



ASSEMBLEA TERRITORIALE IDRICA

DELL'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE 4 DI RAGUSA

L. R. N. 19/2015

VERBALE ASSEMBLEA

Nr. 1 data 14/04/2023	Oggetto: VERBALE ASSEMBLEA A.T.I. RAGUSA
---------------------------------	---

L'anno duemilaventitre, il giorno quattordici del mese di aprile presso la Sala Congressi del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, è stata convocata l'Assemblea Territoriale Idrica per le ore 10,30 in prima convocazione e per le ore 11,30 in seconda convocazione, dal Presidente dell'A.T.I., Dott. Bartolo Giaquinta, con note prot. n. 235/ATIR del 07/04/2023 di convocazione e n. 245/ATIR del 12/04/2023 di integrazione documentale, trasmessa tramite P.E.C. a tutti i Sindaci dell'A.T.I. dell'Ambito Territoriale 4 Ragusa ed al Revisore dei Conti dell'A.T.I. Ragusa Dott. Salvatore Sammatrice.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Nota di aggiornamento al DUP 2023-2025;
2. Bilancio Previsione 2023-2025;
3. “Recepimento e applicazione del nuovo CCNL 16.11.2022 relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Locali-Triennio 2019-2021” – mandato agli uffici di procedere a quanto previsto;
4. Approvazione regolamento buoni pasto e individuazione taglia ticket;
5. Varie ed eventuali.

Alle ore 10,30 in prima convocazione sono presenti, il Presidente Dott. Bartolo Giaquinta, il Responsabile del Servizio Finanziario dell'A.T.I. Rag. Massimo ed il Direttore incaricato Ing. Gaetano Rocca ed il Revisore dei Conti Dott. Salvatore Sammatrice.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino.

Il Presidente chiede al Segretario verbalizzante di procedere, pertanto, alla verifica del numero legale richiesto in prima convocazione per la valida costituzione dell'Assemblea Territoriale Idrica dell'Ambito di Ragusa, che viene dichiarata deserta ai sensi dell'art. 9 co. 2, mancando la maggioranza delle quote di partecipazione dei Comuni presenti, essendo presenti i rappresentanti del Comune di Giarratana (quota 1,02%).

Il Presidente alle ore 11,30 chiede al Segretario Verbalizzante Rag. Massimo Gulino la verifica del numero legale dell'Assemblea riunita in seconda convocazione.

Il Segretario Verbalizzante, pertanto procede all'appello dei presenti.

Sono presenti i rappresentanti dei Comuni nella persona del Sindaco pro-tempore o di un suo delegato, di seguito indicati:

1. Comune di Chiaramonte Gulfi (quota 2,67%), rappresentante legale il Sindaco Dott. Mario Cutello;
2. Comune di Comiso (quota 9,49%), rappresentante il Vice Sindaco Arch. Roberto Cassibba;
3. Comune di Giarratana, (quota 1,02%), rappresentante legale il Sindaco Dott. Bartolo Giaquinta;
4. Comune di Ispica (quota 4,92%), rappresentante legale il Sindaco Dott. Innocenzo Leontini;
5. Comune di Pozzallo (6,16%), rappresentante delegato l'Assessore Arch. Giovanni Zacco;
6. Comune di Ragusa (quota 22,70%), rappresentante legale delegato Ing. Giovanni Giuffrida;
7. Comune di Santa Croce Camerina (quota 3,67%), rappresentante legale il Sindaco Arch. Giuseppe Dimartino;
8. Comune di Scicli (quota 8,43%), rappresentante legale il Sindaco Mario Marino;
9. Comune di Vittoria, (quota 19,84%), rappresentante legale delegato l'Assessore Geom. Avola Salvatore.

Sono assenti i rappresentanti legali dei Comuni di Acate, Modica e Monterosso

Almo.

Vengono acquisite le deleghe del Sindaco dei Comuni di Pozzallo, Ragusa, Santacroce e Vittoria.

