

Riservato all'Ufficio Proponente

Prot n° 232012

del -7 SET. 2018

Richiesta pubblicazione
Albo Pretorio on-line

n° 7992 del -7 SET. 2018

OGGETTO: Nomina di 3 membri, di cui 1 con funzioni di Presidente, quale **Collegio dei Revisori** in seno all'**Agenzia Comunale per il Risanamento e la Riqualificazione Urbana della Città di Messina (A.ris.Mé.)**. Avviso Pubblico n. 229265 del 05.09.2018.

Il Responsabile dell'Istruttoria
dott. Giuseppe Trovati

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Lorellana Carrara

Riservato Area Coord. Economica e Finanziaria

Riservato Dip. Servizi al Cittadino-Albo Pretorio



CITTÀ DI MESSINA

UFFICIO DI GABINETTO

DECRETO SINDACALE

PREMESSO

- **CHE**, con provvedimento n. 422 del 09.08.2018, la Giunta Comunale ha approvato la proposta di Deliberazione riguardante la "Costituzione dell'Agenzia Comunale per il risanamento e la riqualificazione urbana della città di Messina così come stabilito dall'art. 62 della L.R. n. 8/18";
- **CHE**, con successiva Delibera n. 46/C del 04.09.2018, il Consiglio Comunale, nel prendere atto della sopra citata Deliberazione 422/2018, ha, tra l'altro, costituito la suddetta Agenzia – denominata A.ris.Mé – approvandone lo schema di Statuto quale Azienda Speciale, ovvero, ente strumentale per migliorare le politiche abitative e razionalizzare gli interventi di risanamento delle aree degradate della città di Messina;
- **CHE**, a seguito di quanto sopra, in data 05.09.2018, è stato emanato l'Avviso Pubblico n. 229265 avente per oggetto la nomina di:
 - 3 (tre) membri, di cui 1 (uno) con funzioni di Presidente, quale Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Comunale per il Risanamento e la Riqualificazione Urbana della Città di Messina (A.ris.Mé.) ai sensi dell'art. 6 dello Statuto A.ris.Mé. approvato con Deliberazione n. 46/C del 04.09.2018 e di quanto disposto all'art. 4 comma 5° del D.L. 95/2012, convertito in Legge 7 agosto 2012 n. 135, sostituito dall'art. 16 comma 1 Decreto Legge 114 del 2014, modificato dall'art. 28 del D.lgs. n. 175 del 2016 e ss.mm.ii. [COD. 01];
 - 3 (tre) membri, di cui 1 (uno) con funzioni di Presidente, quale Collegio dei Revisori dell'Agenzia Comunale per il Risanamento e la Riqualificazione Urbana della Città di Messina (A.ris.Mé.) ai sensi dell'art. 10 dello Statuto A.ris.Mé. approvato con Deliberazione n. 46/C del 04.09.2018 e di quanto disposto all'art. 4 comma 5° del D.L. 95/2012, convertito in Legge 7 agosto 2012 n. 135, sostituito dall'art. 16 comma 1 Decreto Legge 114 del 2014, modificato dall'art. 28 del D.lgs. n. 175 del 2016 e ss.mm.ii. [COD. 02];
- **CHE** detto Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio online sul Sito Internet Istituzionale e nelle sedi dei Consigli Circoscrizionali di questo Comune con scadenza, per la presentazione delle relative istanze, alle ore 12:00 del 07.09.2018 e comunicato alla cittadinanza attraverso apposito comunicato stampa;

DATO ATTO che l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco ha operato apposita istruttoria formale sulle istanze pervenute a seguito dell'Avviso in argomento trasmettendole, con nota prot. n. 231963 del 07.09.2018, ai fini della successiva designazione sindacale – giusto quanto disposto al punto E. dello stesso Avviso;

RICHIAMATI:

- l'art. 65 del vigente Statuto del Comune di Messina;
- la L.R. 7/92 e ss.mm.ii.;
- l'art. 4 comma 1° della L.R. n. 32/1994 e ss.mm.ii. che attribuisce al Sindaco il compito di procedere a tutte le nomine, designazioni e revoche attribuite al Comune dalle leggi nazionali e regionali vigenti;
- il combinato disposto dagli articoli 50, comma 8 (potere di nomina del sindaco dei rappresentanti presso gli organi delle partecipate) e 42, secondo comma, lettera m) (definizione degli indirizzi consiliari per la nomina e la designazione dei rappresentanti presso enti) del Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- Gli art. 112 e 114 del Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'art. 4 comma 5° del D.L. n. 95 del 06.07.2012 convertito, con modificazioni, in Legge 07 agosto 2012 n. 135 e ulteriormente modificato con D.L. 24.06.2014 n. 90 e ss.mm.ii.;
- la determinazione sindacale n. 65 del 18.07.2013 con la quale è stato approvato il Regolamento sui criteri e le procedure da applicarsi da parte del Sindaco per la nomina, la designazione e la revoca di rappresentanti e del Comune presso Aziende, Enti, Istituzioni e Commissioni;
- gli artt. 1 e 2 del suddetto Regolamento;
- la successiva determinazione sindacale n. 5 del 28.02.2014 con la quale si è provveduto ad integrare il provvedimento sindacale sopra citato;
- il parere espresso in data 22 ottobre 2015 dal Ministero dell'Interno;
- il D.lgs. n. 175/2016 "*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*" così come integrato e modificato dal D.Lgs. 100/2017;
- l'art. 62 comma 1° della L.R. 8/2018 che istituisce l'Agenzia Comunale per il Risanamento e la Riqualificazione Urbana della Città di Messina;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46/C del 04.09.2018 di Costituzione della suddetta Agenzia;
- Lo Statuto A.ris.Mé. approvato con la sopra citata Deliberazione n. 46/C del 2018;

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- **NOMINARE**, ai sensi dell'art. 10 dello Statuto A.ris.Mé. approvato con Deliberazione n. 46/C del 04.09.2018 e di quanto disposto all'art. 4 comma 5° del D.L. 95/2012, convertito in Legge 7 agosto 2012 n. 135, sostituito dall'art. 16 comma 1 Decreto Legge 114 del 2014, modificato dall'art. 28 del D.lgs. n. 175 del 2016 e ss.mm.ii., quale **Collegio dei Revisori in seno all'Agenzia Comunale per il Risanamento e la Riqualificazione Urbana della Città di Messina (A.ris.Mé.)**, i sotto elencati professionisti:

- **Dott. Salvatore Loria** quale Presidente;
- **Rag. Margherita Milazzo** quale Componente;
- **Dott. Passari Rosario** quale Componente;

(si allegano i Curricula dei sopra nominati componenti a costituirne parte integrante)

- **DARE ATTO** che il presente provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente né riconoscimento di rapporto di lavoro tra gli incaricati e l'Amministrazione Comunale;
- **PUBBLICARE** questo Decreto all'Albo Pretorio online sul Sito Internet Istituzionale di questo Comune (www.comunemessina.gov.it);
- **INVIARE** lo stesso provvedimento ai suddetti nominati, che con la ricezione ne accettano formalmente l'incarico, nonché al Dipartimento Servizi Finanziari, Servizio Società a Partecipazione Comunale ed alla Segreteria Generale per ogni consequenziale adempimento di rispettiva competenza.

L'Unità Organizzativa responsabile del Procedimento è il Dipartimento: Ufficio di Gabinetto del Sindaco, Dirigente la Dr.ssa Loredana Carrara.

L'istruttoria è stata curata dal settore Programmazione e Gestione, Responsabile Dott. Giuseppe Trovatiello

Recapiti: 090.7722643/111/110.

ufficiogabinetto@comune.messina.it gabinettosindaco@pec.comune.messina.it

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Settore P.e.G., competente all'adozione del provvedimento finale, da lunedì a venerdì 09:00 - 13.00 ed il lunedì e mercoledì anche dalle 15:00 - 16:30.

Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 10/91 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. dalla pubblicazione presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

IL SINDACO

On. Dott. Cateno De Luca



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SALVATORE LORIA

Indirizzo _____

Telefono _____

Fax _____

E-mail _____

Nazionalità _____

Data di nascita _____

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Docente di discipline economico-aziendali dal 01/09/1996 al 31/08/2014 negli Istituti Tecnici Commerciali della provincia di Messina; dal 01/09/2014 insegno all'Istituto Tecnico Agrario "Cuppari" di Messina;
 - Componente Consiglio Territoriale di Disciplina Ordine Consulenti del lavoro di Messina per il triennio 2016-2018;
 - Componente, in rappresentanza delle professioni economiche (dottori commercialisti, ragionieri e consulenti del lavoro), dell'Osservatorio Provinciale per gli Studi di Settore, nominato con D.A. della Direzione Generale delle Entrate del 24/03/2000;
 - Consigliere Provinciale dell'Ordine Consulenti del lavoro di Messina dal 1984 al 1990;
 - Tesoriere dello stesso Ordine dal 1990 al 1993 e nel 2001;
 - Presidente del Collegio Sindacale fin dal 1984 di Società Cooperative e di S.p.A.;
 - Consulente del lavoro e tributarista dal 1980 (n. iscrizione 187);
 - Dottore commercialista (n. iscrizione 924);
 - Revisore Legale (n. iscrizione 90296).
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
I.I.S. Minutoli, Sezione Staccata Agraria "P. Cuppari" Messina;
- Tipo di azienda o settore
Istituto Istruzione Superiore
- Tipo di impiego
Docente di discipline economico - aziendali
- Principali mansioni e responsabilità
Docente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Anni Accademici 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018: Dottorato di ricerca in studi migratori Università di Granada (Spagna);
 - Anno Accademico 2014/2015: Corso di perfezionamento in "Teoria e metodo dell'uso delle tecnologie multimediali nella didattica: indirizzo area disciplinare Giuridico-Economica della scuola secondaria" (annuale 1500 ore) Università per Stranieri "Dante Alighieri", Reggio

	Calabria;
	■ Anno Accademico 2009/2010: Corso di perfezionamento in "Teoria e metodo dell'apprendimento collaborativo: indirizzo area disciplinare Giuridico-Economica della scuola secondaria" (annuale 1500 ore) Università per Stranieri "Dante Alighieri", Reggio Calabria; ■ Anno Accademico 2008/09: Corso di perfezionamento in "Marketing: tecniche ricerche di mercato" (annuale 1500 ore, FOR.COM. Consorzio Interuniversitario di Roma); ■ Anno Accademico 2007/08: Corso di perfezionamento in "Gestione delle risorse umane" (annuale 1500 ore, FOR.COM. Consorzio Interuniversitario di Roma); ■ Anno Accademico 2006/07: Corso di perfezionamento in "Economia e gestione dell'impresa" (annuale 1500 ore, FOR.COM. Consorzio Interuniversitario di Roma); ■ Anno Accademico 2006/07: Abilitazione all'insegnamento di attività di sostegno negli Istituti di Istruzione Superiore di II grado, Università di Messina; ■ Anno Accademico 2009/10: Laurea in "Giurisprudenza"; ■ Anno Accademico 2005/06: Laurea in "Scienze Giuridiche"; ■ Anno Accademico 1993/94: Laurea in "Economia e Commercio"; ■ Abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro (n. iscrizione Albo 187); ■ Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista (n. iscrizione Albo 924); ■ Abilitazione all'insegnamento di discipline giuridiche ed economiche negli Istituti di Istruzione Superiore di II grado; ■ Abilitazione all'insegnamento di discipline Economico-aziendali negli Istituti di Istruzione Superiore di II grado.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	■ FOR.COM. Consorzio Interuniversitario di Roma (Corsi di perfezionamento); ■ Università per Stranieri "Dante Alighieri", Reggio Calabria (Corsi di perfezionamento); ■ Università agli Studi di Messina (Laurea in Economia e Commercio e abilitazioni all'insegnamento); ■ Università G. Marconi di Roma (Laurea in Scienze Giuridiche e Laurea in Giurisprudenza).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tecniche e strategie di mercato; ricerca, selezione e formazione del personale dipendente e sua gestione all'interno della struttura aziendale; coordinamento e gestione delle risorse umane per una razionale e ottimale collocazione nel rispetto delle norme nazionali e comunitarie. Diritto tributario, commerciale e del lavoro; elaborazione bilanci con relativa analisi e direzione coordinata della co.ge. e analitico-gestionale.
• Qualifica conseguita	Docente
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	SUFFICIENTE
• Capacità di scrittura	SUFFICIENTE
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Predisposizione alle relazioni interpersonali e capacità di coordinamento e cooperazione con i soggetti che occupano, ai vari livelli, posizioni similari. Buona capacità comunicativa e coinvolgente. Esperienze significative: presentatore di spettacoli musicali ed eventi culturali; partecipazioni a concorsi e premi letterari con lettura di poesia.
<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordinamento del personale del proprio Studio professionale fin dalla costituzione (1980) e buona capacità di coinvolgimento per il raggiungimento di obiettivi predeterminati. La caparbia, la capacità organizzativa e il credere fermamente negli obiettivi prefissati hanno consentito la realizzazione di quanto programmato.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Ottimo uso del computer nella gestione della contabilità Iva, generale e del lavoro; buona conoscenza dei principali pacchetti applicativi.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Animo artistico fin dall'infanzia: ad appena 14 anni ho pubblicato le prime poesie. Recenti premi letterari:

