

CONFERENZA DEI RAPPRESENTANTI DEGLI ENTI LOCALI PARTECIPANTI ALL'ENTE DI GOVERNO DELL'ATO N. 4 CUNEESE

 Seduta del 15 giugno 2023
VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 17

OGGETTO: Bilancio consuntivo dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 Cuneese anno 2022 – approvazione;

L'anno **duemilaventitre** addì 15 del mese di giugno alle ore 17:10 circa, IN VIDEOCONFERENZA - a seguito convocazione con nota prot.1726 del 9 giugno 2023 – si è riunita la **Conferenza dei Rappresentanti degli Enti Locali dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 "Cuneese"** in seduta straordinaria composta come segue (presenti/assenti alla trattazione dell'argomento):

							
NUM.	ENTE	QUOTA	NOMINATIVO	QUALIFICA	PRE	AS	QUOTA
1	AREA OMOGENEA ALBESE	5,21	FERRERO Bruno	Delegato	1		5,2122
2	AREA OMOGENEA BRAIDese	3,91	SIBILLE Bruna	Rappresentante	1		3,9093
3	AREA OMOGENEA CUNEESE	6,14	MANASSERO Patrizia	Rappresentante	1		6,1388
4	AREA OMOGENEA FOSSANESE	3,49	TALLONE Dario	Rappresentante		1	0,0000
6	AREA OMOGENEA MONREGALESE	4,58	CAMPORA Gabriele	Delegato	1		4,5759
5	AREA OMOGENEA DEL ROERO	5,25	CORNERO Walter	Rappresentante	1		5,2470
7	AREA OMOGENEA SALUZZESE	3,72	CALDERONI Mauro	Rappresentante	1		3,7244
8	AREA OMOGENEA SAVIGLIANESE	4,93	BARBERO Roberta	Rappresentante	1		4,9300
9	UNIONE MONTANA ALPI DEL MARE	3,51	BAUDINO Claudio	Rappresentante		1	0,0000
10	UNIONE MONTANA ALPI MARITTIME	2,36	BURZI Massino	Rappresentante	1		2,3590
11	UNIONE MONTANA ALTA Langa	3,68	FALLETTO Davide C.	Delegato	1		3,6753
12	UNIONE MONTANA ALTA VAL TANARO	1,74	FERRARIS Giorgio	Rappresentante		1	0,0000
13	UNIONE MONTANA BARGE-BAGNOLO	1,64	BALDI Roberto	Rappresentante		1	0,0000
14	UNIONE MONTANA MONDOLE'	1,96	BONGIOVANNI Paolo	Rappresentante		1	0,0000
15	UNIONE MONTANA VALLI MONGIA E CEVETTA	2,20	DOTTA Pierluigi	Rappresentante	1		2,3371
16	UNIONE MONTANA MONTE REGALE	0,81	FILIPPI DARIO	Rappresentante		1	0,0000
17	UNIONE MONTANA VALLE GRANA	2,41	MARINO Marco	Rappresentante	1		2,4149
18	UNIONE MONTANA VALLE MAIRA	3,73	CIOFFI Francesco	Rappresentante		1	0,0000
19	UNIONE MONTANA VALLE STURA	4,62	LORIS Emanuel	Rappresentante		1	0,0000
20	UNIONE MONTANA VALLE VARAITA	4,71	FINA Giovanni	Rappresentante		1	0,0000
21	UNIONE MONTANA VALLE COMUNI DEL MON	2,36	MEIRONE Emidio	Rappresentante	1		2,3608
22	UNIONE MONTANA VALLI MONREGALESI	0,67	TARAVELLO Gianrenzo	Rappresentante		1	0,0000
23	UNIONE MONTANA VALLI TANARO- CASOTTO	1,11	FAZIO Ferruccio	Rappresentante		1	0,0000
24	PROVINCIA DI CUNEO	25,00	ROBALDO Roberto	Rappresentante	1		25,0000
		100,00		TOTALE	13	11	71,8847

Gli Enti partecipanti all'AATO/4 Cuneese risultano rappresentati in numero di 13 su un totale di n. 24 rappresentanti, è presente il Delegato del Rappresentante di diritto (ex L.r. 20/01/97 n. 13) - Presidente della Provincia di Cuneo, il tutto così come riassunto dal prospetto precedente. Presiede Mauro Calderoni in veste di Presidente della Conferenza d'Ambito; Accertato il numero legale, con quote n. 71,8847, dichiara aperta la seduta.

Partecipano alla seduta alla seduta il Direttore dell'EGATO4 Dott. Roberto Ronco ed il Segretario il dott. Paolo Flesia Caporgno.

LA CONFERENZA dell'ENTE di GOVERNO dell'AMBITO N. 4 "CUNESE"

Premesso che:

con deliberazione della Conferenza n. 3 in data 31 luglio 2012 venne disposta l'autonomia operativa dell'AATO/4 a far data dal 1° gennaio 2013;

con deliberazione della Conferenza n.14 in data 16 dicembre 2014 è stata disposta l'adozione della contabilità economica prevista per le aziende speciali dal DPR 902/1986 e dall'art. 4 del "Regolamento generale della gestione contabile e finanziaria" dell'AATO/4, secondo lo schema del D.M. 26 aprile 1985;

il Tesoriere ha trasmesso la documentazione contabile prevista per la chiusura dell'anno d'esercizio, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Rendiconto della gestione per l'anno 2022, che si compone della Relazione sulla gestione, della nota integrativa al consuntivo per l'esercizio finanziario 2022 e del Bilancio al 31/12/2022, allegato alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, nel quale vengono evidenziate le risultanze dell'esercizio finanziario 2022;

Rilevato altresì che:

- il conto economico si chiude con un risultato di esercizio di €. 6.477,00
- lo stato patrimoniale si chiude con un patrimonio netto di €. 1.932.178,00 così suddiviso:
 - ➔ Riserve da risultato economico di esercizi precedenti € 1.925.701,00
 - ➔ Risultato economico dell'esercizio €. 6.477,00
 - ➔ Dato atto che il Revisore dei Conti, con nota (prot. 1306 Ato4 in data 13 giugno 2023) ha espresso parere favorevole in merito al predetto documento;

Preso atto dell'illustrazione;

DATO ATTO che la relazione sulla gestione ha valenza altresì di relazione sull'attività generale dell'ente quale controllo di gestione, ai sensi dell'art. 6 comma 4 del regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione della Conferenza n.6 in data 18 marzo 2016;

RICHIAMATO il punto 3.1 del principio contabile All. 4/4 al D.lgs 118/2011 che prevede "Nel caso in cui non risultino Enti o Società controllate o partecipate oggetto di consolidamento, la Delibera di approvazione del Rendiconto dichiara formalmente che l'Ente non ha Enti o Società, controllate o partecipate, che, nel rispetto del principio applicato del Bilancio Consolidato, sono oggetto di consolidamento e che, conseguentemente, non procede all'approvazione del Bilancio Consolidato relativo all'esercizio precedente. Di tale dichiarazione è data evidenza distinta rispetto al Rendiconto secondo le modalità previste per la pubblicazione dei Bilanci e dei Rendiconti";

DATO ATTO che l'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 Cuneese non ha Enti ed Organismi strumentali, Aziende, Società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del Bilancio Consolidato di cui all'Allegato n. 4/4 al D.lgs 118/2011, sopra richiamato;

Acquisti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità contabile e tecnica resi dal Direttore dell'Ato4 ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Rilevato che in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anti corruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Richiamata la deliberazione della Conferenza n. 6 in data 27 gennaio 2022, riguardanti lo svolgimento delle sedute in videoconferenza;

Richiamato il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto che i componenti la Conferenza sono presenti in numero legale per poter validamente deliberare;

Sintesi relazioni e dibattiti:

il Presidente Mauro Calderoni da lettura del primo punto in ordine del giorno e lascia la parola al Direttore Dr. Ronco, che illustra sinteticamente il bilancio dal punto di vista economico, composto dalla posta ricavi derivanti da conteggi tariffari definiti da Arera e dalla posta ricavi che verrà destinata alle Unioni Montane. Mentre per la voce Costi, questi si presentano consolidati nel tempo con voci stabili, si evidenzia l'accantonamento di parte dell'avanzo sia stato destinato tutto al fondo per le attività strategiche, e non è stato alimentato ulteriormente il fondo spese legali ancora capiente. Come ne risulta anche dalla relazione, allegata, del revisore che ha accertato la correttezza dei dati e degli appostamenti. Ne risulta la voce imposte relativa al versamento IRAP. Fa parte del bilancio la relazione sulle attività svolte durante l'anno 2022, predisposta dagli uffici, che ha visto l'elemento più rilevante e di novità relativo ai finanziamenti del PNRR, che ha impegnato la struttura oltre le attività ordinarie. Nella prossima Conferenza faremo un punto della situazione anche sullo stato di avanzamento sia dei fondi FSC, finanziamenti che sono stati ottenuti, e sia dei fondi in via di definizione per il PNRR. Quindi come per tutti gli enti d'ambito è un bilancio che è molto meno problematico rispetto ad altri soggetti; una delle voci principali è quella del personale, anche se le verifiche che sono state fatte nel corso del 2022 dal segretario ci hanno consentito, con una serie di atti assunti da questa conferenza e una serie di accertamenti, di creare uno spazio occupazionale per il quale stiamo ancora facendo delle valutazioni in merito dal punto di vista organizzativo se utilizzarlo, e comunque tutto questo non ha rilevanza nel 2022. Allegata vi è la nota integrativa redatta dal commercialista che da evidenza della correttezza delle poste contabili. Lascia la parola al Presidente per eventuali domande. Si procede alla chiamata per espressione di voto.

Si collegano in corso di seduta, i rappresentanti dell'Unione Montana Mondolè, Unione Montana Alta Val Tanaro, Unione Montana Valle Varaita e Unione Montana Valli Tanaro e Casotto;

Con votazione espressa per chiamata nominale e con il seguente risultato:

Presenti n. 17 per una quota corrispondente a 81,3985

Votanti: n. 17 corrispondenti a quota 81,3985

Astenuti n.0

Voti favorevoli: n.17 corrispondenti a quote 81,3985

Voti Contrari: n. 0 (Rappresentanti) corrispondenti a quote 0,00

E quindi con il voto favorevole, corrispondenti a 81,3985 quote;

D E L I B E R A

1. di approvare il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2022, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, che si compone della relazione sulla gestione, della nota integrativa e del Bilancio al 31/12/2022 che presenta un utile di Euro 6.477,00
2. di destinare l'utile della gestione 2022 alla voce "altre riserve" dello Stato Patrimoniale;
3. di dichiarare che l'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 Cuneese non ha Enti ed Organismi strumentali, Aziende, Società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del Bilancio Consolidato di cui all'Allegato n. 4/4 al D.lgs 118/2011, richiamato in premessa;
4. di trasmettere il presente provvedimento, mediante l'applicativo Partecipazioni (art. 20, comma3 del TUSP) in adempimento agli obblighi di comunicazione,
5. di pubblicare la presente deliberazione all'Albo pretorio Informatico per quindici giorni consecutivi e in sezione "Amministrazione trasparente".

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 D.LGS. 18.08.2000, N. 267

OGGETTO: Bilancio consuntivo dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 Cuneese anno 2022 – approvazione;

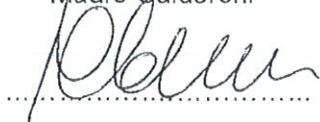
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE
FAVOREVOLE

IL DIRETTORE
Dott. Roberto Ronco

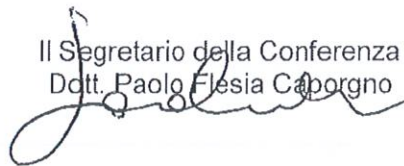


Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Mauro Calderoni



Il Segretario della Conferenza
Dott. Paolo Flesia Caporgno



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio Informatico dell'Ente di governo dell'Ambito n. 4 Cuneese dal giorno 19/06/2023 e per quindici giorni consecutivi.

L'Incaricata
Dott.ssa Carla Baudino



Cuneo

19/06/23

Voci di bilancio	2022	2021	Differenza	%
STATO PATRIMONIALE ATTIVO				
A) CREDITI V/SOCI PER VERSAMENTI ANCORA				
<i>A.2) Capitale sottoscritto richiamato non versato</i>	0,00	0,00	0,00	N. D.
Versamenti richiamati				
TOTALE CREDITI VERSO SOCI	0,00	0,00	0,00	N. D.
B) IMMOBILIZZAZIONI				
B.I) Immobilizzazioni immateriali				
<i>B.I.4) Concessioni, Licenze, Marchi e diritti</i>	1.228,06	922,64	305,42	33,10
Programmi				
Fondo ammor.to programmi				
Licenze d'uso (Sw e varie)	8.747,63	7.676,95		
Fondo ammor.to Licenze (Sw e Varie)	-7.519,57	-6.754,31		
<i>B.I.7) Altre Immobilizzazioni Immateriali</i>	0,00	0,00	0,00	N. D.
Altri costi pluriennali				
Fondo ammor.to altri costi pluriennali				
Piano salvag. gestione servizi idrici				
Fondo ammor.to piano sal.gest.ser.idrici				
Progetti di studio a valenza pluriennale				
Fondo ammor.to prog.di stud. a val.plur.				
Totale Immobilizzazioni Immateriali	1.228,06	922,64	305,42	33,10
B.II) Immobilizzazioni Materiali				
<i>B.II.2) Impianti e Macchinario</i>	0,00	0,00	0,00	N. D.
Impianti generici				
Fondo ammor.to impianti generici				
<i>B.II.4) Altri beni Materiali</i>	3.870,32	2.208,32	1.662,00	75,26
Automezzi				
Fondo ammor.to automezzi				
Macchine uff. elettroniche ed elettrom.	12.954,36	10.053,20		
Fondo ammor.to macch.uff.elett. ed el.	-9.516,16	-8.389,73		
Mobili ed arredi	978,40	978,40		
Fondo ammor.to mobili e arredi	-546,28	-433,55		
Telefoni cellulari				
Totale Immobilizzazioni Materiali	3.870,32	2.208,32	1.662,00	75,26
B.III) Immobilizzazioni Finanziarie				
<i>B.III.1) Partecipazioni</i>				
<i>B.III.2) Crediti</i>				
Totale Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	0,00	0,00	N. D.
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	5.098,38	3.130,96	1.967,42	62,84
C) ATTIVO CIRCOLANTE				
C.I) Rimanenze				
Totale Rimanenze	0,00	0,00	0,00	N. D.
C.II) Crediti				
C.II.1) Crediti verso Clienti				
<i>C.II.1.a) Crediti verso Clienti entro 12 mesi</i>	6.440.264,41	6.931.283,64	-491.019,23	-7,08
CLIENTI ITALIA	6.590.264,41	7.081.283,64		

