CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**SANTARPIA ANDREA**
Indirizzo	
Telefono	
E-mail - Pec	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal Novembre 2002)	PRATICA LEGALE
Dal 2009	AVVOCATO Iscrizione albo avvocati di Messina in data 29.04.2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale in proprio
• Tipo di azienda o settore	Studio legale nel settore delle materie civilistiche , competenze specifiche nei seguenti campi: **-Responsabilità civile e risarcimento danni** **Diritto dell'informatica** **Tutela della Privacy e problematiche connesse al trattamento e alla protezione dei dati personali** **Diritto del Lavoro** **Diritto dell'Immigrazione**
• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 25 Ottobre 2002	Conseguimento della laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Messina
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Approfondimento delle materie civilistiche , e del diritto privato comparato
• Qualifica conseguita	Laurea in giurisprudenza

12 febbraio 2021

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date da	
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Ottimo
• Capacità di scrittura	Ottimo
• Capacità di espressione orale	Ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	**DAL 2013 CONSIGLIERE NEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA "CENTRO MOVIMENTO BENESSERE"** **Dal 2013 membro del comitato esecutivo dell'associazione "Assoraider" , associazione italiana di scautismo raider, sezione di Messina**
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	OTTIMA CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI INFORMATICI .UTILIZZO PERFETTO DEL PACCHETTO OFFICE.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI Patente b rilasciata dalla Prefettura di Messina

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto Andrea Santarpia ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28/12/2000 N.445 , sotto la propria responsabilita attesta che le dichiarazioni e le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae rispondono al **vero**.

Io sottoscritto Andrea Santarpia **autorizzo** il trattamento dei miei dati personali presenti nel presente Curriculum Vitae ai sensi del d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR Regolamento UE 2016/679 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali"e successive mm. e ii.