Armando Bressan

Profilo Professionale

Professionista con oltre 20 anni di esperienza nella gestione amministrativa, contabile e delle risorse umane, dispone di un solido background nella gestione di team e nel raggiungimento, e superamento, degli obiettivi prefissati. Persegue costantemente l'eccellenza in ambito lavorativo grazie a grande energia e capacità di concentrazione.
Esperienza pluriennale nel settore Commerciale . Si distingue per l'ampio ventaglio di competenze multidisciplinari, ottime doti di comunicazione interpersonale e abilità di mentoring del personale grazie alle quali sa instaurare relazioni significative e garantire un ambiente di lavoro dinamico e produttivo. Dimostra salda leadership, versatilità e capacità di ottimizzare costantemente i processi aziendali potenziando il workflow e l'efficienza organizzativa attraverso un atteggiamento propositivo e proattivo alla risoluzione di problematiche anche complesse.

Capacità E Competenze

- Competenze in ambito amministrativo-contabile, risorse umane e commerciale
- Competenze in materia Privacy
- Ottima propensione al problem-solving
- Buona capacità organizzative e di gestione
- Familiarità con gli ERP
- Abilità organizzative e di pianificazione
- Competenza nella gestione dei sistemi di retribuzione e di incentivazione
- Competenze in materia di Anticorruzione e Trasparenza

Esperienze Lavorative E Professionali

Aprile 2023 – attuale

Vice Direttore Generale – Dirigente -

ATM S.p.A. - Messina

- Azienda partecipata del Comune di Messina - Settore Trasporto Pubblico Locale con oltre 530 dipendenti e oltre 30 Milioni di fatturato.

Marzo 2023 – attuale

Direttore Amministrativo e Finanziario – Dirigente-

ATM S.p.A. - Messina

- Azienda partecipata del Comune di Messina - Settore Trasporto Pubblico Locale con oltre 530 dipendenti e oltre 30 Milioni di fatturato.
- Direzione e coordinamento dei settori Contabilità, Finanza, Controllo di Gestione, Risorse Umane, Paghe e Contributi e Servizi alla Mobilità

02.2020 – Febbraio 2023

Responsabile Amministrativo e Commerciale

ATM S.p.A. - Messina

- Azienda partecipata del Comune di Messina - Settore Trasporto Pubblico Locale con oltre 530 dipendenti e oltre 30 Milioni di fatturato.
- Responsabile delle seguenti aree aziendali: Amministrazione, Finanza e Controllo, Risorse Umane , Paghe e Contributi e Commerciale.
- Area Amministrativa finanza e controllo: Team composto da n° 6 unità. Competenze: contabilità aziendale ciclo attivo e passivo e tutte le attività inerenti, fino alla compilazione del fascicolo di bilancio (Bilancio, nota integrativa, relazione sulla gestione e rendiconto finanziario), redazione del budget, analisi degli scostamenti, reportistica direzionale. Rapporti con gli organi di controllo Collegio Sindacale e Revisori dei Conti. Gestione della tesoreria (monitoraggio situazione creditoria e debitoria, mandati di pagamento etc.), cash flow planning e analisi del forecast aziendale, rapporti con gli istituti di credito, controllo di gestione e analisi per commessa, centro di costo e business unit.
- Area Risorse umane, paghe e contributi: Team composto da 7 unità. Gestione di tutti gli aspetti connessi al rapporto di lavoro, dal punto di vista contrattuale e remunerativo, dall'assunzione alla cessazione del rapporto di lavoro (rilevamento delle presenze, elaborazione delle buste paga, dichiarativi CU etc) Elaborazione dei piani d'esodo, Relazioni Industriali, Redazione dell'accordo di secondo livello - sistema premiante - della durata triennale, rapporti con consulenti esterni.
- Area Commerciale: Fatturato oltre 5 Milioni € - Team composto da 8 risorse amministrative e 70 risorse operative. Area vendita titoli: Competenze gestione di oltre n° 300 rivendite, n° 5 rivendite di proprietà , gestione dei parcheggi in struttura e a raso strada (strisce blu), gestione dei contratti con le app tecnologiche di settore " MyCicero - Easy Park - Telepass Pay - Drop Ticket - PayByPhone etc" Area verifica TPL e ZTL gestione delle risorse impiegate al controllo e alla verifica. Gestione del servizio rimozione. Predisposizione budget previsionale, analisi degli scostamenti e reportistica direzionale. Rapporti con partner commerciali ed Istituzionali, predisposizione e gestione delle attività promozionali (Isola pedonale Torre Faro - e-motor show etc- promozioni natalizzie etc).Implementazione della bigliettazione elettronica TPL.

