alloggi ad altrettanti nuclei familiari di Via N. Catanoso.

Ambito 2. Pianificazione Aziendale
Obiettivo 2.1. Approvazione atti contabili fondamentali nei termini di legge
RISULTATO ATTESO
Rispetto termini di legge
RISULTATO RAGGIUNTO
Con provvedimento del CDA n. 31 del 29.12.2022 è stato approvato e pubblicato sul sito il budget triennale con relativo bilancio di previsione e piano programma. Con provvedimento del CDA n. 17 del 13.06.2022 è stato approvato e pubblicato sul sito il bilancio di esercizio 2021.

L'azione svolta dall'Agenzia nell'arco del 2022 ha consentito, in linea generale, di realizzare le finalità prefissate, i cui capisaldi programmatici sono direttamente connessi all'aria strategica di intervento finalizzata alla programmazione e realizzazione del reperimento alloggi, assegnazione e sbaraccamento, anche con riferimento alla nomina di Soggetto attuatore del Commissario Straordinario, all'inclusione sociale, alla manutenzione e gestione del patrimonio ex L.R.10/90 di proprietà del Comune di Messina, al miglioramento dell'efficienza e trasparenza.