Il Presidente - Prende atto delle quote di partecipazione dei rappresentanti, pari al 78,30%, e dichiara valida la seduta ai sensi dell'art. 9 c. 3, che prevede in seconda convocazione la validità dell'assemblea, qualunque sia la quota di partecipazione all'A.T.I. rappresentata dagli intervenuti, purché non inferiore ad un terzo del totale (33,33%).

Dopo i saluti passa alla trattazione del 1° punto all'ordine del giorno.

Punto 1° odg – Nota di aggiornamento al DUP 2023-2025:

Il Presidente in ordine al primo punto all'ordine del giorno prende la parola comunicando ai presenti che riguardo al D.U.P. 2023-2025 approvato nel Dicembre 2022 sono sopravvenuti alcuni aggiornamenti che necessitano di un approfondimento da parte del Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino al quale passa la parola.

Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino prende la parola illustrando ai presenti il dettaglio della nota di aggiornamento al D.U.P. 2023-2025, specificando che rispetto alla programmazione delle USCITE approvate con il precedente D.U.P. non risultano presenti alla Missione 01, Programma 11 “Altri Servizi Generali” Titolo 2 “Spese in conto capitale”, le somme di seguito elencate:

- Finanziamenti Progetti Regione Siciliana PO-FESR 2020-2027 per € 2.965.000,00;
- Finanziamenti Progetti Regione Siciliana CIPES per € 3.520.000,00;
- Finanziamento PATTO PER IL SUD per € 400.000,00.

Le superiori somme non sono state inserite nella programmazione poiché non ancora emessi i relativi Decreti di finanziamento. Non appena i superiori Decreti saranno

emessi sarà cura della struttura amministrativo/contabile dell'A.T.I. Ragusa operare le necessarie variazioni di Bilancio utili all'incasso dei finanziamenti succitati. Si precisa inoltre che rispetto alla ripartizione delle USCITE precedenti sono stati inseriti ulteriori capitoli per i vari Programmi di riferimento per una maggiore chiarezza e leggibilità del Bilancio di Previsione. Nel dettaglio sono stati inseriti i seguenti capitoli: - Missione 01 – Programma 01 “Organi Istituzionali” – Titolo 1 “Spese Correnti” sono stati separati i capitoli relativi al pagamento del Revisore dei Conti (capitolo 3) e per il pagamento del componente unico del Nucleo di Valutazione (capitolo 11);

- Missione 01 – Programma 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato” – Titolo 1 “Spese Correnti”, sono stati inseriti i capitoli relativamente ai canoni dei software per l'attività amministrativa (capitolo 4), costi di tesoreria (capitolo 12), canoni hardware e software (capitolo 22) e cancelleria al (capitolo 13);

- Missione 01 – Programma 06 “Risorse Umane” Titolo 1 “Spese Correnti” sono stati inseriti i capitoli relativamente Formazione Professionale dipendenti e Spese di Missione (capitolo 19), Buoni Pasto dipendenti (capitolo 16), Arretrati dipendenti (capitolo 17), Fondo Risorse Decentrate art. 79 e 80 del nuovo C.C.N.L. (capitolo 18) e Collaborazione Amministrativo/Contabile 2023 (capitolo 15).

Nella programmazione delle ENTRATE rispetto al D.U.P. 2023-2025 sono state eliminate le fonti di finanziamento al Titolo 04 Tipologia 300 Categoria “Altre entrate in conto capitale” poiché non ancora emessi i relativi Decreti di finanziamento. Le somme non previste entrata sono le seguenti:

- Finanziamenti Progetti Regione Siciliana PO-FESR 2020-2027 per € 2.965.000,00;

- Finanziamenti Progetti Regione Siciliana CIPESS per € 3.520.000,00;

- Finanziamento PATTO PER IL SUD per € 400.000,00.

La restante parte delle ENTRATE rispetta quanto previsto dalla programmazione del D.U.P. 2023-2025.

Si rappresenta inoltre che alla superiore nota di aggiornamento al D.U.P. 2023-2025 è stato reso parere favorevole dal Revisore dei Conti Dott. Salvatore Sammatrice con verbale n. 1 del 12/04/2023.