2. Premio al Concorso Nazionale di Poesia "S. Maria di Porto Salvo" 2009;
Premio Nazionale "Nicola Mirto" 2011;
Premio Speciale "Introspezione, Osservazione e Simboli" Nicola Mirto 2013.

Genova, 06/08/2012

Luigi

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

MILAZZO MARGHERITA

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA
[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

02/05/1996 a tutt'oggi
RAGIONIERA COMMERCIALISTA
VIA SAN GIOVANNI 1 CASTANEA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/07/1988 31/12/1995
STUDIO COMMERCIALE DOTT. SANTI CUTUGNO Messina
COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE
DIPENDENTE
Contabilità generale, società di persone e di capitali, bilanci, perizie.

02/05/1996 AL 30/11/1997
STUDIO COMMERCIALE DOTT. SANTI CUTUGNO
LIBERA PROFESSIONISTA
RESPONSABILE SETTORE FISCALE

1998 Ctu Tribunale di Messina

Dal 2002 ad oggi Responsabile ufficio autorizzato CAF CGN SPA

2005-2008 Revisore Contabile Istituto d'Arte Basile Messina

2006-2007 Raf di supporto caf Fenapi

2011-2015 Convenzione di Tirocinio di Formazione ed Orientamento
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

2015 Raf di supporto Caf Fenapi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

02/07/1988

Diploma Ist. Tecnico Commerciale A.M. Jaci

01/07/1986

Diploma I.P.C. Antonello Segretaria Amministrazione

02/05/1991 Abilitazione alla professione di Ragioniere Commercialista

Ragioniere Commercialista

Iscritta all'albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Messina al. n. 516/A

1999 Iscrizione Albo dei Revisori Contabili al n. 90366

2008 QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DIFENSORE TRIBUTARIO
SEMINARIO IPSOA SCUOLA DI FORMAZIONE

2011 CORSO DI MEDIATORE PROFESSIONISTA
ISTITUTO LODO ARBITRALE

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[INGLESE]

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE, PROGETTI, BILANCI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

COMPUTER

ALLEGATI

ALL. A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

MESSINA, 06 SETTEMBRE 2018

Haytham Tili

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Rosario PASSARI**
Indirizzo _____
Telefono _____
P.E.C. _____
E-mail _____
Codice fiscale _____
Stato civile _____
Obblighi di leva _____