Voci di bilancio	2022	2021	Differenza	%
CLIENTI ESTERO				
Fondo sval.crediti dell'attivo circol.	-150.000,00	-150.000,00		
Fondi FSC 2014 / 2020				
Totale Crediti verso Clienti	6.440.264,41	6.931.283,64	-491.019,23	-7,08
C.II.2) Crediti verso imprese Controllate				
Totale Crediti verso imprese Controllate	0,00	0,00	0,00	N. D.
C.II.3) Crediti verso imprese Collegate				
Totale Crediti verso imprese Collegate	0,00	0,00	0,00	N. D.
C.II.4) Crediti verso imprese Controllanti				
Totale Crediti verso imprese Controllanti	0,00	0,00	0,00	N. D.
C.II.4 bis) Crediti Tributari				
<i>C.II.4 bis.a) Crediti Tributari entro 12 mesi</i>	0,00	0,00	0,00	N. D.
Riten.d'acconto su inter.attivi di c/c				
Iva su acquisti				
Totale Crediti Tributari	0,00	0,00	0,00	N. D.
C.II.4 ter) Imposte Anticipate				
Totale Imposte Anticipate	0,00	0,00	0,00	N. D.
C.II.5) Crediti verso Altri				
<i>C.II.5.a) Crediti verso Altri entro 12 mesi</i>	648,44	2.819,76	-2.171,32	-77,00
Crediti diversi	648,44	2.819,76		
Fornitori c/ anticipi				
Crediti v/ INAIL su co.co.co.				
Crediti v/ INAIL su lav. depend.				
Anticipi INAIL co.co.co.				
Anticipi INAIL Dipendenti				
Totale Crediti verso Altri	648,44	2.819,76	-2.171,32	-77,00
Totale Crediti	6.440.912,85	6.934.103,40	-493.190,55	-7,11
C.III) Attività finanziarie non Immobilizzate				
<i>C.III.4) Altre Partecipazioni</i>	0,00	0,00	0,00	N. D.
Partecipazioni non costituenti immobil.				
Totale Attività Finanziarie non Immobilizzate	0,00	0,00	0,00	N. D.
C.IV) Disponibilità Liquide				
<i>C.IV.1) Depositi Bancari e Postali</i>	18.597.854,80	18.410.996,02	186.858,78	1,01
Banca Unicredit				
Banca Credito Cooperativo di Caraglio				
Cassa Centrale Banca	18.597.854,80	18.410.996,02		
<i>C.IV.3) Danaro e Valori in Cassa</i>	478,58	500,00	-21,42	-4,28
Cassa contanti	478,58	500,00		
Cassa assegni				
Totale Disponibilità Liquide	18.598.333,38	18.411.496,02	186.837,36	1,01
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	25.039.246,23	25.345.599,42	-306.353,19	-1,21
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI				
<i>D.2) Altri Ratei e Risconti Attivi</i>	1.501,74	12.980,73	-11.478,99	-88,43
Clienti c /note da emettere				
Ratei attivi				
Risconti attivi	1.501,74	12.980,73		
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	1.501,74	12.980,73	-11.478,99	-88,43
TOTALE ATTIVO	25.045.846,35	25.361.711,11	-315.864,76	-1,25
STATO PATRIMONIALE PASSIVO				
A) PATRIMONIO NETTO				

Voci di bilancio	2022	2021	Differenza	%
<i>A.I) Capitale</i>	0,00	0,00	0,00	N. D.
Fondo dotazione				
<i>A.IV) Riserva Legale</i>	0,00	0,00	0,00	N. D.
Riserva Legale				
A.VII) Altre Riserve, distintamente indicate				
<i>A.VII.7) Altre riserve</i>	1.925.700,98	1.921.939,79	3.761,19	0,20
Patrimonio netto				
Riserva Straordinaria	1.925.700,98	1.921.939,79		
Totale Altre Riserve	1.925.700,98	1.921.939,79	3.761,19	0,20
<i>A.IX) Utile (Perdita) dell'esercizio</i>	6.477,26	3.761,19	2.716,07	72,21
Utile di Esercizio	6.477,26	3.761,19		
Perdita di esercizio				
TOTALE PATRIMONIO NETTO	1.932.178,24	1.925.700,98	6.477,26	0,34
B) FONDI PER RISCHI E ONERI				
<i>B.3) Altri Fondi</i>	2.451.334,78	2.276.933,38	174.401,40	7,66
Fondo sviluppo attività strategiche	2.096.166,09	1.877.991,09		
Fondo spese legali e contenzioso	355.168,69	398.942,29		
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	2.451.334,78	2.276.933,38	174.401,40	7,66
D) DEBITI				
D.1) Debiti per Obbligazioni Ordinarie				
Totale Debiti per Obbligazioni Ordinarie	0,00	0,00	0,00	N. D.
D.2) Debiti per Obbligazioni Convertibili				
Totale Debiti per Obbligazioni Convertibili	0,00	0,00	0,00	N. D.
D.3) Debiti v/Soci per Finanziamenti				
Totale Debiti v/Soci per Finanziamenti	0,00	0,00	0,00	N. D.
D.4) Debiti verso Banche				
Totale Debiti verso Banche	0,00	0,00	0,00	N. D.
D.5) Debiti v/altri Finanziatori				
Totale Debiti v/altri Finanziatori	0,00	0,00	0,00	N. D.
D.6) Debiti per Acconti				
Totale Debiti per Acconti	0,00	0,00	0,00	N. D.
D.7) Debiti verso Fornitori				
<i>D.7.a) Debiti verso Fornitori entro 12 mesi</i>	96.174,89	89.631,52	6.543,37	7,30
FORNITORI ITALIA				
FORNITORI ESTERO				
Fornitori per fatture da ricevere	96.174,89	89.631,52		
Totale Debiti verso Fornitori	96.174,89	89.631,52	6.543,37	7,30
D.8) Debiti da Titoli di Credito				
Totale Debiti da Titoli di Credito	0,00	0,00	0,00	N. D.
D.9) Debiti v/Imprese Controllate				
Totale Debiti v/Imprese Controllate	0,00	0,00	0,00	N. D.
D.10) Debiti v/Imprese Collegate				
Totale Debiti v/Imprese Collegate	0,00	0,00	0,00	N. D.
D.11) Debiti verso Controllanti				
Totale Debiti verso Controllanti	0,00	0,00	0,00	N. D.
D.12) Debiti Tributari				
<i>D.12.a) Debiti Tributari entro 12 mesi</i>	230,00	2.284,08	-2.054,08	-89,93
Debiti tributari per IRAP				

Voci di bilancio	2022	2021	Differenza	%
Iva su vendite				
Erario c/ IVA	-0,40	-5,32		
Debiti per IRPEF lav. dipend.				
Debiti per riten. IRPEF lav.auton.	230,00	2.289,40		
Debiti per ritenute IRPEF co.co.co.				
IVA A DEBITO PER SPLIT PAYMENT	0,40			
Erario c /riten. su interessi attivi				
Totale Debiti Tributari	230,00	2.284,08	-2.054,08	-89,93
D.13) Debiti v/Istituti di Previdenza				
<i>D.13.a) Debiti v/Istituti Previdenza entro 12 mesi</i>	0,00	0,00	0,00	N. D.
Debito v/ CPDEL				
Debito v/ INADEL (TFR)				
Debito v/ F.do Prev./Cred.				
Debito v /INPS lavor. dipend.				
Debito v/ INAIL lavor. dipend.				
Debito v/ INAIL co.co.co.				
Debito v/ INPS co.co.co.				
Totale Debiti v/Istituti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	N. D.
D.14) Atri Debiti				
<i>D.14.a) Atri Debiti entro 12 mesi</i>	20.565.928,44	21.063.327,82	-497.399,38	-2,36
Debiti v /Comunità Montane	20.224.796,97	20.834.663,95		
Deb. v/Com. Mont. da Liquidare	31.354,81	202.202,34		
Debiti v /CISL per trattenute sindacali	55,49	55,49		
Debiti per fondo di solidarietà				
Debiti v /Poste It x postali e affranc.				
Dipendenti c /retribuzioni	42.938,22	26.406,04		
Debiti verso co.co.co				
Debiti v/ person. per trasferte da rimb.				
Debiti v/rapp.conf. x sp.viaggio da liq.				
Altri debiti				
Debiti per consulenze professionali				
Debiti x attività didattiche				
Clienti c /anticipi				
Fondo quota riduz. D.L. 78/2010				
Fondo Com. Montane c /definiz. lavori				
Debiti per opere idriche da liquidare				
Debiti v/personale x trasf.da rimborsare				
Debiti v/Gestore SII				
Fondi Gestori FSC 2014-2021	266.782,95			
Fondi per Gestori FSC 2022				
cessione V Prestitalia spa				
Totale Atri Debiti	20.565.928,44	21.063.327,82	-497.399,38	-2,36
TOTALE DEBITI	20.662.333,33	21.155.243,42	-492.910,09	-2,33
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
<i>E.2) Altri Ratei e Risconti Passivi</i>	0,00	3.833,33	-3.833,33	-100,00
Ratei passivi		3.833,33		
Risconti passivi				
Debiti da liquidare				
Debiti tributari da liquidare				
Altri debiti da liquidare				
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	0,00	3.833,33	-3.833,33	-100,00
TOTALE PASSIVO	25.045.846,35	25.361.711,11	-315.864,76	-1,25
CONTI D'ORDINE				
1) Rischi assunti dall'impresa				
Fideiussioni				
Avalli				
Altre garanzie personali				
Garanzie reali				

Voci di bilancio	2022	2021	Differenza	%
Altri rischi				
2) Impegni assunti dall'impresa				
3) Beni di terzi presso l'impresa				
4) Altri conti d'ordine				
<i>Depositi per Comunità Montane c/impegni</i>	0,00	0,00	0,00	N. D.
Depositi x comunità montane c/ impegni				
<i>Depositi per attività didattiche</i>	0,00	0,00	0,00	N. D.
Depositi x attività didattiche				
TOTALE CONTI D'ORDINE	0,00	0,00	0,00	N. D.
CONTO ECONOMICO				
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
<i>A.1) Ricavi delle Vendite e delle Prestazioni</i>	851.842,03	862.293,35	-10.451,32	-1,21
Ricavi prestazioni di servizi	851.842,03	862.293,35		
<i>A.5) Altri Ricavi e Proventi</i>				
<i>A.5.a) Ricavi e proventi diversi</i>	4.461.772,81	4.454.524,07	7.248,74	0,16
Proventi diversi		1,00		
Rivalsa bolli				
Arrotondamenti attivi		0,30		
Proventi Tassa Concorso Pubblico				
Sopravvenienze attive ordinarie	36.012,99	39.166,13		
Ricavi per contributi Com. Montane	4.425.759,82	4.412.321,93		
Rimborso Convenzione Comune		3.034,71		
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	5.313.614,84	5.316.817,42	-3.202,58	-0,06
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
<i>B.6) Costi mat. prime, sussid., di consumo e merci</i>	549,00	0,00	549,00	N. D.
Cancelleria, stampati e mat. consumo	549,00			
Carburanti e lubrificanti				
Materiali di pulizia				
<i>B.7) Costi per Servizi</i>	193.057,99	204.513,88	-11.455,89	-5,60
Assicurazioni diverse	19.759,46	16.888,11		
Canoni manutenzione e assistenza	6.373,77	4.897,57		
Spese x attiv.consul.a supp.uff.e organ.	7.692,10	8.724,35		
Spese x forn. esterne di serv.ed estern.	42.456,00	39.920,68		
Legali,consul.,revis.e certif.bilancio	19.654,72	15.853,07		
Manutenzioni e riparazioni				
Pedaggi autostradali				
Postali ed affrancazione	196,50	298,00		
Prestazioni sanitarie				
Pulizia locali				
Servizi vari amministrativi				
Servizi vari				
Spese telefono cellulare				
Servizi telefonici, telegrafici e telex				
Viaggi, trasferte e rimb.spese lav.dip.	2.378,80	1.197,87		
Viaggi e soggiorni amministrativi				
Trasporti				
Servizi per lavoro interinale				
Luce, acqua e gas				
Manut.e ripar. su beni di terzi				
Spese e commissioni bancarie	1.948,00	2.070,50		
Rimborso oneri convenz altri enti	92.598,64	114.663,73		
<i>B.8) Costi per godimento di beni di terzi</i>	46.000,00	46.000,00	0,00	
Affitti e locazioni passive	46.000,00	46.000,00		
Noleggi				
Spese di gestione				
<i>B.9) Costi per il Personale</i>				
<i>B.9.a) Salari e Stipendi</i>	269.121,48	245.930,62	23.190,86	9,43
Costo salari e stipendi	266.285,92	239.246,94		
Costo per personale co.co.co.				