Presenze n. 9/12 Presenze quote: 78,30%

Voto Favorevole n. 9/9 Quote: 78,30%/78,30%

Pertanto, l'Assemblea, ai sensi dell'art. 9 c. 5 dello Statuto, alla luce di quanto sopra esposto con il voto favorevole della maggioranza assoluta delle quote di partecipazione dei Comuni presenti e la maggioranza numerica dei rappresentanti, DELIBERA di approvare all'unanimità dei presenti la nota di aggiornamento al D.U.P. 2023-2025.

Punto 2° odg - Bilancio Previsione 2023-2025:

Il Presidente in ordine al secondo punto all'ordine del giorno riguardante l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025, passa la parola al Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino per la relativa illustrazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino prende la parola illustrando nel dettaglio ai presenti il Bilancio di Previsione per le annualità 2023-2025 come di seguito riportato:

BILANCIO DI PREVISIONE A.T.I. 2023-2025 dettaglio imputazione USCITE								
Missione	Programma	Titolo	Descrizione	Dettaglio Imputazione	2023	2024	2025	
01	01	01	Organi Istituzionali	Revisore dei Conti (capitolo 3)	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00	
				Nucleo di Valutazione (capitolo 11)	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	
				Spese correnti	Totale	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
01	02	01	Segreteria Generale	Pagamento sanzione INAIL per ritardato pagamento quota dovuta per l'anno 2021 (capitolo 1)	€ 17,34	€ 0,00	€ 0,00	
			Spese correnti	Totale	€ 17,34	€ 0,00	€ 0,00	
01	03	01	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Software attività amm. Ente (capitolo 4)	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	
				Costi di Tesoreria comprensivo spese e bolli e carta conto (capitolo 12)	€ 5.500,00	€ 5.500,00	€ 5.500,00	
				Computer , stampanti/scanner, server, ADSL, telefonia fissa, noleggi (canoni) (capitolo 22)	€ 13.000,00	€ 13.000,00	€ 13.000,00	
				Cancelleria (capitolo 13)	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	
				Spese correnti	Totale	€ 30.500,00	€ 30.500,00	€ 30.500,00
01	05	01	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Canone di locazione, pulizie, riscaldamento, Enel, telefonia fissa/mobile (capitolo 2)	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	
			Spese correnti	Totale	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	
01	08	01	Statistica e sistemi informativi	Software integrativi (capitolo 5)	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00	
			Spese correnti	Totale	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00	
01	10	01	Risorse Umane	Formazione Professionale dipendenti e Spese di Missione (capitolo 19)	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	
				Collaborazione Amministrativo/Contabile	€ 10.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	
				Buoni Pasto dipendenti (capitolo 16)	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	
				Arretrati dipendenti (capitolo 17)	€ 19.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	
				Fondo Risorse Decentrate art. 79 e 80 del nuovo C.C.N.L. (capitolo 18)	€ 20.000,00	€ 24.000,00	€ 24.000,00	
				Personale Dipendente, Comando, Distacco (capitolo 6)	€ 200.000,00	€ 240.000,00	€ 240.000,00	
				Premio INAIL 2023 (capitolo 20)	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	
				Spese correnti	Totale	€ 266.500,00	€ 303.500,00	€ 303.500,00
01	11	01		Altri servizi generali	Contributo ANEA 2023 (capitolo 7)	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
			Incarichi Professionali Esterni (capitolo 21)	€ 70.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00		
			Spese correnti	Totale	€ 73.000,00	€ 53.000,00	€ 53.000,00	
99	01	07	Spese per Conto Terzi e Partite di giro	Partite di giro (capitolo 8)	€ 100.000,00	€ 120.000,00	€ 120.000,00	
				Totale	€ 100.000,00	€ 120.000,00	€ 120.000,00	
Totale Generale USCITE triennio 2023/2024/2025					€ 492.017,34	€ 529.000,00	€ 529.000,00	

Quota 2023/2024/2025 Comuni art. 4 Statuto A.T.I. RG				
ENTE	%	QUOTE 2023	QUOTE 2024	QUOTE 2025
ACATE	3,11%	€ 12.191,74	€ 12.719,90	€ 12.719,90
CHIARAMONTE GULF	2,67%	€ 10.466,86	€ 10.920,30	€ 10.920,30
COMISO	9,49%	€ 37.202,45	€ 38.814,10	€ 38.814,10
GIARRATANA	1,02%	€ 3.998,58	€ 4.171,80	€ 4.171,80
ISPICA	4,92%	€ 19.287,25	€ 20.122,80	€ 20.122,80
MODICA	17,55%	€ 68.799,04	€ 71.779,50	€ 71.779,50
MONTEROSSO ALMO	1,04%	€ 4.076,98	€ 4.253,60	€ 4.253,60
POZZALLO	6,16%	€ 24.148,27	€ 25.194,40	€ 25.194,40
RAGUSA	22,70%	€ 88.987,94	€ 92.843,00	€ 92.843,00
SANTA CROCE CAMER	3,07%	€ 12.034,93	€ 12.556,30	€ 12.556,30
SCICLI	8,43%	€ 33.047,06	€ 34.478,70	€ 34.478,70
VITTORIA	19,84%	€ 77.776,24	€ 81.145,60	€ 81.145,60
TOTALE ENTRATE	100,00%	€ 392.017,34	€ 409.000,00	€ 409.000,00

Le quote di partecipazione all'A.T.I. Ragusa per l'anno 2023 sono state previste a carico dei Comuni in attesa della piena operatività di Iblea Acque S.p.A. e che tali quote vengano corrisposte dalla nuova Società di gestione del Servizio Idrico Integrato della Provincia di Ragusa, così come previsto dalla normativa vigente in materia.

BILANCIO DI PREVISIONE A.T.I. 2023-2025 dettaglio imputazione ENTRATE							
Titolo	Tipologia	Categoria	Descrizione	Dettaglio Imputazione	2023	2024	2025
02	101	02	Trasferimento Correnti da Amministrazioni Locali	Trasferimenti dai Comuni per quota Statutaria art. 4	€ 392.017,34	€ 409.000,00	€ 409.000,00
Totale					€ 392.017,34	€ 409.000,00	€ 409.000,00
09	100	01	Entrate per Partite di Giro: Altre Ritenute	Partite di Giro per compensi Revisore e Collaborazioni Esterne e Dipendenti	€ 70.000,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00
09	100	02	Entrate per Partite di Giro: Ritenute su Redditi da lavoro Dipendente	Partite di Giro per compenso al Direttore dell'A.T.I.	€ 30.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00
Totale					€ 100.000,00	€ 120.000,00	€ 120.000,00
Totale Generale ENTRATE triennio 2023/2024/2025					€ 492.017,34	€ 529.000,00	€ 529.000,00

Si rappresenta inoltre che per il Bilancio di Previsione dell'A.T.I. Ragusa per le annualità 2023-2025 è stato reso parere favorevole dal Revisore dei Conti Dott. Salvatore Sammatrice con verbale n. 2 del 12/04/2023

Presenze n. 9/12 Presenze quote: 78,30%

Voto Favorevole n. 9/9 Quote: 78,30%/78,30%

Pertanto, l'Assemblea, ai sensi dell'art. 9 c. 5 dello Statuto, alla luce di quanto sopra esposto con il voto favorevole della maggioranza assoluta delle quote di partecipazione dei Comuni presenti e la maggioranza numerica dei rappresentanti, DELIBERA di approvare all'unanimità dei presenti il Bilancio di Previsione dell'A.T.I. Ragusa per le annualità 2023-2025.

Alle ore 12:50 per impegni personali si allontana dall'Assemblea il Sindaco del Comune di Chiaramonte Dott. Mario Cutello.

Punto 3° odg - Recepimento e applicazione del nuovo CCNL 16.11.2022 relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Locali-Triennio 2019-2021 e

mandato agli uffici di procedere a quanto previsto:

Il Presidente in ordine al terzo punto all'ordine del giorno passa la parola al Direttore incaricato Ing. Gaetano Rocca.

Il Direttore incaricato Ing. Gaetano Rocca prende la parola comunicando ai presenti che in applicazione del nuovo CCNL del 16/11/2022 relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021 risulta necessario che tale contratto venga recepito dall'Assemblea dell'A.T.I. Ragusa e che contestualmente venga dato mandato agli uffici di determinarsi in merito per quanto previsto dalla normativa vigente in materia e che venga dato mandato al Presidente di rappresentare la parte datoriale relativamente alla contrattazione collettiva integrativa, Art. 7 del CCNL.

