CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

AVV. GIULIANA MARINO

Informazioni Personali

Istruzione

Data: 20 Luglio 1999

- **Istituto di istruzione e di formazione**: Liceo Classico G. La Farina (Messina)
- **Qualifica conseguita:** Diploma di superamento dell'esame di Stato conclusivo del corso di studio di maturità classica.

Data: **20 giugno 2005**

- **Istituto di formazione:** Università degli Studi di Messina
- **Facoltà:** Giurisprudenza
- **Qualifica conseguita:** Laurea vecchio ordinamento con votazione 110/110 - tesi in Diritto Privato:"*Valori protetti e inquinamento elettromagnetico*", Relatore Prof. Carlo Mazzù

Data: **18 Giugno 2007**

- **Istituto di istruzione e di formazione**: Università degli Studi di Messina
- **Qualifica conseguita:** Diploma della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

Si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere. Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003.

Data: **27 Marzo 2008**

• Istituto di istruzione e di formazione: Università degli Studi di Messina

• **Qualifica conseguita:** Partecipazione alle attività formative del Master di II Livello in "Sviluppo Sostenibile dei Trasporti nel Mediterraneo", organizzato dal CUST (Centro Universitario degli Studi sui Trasporti di Messina), in collaborazione con l'Autorità Portuale di Messina e la Camera di Commercio di Messina, (moduli in *Diritto della Navigazione marittima, Diritto dell'Unione Europea e Diritto Internazionale della navigazione marittima, Tecnica e logistica del Trasporto)*

Data: **7 Ottobre 2008**

• **Istituto di istruzione e di formazione**: Corte D'appello di Messina

• **Qualifica conseguita:** Conseguimento del titolo di Avvocato e abilitazione all'esercizio della professione.

Lingue Straniere

Inglese II Livello

Esperienze professionali e di formazione

Attualmente:
- Iscritta all'Ordine degli Avvocati di Messina con matricola n. 3415 dal 05.01.2012.
- Legale esterno del Consorzio per le Autostrade Siciliane dal 2012 nei giudizi pendenti innanzi al G.D.P. e al Tribunale Civile.
Nell'interesse del C.A.S. dal 2019 ad oggi attività di supporto e di assistenza legale sia nella fase stragiudiziale che nella fase giudiziale, nelle procedure di recupero crediti derivanti dai mancati pagamenti dei pedaggi autostradali;
Dall'ottobre 2013 a Gennaio 2014 svolgimento di attività di supporto tecnico al predetto Ente nella raccolta, inserimento e aggiornamento dati relativi a pratiche inerenti giudizi civili, amministrativi, penali.
- Dal febbraio 2021 nell'interesse di AMAM S.p.A. consulente esterno giuridico amministrativo nella gestione di procedimenti amministrativi, con particolare riferimento al settore del recupero del credito, in materia di servizi pubblici locali, società a partecipazione pubblica, con specifico riferimento al servizio idrico integrato.

Si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere. Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003.

- Dal 2013 iscritta all'albo degli Avvocati di fiducia dell'IRSAP.
- Cultore della materia c/o Università degli Studi Ecampus - Facoltà di Giurisprudenza A.A. 2012/2013, A.A. 2013/2014;
- Dal 2014 iscritta all'albo dei legali esterni di Messinambiente SpA;
- Dal 02.08.2019 abilitata al MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Da Settembre 2005 a Ottobre 2008
Collaboratore allo "Studio Legale Avv. Carmelo Briguglio" in Messina.
• Redazione atti giudiziari di diritto amministrativo, civile, navigazione e lavoro.
• Redazione pareri in materie giuridiche.
• Partecipazione alle udienze innanzi alle Autorità Giudiziarie Amministrative e Civili.
• Coinvolgimento attivo in tutte le pratiche trattate dallo Studio.

Da Ottobre 2007 a Novembre 2007

• Stage formativo "*In diritto della navigazione e dei trasporti*" presso lo studio legale del Prof. Avv. Enzio Volli in Trieste, esperto in Diritto della Navigazione

Conoscenze informatiche

Ottima conoscenza dell'ambiente Windows e dei programmi Office, pratica nell'uso di Internet, di Cliens, di banche dati giuridiche e nella gestione di Posta elettronica e di fatturazione elettronica.

Capacità e competenze organizzative

Capacità di vivere e lavorare in ambiente aziendale ed in stretto rapporto relazionale con altre risorse, in ambiente multiculturale, occupando posti e ruoli dove la comunicazione risulta fondamentale ed in situazioni in cui è essenziale lavorare in indirizzo di squadra.
Tali capacità sono state acquisite e successivamente potenziate nel corso delle passate esperienze relazionali, tra l'altro, ricoprendo il ruolo di coordinatore nell'organizzazione e nella gestione di un gruppo scuola, impartendo lezioni di vela (su Optimist) presso Circolo "*Marina del Nettuno*" in Milazzo (Me) nell'estate 2007.

Pubblicazioni

Nota a: TAR LAZIO – ROMA, SEZ. I. BIS – sentenza 28 agosto 2013 n. 7991 su Il Nuovo Diritto Civile rivista scientifica digitale di diritto civile;

Si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere. Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003.

Interessi e Hobby	viaggi, lettura, arte, sport.

Si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere. Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003.