Voci di bilancio	2022	2021	Differenza	%
Spese x corsi formaz. person. dipendente		4.270,00		
Buoni pasto	2.835,56	2.413,68		
Costo retrib. lavoro interinale				
B.9.b) Oneri Sociali	65.778,02	66.825,77	-1.047,75	-1,57
Contributi CPDEL	58.779,43	57.006,42		
Contributi INADEL lav. dipend.	5.754,75	8.360,09		
Contributi F.do Prev./Cred.				
Contributi INPS				
Contrib.INPS su personale co.co.co.				
Contributi INAIL	1.243,84	1.459,26		
Contrib.INAIL su compensi co.co.co.				
B.9.c) Trattamento di Fine Rapporto	0,00	0,00	0,00	N. D.
Trattamento di fine rapporto				
B.9.d) Trattamento di quiescenza e simili	0,00	0,00	0,00	N. D.
Trattamento di quiescenza				
B.9.e) Altri costi per il personale	0,00	0,00	0,00	N. D.
Altri costi del personale				
Emolumenti arretrati lavoro dipendente				
Altre indennità e somme				
Totale Costi per il Personale	334.899,50	312.756,39	22.143,11	7,08
B.10) Ammortamenti e Svalutazioni				
B.10.a) Amm.to Immobilizzazioni Immateriali	765,26	1.503,91	-738,65	-49,12
Ammor.to programmi				
Ammor.to Progetti di studio a val. plur.				
Ammor.to Piano Salvag.Gest.Serv.Idrici				
Ammor.to altri costi pluriennali				
Ammort.to Licenze (Sw e Varie)	765,26	1.503,91		
B.10.b) Amm.to Immobilizzazioni Materiali	1.239,16	1.524,70	-285,54	-18,73
Ammor.to impianti generici				
Ammor.to macchine d'ufficio	1.126,43	1.411,97		
Ammor.to mobili e arredi	112,73	112,73		
Ammort.to automezzi				
B.10.c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00	N. D.
Svalutazione immobilizzazioni				
B.10.d.1) Svalutazione crediti attivo circolante	0,00	50.000,00	-50.000,00	-100,00
Svalutazione dei crediti v/ clienti		50.000,00		
Totale Ammortamenti e Svalutazioni	2.004,42	53.028,61	-51.024,19	-96,22
B.13) Altri Accantonamenti	225.000,00	190.000,00	35.000,00	18,42
Accant fondo svilupp att strategiche	225.000,00	180.000,00		
Accant fondo spese legali e contenzioso		10.000,00		
B.14) Oneri diversi di gestione	4.484.457,56	4.486.439,81	-1.982,25	-0,04
Acq. e abbon.giornali,riviste e pubblic.				
Sanzioni amm.ve, multe e ammende	93,65	26,43		
Arrotondamenti passivi		90,64		
Contr. x aggiorn. straord. S.I.R.I.				
Contr. tariffe soggetti deboli				
Diritti vari				
Erogazioni liberali				
Imposte e tasse comunali				
Quote associative	3.221,00	3.272,00		
Sopravvenienze passive ordinarie	55.383,09	70.728,81		
Spese e perdite varie di esercizio				
Spese rappresentanza				
Spese viaggio e rimb. Amminstrat.				
Spese prod.materiale x progetti didatt.				
Spese varie autoveicoli				
Tassa circolazione automezzi				
Valori bollati e vidimazione libri				
Imposta registro				
Spese produz.materiale x prog.didattici				
Contributi per pubbliche utenze				

Voci di bilancio		2022	2021	Differenza	%
Costi non deducibili					
Costi per contributi alle Com. Montane		4.425.759,82	4.412.321,93		
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE		5.285.968,47	5.292.738,69	-6.770,22	-0,13
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA		27.646,37	24.078,73	3.567,64	14,82
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI					
C.15) Proventi da Partecipazioni					
Totale Proventi da Partecipazioni		0,00	0,00	0,00	N. D.
C.16) Altri Proventi Finanziari					
C.16.a) da crediti iscritti nelle Immobilizzazioni					
Totale proventi da crediti iscritti nelle immob.		0,00	0,00	0,00	N. D.
C.16.d) Proventi diversi dai precedenti					
<i>C.16.d.4) da altre imprese</i>		37,58	42,20	-4,62	-10,95
Interessi attivi banche c/c		37,58	42,20		
Proventi da vendite pronti c/termine					
Totale proventi diversi		37,58	42,20	-4,62	-10,95
Totale Altri Proventi Finanziari		37,58	42,20	-4,62	-10,95
C.17) Interessi e altri oneri finanziari					
<i>C.17.d) Verso altri</i>		0,00	0,00	0,00	N. D.
interessi passivi bancari					
Interessi passivi v/Erario					
Totale interessi e altri oneri finanziari		0,00	0,00	0,00	N. D.
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI		37,58	42,20	-4,62	-10,95
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
D.18) Rivalutazioni					
Totale Rivalutazioni		0,00	0,00	0,00	N. D.
D.19) Svalutazioni					
Totale Svalutazioni		0,00	0,00	0,00	N. D.
TOTALE RETTIFICHE ATTIVITA' FINANZIARIE		0,00	0,00	0,00	N. D.
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI					
E.20) Proventi Straordinari					
<i>E.20.a) Plusvalenze da alienazione</i>		0,00	0,00	0,00	N. D.
Plusvalenze da alienazione					
<i>E.20.b) Altri proventi straordinari</i>		0,00	0,00	0,00	N. D.
Proventi straordinari diversi					
Sopravvenienze attive					
Totale Proventi Straordinari		0,00	0,00	0,00	N. D.
E.21) Oneri Straordinari					
<i>E.21.a) Minusvalenze da alienazione</i>		0,00	0,00	0,00	N. D.
Minusvalenze patrimoniali					
<i>E.21.b) Imposte relative ad esercizi precedenti</i>		0,00	0,00	0,00	N. D.
Imposte relative ad esercizi precedenti					
<i>E.21.c) Altri oneri straordinari</i>		0,00	0,00	0,00	N. D.
Oneri straordinari vari					
Totale Oneri Straordinari		0,00	0,00	0,00	N. D.
TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE		0,00	0,00	0,00	N. D.
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		27.683,95	24.120,93	3.563,02	14,77
<i>22.a) Imposte Correnti</i>		21.206,69	20.359,74	846,95	4,16
IRAP		21.206,69	20.359,74		

Riten.d'imposta su inter. attivi di c/c

Imposta di bollo

22) IMPOSTE SUL REDDITO DELL' ESERCIZIO

21.206,69

20.359,74

846,95

4,16

23) UTILE (PERDITE) DELL' ESERCIZIO

6.477,26

3.761,19

2.716,07

72,21



**ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO N. 4
"CUNEESE" per i Servizi Idrici**

BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2022

***RELAZIONE
SULLA GESTIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022
E SULLE ATTIVITA'
DELL'ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO N. 4 CUNEESE***

Indice

I	Premessa	pag.	2
II	Componenti e Lavori della Conferenza dell'A. d'A.	pag.	3
	1. Componenti della Conferenza dell'A. d'A.	pag.	3
	2. Lavori della Conferenza dell'A. d'A.	pag.	3
III	Attività svolta dall'Ente di Governo dell'Ambito	pag.	8
IV	Principali dati economici	pag.	19

I – Premessa

L'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 "Cuneese" si è formalmente insediato in data 11.09/2002 in applicazione della Legge 5 gennaio 1994 n. 36 (oggi sostituita dal D. Lgs. 152/06 e s.m.i. – Testo Unico Ambientale) e della L.R. 20 gennaio 1997 n. 13 per l'organizzazione e la regolazione del Servizio Idrico Integrato in un territorio comprendente 250 Comuni della Provincia di Cuneo.

I Comuni sono raggruppati in 8 distinte Aree Territoriali Omogenee ed in n. 14 Unioni Montane i cui Rappresentanti, insieme al Rappresentante della Provincia, compongono la Conferenza dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 "Cuneese". Pertanto la suddetta Conferenza è composta da 23 Rappresentanti (8 dei Comuni, 14 delle Unioni Montane e 1 della Provincia).

Con Legge Regionale 24 maggio 2012, n. 7 "Disposizioni in materia di servizio idrico integrato e di gestione integrata dei rifiuti urbani" (B.U. 28 maggio 2012, 2° suppl. al n. 21) al capo II - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - Art. 2. (Organizzazione del Servizio Idrico Integrato,)

è stato previsto che "1. Le funzioni di organizzazione del Servizio Idrico Integrato, ivi comprese quelle di elaborazione, approvazione e aggiornamento del relativo Piano d'Ambito, di scelta della forma di gestione, di determinazione e modulazione delle tariffe, di affidamento della gestione e di controllo diretto, restano confermate in capo agli Enti Locali ai sensi dell'articolo 142 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale).

2. Gli Enti Locali esercitano, senza soluzione di continuità e ad ogni effetto di legge, le funzioni di cui al comma 1 secondo le disposizioni della legge regionale 20 gennaio 1997, n. 13 concernenti il Servizio Idrico Integrato, modificata dalla legge regionale 4 luglio 2005, n. 8, sulla base delle convenzioni stipulate in attuazione della l.r. 13/1997".

In relazione a tale disposizione l'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 "Cuneese" può continuare nell'attività di organizzazione del Servizio Idrico Integrato.

Relativamente alla regolamentazione contabile, l'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 "Cuneese", a seguito della Deliberazione della Conferenza n. 3 del 31.07.2012 ad oggetto "Autonomia dell'Ato4 Cuneese" e quindi volontà di separazione del Bilancio dell'Autorità d'Ambito dal Bilancio della Provincia di Cuneo", ha avviato una gestione contabile autonoma con decorrenza dal 01.01.2013.

II – Componenti e Lavori della Conferenza dell’Ente di Governo dell’Ambito n. 4 “Cuneese”.

II.1. Componenti della Conferenza dell’Ente di Governo dell’Ambito n. 4 “Cuneese”

La Conferenza dell’Ente di Governo dell’Ambito n. 4 “Cuneese” (in occasione dell’approvazione del presente Bilancio) è composta dai seguenti Sig.ri:

1. **Robaldo Luca**, in Rappresentanza della Provincia di Cuneo;
2. **Bo Carlo**, Rappresentante dell’Area Omogenea “Albese”, delegato **Ferrero** ;
3. **Sibille Bruna**, Rappresentante dell’Area Omogenea “Braidese”;
4. **Manassero Patrizia**, Rappresentante dell’Area Omogenea “Cuneese”, delegato dal Sindaco;
5. **Tallone Dario**, Rappresentante dell’Area Omogenea “Fossanese” e delegato dal Sindaco;
6. **Robaldo Luca**, in Rappresentanza dell’Area Omogenea “Monregalese”, **Campora Gabriele**, delegato dal Sindaco ;
7. **Cornero Walter**, in Rappresentanza dell’Area Omogenea del “Roero”;
8. **Calderoni Mauro** in Rappresentanza dell’Area Omogenea del “Saluzzese e Presidente della Conferenza”
9. **Barbero Roberta**, in Rappresentanza dell’Area Omogenea del “Saviglianese”;
10. **Falsetto Davide**, in Rappresentanza dell’Unione Montana Alta Langa;
11. **Bezzone Vincenzo**, in Rappresentanza dell’Unione Montana Mongia-Cevetta-Langa Cebana-Alta Val Bormida, delegato **Canavese Andrea**;
12. **Ferraris Giorgio**, in Rappresentanza dell’Unione Montana Alta Val Tanaro;
13. **Taravella Gianrenzo**, in Rappresentanza dell’Unione Montana Valli Monregalesi;
14. **Filippi Dario**, in Rappresentanza dell’Unione Montana Monte Regale e Vice Presidente della Conferenza;
15. **Bongiovanni Paolo**, in Rappresentanza dell’Unione Montana Mondolè;
16. **Baudino Claudio**, in Rappresentanza dell’Unione Montana Alpi del Mare;
17. **Burzi Massimo** in Rappresentanza dell’Unione Montana Alpi Marittime;
18. **Loris Emanuel**, in Rappresentanza dell’Unione Montana Valle Stura;
19. **Marino Marco**, in Rappresentanza dell’Unione Montana Valle Grana;
20. **Cioffi Francesco**, in Rappresentanza dell’Unione Montana Valle Maira;
21. **Dovetta Silvano**, in Rappresentanza dell’Unione Montana Valle Varaita e **Fina Giovanni** delegato del Presidente;
22. **Baldi Roberto**, in Rappresentanza dell’Unione Montana Barge-Bagnolo;
23. **Meirone Emidio**, in Rappresentanza dell’Unione Montana dei Comuni del Monviso;
24. **Fazio Ferruccio**, in Rappresentanza dell’Unione Montana Valli Tanaro e Casotto;

II.2. Lavori Conferenza dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 "Cuneese"

La Conferenza dell'Ente d'Ambito nel corso dell'anno 2022 si è riunita 10 volte ed ha adottato 39 provvedimenti.

E' di seguito, riportato l'elenco delle Deliberazioni della Conferenza adottate nell'anno 2022

N.	DATA	OGGETTO
1	27/01/2022	AGGIORNAMENTO DELLE QUOTE IN CONFERENZA D'AMBITO A SEGUITO DI VARIAZIONI DI COMPOSIZIONE DELLE UNIONI MONTANE
2	27/01/2022	RICORSO PRESENTATO, AL TRIBUNALE SUPERIORE DELLE ACQUE PUBBLICHE DI ROMA, DA A ETA SCRL, TECNOEDIL SPA, ALPI ACQUE SPA, ALSE SPA, CONTRO L'ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO N. 4 CUNEESE E CO.GE.S.I. SCRL (NOTIFICATO IN DATA 20 GENNAIO 2022) PER L'ANNULLAMENTO DELLA DELIBERAZIONE DELLA CONFERENZA DEI RAPPRESENTANTI DEGLI ENTI LOCALI PARTECIPANTI ALL'ATO4 N. 22 DEL 1° DI CEMBRE 2021 AD OGGETTO: "AGGIORNAMENTO DELLA DETERMINAZIONE DEL VALORE RESIDUO (VR) PER IL SUBENTRO DEL GESTORE UNICO D'AMBITO AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE AEEGSI (ORA ARERA) 656/2015/R/IDR. ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA CONFERENZA ATO4 N. 22 DEL 16 NOVEMBRE 2020". – COSTITUZIONE E IN GIUDIZIO.
3	27/01/2022	BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ENTE D'AMBITO N. 4 CUNEESE ANNO 2022 - APPROVAZIONE
4	27/01/2022	FONDI EX ART. 8 COMMA 4 DELLA L. R. 13/1997 - ULTIMAZIONE E RENDICONTAZIONE DEI LAVORI – APPROVAZIONE REVISIONE SCADENZE
5	27/01/2022	SVOLGIMENTO DI PARTE DELL'ATTIVITA' IN MODALITA' DI LAVORO AGILE PER I DIPENDENTI DELL'EGATO4. APPROVAZIONE.
6	27/01/2022	INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLA CONFERENZA ATO 4 PER L'INSERIMENTO DELLO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA
7	27/01/2022	APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO ELENCO IN TERVENTI 2020 – UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MONVISO – INTEGRAZIONE INTERVENTI AFFERENTI IL COMUNE DI RIFREDDO – RISORSE E ANNUALITÀ 2015, 2016, 2018, 2019 E 2020, IN RELAZIONE ALLA METODOLOGIA INDICATA DALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 32-5209 DEL 19 GIUGNO 2017
8	27/01/2022	PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI (PDI) RELATIVAMENTE ALLE PROPOSTE DEI GESTORI INERENTI L'AVVISO DEL MINISTERO DELLA TRANSAZIONE ECOLOGICA: M2C. 1.1 I 1.1 LINEA INTERVENTO C – TRATTAMENTO FANGHI DELLE ACQUE REFLUE. - AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA
9	31/03/2022	ADEMPIMENTI IN MATERIA DI VERIFICA DI NON ECCEDENZA E SOPRANNUMERO DI PERSONALE – DETERMINAZIONI
10	31/03/2022	NOMINA DEL REVISORE DEI CONTI DELL'ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N. 4 PER IL TRIENNIO 2022-2024.
11	31/03/2022	PERIODO GESTIONALE TRANSITORIO. SUBENTRO DELLA SOCIETÀ CONSORTILE AFFIDATARIA – DETERMINAZIONI