Presenze n. 8/12 Presenze quote: 75,63%

Voto Favorevole n. 8/8 Quote: 78,30%/75,63%

L'Assemblea dell'A.T.I. Ragusa prende atto di quanto sopra esposto dal Direttore incaricato Ing. Gaetano Rocca in merito al recepimento e applicazione del nuovo CCNL 16.11.2022 relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Locali-Triennio 2019-2021 ed autorizza gli uffici dell'A.T.I. di Ragusa a procedere a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di personale e da mandato al Presidente di rappresentare la parte datoriale nella contrattazione collettiva integrativa.

Punto 4° odg - Approvazione regolamento buoni pasto e individuazione taglia ticket:

Il Presidente in ordine al quarto punto all'ordine del giorno passa la parola al responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino per illustrare il regolamento per l'erogazione dei buoni pasto ai dipendenti dell'A.T.I. Ragusa e del personale in collaborazione e/o convenzione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino prende la parola

illustrando ai presenti il regolamento riguardante l'erogazione dei buoni pasto ai dipendenti dell'A.T.I. Ragusa e del personale in collaborazione e/o convenzione, specificando che è compito dell'Assemblea dell'A.T.I. Ragusa deliberare sulla scelta del taglio del buono pasto da erogare, facendo presente che il taglio massimo consentito senza tassazione è fissato euro 8 per buono pasto erogato.

Presenze n. 8/12 Presenze quote: 75,63%

Voto Favorevole n. 8/8 Quote: 75,63%/75,63%

L'Assemblea dell'A.T.I. Ragusa prende atto di quanto sopra esposto dal Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino in merito al Approvazione regolamento buoni pasto e individuazione taglia ticket ed APPROVA all'unanimità dei presenti il regolamento per l'erogazione dei buoni pasto e contestualmente fissa l'importo da erogare pari ad euro 8 per buono pasto dando mandato gli uffici dell'A.T.I. di Ragusa a procedere alle procedure necessarie per l'erogazione dei buoni pasto ai dipendenti dell'A.T.I. Ragusa ed al personale in collaborazione e/o in convenzione.

Punto 5° odg – Varie ed Eventuali.

Il Presidente tra le varie ed eventuali su richiesta dello stesso, passa la parola al Rappresentante delegato del Comune di Vittoria Geom. Salvatore Avola.

Il Rappresentante delegato del Comune di Vittoria Geom. Salvatore Avola in merito al graduale passaggio del Servizio Idrico Integrato dei Comuni alla nuova Società di gestione Iblea Acque S.p.A. ed all'applicazione della nuova tariffa d'Ambito chiede all'Assemblea la possibilità di convocare un incontro congiunto tra l'Amministratore Unico di Iblea Acque ed i Ragionieri Generali dei Comuni al fine di pianificare tale transito e chiarire alcuni aspetti economico/finanziari.

Presenze n. 8/12 Presenze quote: 75,63%

L'Assemblea dell'A.T.I. Ragusa prende atto di quanto sopra esposto dal

Rappresentante delegato del Comune di Vittoria Geom. Salvatore Avola e da mandato agli uffici dell'A.T.I. Ragusa a convocare un incontro congiunto tra Iblea Acque SpA nella figura dell'Amministratore Unico Ing. Francesco Poidomani ed i Ragionieri Generali dei Comuni al fine di al fine di pianificare transito al nuovo Servizio Idrico Integrato e chiarire alcuni aspetti economico/finanziari.

Il Presidente

alle ore 14,00, esaurito i punti all'odg, dichiara sciolta la seduta.

Il Presidente

Dott. Bartolo Giaquinta

Il Segretario Verbalizzante/Resp. Serv. Fin.

Rag. Massimo Gulino

Il Direttore incaricato

Ing. Gaetano Rocca

Documento informatico firmato digitalmente dai funzionari formalmente incaricati con Determinazione del Presidente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.