Nazionalità Italiana
Data di nascita _____

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 25 GIUGNO 2017 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Campofelice di Fitalia (PA)
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Locale
• Tipo di impiego Incarico Professionale
• Principali mansioni e responsabilità REVISORE LEGALE DEI CONTI
- Date (da – a) Dal 27 Febbraio 2017 al 14 Aprile 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di VENETICO (ME)
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Locale
• Tipo di impiego Incarico Professionale
• Principali mansioni e responsabilità COMPONENTE COMMISSIONE CONCORSO PUBBLICO Cat. C1
"ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE"
- Date (da – a) 30 LUGLIO 2016 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di PALAGONIA (CT)
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Locale
• Tipo di impiego Incarico Professionale
• Principali mansioni e responsabilità REVISORE LEGALE DEI CONTI
- Date (da – a) 22 ottobre 2013 al 21 aprile 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro CIAPI PRIOLO GARGALLO
• Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO STUMENTALE DELLA REGIONE SICILIANA
• Tipo di impiego Tempo Determinato
• Principali mansioni e responsabilità Esperto in Valutazione dei Processi

- Date (da – a) 01 settembre 2012 al 30 giugno 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MESSINA
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO LOCALE
- Tipo di impiego INCARICO PROFESSIONALE
- Principali mansioni e responsabilità COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE (O.I.V.)

- Date (da – a) 18 OTTOBRE 2011 in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PRESIDENZA REGIONE SICILIANA
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO - REGIONE
- Tipo di impiego INCARICO PROFESSIONALE
- Principali mansioni e responsabilità Audit di 1° livello – Revisore Contabile – Long List - Programma Operativo "ITALIA –MALTA"

- Date (da – a) 11 marzo 2010 al 01 aprile 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Sicilia – Assessorato Regionale Pubblica Istruzione e Formazione
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO - REGIONE
- Tipo di impiego INCARICO PROFESSIONALE
- Principali mansioni e responsabilità PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE – AUDIT DI 1° LIVELLO – ITI VERONA TRENTO MESSINA -

- Date (da – a) Gennaio 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ordine dei Medici della Provincia di Messina
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego INCARICO PROFESSIONALE
- Principali mansioni e responsabilità CONSULENTE DI PROGETTO FORMATIVO

- Date (da – a) 01 giugno 2007 al 30 marzo 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MESSINA
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO LOCALE
- Tipo di impiego INCARICO PROFESSIONALE
- Principali mansioni e responsabilità PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE "POLISPORTIVA CITTA' DI MESSINA"

- Date (da – a) 03 gennaio 2007 al 30 marzo 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MESSINA
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO LOCALE
- Tipo di impiego INCARICO PROFESSIONALE
- Principali mansioni e responsabilità Membro supplente COLLEGIO SINDACALE "MESSINAMBIENTE S.p.A."

- Date (da – a) Anno scolastico 2007/8
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ITIS E. MAJORANA Milazzo (ME)
- Tipo di azienda o settore SCUOLA PUBBLICA STATALE
- Tipo di impiego INCARICO PROFESSIONALE
- Principali mansioni e responsabilità DOCENTE Corso di formazione CIPE/IFTS modulo: "Norme di Commercializzazione ed Etichettatura"

- Date (da – a) Dal 2001 al 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UIL SCUOLA Segreteria Nazionale - Regionale
- Tipo di azienda o settore Sindacato Nazionale dei Lavoratori della Scuola e Formazione Professionale
- Tipo di impiego Dirigenza Sindacale
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Provinciale dei Lavoratori della Formazione Professionale