- **Incarichi in staff:**
- Responsabile Anticorruzione e Trasparenza nomina giusto verbale del CDA incarico da aprile 2020 ad oggi
- Responsabile Privacy e DPO U.R. RDP 2893/2020 periodo dell'incarico dal 03/04/2020 ad oggi

05.2018 - 01.2020

Responsabile Tesoreria e Controllo di Gestione

Messinaservizi Bene Comune S.p.A. - Messina

- Azienda in House Providing con oltre 700 dipendenti e 34 Milioni di fatturato che opera nel settore Igiene ambientale : Gestione discariche, raccolta rifiuti solidi urbani, raccolta differenziata, gestione piattaforme ecologiche, piattaforme RAEE.
- Responsabile area Finanza e controllo: Team composto da n° 3 unità. Contabilità industriale, redazione del budget, revised budget, analisi degli scostamenti, reportistica direzionale. Rapporti con gli organi di controllo, Collegio Sindacale e Revisori dei Conti. Gestione della tesoreria

(monitoraggio situazione creditoria e debitoria, mandati di pagamento etc.), cash flow planning e analisi del forecast aziendale, rapporti con gli istituti di credito, controllo di gestione e analisi per commessa, centro di costo e business unit.

- **Incarichi in staff:**
- Responsabile Privacy e DPO U.R. RDP 000022/2018 con atto di designazione del 30/03/2018 periodo dell'incarico dal 30/03/2018 a Gennaio 2020

01.2005 - 03.2018

Responsabile Tesoreria e Controllo di gestione

Messinambiente S.p.A. - MESSINA

- Azienda in House Providing con circa 500 dipendenti e 30 Milioni di fatturato che opera nel settore Igiene ambientale: Gestione discariche, raccolta rifiuti solidi urbani, raccolta differenziata, gestione piattaforme ecologiche, piattaforme RAEE.
- Responsabile area Finanza e controllo: Team composto da n° 5 unità. Contabilità industriale, redazione del budget, revised budget, analisi degli scostamenti, report direzionali. Rapporti con gli organi di controllo Collegio Sindacale e Revisori dei Conti. Gestione della tesoreria (monitoraggio situazione creditoria e debitoria, mandati di pagamento etc.), cash flow planning e analisi del forecast aziendale, rapporti con gli istituti di credito, controllo di gestione e analisi per commessa, centro di costo e business unit.

- **Incarichi in staff:**
- Responsabile ufficio Privacy aziendale e delle attività di compliance e relative implementazioni periodo dell'incarico dal Gennaio 2015 a marzo 2018.

01.2004 - 11.2004

Team manager

Libero professionista - MESSINA

- Team manager, responsabile di processo - settore Turistico leisure , charter nautico creazione e sviluppo di un CRS.
- Attività di sviluppo: Redazione business plan finalizzate all'ottenimento di risorse finanziarie agevolate misura microimpresa ex Sviluppo Italia - redazione di un elaborato tecnico con lo scopo di fornire alla software house tutte le indicazioni necessarie alla compilazione del CRS.
- Attività di marketing: Redazione della documentazione contrattuale " Contratti armatori, agenzia di viaggio, Network di agenzie, agenti di vendita e contratti di noleggio". Analisi di mercato finalizzata al posizionamento della società sul mercato regionale, Nazionale ed Internazionale, gestione delle campagna di affiliazione armatori ed agenzie viaggio. Redazione di un sponsorship planing finalizzato alla ricerca di collaboratori commerciali.

01.2002 - 12.2003

Consulente gestione aziendale

Libero professionista - Messina

- Attività di consulenza aziendale nel settore pubblico e privato, nei settori GDO, Logistica e Produzione con particolare attenzione dei processi di analisi e di controllo di gestione nelle aziende di produzione.
- Attività: Analisi di bilancio, riclassificazione per centro di costo, verifiche sulle aree del ciclo attivo e passivo, budget (forecast,actual e relativi scostamenti), verifica delle potenzialità produttive a basso, medio e massimo regime con riferimento alle anomalie per linea di produzionee classificazione dei fermi macchina.

- Consulenza per la predisposizione della certificazione UNI EN ISO 9001 e 14001
- Attività di formazione ai responsabili amministrativi dell'A.S.L. di Messina in collaborazione con la Reconta di Ernst & Young SpA

01.1999 - 11.2001

Direttore del personale

Margan Srl - Messina

- Azienda Messinese leader nel settore abbigliamento griffato, con oltre 12 punti vendita nel territorio siciliano ed circa 100 dipendenti in forza
- Definizione ed elaborazione di piani formativi finalizzati a supportare l'acquisizione e lo sviluppo di competenze a tutti i livelli
- Governo dei processi di recruiting e di employer branding, favorendo i processi di acquisizione dei migliori talenti e garantendo il posizionamento della società
- Gestione dei rapporti con i consulenti esterni, quali consulenti del lavoro, società di selezione e di formazione, head hunters
- Stesura di report periodici su turnover, retention e feedback del personale.
- Stesura di contratti di lavoro CCNL e supervisione delle fasi di negoziazione con i candidati.

06.1997 - 12.1998

Dipendente Amministrativo

Coca Cola SpA - Messina Centro Distribuzione Sicilia Orientale

- Gestione delle rilevazioni contabili iva, rendicontazioni bancarie, archivi clienti fornitori, gestioni di incassi e pagamenti

Istruzione E Formazione

2024 ASSTRA Associazione Trasporti - Corso il Nuovo codice dei Contratti

2023 Università degli Studi di Messina
Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista

2022 ASSTRA Service "Piano Industriale delle Aziende di Trasporto pubblico dal 21/06/2022 al 30/11/2022

2020 ASSTRA Service Mobility Academy Master Executive in " Cybersecurity e Risk Management - Piattaforme Digitali - Controllo delle flotte"

2018 Master , Privacy, Luiss Business School - Roma
- Master in Data Protection Officer ed il Privacy Consultan il nuovo Regolamento Europeo 679/2016

2017 Master, Privacy, Federprivacy - Roma
- Master di specializzazione in Privacy Officer e consulente privacy, accreditato dal Consiglio Nazionale Forense

2016 Master in Amministrazione Finanza e Controllo, Amministrazione e Controllo, Business School Il Sole 24 ore – Roma

2014 Laurea in Economia e Management, Economia, Università di Messina - Messina
- Corso di laurea specialistica in Economia e Management conseguita con la votazione di 110/110 e lode

2012 Laurea in Economia, Economia, Università di Messina - Messina
- Laurea in Economia presso l'Università degli studi di Messina

1991 Conseguito diploma Tecnico Commerciale

Informazioni Aggiuntive

- Consulente in materia di Privacy
- Ufficiale dell'esercito dal 1993 al 1997 - Due anni di comando nella compagnia "Comando e Servizi " presso la Caserma Giannettino di Trapani
- Socio Ordinario ASSO DPO
- Socio Ordinario Federprivacy
- Relatore all'International Skill Meeting - Università di Messina Facoltà di Giurisprudenza al workshop "Regolamento UE sulla Privacy"
- Coniugato patente di guida A, B e nautica vela e motore

Pubblicazioni
- Pubblicazioni a mezzo web su rivista Cybersecurity - "App.concorsi e fidelity card accessibili ai minorenni: come trattare i dati alla luce del GDPR" - "
- Pubblicazioni a mezzo web su rivista Cybersecurity - Sistemi satellitari e dati personali, le norme per il corretto trattamento
- Pubblicazioni a mezzo web su rivista Agenda digitale " - " Blacklist online degli utenti morosi: la normativa e i paletti del Garante privacy" - " Controllare il cellulare dei propri figli, ecco quando è lecito"

Il sottoscritto Armando Bressan nato a Messina il 10/04/1972 e residente a Messina in Via Giacomo Longo isolato 390 n° 29 pal C. 98121 Messina CF:BRSRND72D10F158W

DICHIARO

Sotto la mia responsabilità, che i dati sopradescritti nel presente curriculum vitae corrispondono al vero ai sensi ai sensi delle disposizioni contenute ne D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti.

Data Firma

Vi autorizzo al trattamento dei miei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art 13 del GDPR 679/2016 e del D.Lgs 196/2003 modificato ed armonizzato dal D.lgs 101 del 19 settembre del 2018 nel rispetto e nelle modalità previste dalla predetta normativa.

Data Firma

Armando Bressan

04/05/2026 Messina

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) modificato e armonizzato dal D.lgs. 101 del settembre 2018 ai fini della ricerca e selezione del personale.