12	31/03/2022	PERIODO DI PROLUNGATA ASSENZA DI PRECIPITAZIONI: ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AI GESTORI DELL'ATO4 PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI IMMEDIATAMENTE CANTIERABILI PER LA MITIGAZIONE DI SITUAZIONI DI CRITICITÀ (UTILIZZO DEL FONDO SVILUPPO ATTIVITÀ STRATEGICHE DELL'ATO4).
13	12/05/2022	PNRR (PIANO NAZIONALE PER LA RIPRESA E LA RESILIENZA) MISSIONE 2 – COMPONENTE C4: “TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA” - MISURA 4 - GARANTIRE LA GESTIONE SOSTENIBILE DELLE RISORSE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA” - MISURA 4 - GARANTIRE LA GESTIONE SOSTENIBILE DELLE RISORSE IDRICHE LUNGO L'INTERO CICLO E IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ AMBIENTALE - INVESTIMENTO 4.2 - RIDUZIONE DELLE PERDITE NELLE RETI DI DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA, COMPRESA LA DIGITALIZZAZIONE E IL MONITORAGGIO DELLE RETI. - AVVISO PUBBLICO DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE. APPROVAZIONE PROPOSTA PROGETTUALE E RICHIESTA DI FINANZIAMENTO.
14	06/06/2022	BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO N. 4 CUNEESE ANNO 2021 – APPROVAZIONE;
15	06/06/2022	AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2022-2024 – APPROVAZIONE.
16	06/06/2022	APPROVAZIONE ELENCO INTERVENTI (ANNUALITÀ 2020) PRESENTATO DALL'UNIONE MONTANA ALTA LANGA, CONNESSI ALLA TUTELA DELLE RISORSE IDRICHE ED ALLA SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DEL TERRITORIO MONTANO – (FONDI EX ART. 8 COMMA 4 DELLA L. R. 13/1997 – ESERCIZIO 2020 – RIFERIMENTO D.G.R. N. 32-5209 DEL 19 GIUGNO 2017)
17	06/06/2022	AGGIORNAMENTO DELLA DETERMINAZIONE DEL VALORE RESIDUO (VR) PER I GESTORI ALPI ACQUE, ALSE E TECNOEDIL PER IL SUBENTRO DEL GESTORE UNICO D'AMBITO - COGESI - AI SENSI DELLA DELIBERA AEEGSI (ORA ARERA) 656/2015/R/IDR. ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA CONFERENZA ATO4 N. 22 DEL 16 NOVEMBRE 2020.
18	06/06/2022	AGGIORNAMENTO ALLEGATO A4 [COMUNI MONTANI IN ECONOMIA (EX. C.5 ART. 148 D. LG. 152/2006) PER I QUALI COGESI SARA' OBBLIGATA A PRENDERE LA GESTIONE QUALORA I COMUNI INTENDESSERO TRASFERIRE GLI IMPIANTI] ALLA CONVENZIONE EGATO4-COSEGI IN RAGIONE DEL PERCORSO DI PROGRESSIVA CONVERGENZA VERSO IL GESTORE UNICO D'AMBITO. ADEMPIMENTO UTILE ANCHE QUALE RISCONTRO A NOTA DEL MINISTERO DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA (MITE) - DIREZIONE GENERALE USO SOSTENIBILE DEL SUOLO E DELLE RISORSE IDRICHE DEL 18 MARZO 2022
19	23/06/2022	Aggiornamento della carta del Servizio Idrico Integrato – approvazione;
20	23/06/2022	Situazione di crisi idrica – Piano straordinario di interventi a garanzia del servizio nelle aree montane e pedemontane – Richiesta a Cogesi di attivare celermente uno studio generale/progetto di fattibilità che preveda interconnessioni tra i diversi acquedotti, ricerca di nuove fonti, realizzazione di piccoli invasi a scopo idropotabile, collegamenti ad invasi esistenti ad oggi utilizzati a scopo idroelettrico ed altri interventi ritenuti utili – Utilizzo del fondo sviluppo attività strategiche dell'Ato4 per il finanziamento dell'iniziativa.

21	01.08.2022	Presa d'atto della nomina dei Rappresentanti delle Aree Omogenee cambiati a seguito delle elezioni amministrative del giugno 2022.
22	01.08.2022	Delibera n. 17 del 6 giugno 2022 ad oggetto: <i>“Aggiornamento della determinazione del Valore Residuo (VR) per i gestori Alpi Acque, Alse e Tecnoedil per il subentro del Gestore unico d'Ambito - COGESI - ai sensi della delibera AEEGSI (ora ARERA) 656/2015/R/idr. Attuazione della deliberazione della Conferenza ATO4 n. 22 del 16 novembre 2020”</i> . – Correzione errore materiale.
23	01.08.2022	DECRETO DEL MITE 17 MAGGIO 2022 – MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 4.4 “INVESTIMENTO IN FOGNATURA E DEPURAZIONE”. APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA eGATO4 CUNEESE RIMANDATA a PROSSIMA SEDUTA DELLA CONFERENZA.
24	29.09.2022	DECRETO DEL MITE 17 MAGGIO 2022 – MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 4.4 “INVESTIMENTO IN FOGNATURA E DEPURAZIONE”. APPROVAZIONE PROPOSTA eGATO4 CUNEESE
25	11.10.2022	Ricognizione della macrostruttura organizzativa e della dotazione organica ed elementi per la prima costituzione o formalizzazione di fondi e stanziamenti inerenti istituti contrattuali del personale
26	11.10.2022	Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 – delibera ricognitiva
27	11.10.2022	adempimenti in materia di verifica di non eccedenza e soprannumero di personale – determinazioni
28	11.10.2022	Convenzione tra il Dipartimento di Scienze della Terra dell'Università degli Studi di Torino, l'Ente di Governo dell'Ambito Territoriale Ottimale n. 4 Cuneese e il Gestore unico dell'Ato4 COGESI Srl ad oggetto - programma di ricerca: “studio delle risorse idriche sotterranee della Provincia di Cuneo in un contesto di variabilità climatica
29	11.10.2022	Determinazione del Valore Residuo (VR) del Gestore Mondo Acqua, ai sensi della Delibera AEEGSI (ora ARERA) 656/2015/R/idr, per il successivo subentro del Gestore unico d'Ambito.
30	11.10.2022	Aggiornamento del Valore Residuo (VR) del Gestore Ireti – alla data di subentro di Cogesi del 1° luglio 2021, ai sensi della Delibera AEEGSI (ora ARERA) 656/2015/R/idr.
31	29.10.2022	Programma degli Interventi (PdI) - periodo 2020 – 2023 e Piano delle Opere Strategiche (POS) – aggiornamento biennale - per i Gestori Ato4 Cuneese: Cogesi, Alpi Acque, Alse, Mondo Acqua e Tecnoedil, in attuazione delle disposizioni ARERA in particolare deliberazione 639/2021- approvazione;
32	29.10.2022	Predisposizione della proposta tariffaria (aggiornamento biennale 2022-2023) e del Piano Economico Finanziario (PEF) - del Servizio Idrico Integrato per i Gestori Ato4 Cuneese: Cogesi, Alpi Acque, Alse, Mondo Acqua e Tecnoedil, in attuazione delle disposizioni ARERA in particolare deliberazione 639/2021 - approvazione;
33	29.10.2022	PNRR - M2C4-14.2 “Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell’acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti” – Approvazione proposta progettuale Ato4 Cuneese

34	29.10.2022	Determinazione del Valore Residuo (VR) per il Gestore Mondo Acqua (Delibera Conferenza Ato4 n. 29 dell'11 ottobre 2022 - Accettazione formale del Valore da parte del Gestore Mondo Acqua – Condivisione del cronoprogramma di subentro presentato dal Gestore unico Cogesi
35	29.10.2022	Revisione partecipazioni – attestazione negative
36	29.10.2022	Bilancio consolidato – Determinazioni
37	01.12.2022	Durata della Convenzione istitutiva dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 Cuneese.
38	01.12.2022	Delibera ARERA n. 665/2017/R/IDR <<APPROVAZIONE DEL TESTO INTEGRATO CORRISPETTIVI SERVIZI IDRICI (TICSI), RECANTE I CRITERI DI ARTICOLAZIONE TARIFFARIA APPLICATA AGLI UTENTI>> - Approvazione nuova articolazione tariffaria per i Comuni di Castelletto Uzzone, Gorzegno, Gottasecca, Levice, Mombarcaro, Prunetto – Gestione COGESI-CALSO.
39	01.12.2022	Ricorso proposto da Tecnoedil s.p.a. alla Suprema Corte di Cassazione – Sezione Unite Civili - ROMA contro l'Ente di Governo del Servizio idrico integrato dell'Ambito/4 Cuneese, la Provincia di Cuneo e nei confronti di Consorzio Gestori Servizi Idrici (Co.GE.S.I.) s.c.r.l. per la cassazione della sentenza del Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche n. 149/2022 - Costituzione in giudizio.

* * * * *

III – Attività svolta dall'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 "Cuneese"

Le principali attività svolte nel corso dell'anno 2022, sono di seguito elencate:

III.1 - Normale attività istituzionale

La Conferenza dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 "Cuneese" nel corso dell'anno 2022 ha svolto la propria attività istituzionale affrontando varie problematiche relative alla Riorganizzazione del Servizio Idrico Integrato. Nello specifico, nel 2022, sono stata svolte:

Attività Tecnico-Amministrativa

Occorre ricordare che l'attività tecnico amministrativa di verifica e validazione dei Progetti si concentra esclusivamente sugli Interventi dotati di Progettazione. Non riguarda la manutenzione straordinaria. Per queste ultime l'attività che viene svolta è di una speditiva verifica delle apposite schede monografiche, depositate dal Gestore/Proponente.

Nel corso dell'anno 2022 l'attività tecnico amministrativa finalizzata all'approvazione dei progetti consistente nella fase istruttoria, nell'avvio della procedura espropriativa (laddove necessaria), nell'organizzazione e coordinamento delle Conferenze dei Servizi per l'ottenimento dei vari pareri/autorizzazioni e nulla osta (quando richiesta), si è sviluppata nel seguente modo:

Nel corso del 2022 Gestori di ATO/4 hanno complessivamente depositato n. 20 progetti di cui n. 08 afferenti il comparto Acquedotto e n. 12 al comparto Fognature/Depurazione reflui.

A titolo esaustivo, occorre ricordare anche l'attività svolta in verifica di conformità per i Progetti di Opere di Urbanizzazione (Acquedotti e Fognature) in funzione di PEC. PIP ecc. di iniziativa Comunale e/o privata. Attività svolta (a termini di vigente Regolamento) di concerto con i Gestori territorialmente competenti.

In particolare l'EGATO/4, per i progetti per i quali la preventiva verifica sulla coerenza documentale e procedurale ha sortito esito positivo, ha avviato l'iter formale di approvazione:

- per n. 07 progetti (inerenti opere di acquedotto) di livello Definitivo, sempre a seguito di acquisizione dei pareri / nullaosta / autorizzazioni a seguito di Conferenza dei Servizi, L'Ente di Governo dell'ATO/4 *Cuneese* ha emesso determina di approvazione;
- per n. 8 progetti (inerenti opere di fognatura/depurazione) di livello definitivo, sempre a seguito di acquisizione dei pareri / nulla osta / autorizzazioni a seguito di Conferenza dei Servizi, l'Ente di Governo dell'ATO/4 *Cuneese* ha emesso determina di approvazione; per i restanti 4 l'iter è ancora in corso o non è stato possibile avviarlo per carenza documentale o del necessario inserimento da parte del Gestore negli atti di programmazione;
- per n. 1 progetto (intervento di fognatura/depurazione in Comune di Sampeyre) è stato avviato l'iter istruttorio anche sullo studio di fattibilità per la necessità di esproprio/asservimenti di aree private; la *procedura di apposizione vincolo preordinato all'esproprio e/o servitù e/o occupazione temporanea* si è conclusa correttamente e l'Ente di Governo dell'ATO/4 *Cuneese* ha emesso determina di approvazione;
- per n. 07 (Acq.) progetti di livello Definitivo, sempre a seguito di acquisizione dei pareri / nullaosta / autorizzazioni a seguito di Conferenza dei Servizi, L'Ente di Governo dell'ATO/4 *Cuneese* ha emesso determina di approvazione;

Particolare incidenza hanno avuto le istruttorie sui progetti depositati dai gestori raggruppati in Aeta scrl e Mondo Acqua spa, in adempimento alla Delibera di Conferenza, n. 23 dal 1/12/2021, p.to 3 del deliberato; in particolare, prima dell'avvio della conferenza dei servizi, il progetto è stato sottoposto al parere di Co.Ge.Si scrl.

Per le manutenzioni straordinarie, i gestori hanno depositato la prescritta "scheda preliminare" che gli Uffici di EGATO/4 hanno acquisito agli atti e verificato in termini di congruità con i disposti regolamentari. Si precisa che come da Regolamento approvazione progetti per gli interventi di manutenzione straordinaria, anche di importo superiore a 50.000,00 € e comunque non superiore a 100.000,00 €, che prevedano la sola sostituzione di opere esistenti, fatta salva l'acquisizione di permessi ed autorizzazioni da parte di altri enti, può altrettanto escludersi la redazione del progetto.

Nel corso del 2022, inoltre, la Segreteria Operativa dell'EGATO/4 ha svolto il procedimento che il Regolamento Regionale 15/R/2006 pone in capo all'EGATO nell'ambito del Programma di adeguamento delle Aree di Salvaguardia delle opere di captazione acquedottistica (in coerenza col Piano regionale di Tutela delle Acque e col Piano d'Ambito).

L'EGATO/4 si è occupato - in coerenza col Regolamento 15/R/2006 - dell'istruttoria dei progetti di delimitazione e adeguamento previa acquisizione dei prescritti pareri di ARPA (centri di pericolo) e ASL (qualità dell'acqua). A conclusione dell'istruttoria nonché dell'attività di coordinamento e validazione della documentazione messa a punto, gli Uffici hanno inviato i progetti di delimitazione e di gestione ai competenti Uffici Regionali per il definitivo provvedimento di delimitazione dell'A.d.S.

Inoltre, per coerenza e completezza, in rendiconto delle attività tecnico-amministrative disimpegnate dalla Segreteria Operativa dell'EGA/4 *Cuneese*, occorre aggiungere l'attività di istruttoria sui progetti di opere di urbanizzazione che gli Uffici sono tenuti ad analizzare ai sensi del vigente Regolamento approvazione Progetti qualora il Gestore del Servizio Idrico Integrato competente individui che sussistano le condizioni regolamentari per un'espressione in capo all'EGATO/4. E' bene ricordare che in ogni caso i progetti di PEC, PIP ecc. presentano ricadute tecnico-amministrative in relazione alle opere di urbanizzazione acquedottistica e fognaria che, post collaudo e messa in esercizio, entrano nella competenza del Gestore.

Nell'anno 2022 i Gestori e/o i Comuni hanno inviato all'EGATO n. 9 Piani di Edilizia Convenzionata (PEC). Trattandosi di Comuni affidati in Gestione, in nessun caso i Gestori hanno individuato le condizioni regolamentari o tecniche per chiamare l'EGATO ad esprimersi.

Nell'ambito delle "attività a carattere istituzionale" occorre poi segnalare ulteriori significative attività alle quali l'EGA/4 è stato chiamato nel corso del 2022, vale a dire attività in adempimento a competenze che l'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) ha attribuito all'EGA con specifiche deliberazioni e determinazioni.

Nel dettaglio ad inizio 2023 l'ARERA ha aperto l'accesso al proprio portale web ai gestori e agli Enti di governo dell'Ambito (EGA) per la periodica raccolta dei dati e delle informazioni relativi alla qualità contrattuale del servizio idrico integrato (SII) con riferimento al periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2022, ai sensi dell'articolo 77, comma 1, della regolazione della qualità contrattuale del SII (RQSII) di cui alla versione integrata del testo allegato alla deliberazione 655/2015/R/idr.

EGA/4 ha provveduto:

- a verificare i dati inseriti dai Gestori del S.I.I. in modalità extranet sul portale ARERA, ed a richiedere, ove necessario, i necessari chiarimenti ai Gestori;
- a validare i dati inseriti dai Gestori del S.I.I. in modalità extranet;

- ad archiviare le informazioni trasmesse e la documentazione predisposta.

Il 15/11/2022 sono stati caricati, sul portale Arera, i nuovi RDT_2022 contenenti i Programmi di Intervento per il sotto periodo regolatorio del MTI-3_2022-2023_ARERA. Il caricamento è avvenuto a seguito di una fase di predisposizione concertata tra EGA/4 e Gestori ed ha comportato anche la predisposizione delle Relazioni di accompagnamento e tutti i restanti richiesti documenti.

Quest'anno per la prima volta sono stati validati i dati cumulati del Gestore consortile Cogesi Srl a seguito verifica e confronti con i dati della raccolta dell'anno precedente (2021).

Le principali Deliberazioni adottate relative al Bilancio dell'ATO n. 4 sono state le seguenti:

- Deliberazione n. 3 del 27 gennaio 2022 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione anno 2022 e pluriennale 2022-2025
- Deliberazione n. 14 del 6 giugno 2022 con cui è stato approvato il Bilancio consuntivo 2022;

III.2 – Sintesi dell'attività svolta inerente l'affidamento del Servizio Idrico Integrato al Gestore unico dell'Ato4 Cuneese e determinazione del Valore Residuo (VR)

Si riporta sinteticamente, di seguito, il percorso che ha portato all'affidamento del servizio idrico integrato.

Con deliberazione n. 15 dell'11/09/2017, l'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 Cuneese ha adottato i documenti costituenti la revisione ed aggiornamento del Piano d'Ambito 2018 - 2047, prevedendo un termine di 90 giorni per la presentazione formale delle osservazioni.

Con deliberazione n.1 del 5 febbraio 2018 la Conferenza d'Ambito ha valutato tutte le osservazioni pervenute al Piano d'Ambito deliberando in merito le modifiche da effettuarsi sul Piano medesimo e dando mandato al Direttore di predisporre le iniziative tecniche necessarie all'adeguamento del Piano, al fine di sottoporre lo stesso all'approvazione definitiva della Conferenza d'Ambito ATO4.

Con deliberazione n. 3 del 8.03.2018 sono stati approvati i documenti costituenti la revisione ed aggiornamento del Piano d'Ambito con valenza 2018 – 2047.

Si è poi tenuta l'Assemblea degli Enti Locali costituenti l'Ambito n.4 Cuneese per la valutazione del modello gestionale. In occasione della seduta del 28 marzo 2018, è stata approvata (con una maggioranza del 76,16% delle quote) la proposta, alla conferenza d'ambito, di pervenire ad una società interamente pubblica con affidamento in house derivante dal consolidamento dei soggetti pubblici presenti nell'ATO4 Cuneese con l'estensione progressiva della partecipazione, diretta o indiretta, a tutte le amministrazioni comunali di ATO4.

Il 7 maggio 2018 (delibera n. 12/2018), la Conferenza Ato4 ha approvato la scelta della forma di gestione per l'affidamento del Servizio Idrico Integrato nell'Ato4 Cuneese in una società interamente pubblica in-house a tipologia consortile. Allegata alla medesima delibera è presente una relazione motivata, predisposta dagli uffici dell'Ente di Gestione ATO4, con la quale si indicano le caratteristiche e le peculiarità necessarie per l'affidamento del servizio Idrico Integrato, ad una società interamente pubblica, a tipologia consortile, attraverso la modalità "in house" providing.

Con deliberazioni:

- n. 6 del 27 marzo 2019 è stata affidata la gestione del Servizio Idrico Integrato dell'Ambito n. 4 Cuneese alla società consortile CO.GE.SI;
- n. 7 del 27 marzo 2019 è stata definita la fase transitoria ed il subentro del Gestore Unico d'Ambito;

E' stato previsto un periodo transitorio nel quale il gestore affidatario, che ha iniziato ad operare per i Comuni già soci e gestiti, per l'intero servizio idrico integrato o per segmenti di questo, dagli attuali gestori interamente pubblici, progressivamente acquisirà la gestione delle altre parti del territorio dell'Ato. Il Gestore affidatario entrante dovrà provvedere, secondo le procedure di legge, alla liquidazione del Valore Residuo (VR) al fine di poter procedere nel subentro nella gestione.

Con la nota prot. 756 del 2 aprile 2019, l'EGATO4 ha dato avvio al procedimento di valutazione del Valore Residuo, con la richiesta ad ogni gestore del SII della proposta di VR, corredata da tool di calcolo, estratto libri cespiti 2018, documentazione contabile a supporto congruagli ed elenco finanziatori.

Relativamente ai criteri per il calcolo del valore residuo (VR), occorre far riferimento alla Deliberazione dell'Autorità per l'Energia Elettrica il Gas e il Sistema Idrico (AEEGSI) del 28 dicembre 2015 n. 664/2015/R/IDR ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL METODO TARIFFARIO IDRICO PER IL SECONDO PERIODO REGOLATORIO MTI - 2", nell'allegato "A" - art. 31 - Valore residuo del gestore del SII.

In termini sintetici e semplificati il valore residuo è dato dagli investimenti realizzati dal Gestore uscente (attualizzati con coeff. stabiliti dall'Autorità), al netto degli ammortamenti effettuati, al netto dei CFP ricevuti attualizzati. Poi occorre tener, altresì, conto dei congruagli.

Quindi, come previsto dalle vigenti disposizioni è stato richiesto ai Gestori uscenti di presentare la loro proposta (nota sopra richiamata di avvio del procedimento del 2 aprile 2019).

Vi è stato un primo invio di documentazione incompleta e senza indicazione del valore richiesto inviata da AETA per Tecnoedil, Alpi Acque ed Alse, ai primi di giugno.

Sono stati fatti alcuni incontri tra Uffici Ato e per condividere dettagli di calcolo nel periodo giugno settembre 2019.

La proposta di AETA, per i Gestori Tecnoedil, Alpi Acque ed Alse è pervenuta agli Uffici Ato4 il 10 ottobre 2019.

Tra ottobre 2019 e gennaio 2020 è stata fatta un'istruttoria approfondita al fine di prevenire al valore finale. L'attività tecnica si è conclusa ai primi di febbraio 2020.

Con Delibera n. 22 del 01/12/2021 "Aggiornamento della determinazione del Valore Residuo (VR) per il subentro del Gestore unico d'Ambito ai sensi della delibera AEEGSI (ora ARERA) 656/2015/R/idr. Attuazione della deliberazione della Conferenza ATO4 n. 22 del del 16 novembre 2020" la Conferenza di ATO/4 ha deliberato di approvare l'aggiornamento della determinazione del Valore Residuo, secondo le risultanze riportate nella relazione redatta dalla società HYDRODATA.

Con deliberazioni:

- n. 11 del 31 marzo 2022 la Conferenza si è determina in merito al periodo transitorio;
- n. 19 del 6 giugno 2022 la Conferenza ha disposto in ordine ai "Comuni montani in economia ex c.5 art. 148 D.Lgs 152/2006 per i quali Co.Ge.Si sarà obbligata a prendere la gestione (qualora i comuni intendessero trasferire gli impianti) alla convenzione EGATO4-COGESI in ragione del percorso di progressiva convergenza verso il gestore unico d'ambito. Adempimento utile anche quale riscontro a nota del Ministero della Transizione Ecologica (MITE) – Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche del 18 marzo 2022.
- n. 39 del 1 dicembre 2022 la Conferenza d'Ato/4 ha deliberato la Costituzione in giudizio sul Ricorso proposto da Tecnoedil s.p.a. alla Suprema Corte di Cassazione – Sezione Unite Civili – ROMA contro l'Ente di Governo del Servizio idrico integrato dell'Ambito/4 Cuneese, la Provincia di Cuneo e nei confronti di Consorzio Gestori Servizi Idrici (Co.GE.S.I.) s.c.r.l. per la cassazione della sentenza del Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche n. 149/2022.

- n. 38 del 1 dicembre 2022 la Conferenza ha preso atto della presa in carico di alcuni Comuni in gestione diretta da parte di Calso spa con approvazione nuova articolazione tariffaria per i Comuni di Castelletto Uzzone, Gorzegno, Gottasecca, Levice, Mombarcaro, Prunetto – Gestione COGESI-CALSO Delibera ARERA n. 665/2017/R/IDR “approvazione del Testo Integrato Corrispettivi Servizi Idrici (TICSI), recante i criteri di articolazione tariffaria applicata agli utenti.

Con Delibera n. 17 del 06/06/2022 “*Aggiornamento della determinazione del Valore Residuo (VR) per il subentro del Gestore unico d’Ambito ai sensi della delibera AEEGSI (ora ARERA) 656/2015/R/idr. Attuazione della deliberazione della Conferenza ATO4 n. 22 del del 16 novembre 2020*” la Conferenza di ATO/4 ha deliberato di approvare l’aggiornamento della determinazione del Valore Residuo, secondo le risultanze riportate nella relazione redatta dalla società HYDRODATA.

Con Delibera n. 29 del 11/10/2022 “*Determinazione del valore residuo del gestore Mondo Acqua ai sensi della delibera AEEGSI (ora ARERA) 656/2015/R/idr. Per il successivo subentro del Gestore unico d’ambito*” la Conferenza di ATO/4 ha deliberato di approvare l’aggiornamento della determinazione del Valore Residuo, secondo le risultanze riportate nella relazione redatta dalla società HYDRODATA.

Con Delibera n. 30 del 11/10/2022 “*Determinazione del valore residuo del gestore Ireti ai sensi della delibera AEEGSI (ora ARERA) 656/2015/R/idr. Per il successivo subentro del Gestore unico d’ambito*” la Conferenza di ATO/4 ha deliberato di approvare l’aggiornamento della determinazione del Valore Residuo, secondo le risultanze riportate nella relazione redatta dalla società HYDRODATA.

Con Delibera n. 34 del 29/10/2022 “*Determinazione del valore residuo del gestore Mondo Acqua ai sensi della delibera AEEGSI (ora ARERA) 656/2015/R/idr. Per il successivo subentro del Gestore unico d’ambito – Accettazione formale del VR da parte del gestore Mondo Acqua e condivisione del cronoprogramma di subentro presentato dal gestore unico Cogesi*” la Conferenza di ATO/4 ha deliberato di approvare quanto in oggetto.

III.3 - Attività svolta in relazione all'assegnazione dei fondi alle Unioni Montane

Nel corso del 2022, in relazione ai Fondi iscritti nei Piani Economico/Finanziari delle Società affidatarie del SII in ATO/4 *Cuneese* – approvati dalla Conferenza - equivalenti all'8% del complessivo Gettito Tariffario e destinati a opere di salvaguardia idrogeologica dei territori montani e a opere funzionali alla protezione e alla produzione della risorsa idrica generatasi in territorio montano di ATO/4 (ex comma 4 dell'Art.8 della L.r. 20/01/1997 n.13), gli Uffici hanno proseguito nell'esame dei rendiconti dei lavori avviati con riferimento agli elenchi interventi 2018, 2019, 2020 e 2021, gli interventi di cui alle annualità pregresse (piani stralcio 2007/09, PISIMM 2010/14) già in essere in adempimento alle linee guida per la destinazione dei fondi per l'attuazione di specifici interventi connessi alla tutela e alla produzione delle risorse idriche e delle attività di sistemazione idrogeologica del territorio montano ai sensi dell'articolo 8, comma 4 della legge regionale 20 gennaio 1997, n 13 di cui alla DGR 32-5209 del 19/06/2017.

Nell'ambito dell'anno 2022 la Conferenza di ATO/4 ha deliberato:

1. con Delibera n. 04 del 27 gennaio 2022 di concedere la proroga delle scadenze in essere, per la rendicontazione degli interventi previsti negli elenchi interventi approvati dalla Conferenza a tutto il 2021, indicando pertanto le nuove scadenze;
2. con Delibera n. 07 del 27 gennaio 2022 di approvare l'aggiornamento dell'elenco interventi 2020 dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso, con l'integrazione degli interventi afferenti il Comune di Rifreddo per le annualità 2015, 2016, 2018, 2019 e 2020;
3. con Delibera n. 16 del 06 giugno 2022 di approvare l'elenco interventi 2020, a valere sulle risorse dell'esercizio 2020, dell'Unione Montana Alta Langa.

Nel dettaglio, nell'annualità 2022, l'EGA/4 ha provveduto a versare alle UU.MM. interessate l'anticipo del 50% e/o il saldo per interventi rendicontati, con le Determine elencate nel prospetto seguente:

N. DET.	DATA	Oggetto Determina	UU.MM.	IMP. EROGATO
2	17/01/2022	Saldo finale el. Int. 2018 - Es- 2015/2018	U.M. V. MONGIA CEVETTA LANGA CEBANA - ALTA VALLE BORMIDA	€ 206.637,34
3	17/01/2022	III° Saldo - Gorzegno - Es. 2011/2014	UM ALTA LANGA	€ 118.304,35
5	19/01/2022	Saldo int. n. 2 e 5bis - Es. 2019	U.M. MONTE REGALE	€ 11.304,35
6	19/01/2022	Saldo int. n. 8 - Es. 2015/2018	U.M. MONTE REGALE	€ 23.106,63
11	31/01/2022	Saldo int. n. 01 - Es. 2020	UM V. MONREGALESI	€ 20.712,53
14	02/02/2022	Saldo finale economie - Es. 2017	U.M. V. MONGIA CEVETTA LANGA CEBANA - ALTA VALLE BORMIDA	€ 82.052,07
16	08/02/2022	Anticipo 50% - El. Int. 2020 - Rifreddo	UM C. MONVISO	€ 44.806,75
17	08/02/2022	VI° saldo _ Int. 21 - Ormea - Es. 2017	UM A. V. TANARO	€ 87.694,09

20	09/02/2022	II° saldo Es. 2010/2014 e II° saldo Es. 2015/2018	UM V. VARAITA	€ 173.360,86
21	11/02/2022	Saldo finale economie - ES. 2010/2011	UM V. MONREGALESI	€ 20.328,20
24	16/02/2022	II° saldo Es. 2010/2014 - Int. n. 32-33-34-35 Perlo - 2015/2018	UM A. V. TANARO	€ 48.114,29
26	22/02/2022	Saldo finale - ES. 2010/2011	U.M. V. MONGIA CEVETTA LANGA CEBANA - ALTA VALLE BORMIDA	€ 191.014,36
27	25/02/2022	Saldo finale - Es. 2019	U.M. V. MONGIA CEVETTA LANGA CEBANA - ALTA VALLE BORMIDA	€ 104.293,66
29	14/03/2022	I° Saldo - El. Int. 2019 - Es. 2019 Int. 09 Priola	U.M. A. V. TANARO	€ 20.660,54
30	18/03/2022	II° Saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015/19 - Int. 01 e 02 Alto	U.M. A. V. TANARO	€ 21.854,81
32	23/03/2022	I° Saldo - El. Int. 2018 - Es. 2012-14 e II° Saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015-18	U.M. MONTE REGALE	€ 52.136,81
33	24/03/2022	V° Saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015-18 _ Int. 06 - Frab. Soprana	U.M. MONDOLE'	€ 23.578,60
35	25/03/2022	VII° Saldo - Es. 2017 - Int. n. 13 _ Alto	U.M. A. V. TANARO	€ 57.430,11
36	28/03/2022	Saldo int. Crissolo - El. Int. 2018 - Residui es. 2007/2009	U.M. C. MONVISO	€ 23.716,22
38	04/04/2022	II° Saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015-18 e 2019	U.M. V. MONREGALESI	€ 22.687,90
39	04/04/2022	II° Saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015-18	U.M. V. STURA	€ 309.104,87
40	05/04/2022	III° Saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015-18 - Pamparato	U.M. V. MONREGALESI	€ 12.296,31
43	08/04/2022	III° Saldo - El. Int. 2019 - Es. 2019 - Monastero V.	U.M. V. MONREGALESI	€ 9.491,33
44	11/04/2022	I° Saldo - El. Int. 2020 - Es. 2020 - Envie	U.M. C. MONVISO	€ 17.969,81
46	13/04/2022	VII° Saldo - El. Int. 2017 - Int. 51 - Sanfront	U.M. C. MONVISO	€ 2.898,75
49	15/04/2022	II° Saldo - El. Int. 2020 - Es. 2020 - Sanfront	U.M. C. MONVISO	€ 31.568,94
50	20/04/2022	I° Saldo - El. Int. 2019 - Es. 2019 - Lotto 1	U.M. V. VARAITA	€ 89.648,01

52	21/04/2022	II° Saldo - El. Int. 2019 - Es. 2019 - Lotto 2	U.M. V. VARAITA	€ 110.773,00
53	22/04/2022	I° Saldo - El. Int. 2020 - Es. 2020 - Lotto 2	U.M. V. VARAITA	€ 34.642,02
54	26/04/2022	II° Saldo - El. Int. 2020 - Es. 2020 - Lotto 3	U.M. V. VARAITA	€ 129.076,36
55	27/04/2022	Saldo economie - El. Int. 2018 - Es. 2012/2014	U.M. V. MONGIA CEVETTA Langa CEBANA - ALTA VALLE BORMIDA	€ 109.286,84
56	03/05/2022	VI° Saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015/18 - Pagno	U.M. C. MONVISO	€ 46.500,00
57	03/05/2022	II° Saldo - El. Int. 2019 - Es. 2019 - Int. 04 - Caprauna	U.M. A. V. TANARO	€ 19.584,61
61	06/05/2022	IV° Saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015/18 - Int. n. 05 Roburent	U.M. V. MONREGALESI	€ 11.202,52
62	09/05/2022	I° Saldo - El. Int. 2020 - Es. 2020 - Int. n. 8 - Ormea	U.M. A. V. TANARO	€ 62.031,11
64	10/05/2022	III° Saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015/2018 - Int. n. 16, 17 e 18 - Perlo	U.M. A. V. TANARO	€ 22.500,00
68	18/05/2022	IV° Saldo - El. Int. 2019 - Es. 2019 - Int. n. 07 - Torre Mondovì	U.M. V. MONREGALESI	€ 10.726,12
71	26/05/2022	VI° Saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015/18 - Intg. N. 3,4 e 5 - Roccaforte M.	U.M. MONDOLE'	€ 56.750,00
72	30/05/2022	IV° saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015/18 - Int. n. 05 e 06 - Monasterolo Casotto	U.M. DEL MONTE REGALE	€ 18.877,66
73	06/06/2022	II° saldo - El. Int. 2019 - Es. 2019 - Int. n. 06 Frabosa Soprana	U.M. MONDOLE'	€ 9.607,20
74	06/06/2022	V° saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015/18 - Int. n. 06 Peveragno	U.M. ALPI DEL MARE	€ 33.248,39
76	06/06/2022	III° Saldo - El. Int. 2019 - Es. 2019 - int. n. 04 Roccaforte M.	U.M. MONDOLE'	€ 7.500,00
78	08/06/2022	I° saldo economie - Es. 2010/2014 - Comuni di Roaschia e Valdieri	UM ALPI DEL MARE	€ 17.074,99
79	10/06/2022	IV° saldo - El. Int. 2018 - Es. 2012/14 - Int. n. 04 S. Michele Mondovì	UM DEL MONTE REGALE	€ 74.678,33
80	.15/06/2022	VI° saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015/18 - Int. n. 14 Valdieri	UM ALPI DEL MARE	€ 18.683,24

81	20/06/2022	Anticipo 50% - El. Int. 2020	UM ALTA LANGA	€ 405.354,19
82	24/06/2022	II° saldo - El. Int. 2019 - Es. 2019 - Int. n. 02 Limone Piemonte	UM ALPI MARITTIME	€ 61.111,11
84	27/06/2022	VII° saldo - El. Int. 2018 - Es. 2015/18 - Int. n. 03 Chiusa Pesio	UM ALPI DEL MARE	€ 19.684,98
85	28/06/2022	III° saldo - El. Int. 2018 - Es. 2012/14 - Int. n. 36/37 - Priola	UM A. V. TANARO	€ 57.952,11
92	11/06/2022	II° saldo - PISIMM 2010/2014 - Es. 2010	UM ALTA LANGA	€ 97.972,47
93	13/07/2022	I° saldo - El. Int. 2021 - Es. 2021	UM ALPI MARITTIME	€ 14.188,44
98	04/08/2022	VIII° Saldo - Int. n. 04 - Chiusa Pesio - Es. 2015/18	UM ALPI DEL MARE	€ 20.213,61
105	05/09/2022	Saldo economie lotto 8 - Stralci annuali 2010/2011 - PISIMM 2010/2011- Es. 2010-11	U.M. V. MONREGALESI	€ 61.048,07
106	08/09/2022	Saldo int. Limone Piemonte - PISIMM 2010/14 - Es. 2014 e Economie Es. 2010	UM ALPI MARITTIME	€ 53.452,62
108	16/09/2022	IV° Saldo - Int. n. 19 e 20 - Priola - Es. 2015/18	UM A. V. TANARO	€ 35.611,12
113	29/09/2022	III° Saldo - Int. 1A/1B/1C - Brondello - Es. 2020	U.M. C. MONVISO	€ 19.467,14
114	04/10/2022	I° Saldo - Int. 6 e 7 - Pamparato - Es. 2012/2014	U.M. V. MONREGALESI	€ 18.220,40
116	06/10/2022	VIII° Saldo Int. n. 23 - Ormea - Es. 2017	UM A. V. TANARO	€ 249.486,85
117	10/10/2022	IX° Saldo - Int. n. 25 - Priola - Es. 2017	UM A. V. TANARO	€ 42.865,39
118	10/10/2022	II° Saldo int. n. 10 - Torre Mondovì - Es. 2012/2014	U.M. V. MONREGALESI	€ 38.846,65
120	19/10/2022	IV° saldo - Gambasca - Es. 2020	U.M. C. MONVISO	€ 9.923,51
121	19/10/2022	V° Saldo int. 14/15 - Ormea - Es. 2015/2018	UM A. V. TANARO	€ 69.163,39
123	19/10/2022	Saldo int. 06/07 - Torre Mondovì - Es. 2020	U.M. V. MONREGALESI	€ 23.013,93
124	24/10/2022	I° Saldo Int. n. 1/3/5 - Es. 2019	U.M. V. STURA	€ 177.465,36

125	26/10/2022	I° Saldo int. alluvione - Es. 2017	UM ALTA LANGA	€ 151.155,41
126	27/10/2022	Saldo int. - Economie - Frabosa Sottana - El. Int. 2018 - Es. 2012/2014	UM MONDOLE'	€ 47.148,65
127	27/10/2022	Saldo int. n. 01 - Monastero Vasco - El. Int. 2018 - Es. 2012/2014	U.M. V. MONREGALESI	€ 39.388,76
129	28/10/2022	Saldo int. n. 02-03-04-05 Montaldo Mondovì - El. Int. 2018 - Es. 2012/2014	U.M. V. MONREGALESI	€ 38.867,17
130	03/11/2022	Saldo int. n. 08 Villanova Mondovì - El. Int. 2018 - Es. 2012/2014	UM MONDOLE'	€ 62.500,00
135	11/11/2022	I° Saldo int. El. Int. 2018 - Es. 2015/2018	UM ALTA LANGA	€ 154.823,75
138	16/11/2022	Saldo spese generali - El. Int. 2019 - Es. 2019	U.M. V. MONREGALESI	€ 4.606,04
141	16/11/2022	Saldo spese generali - El. Int. 2020 - Es. 2020	U.M. V. MONREGALESI	€ 2.301,39
142	21/11/2022	Saldo int. Piano stralcio triennale 2007/2009	UM V. MAIRA	€ 176.119,05
145	28/11/2022	Saldo int. Briga Alta - Es. 2017	UM A. V. TANARO	€ 33.656,74
147	02/12/2022	Saldo int. Revello - Es. 2010/2014	U.M. C. MONVISO	€ 119.029,96
148	05/12/2022	IV° Saldo - Pamparato - El. Int. 2020	U.M. V. MONREGALESI	€ 23.013,93
152	13/12/2022	Saldo int. Pagno - Es. 2020	U.M. C. MONVISO	€ 31.354,81
155	20/12/2022	IX° Saldo int. n. 05 - Chiusa di Pesio - El. Int. 2018 - Es. 2015/2018	UM ALPI DEL MARE	€ 11.826,86
156	20/12/2022	X° Saldo int. n. 15 - Valdieri - El. Int. 2018 - Es. 2015/2018	UM ALPI DEL MARE	€ 11.092,71
157	20/12/2022	Saldo int. - PISIMM 2010/2014 - Robilante -Esercizio 2014	UM ALPI MARITTIME	€ 37.346,45
			Imp. tot.	€ 5.038.787,90

per un ammontare complessivo pari a € 5.038.787,90 .

III.4 - Altre attività rilevanti

1. Qualità dell'Acqua immessa in rete

Nel corso del 2022, l'Area Tecnica degli Uffici Ato4 ha svolto attività in adempimento alle competenze poste in capo agli EGA/4 dal D.Lgs. 31/2001 (di recepimento della Direttiva 98/83/CE). Tale attività ha comportato l'analisi delle criticità correlate alle non conformità e non potabilità dell'acqua erogata dagli acquedotti, così come di volta in volta segnalate dalle competenti ASL CN1 e CN2. In presenza di segnalazioni di non potabilità microbiologica e di non potabilità per inquinanti di origine antropica (antiparassitari, diserbanti ecc.), è stata chiesta al Gestore una relazione sulle criticità e sulle proposte di soluzione delle stesse.

Occorre ricordare che con Delibera 917/2017/R/IDR l'ARERA, nell'ambito della Regolazione della Qualità Tecnica, ha integrato la Qualità dell'Acqua immessa in rete d'Acquedotto tra i Macro-Indicatori della qualità Tecnica (M3). In tale contesto l'EGA/4 ha svolto anche la registrazione delle non conformità e non potabilità di cui ha avuto notizia all'interno di propri prospetti ad hoc. Gli stessi vengono utilizzati in occasione delle verifiche e validazione dei dati sulla qualità trasmessi periodicamente dai Gestori.

2. Istruttorie su concessioni a derivare acqua per uso umano o altri usi

Il Regolamento Regionale 10/R/2003 attribuisce alle Ato del sii la competenza ad esprimere parere vincolante in istruttoria delle concessioni a derivare sia di acqua destinata ad alimentare Acquedotti sia in presenza di co-uso potabile sia anche qualora si individui una "concorrenza" con l'uso potabile a cui la vigente Disciplina attribuisce priorità sugli altri usi.

Tale competenza si traduce in una verifica da parte degli Uffici sulla congruità con la vigente Pianificazione d'Ambito.

L'Area Tecnica degli Uffici Ato4, nel corso del 2022, è stata chiamata dall'Ente competente - Provincia di Cuneo - a sviluppare istruttorie con emissione di pareri a seguito istanza promossa dai Gestori del S.I.I. in adempimento al Piano d'ATO ma anche di Utenze extra-S.I.I. laddove si individuino interferenze o usi in concorrenza con il Sistema Idrico Integrato, tanto in concessioni ex novo quanto su concessioni in variante.

3. Monitoraggio Interventi FSC 2014-2020 (poi divenuto PSC 14-20)

Nel corso del 2022 è proseguito il Monitoraggio di avanzamento degli Interventi che hanno beneficiato del co-finanziamento MiTE-UE detto FSC 2014-2020. Tale attività è stata condotta in stretta collaborazione tra Gestori (Attuatori che esprimono i RUP) e EGATO4 (Beneficiario dei Fondi – che esprime il RdP del Beneficiario). Il tutto all'interno del quadro di competenze e responsabilità stabilite dalle Linee Guida MEF e del vigente Accordo di Programma (Regione-EGA-Gestori).

4. Pianificazione e monitoraggio delle opere per ripristino danni alluvionali

Il 2 e 3 ottobre 2020 si è notoriamente verificato un grave evento idrologico che ha pesantemente coinvolto le opere del Servizio Idrico Integrato.

L'EGATO4 Cuneese, nel 2022, ha proseguito l'attività avviata nei mesi successivi all'Evento, di concerto con Regione Piemonte e coi Gestori, sul fronte della ricognizione delle opere danneggiate, la predisposizione degli elenchi da trasmettere alla Regione previa sottoposizione alla Conferenza d'Ambito e successivamente al rendiconto dei lavori attivati in quanto urgenti (pronti interventi).

5. Tavolo Tecnico per studio e monitoraggio di situazioni di carenza idrica che ha colpito la Provincia di Cuneo (ATO4 Cuneese) nell'estate-autunno-inverno 2021 e per l'intero 2022

Nel momento in cui la grave carenza idrica si è manifestata, EGATO4 Cuneese ha

- raccolto e fornito a Regione Piemonte l'elenco delle azioni e degli interventi messi a punto (dai Gestori) al fine di limitare le situazioni di "sofferenza"; sono state oggetto di ricognizione: a) gli interventi con autobotti, b) gli interventi di Somma Urgenza e gli Interventi da pianificare come Urgenti;
- istituito, il 7 ottobre 2021, il Tavolo Tecnico dedicato alla Grave crisi idrica, costituito da Rappresentanti del Mondo Accademico, dei Gestori, della Provincia, dell'ARPA e dell'ASL; tra gli scopi: a) la ricognizione delle situazioni di crisi, b) l'analisi delle cause, c) la pianificazione di azioni di ricognizione, studio e analisi di prospettiva funzionale a individuare le azioni necessarie al fine di ridurre gli effetti della carenza idrica;

Nel 2022 il T.T. si è riunito con cadenza, di norma, mensile e nei periodi di maggiore criticità con cadenza quindicinale.

6. Attività di aggiornamento della Pianificazione

Con Delibera n. 08 del 27/01/2022 con oggetto "*Programma degli interventi (PdI) – Relativamente alle proposte dei Gestori inerenti l'avviso del Ministero della transizione ecologica: M2C. 1.1 I 1.1- Linea intervento C – Trattamento fanghi delle acque reflue. – Aggiornamento del programma*" la Conferenza di Ato/4 ha deliberato di condividere ed approvare l'aggiornamento del programma degli interventi (PdI) relativamente alle proposte dei Gestori, indicando che codesto provvedimento costituisce aggiornamento ed integrazione al Programma degli interventi (PdI) 2020-2023;

Con Delibera n. 13 del 12/03/2022 con oggetto "*PNRR (Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza) Missione 2 – Componente C4: "Tutela e valorizzazione del territorio e della risorsa idrica" - Misura 4 - Garantire la gestione sostenibile delle risorse idriche lungo l'intero ciclo e il miglioramento della qualità ambientale - Investimento 4.2 - Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti. - Avviso Pubblico del Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibile. Approvazione proposta progettuale e richiesta di finanziamento*" la Conferenza di Ato/4 ha deliberato di approvare la proposta progettuale presentata, indicando al contempo che il presente provvedimento costituisce aggiornamento ed integrazione al Programma degli interventi (PdI) 2020-2023;

Con Delibera n. 33 del 29/10/2022 con oggetto "*PNRR M2C4-14.2 "Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti " Approvazione proposta progettuale Ato Cuneese*" la Conferenza di Ato/4 ha deliberato di approvare la nuova proposta progettuale presentata e la richiesta di finanziamento, indicando al

contempo che il presente provvedimento costituisce aggiornamento ed integrazione al Programma degli interventi (PdI) 2020-2023;

Con Delibera n. 31 del 29/10/2022 con oggetto “*Programma degli interventi (PdI) – periodo 2020 – 2023 e Piano delle Opere Strategiche (POS) – aggiornamento biennale – per Gestori Ato4 Cuneese: Cogesi, Alpi Acque, Alse, Mondo Acqua e Tecnoedil, in attuazione delle disposizioni ARERA in particolare deliberazione 639/2021-approvazione*” la Conferenza di Ato/4 ha approvato la proposta del Programma degli interventi (PdI) 2020 – 2023 con connessa proposta del Piano delle opere strategiche (POS).

1. Emergenza idrica – Finanziamenti con fondo attività strategica

Con Delibera n. 12 del 31/03/2022 con oggetto “*Periodo di prolungata assenza di precipitazioni: assegnazione di contributi ai Gestori dell’Ato/4 per la realizzazione di interventi immediatamente cantierabili per la mitigazione di situazioni di criticità (utilizzo del fondo sviluppo attività strategiche dell’Ato4)*” la Conferenza di Ato/4 ha approvato la realizzazione degli interventi di cui al prospetto allegato alla delibera stessa, supportando , anche economicamente, l’azione dei Gestori, in una situazione di oggettiva criticità idrica, assegnando pertanto un contributo, relativamente agli interventi proposti, nella misura del 65%, per un importo complessivo finanziato pari a € 877.500,00.

2. Delibera dell’Autorità di Regolazione per l’Energia Reti e Ambiente 30 dicembre 2021 n. 639 /2021/R/IDR “Criteri per l’aggiornamento biennale (2022-2023) delle predisposizioni tariffarie per gli anni 2022 e 2023”

Gli Uffici dell’Ato/4, in applicazione delle disposizioni ARERA, con il supporto della Società Hydrodata, sulla base dei dati rilevanti, ai fini della definizione delle tariffe, trasmessi dai Gestori Co.Ge.S.I. Scrl, Alse Spa, Alpi Acque Spa, Tecnoedil Spa e Mondo Acqua Spa, nonché sulla base del tool di calcolo messo a disposizione da ARERA, hanno definito la proposta tariffaria del S.I.I. riferita ai perimetri gestionali in cui operano i Gestori, precedentemente richiamati.

Con Delibera n. 32 del 29/10/2022 con oggetto “*Predisposizione della proposta tariffaria (aggiornamento biennale 2022-2023) e del Piano Economico Finanziario del Servizio Idrico Integrato per i Gestori di Ato/4 Cuneese: Co.Ge.S.I., Alpi Acque, Alse, Mondo Acque e Tecnoedil, in attuazione delle disposizioni ARERA in particolare deliberazione 639/2021 – Approvazione*” la Conferenza di Ato/4 ha approvato la proposta tariffaria proposta per l’aggiornamento biennale 2022/2023.

IV – Principali dati economici

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

a) Crediti verso Enti Pubblici per Capitale di dotazione deliberato da versare	0
b) Immobilizzazioni	€ 5098,00
c) Attivo circolante	€ 25.039.246,00
d) Ratei e Risconti	€ 1.502,00
TOTALE ATTIVO	€ 25.045.846,00

PASSIVO

a) Patrimonio Netto	€ 1.932.178,00
b) Fondi per rischi ed oneri	€ 2.451.335,00
c) Trattamento di Fine Rapporto Lavoro Subordinato	€
d) Debiti	€ 20.662.333,00
e) Ratei e Risconti	€ 0,00
TOTALE PASSIVO	€ 25.045.846,00

CONTO ECONOMICO

a) Valore della Produzione	€ 5.313.615,00
b) Costi della Produzione	€ 5.285.968,00
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	€ 27.646,00
c) Proventi ed oneri finanziari	€ 38,00
UTILE D'ESERCIZIO	€ 6.477,00

Il bilancio chiude con un utile pari ad € 6.477,00

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2022 - NOTA INTEGRATIVA

PREMESSE

L'autonomia dell'Ato 4 del Cuneese si è resa operativa, con separazione dal bilancio della Provincia di Cuneo, a decorrere dal 1° gennaio 2013 a seguito della delibera della Conferenza dei Servizi n. 3 in data 31 luglio 2012.

Per il primo esercizio di autonomia (2013) era stata adottata la contabilità finanziaria degli enti pubblici di cui al D.Lgs 77/1995.

A decorrere dall'esercizio 2014 è stata adottata la contabilità economica prevista per le aziende speciali ai sensi del DPR 902/1986 e secondo lo schema del D.M. 26 aprile 1995.

L'esercizio 2014 è risultato pertanto l'anno di transizione dalla contabilità pubblica a quella privatistica.

Con l'esercizio 2015 si è cercato di dare completa attuazione ai principi contabili previsti dalle normative comunitarie in materia di bilanci di tipo civilistico, nonché all'allineamento della competenza economica del bilancio dell'Ato con i bilanci della società che gestiscono il servizio idrico dell'ambito provinciale per quanto attiene le somme che i gestori debbono trasferire all'Ato, sia per il funzionamento dell'Ato stesso, che per il finanziamento degli interventi di cui alla legge Regionale 13/1977 a favore delle ex Comunità Montane.

Nel 2022 è proseguita, costante, l'attività di monitoraggio delle posizioni di credito vantate dall'ente nei confronti dei soggetti gestori.

Tale attività ha portato alla contabilizzazione di sopravvenienze ordinarie, sia attive che passive, verificate con i gestori, al fine di una completa definizione dei rapporti finanziari con i medesimi.

In conseguenza della definizione delle somme dovute dai gestori, si è provveduto ad aggiornare, per pari importo, il valore delle somme di cui alla legge regionale 13/1977 poste nel passivo del bilancio Ato e vincolate a favore delle Comunità o Unioni Montane per gli interventi di difesa e tutela dell'assetto idrogeologico del territorio montano.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Anche nella redazione del bilancio di esercizio 2022 sono stati applicati i principi di prudenza, i principi di competenza economica ed il principio generale della continuità di applicazione dei criteri di valutazione ed esposizione delle voci.

Per quanto riguarda in modo specifico le valutazioni, esponiamo i criteri che sono stati adottati per le poste più significative.

1. IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Sono iscritte al costo storico d'acquisizione e rappresentate dal costo per l'acquisto del software di contabilità, ammortizzato in cinque anni.

2. IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Sono iscritte al costo di acquisto maggiorato degli oneri accessori.

Le spese di manutenzione e riparazione delle immobilizzazioni tecniche sono state spese direttamente nell'esercizio e sono perciò estranee alla categoria dei costi capitalizzati; non si sono verificate nel corso dell'esercizio ipotesi di spese di manutenzione a carattere incrementativo. Le immobilizzazioni materiali non sono mai state oggetto di svalutazioni o rivalutazioni a seguito di disposizioni di legge o volontarie.

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati sulla base della residua possibilità di utilizzazione di ogni singolo cespite.

3. IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Nessuna immobilizzazione finanziaria è presente in bilancio.

4. CREDITI

I crediti sono esposti in bilancio per un importo corrispondente al presunto valore di realizzo.

5. ATTIVITÀ FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI

Nessuna attività di tal tipo risulta iscritta in bilancio.

6. DISPONIBILITÀ LIQUIDE

I depositi bancari e la cassa sono iscritti in bilancio al loro valore nominale e coincidono con il saldo al 31 dicembre per quanto attiene il deposito bancario e con il denaro presente in cassa in pari data.

7. TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Nessuna passività di tal tipo risulta iscritta in bilancio (Il contratto di lavoro del personale dell'Ato è quello del pubblico impiego nel quale non sono previsti accantonamenti per trattamento di fine rapporto).

8. DEBITI

I debiti risultano iscritti per importi corrispondenti al loro valore nominale. In tale voce sono accolte passività certe e determinate, sia nell'importo che nella data di sopravvenienza.

9. COSTI E RICAVI

Sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza. I ricavi ed i proventi, i costi e gli oneri, sono iscritti al netto di sconti ed abbuoni.

10. COMPENSI AGLI AMMINISTRATORI

I rappresentanti in Conferenza ed in Commissione permanente, compreso il Presidente, non percepiscono alcun compenso.

11. ORGANO DI CONTROLLO

E' previsto un unico Revisore dei Conti.

ILLUSTRAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO

(le cifre riportate nella presente nota integrativa sono arrotondate ed espresse in unità di euro)

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (EURO 1.228)

4) Concessioni, licenze, marchi e diritti (Euro 1.228)

Le voci risultano così composte:

	Costo acquisto	Fondo ammortamento	Valore netto
Licenze software	8.748	-7.520	1.228

Rispetto al precedente esercizio la voce “Licenze software” ha fatto registrare un incremento, nel corso del 2022, per un valore complessivo di Euro 1.071.

B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (EURO 3.870)

4) Altri beni materiali (Euro 3.870)

La voce risulta così composta:

	Costo acquisto	Fondo ammortamento	Valore netto
Macchine d'ufficio	12.954	-9.516	3.438
Mobili e arredi	978	-546	432

La voce macchine d'ufficio risulta incrementata, nel 2022, di Euro 2.901.

B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE (EURO ZERO)

C II – CREDITI (EURO 6.440.913)

- 1) I crediti verso clienti Italia ammontano, al netto del relativo fondo svalutazione pari ad Euro 150.000, ad Euro 6.440.264.

5) Crediti verso altri (EURO 648)

La voce è riferita in parte (Euro 38) agli interessi attivi maturati al 31 dicembre 2022 sul conto di tesoreria unica.

C IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE (EURO 18.598.333)

1) Depositi (Euro 18.597.855)

Dato dal saldo del conto del deposito in Tesoreria unica

3) Danaro e valori in cassa (Euro 479)

L'importo esprime il numerario in cassa alla data di chiusura dell'esercizio.

D - RATEI E RISCONTI ATTIVI (EURO 1.502)

Sono presenti risconti attivi relativi a polizze assicurative e costi per servizi amministrativi per complessivi Euro 1.502.

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

A. - PATRIMONIO NETTO (EURO 1.932.178)

Il patrimonio netto è così composto:

VI. Altre riserve Euro 1.925.701 (costituito dal risultato dagli utili degli esercizi 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021).

IX Utile d'esercizio 2022 pari ad euro 6.477.

Pertanto rispetto al precedente esercizio il patrimonio netto ha fatto registrare un incremento di euro 6.477 dato dall'utile dell'esercizio 2022.

B. - FONDI PER RISCHI E ONERI (EURO 2.451.335)

B4) Altri fondi: euro 2.451.335

La voce è composta dal:

- | | |
|--|----------------|
| • Fondo per lo sviluppo di attività strategiche dell'Ato | Euro 2.096.166 |
| • Fondo per spese legali e contenzioso | Euro 355.169 |

La voce "Fondo per lo sviluppo di attività strategiche dell'Ato" risulta così stanziato:

Stanziamento al 31.12.2021		Euro 1.877.991
Impiego: Delibera 12 del 31.03.2022 – Assegnazione di contributi ai gestori Ato4 per la realizzazione di interventi immediatamente cantierabili per mitigare situazioni di criticità	Euro 877.500	
Impiego: Delibera del 23.06.2022 – Studi siccità (Finanziamento a Cogesi)	Euro 100.000	
Impiego: Delibera 28 dell'11.10.2022 – Convenzione UNITO_EGATO4_COGESI	Euro 95.000	
Somme impegnate RESIDUE ante stanziamento 2022		Euro 805.491
Accantonamento al 31.12.2022		Euro 225.000

D. - DEBITI (EURO 20.662.333)

Il totale dei debiti risulta così composto.

7) Debiti verso fornitori (Euro 96.175) composto da:

- Fatture da ricevere: Euro 96.175

12) Debiti tributari (Euro 230) composto:

- Debiti per ritenute Irpef lav. autonomo Euro 230

13) Non sono presenti Debiti v/ Istituti previdenziali perché i relativi importi sono stati versati entro il 31/12/2022.

14) Altri debiti (Euro 20.565.928) così composto:

- Debiti verso dipendenti per salario accessorio: Euro 42.938
- Debiti per trattenute sindacali mese di dicembre: Euro 55
- Fondi Gestori FSC 2014-2021 Euro 266.783
- Debiti verso comunità Montane da liquidare: Euro 31.354
- Debiti verso comunità Montane per riversamento contributi legge regionale 13/1997: Euro 20.224.797

Tale ultima somma è vincolata per finanziare i progetti previsti dalla legge regionale che, al momento della adozione del provvedimento con il quale si approva il progetto e si individua il creditore, diventa esigibile.

E. – RATEI E RISCONTI PASSIVI (EURO ZERO)**CONTO ECONOMICO****A - VALORE DELLA PRODUZIONE (EURO 5.313.615)**

1) Ricavi delle prestazioni (Euro 851.842) comprendono i proventi tariffari a carico dei gestori del servizio idrico per il funzionamento dell'Ato 4.

5) Altri ricavi e proventi (Euro 4.461.773)

La voce comprende:

- proventi destinati ad essere riversati alle comunità e Unioni Montane ex legge regionale 13/1997 (Euro 4.425.760). Tale importo risulta iscritto anche nella voce “oneri diversi di gestione” dei costi della produzione trattandosi di partita compensativa.
- sopravvenienze attive ordinarie Euro 36.013 per canoni a carico dei gestori relativi ad annualità passate e rettifiche contabili.

Parte delle sopravvenienze e insussistenze di cui trattasi sono dovute sia alla definitiva ricognizione, fatta con in contraddittorio con i gestori e dagli stessi asseverata, della situazione debitoria degli stessi per il versamento del canone di funzionamento ATO

e di quello destinato alle Comunità o Unioni Montane di cui alla legge regionale 13/1997, che all'allineamento della competenza economica tra le poste iscritte nei bilanci dei gestori con quello Ato.

Così come stabilito dal D.Lgs. n. 39/2015, nel riformare la disciplina di bilancio, l'area straordinaria del conto economico è stata eliminata prevedendo contestualmente che la nota integrativa riporti indicazione dei costi e ricavi di incidenza straordinaria, nel caso specifico le sopravvenienze attive straordinarie al 31.12.2022 sono state ricondotte ed indicate all'interno della voce A5 "Altri Ricavi e Proventi".

B - COSTI DELLA PRODUZIONE (EURO 5.285.968)

6) Costi materie prime, sussidiarie, di consumo e merci: Euro 549:

- Cancelleria, stampati e materie di consumo Euro 549

7) Costi per servizi: Euro 193.058:

- Assicurazioni diverse Euro 19.759
- Canoni di manutenzione e assistenza Euro 6.374
- Spese per attivazione consulenza supp.uff. e organ. Euro 7.692
- Spese per fornitura di servizi esternalizzati Euro 42.456
- Spese legali, consul. revisione e certificazione del bilancio Euro 19.655
- Spese postali ed affrancazione Euro 196
- Spese viaggio e trasferte: Euro 2.379
- Spese bancarie Euro 1.948
- Rimborso oneri convenzionali con altri Enti Euro 92.599

8) Costi per godimento beni di terzi: Euro 46.000:

- per utilizzo locali, affitti e locazioni passive (Comodato Provincia) Euro 46.000

9) Costi per il personale Euro 334.900 di cui: 269.121 per salari e stipendi e 65.778 per oneri sociali, in relazione alla seguente situazione.

numero	Qualifica	Tipologia di rapporto
1	Dirigente Tecnico	Tempo pieno ed indeterminato
2	Istruttore Direttivo Tecnico (D3)	Tempo pieno ed indeterminato
1	Istruttore Amministrativo contabile (C3)	Tempo pieno ed indeterminato

Al 31.12.2022 il Direttore dell'Ente stesso, Ing. Giuliano, è condiviso, a mezzo convenzione, con l'Ente di Governo dell'Ambito n.5 Astigiano così come la Dott.ssa Roasio e l'Ing. Ghione entrambi Istruttori Direttivi.

Sono presenti n.2 rapporti temporanei (ex art. 1 comma 557 legge n. 311/04), operanti nel comune di Saluzzo a supporto dell'attività di segreteria staff Presidenza Ato4 e servizio Ufficio Stampa - URP dal 1° settembre 2021.

E' presente, inoltre, la figura del Segretario dell'Ente, dal Comune di Saluzzo (incarico ex art. 1 comma 557 legge 311/04).

10) Ammortamenti e svalutazioni (Euro 2.004)

La voce accoglie esclusivamente le quote di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali così dettagliate:

Immateriali

Descrizione	Costo storico al 31-12-2022	Fondo al 31-12-2021	Quota ammortamento 2022	Fondo al 31-12-2022	Residuo da ammortizzare
Licenze d'uso	8.748	6.754	765	7.520	1.228

Materiali

Descrizione	Costo storico al 31-12-2022	Fondo al 31-12-2021	Quota ammortamento 2022	Fondo al 31-12-2022	Residuo da ammortizzare
Macchine d'ufficio	12.954	8.390	1.126	9.516	3.438
Mobili e arredi	978	434	113	546	432

13) Altri accantonamenti (225.000)

In considerazione della natura pubblica dell'Ato e della irrilevanza del conseguimento di utili dalla sua gestione, è stato previsto il seguente accantonamento per il perseguimento di finalità sociali, il cui importo sterilizza l'utile che sarebbe scaturito dalla gestione 2022:

- Accantonamento fondo sviluppo attività strategiche: Euro 225.000.

14) Oneri diversi di gestione (Euro 4.484.458)

La voce comprende tra le altre:

- Le somme vincolate a favore delle comunità Montane legge regionale 13/1997: Euro 4.425.760. Tale importo risulta iscritto anche nella voce "altri ricavi e proventi" del valore della produzione, trattandosi di partita compensativa.
- Le sopravvenienze passive ordinarie in cui sono presenti i maggiori oneri verso le Unioni Montane a fronte dei maggiori introiti versati dai gestori inerenti alle annualità precedenti.

C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI (EURO 38)

16) Proventi finanziari (Euro 38) sono costituiti da interessi attivi maturati sul conto di tesoreria unica.

IMPOSTE DELL'ESERCIZIO (EURO 21.207)

20) IRAP di competenza (Euro 21.207)

La voce accoglie esclusivamente l'IRAP di competenza dell'esercizio calcolata nella misura dell'8,5% sui compensi di lavoro dipendente ed assimilato.

UTILE D'ESERCIZIO (EURO 6.477)

Si propone la destinazione dell'utile d'esercizio 2022, pari ad euro 6.477, ad altre riserve.

ENTE DI GOVERNO DELL'ATO/4 CUNEESE

BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2022

**RELAZIONE
DEL REVISORE DEI CONTI**

Il Revisore,

Dott. Andrea MARENGO, ha ricevuto il progetto di bilancio per l'esercizio 2022, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa. Il documento è accompagnato dalla Relazione sulla gestione.

Il Revisore attesta quanto segue.

Il bilancio chiuso al 31.12.2022 presenta, ai fini comparativi, i valori del precedente esercizio.

Lo stato patrimoniale si riassume nei seguenti valori:

Attività	25.045.846
Passività	23.113.668
Patrimonio netto	1.925.701
Risultato d'esercizio	6.477

Il conto economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:

Valore della produzione	5.313.615
Costi della produzione	5.285.968
Differenza Valore – Costi della produzione	27.646
Proventi e oneri finanziari	38
Rettifiche di valore di attività finanziarie	0
Risultato prima delle imposte	27.684
Imposte sul reddito correnti	21.207
Utile/perdita d'esercizio	6.477

La rilevazione contabile dei fatti di gestione è effettuata in relazione a criteri di competenza economica.

Art. 14 D.Lgs. 39/2010:

Il procedimento di revisione legale comprende l'esame, condotto anche con verifiche a campione, dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adequatezza e correttezza dei criteri contabili utilizzati, nonché della ragionevolezza delle stime effettuate.

L'esame è stato condotto al fine di accertare se il bilancio sia eventualmente viziato da errori significativi, affinché possa assumersi quale attendibile nel suo complesso.

Il Revisore riferisce che risulta corrispondenza fra le scritture contabili e le risultanze di bilancio.

In particolare si rileva che:

- Sono stati rispettati i principi di redazione previsti dall'art. 2423 bis C.C.:
 - costi e ricavi sono stati determinati secondo competenza indipendentemente da pagamenti ed incassi;
 - rischi e perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se noti dopo la chiusura;
 - i criteri di valutazione, non risultano modificati rispetto al precedente esercizio.
- Non risultano effettuate compensazioni di partite.

Criteri di valutazione.

Il Revisore approva i criteri di valutazione utilizzati.

Accantonamenti ed utilizzo dei fondi.

Il bilancio prevede, come dettagliato nella nota integrativa, accantonamenti per complessivi euro 225.000 interamente attribuito ad Accantonamento al F.do sviluppo attività strategiche.

Il Fondo sviluppo attività strategiche ammontante al 31.12.2021 ad Euro 1.877.991, nel corso del 202 è stato impegnato (tre delibere assunte in data 31.3.22, 23.6.22 e 11.10.22) per complessivi 1.072.500. Il valore del fondo al 31.12.22 libero da impegni a quella data ammonta ad euro 805.491.

Il Fondo spese legali e contenzioso è stato utilizzato nel corso dell'esercizio per Euro 43.774. Il valore residuo è pari ad Euro 355.169. L'importo non è stato implementato con ulteriori accantonamenti a valere sul bilancio al 31.12.22.

Si attesta che nella nota integrativa sono state fornite le informazioni richieste dall'art. 2427 del Codice Civile.

Art. 2429, c. 2:

Il Revisore deve valutare la adeguatezza l'assetto organizzativo, amministrativo e contabile.

A tal fine ha riscontrato che il personale addetto alla rilevazione contabile dei fatti aziendali denota preparazione adeguata alle esigenze derivanti dalla gestione ordinaria della Società e che risulta regolare la rilevazione sistematica e cronologica dei fatti aziendali tramite la loro catalogazione ed imputazione con il metodo della partita doppia.

GIUDIZIO SULLA RELAZIONE SULLA GESTIONE

La relazione offre ampia e dettagliata descrizione dell'attività svolta dall'Ente nel corso dell'esercizio. In particolare il documento riporta in modo dettagliato la descrizione dell'attività svolta nel corso dell'esercizio.

Le informazioni sono coerenti con i dati del bilancio.

GIUDIZIO SUL BILANCIO D'ESERCIZIO

Avendo assunto tutta la documentazione e le informazioni necessarie e ritenendo il lavoro svolto adeguato supporto per l'espressione di un giudizio professionale, si rileva che il bilancio nel suo complesso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria ed il risultato economico.

Il Revisore non formula rilievi e esprime giudizio positivo al bilancio d'esercizio al 31.12.2022.

Lì, 13 giugno 2023

IL REVISORE DEI CONTI - Dott. Andrea MARENGO