- Date (da – a) Anno scolastico 2004/5
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico Commerciale "A.M. Jaci" di Messina
- Tipo di azienda o settore Istituto di Pubblica Istruzione Superiore
- Tipo di impiego Incarico Professionale
- Principali mansioni e responsabilità Esperto del Mercato del Lavoro P.O.N
- Date (da – a) Anno scolastico 2003/4
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "A.M. JACI" DI MESSINA
- Tipo di azienda o settore Istituto di Pubblica Istruzione Superiore
- Tipo di impiego Incarico Professionale
- Principali mansioni e responsabilità DOCENTE DI CULTURA D'IMPRESA P.O.N.
- Date (da – a) Anno scolastico 2002/3
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "A.M. JACI" DI MESSINA
- Tipo di azienda o settore ISTRUZIONE SUPERIORE PUBBLICA
- Tipo di impiego PRESTAZIONE PROFESSIONALE
- Principali mansioni e responsabilità Verifica e Valutazione attività P.O.N.
- Date (da – a) Dal 01 luglio 2006 al 14 gennaio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Nazionale Formazione e Addestramento Professionale (ENFAP 600 dip. in Sicilia)
- Tipo di azienda o settore ENTE CONVENZIONATO CON LA REGIONE SICILIA – ASSESSORATO LAVORO -
- Tipo di impiego SERVIZI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO E PROGRAMMI FORMATIVI
- Principali mansioni e responsabilità TEMPO INDETERMINATO
- DIRETTORE PROVINCIALE DI CENTRO POLIFUNZIONALE c/o Centri per l'Impiego della Provincia di Messina
- Date (da – a) Dal 25.05.2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE SICILIA – ASSESSORATO REGIONALE COMMERCIO ARTIGIANATO E PESCA
- Tipo di azienda o settore D.A. 25.05.2003
- Tipo di impiego ENTE PUBBLICO REGIONE SICILIA
- Principali mansioni e responsabilità PRESTAZIONE PROFESSIONALE
- CONSULENTE TECNICO ASSESSORIALE
- Date (da – a) Dal 11.05.2012 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE SICILIA – ASSESSORATO ALLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA – Decreto 21 Gennaio 2012 pubblicato nel S.O. n°3 GURS n°19 del 19.05.2012
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO REGIONE SICILIA
- Tipo di impiego PRESTAZIONE PROFESSIONALE
- Principali mansioni e responsabilità ELENCO DEI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI DEI PUBBLICI CONCORSI NELLA REGIONE SICILIA
- Date (da – a) 01 gennaio 2001 al 30 giugno 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Nazionale Formazione e Addestramento Professionale (ENFAP 600 dip. in Sicilia)
- Tipo di azienda o settore ENTE CONVENZIONATO CON LA REGIONE SICILIA – ASSESSORATO LAVORO -
- Tipo di impiego SERVIZI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO E PROGRAMMI FORMATIVI
- Principali mansioni e responsabilità TEMPO INDETERMINATO
- PROGETTISTA F.S.E. COMPONENTE DEL GRUPPO PROGETTISTI "SPORTELLI MULTIFUNZIONALI" REGIONE SICILIA – ASS. LAVORO E FORM. PROF.LE
- Date (da – a) Dal 2000 al 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro LIBERA PROFESSIONE "ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI DI MESSINA" REG. 30139
- Tipo di azienda o settore STUDIO PROFESSIONALE "COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE"
- Tipo di impiego ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE
- Principali mansioni e responsabilità CONTABILITA' AZIENDALE E CONSULENZA DEL LAVORO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

2003

MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA – TRIBUNALE DI MESSINA

ENTE PUBBLICO

PRESTAZIONE PROFESSIONALE

CONSULENTE TECNICO TRIBUNALE DI MESSINA

Dal 1990 al 2001

Ente Nazionale Formazione e Addestramento Professionale (ENFAP 600 dip. in Sicilia)

ENTE CONVENZIONATO CON LA REGIONE SICILIA – ASSESSORATO LAVORO -

SERVIZI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO E PROGRAMMI FORMATIVI

TEMPO INDETERMINATO

DOCENTE DI DISCIPLINE CONTABILI, ECONOMICHE E GIURIDICHE

Dal 1986 al 1992

SOCIETA' COOPERATIVA GIAGUARO EXPRESS

PRODUZIONE LAVORO E SERVIZI

INCARICO SOCIALE

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE – LIQUIDATORE

Dal 01 ottobre 1985 al Dicembre 1990

Ente Nazionale Formazione e Addestramento Professionale (ENFAP 600 dip. in Sicilia)

ENTE CONVENZIONATO CON LA REGIONE SICILIA – ASSESSORATO LAVORO -

SERVIZI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO E PROGRAMMI FORMATIVI

TEMPO INDETERMINATO

RESPONSABILE DELLA CONTABILITA' DEL PERSONALE

25 Ottobre 2017 – 18 Maggio 2018

IL SOLE 24 ORE - O.D.C.E.C. MESSINA

Master Norme e Tributi

Esperto normativa e tecnica tributi Nazionali, Regionali e Locali

22 Marzo 2017 AL 13 Dicembre 2017

O.D.C.E.C. MESSINA

Corso: La Contabilità Economico-Patrimoniale nel mutato scenario normativo della Gestione Economico-Finanziaria dell'Ente Locale D.Lgs. 118/2011

10 crediti formativi ai fini dell'iscrizione nell'elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali – Regione Sicilia – (art.6 comma 8 Legge Regionale n°17 del 11.08.2016)

Dal 10 Novembre 1999 Al 18 Maggio 2000 (300 ore mesi 7)

ISAS – REGIONE SICILIANA ASSESSORATO LAVORO E F.P.

Corso Regionale degli Operatori della F.P. "PROGETTAZIONE PERCORSI FORMATIVI"

PROGETTISTA F.A.D.

nazionale (se pertinente)

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

02 Novembre 1999

MINISTERO DI GARZIA E GIUSTIZIA

G.U. 4° SERIE SPECIALE N°87 DEL 2 NOVEMBRE 1999 iscr. n°90431

ABILITA' GIURIDICHE E CONTABILI

REVISORE CONTABILE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1991

ANCIFAP - REGIONE SICILIANA ASSESSORATO LAVORO E F.P.

PROGETTAZIONE PERCORSI FORMATIVI A DISTANZA

PROGETTISTA DI PERCORSI FORMATIVI A DISTANZA

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

27.09.1985

UNIVERSITA' AGLI STUDI DI MESSINA

ABILITA' CONTABILI E GIURIDICHE

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

18.03.1985

UNIVERSITA' AGLI STUDI DI MESSINA

ABILITA' GIURIDICHE E CONTABILI

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

26 Luglio 1980

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "ANTONELLO" MESSINA

ABILITA' GIURIDICHE E CONTABILI

MATURITA' TECNICO-COMMERCIALE - "ANALISTA CONTABILE"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

INGLESE

BUONA
BUONA
BUONA

OTTIMA CAPACITÀ DI RELAZIONE DI GRUPPO E DI ECCELLENTE COMUNICAZIONE NEI RAPPORTI INTERPERSONALI PER LA RICERCA DI SINTESI E DI SVILUPPO DELLA PERSONALITÀ IN CAPO LAVORATIVO SOCIALE E SPORTIVO

L'ISTRUZIONE E LA FORMAZIONE HANNO LIEVITATO LA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA E SOCIO-OPERATIVA AMPLIANDO L'EFFICACIA DELLE AZIONI NEI RAPPORTI DI LAVORO, SOCIALI E NEGLI INCARICHI PROFESSIONALI NONCHÉ NELL'ORGANIZZAZIONE DELLA VITA QUOTIDIANA.

OTTIMO APPROCCIO ALLE COMPETENZE TECNICHE DI AVANGUARDIA E MULTIMEDIALI.

OTTIMO USO DEL COMPUTER E DEI VARI PROGRAMMI, SOFTWARE DI GESTIONE E DI ORGANIZZAZIONE; BUON USO DEGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE DI MASSA E OTTIMO UTILIZZO DI RICERCA CON STRUMENTI HTML

DISCRETE NOZIONI MUSICALI E APPROFONDITA CONOSCENZA E UTILIZZO DI STRUMENTI A CORDA E A PERCUSSIONE

ATTITUDINI SPORTIVE E PRATICA DI SPORT AEROBICI E ACQUATICI

PATENTE B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/88, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996

[Firma]

Messina li 06.06.2018

NOME E COGNOME (firma)

[Firma]

Rep. n. _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Su conforme attestazione dell'Ufficio Deliberazioni

A T T E S T A

Che il presente Decreto è stato pubblicato all'Albo Pretorio online per quindici giorni consecutivi dal giorno _____ al giorno _____ e che contro lo stesso non sono stati presentati opposizioni o reclami.

Messina, _____

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE
