

CONFERENZA DEI RAPPRESENTANTI DEGLI ENTI LOCALI PARTECIPANTI ALL'ENTE DI GOVERNO DELL'ATO N. 4 CUNEESE

Sessione Straordinaria - Seduta del 20 dicembre 2017 (n. 1 O.d.G. Seduta del 20/12/2017)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 22
OGGETTO: Bilancio di previsione anno 2018 e pluriennale 2018/2020.

L'anno **duemiladiciassette** addì 20 del mese di **dicembre**, alle ore 11:00 presso la sala Giolitti della Provincia di Cuneo – a seguito convocazione ai sensi degli Artt. 10 e 11 della Convenzione regolante i rapporti tra gli Enti locali partecipanti all'EGATO/4 Cuneese - si è riunita la **Conferenza dei Rappresentanti degli Enti Locali dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 "Cuneese"**:



TABELLA PRESENZE CONFERENZA DELL'EGATO N. 4 "Cuneese" SEDUTA DEL 20/12/2017 h. 11:00

NUM. ORD.	ENTE	QUOTA	NOMINATIVO	QUALIFICA	PRES	ASS	QUOTA
1	AREA OMOGENEA ALBESE	5,26	MARELLO Maurizio			x	0
2	AREA OMOGENEA BRADESE	3,87	SIBILLE Bruna		x		3,8696865
3	AREA OMOGENEA CUNEESE	6,10	LERDA Guido		x		6,098964
4	AREA OMOGENEA FOSSANESE	3,48	PAGLIALONGA Vincenzo		x		3,4803165
5	AREA OMOGENEA MONREGALESE	4,60	ADRIANO Paolo		x		4,5995423
6	AREA OMOGENEA DEL ROERO	5,22	FACCENDA Enrico			x	0
7	AREA OMOGENEA SALUZZESE	3,67	BANCHIO Sergio		x		3,6730241
8	AREA OMOGENEA SAVIGLIANESE	4,92	BARBERO Roberta		x		4,9234397
9	UNIONE MONTANA ALPI DEL MARE	3,40	RENAUDI Paolo			x	0
10	UNIONE MONTANA ALPI MARITTIME	2,37	BURZI Massimo E.			x	0
11	UNIONE MONTANA VALLE STURA	4,61	EMANUEL Loris			x	0
12	UNIONE MONTANA VALLE GRANA	2,39	ARLOTTO Albino	Delegato	x		2,3939115
13	UNIONE MONTANA VALLE MAIRA	3,73	COLOMBERO Roberto		x		3,7284198
14	UNIONE MONTANA COMUNI DEL MONVISO	2,69	MATTIO Daniele	Delegato	x		2,6893963
15	UNIONE MONTANA BARGE-BAGNOLO	1,66	COMBA Piera	Delegato	x		1,661163
16	UNIONE MONTANA VALLE VARAITA	4,71	DOVETTA Silvano			x	0
17	UNIONE MONTANA ALTA VAL TANARO	2,66	FERRARIS Giorgio			x	0
18	UNIONE MONTANA VALLI MONGIA E CEVETTA	2,22	VIZIO Alfredo		x		2,2216836
19	UNIONE MONTANA VALLI MONREGALESI	0,88	TARAVELLO Gianrenzo		x		0,8771658
20	UNIONE MONTANA MONTE REGALE	0,81	BERTONE Luca	Delegato	x		0,8148872
21	UNIONE MONTANA MONDOLE'	1,95	BONGIOVANNI Paolo	Delegato	x		1,9505324
22	UNIONE MONTANA ALTA LANGA	3,67	BODRITO Roberto			x	0
		0,10					0
23	PROVINCIA DI CUNEO	25,00	LERDA Giorgio	Consigliere Prov.le	x		25
		100,00	TOTALE				67,982133

Gli Enti partecipanti all'AATO/4 Cuneese risultano rappresentati in numero di 15 su un totale di n. 23 rappresentanti, è presente il Delegato del Rappresentante di diritto (ex L.r. 20/01/97 n. 13) – Consigliere della Provincia di Cuneo, il tutto così come riassunto dal prospetto precedente.

Presiede la Prof.ssa Bruna Sibille in veste di Presidente della Conferenza d'Ambito;

Accertato il numero legale, con quote n. 67,982133/100, dichiara aperta la seduta.

Partecipano alla seduta alla seduta il Direttore e il Segretario il dott. Claudio Chianese.

**LA CONFERENZA dell'ENTE di GOVERNO
dell'AMBITO N. 4 "CUNEESE"**

Premesso che con deliberazione di questa Conferenza n. 3 in data 31 luglio 2012 venne disposta l'autonomia operativa dell'AATO/4 a far data dal 1° gennaio 2013;

Visti gli articoli 38, 39 e 40 del D.P.R. 902/1986 che prevedono la stesura del piano programma, del bilancio pluriennale per il triennio successivo e del bilancio preventivo economico per l'esercizio successivo;

Visto il Decreto Ministeriale 27 marzo 2013 che disciplina criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica;

Visto l'art. 4 del "Regolamento generale della gestione contabile e finanziaria" dell'ATO/4 ;

Vista la deliberazione n. 22/2016 del 12 dicembre 2016, con cui la conferenza d'ambito ha approvato il Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2017/2019;

Visto il documento predisposto dagli uffici di questa Autorità d'Ambito in relazione al Piano Programma e del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2018/2020 nonché il Bilancio preventivo economico per l'esercizio 2018;

Dato atto che il Revisore dei Conti, con nota prot. 2941 in data 18/12/2017, ha espresso parere favorevole in merito al predetto documento, come risulta agli atti dell'Ente;

Acquisti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità contabile e tecnica resi rispettivamente dal Responsabile dei Servizi Finanziari e dal Dirigente tecnico, entrambi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Tutto quanto sopra premesso e considerato,

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto che i componenti la Conferenza sono presenti in numero legale per poter validamente deliberare;

Sentiti gli interventi dei seguenti componenti la Conferenza dell'Ato4, così come risulta dalla registrazione verbale della seduta: Presidente Prof.ssa Bruna Sibille;

Con votazione espressa per alzata di mano e con il seguente risultato:

Presenti n. 15 per una quota corrispondente a 67,982133

Votanti: n. 15 corrispondenti a quote 67,982133

Astenuti n. 0

Voti favorevoli: n.15 corrispondenti a quote 67,982133

Voti Contrari: n. 0 (Rappresentanti) corrispondenti a quote 0.

E quindi con il voto favorevole, corrispondenti a 67,982133 quote;

DELIBERA

1) Di approvare il documento programmatico di bilancio allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale contenente:

- Il Bilancio preventivo economico per l'esercizio 2018, redatto in conformità allo schema approvato con D.M. 27 marzo 2013 ed il Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2018/2020;
- Relazione al Bilancio contenente il prospetto relativo al personale e relativa dotazione organica nonché le previsioni del fabbisogno annuale di cassa;

- Parere del Revisore dei Conti in merito al bilancio di previsione;
- 2) di pubblicare la presente deliberazione all'Albo pretorio Informatico per quindici giorni consecutivi;
 - 3) di dichiarare la presente deliberazione, con votazione unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Letto, confermato e sottoscritto

1. Piano Progr. ex Art.38 DPR 902/1986 e Art. 4 del Regolamento di Contabilità dell'Ente

Il presente costituisce il **Piano Programma (PP_{2018_e_18-20})** da allegare al Bilancio previsionale 2018 e pluriennale 2018/2020 ex Art.38 del DPR 902/1986 come richiamato dall'Art.4 del Regolamento di Contabilità dell'Ente di Governo del Servizio Idrico Integrato nell'ATO/4 Cuneese (EGATO/4).

Viene articolato nei seguenti principali paragrafi:

- _1.1_ Premesse d'inquadramento,** con le quali si forniscono alcuni aggiornamenti in ordine alla dinamica degli assetti della Disciplina vigente e di prospettiva, istituzionali e del territorio governato dall'Ente regolatore locale (EGATO/4),
- _1.2_ Relazione del PP_{2018_e_18-20},** con tale relazione si illustrano le attività programmatiche nel periodo 2018 e triennale 2018/2020, coerentemente con la Disciplina vigente e con quella (di fonte sovraordinata – Autorità regolatore Nazionale – **Autorità per l'Energia Elettrica il Gas ed il Sistema Idrico / AEEGSI**).

1.1 Premesse d'inquadramento

1.1.1 L'assetto Istituzionale

La dinamica evolutiva che connota il Settore del Servizio Idrico Integrato che l'Ente d'Ambito è chiamato a governare ha comportato evoluzioni degli assetti istituzionali e delle competenze e delle modalità secondo le quali l'Ente è chiamato a disimpegnare tali competenze, anche sotto il profilo contabile/amministrativo.

Di seguito, si riassumono, sinteticamente, i seguenti passaggi pregressi.

- 1.1.1.1 Il 29 gennaio 2001 il Consiglio Provinciale approvava la Convenzione costitutiva dell'Autorità di Ambito Territoriale Ottimale n.4 Cuneese (istituita con Legge regionale 20 gennaio 1997 n.13) dopo che i 250 Consigli Comunali e i 12 di Comunità Montane avevano fatto altrettanto; e questo in adempimento agli obblighi della cit. Legge regionale.
- 1.1.1.2 Tra il 2002 e il 2007 l'Autorità d'Ambito disimpegnava le competenze operative attribuite per Legge alla Segreteria Operativa (insediata a fine 2002) e alla Conferenza, Organo politico-deliberante, insediatasi a fine 2002 con n.21 Rappresentanti dei 250 Comuni dell'ATO/4 e della Provincia di Cuneo. Tra gli altri provvedimenti, si citano le istruttorie funzionali alla prosecuzione delle gestioni in regime di salvaguardia (da oltre 100 Comuni in gestione diretta 2002 ne residuarono circa 30 a tutto il 2007), la redazione e approvazione (ai sensi dell'Art.149 del D.Lgs. 152/2006 e a seguito ricognizioni di durata triennale) del Piano d'Ambito 2007-2026, il riconoscimento delle Gestioni con ricalcolo delle nuove scadenze (mediamente 2017) e sottoscrizione degli atti convenzionali di affidamento.
- 1.1.1.3 Tra il 2008 e il 2012 le competenze operative, amministrative ed altresì per gli aspetti di contabilità/bilancio dell'AATO/4 sono state re-incorporate dalla Provincia di Cuneo; la Conferenza dell'Ambito operava autonomamente nell'esercizio delle competenze deliberative.
- 1.1.1.4 Il 28 maggio 2012 entrava in vigore la Legge regionale 24 maggio 2012 n.7 la quale - all'Art.2 - nel confermare, in vigore del D.L.138/2011, la delimitazione degli Ambiti Territoriali Ottimali per il Servizio Idrico Integrato così come perimetrati con la L.r. 20/01/1997 n.13, confermava in capo alle Autorità di ATO le competenze loro affidate dal D.Lgs.152 del 2006 e dalla L.r.13 del 1997. La Convenzione Regolante i rapporti tra gli EE.LL. dell'AATO/4 - in quanto stipulata in attuazione della L.r.13/1997 - veniva pienamente confermata.
- 1.1.1.5 Con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 20 luglio 2012, recante "Individuazione delle funzioni dell'Autorità per l'energia elettrica ed il gas attinenti alla regolazione e al controllo dei servizi idrici, ai sensi dell'articolo 21, comma 19 del D.L. 6 dicembre 2011 n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011 n. 214", sono state declinate in capo all'AEEG le competenze in regolazione del Servizio Idrico Integrato; da quella data l'AEEG, in veste di Regolatore sovraordinato, ha - nella nuova configurazione di AEEGSI - disimpegnato tali competenze anche nei confronti dei "regolatori locali", vale a dire le Autorità di ATO.
- 1.1.1.6 Dal 1° gennaio 2013 l'AATO/4 Cuneese è divenuta a tutti gli effetti autonoma. Contemporaneamente ha avviato gli adempimenti alle Delibere dell'AEEGSI arrivando al traguardo dell'approvazione, da parte AEEGSI appunto, delle predisposizioni tariffarie per 10 bacini gestionali/tariffari (circa 90% dell'Utenza di ATO). Nella Delibera n.25 del 25/01/2015 di approvazione cumulativa delle attività condotte tra il 2013 e il 2014 ai sensi della Delibera 347/2012 -

scadenza ottobre 2012 (controllo della ricognizione asseverata dei cespiti stratificati a bilancio da parte dei 12 gestori società di capitali affidatari del SII, di circa 30 Comuni in gestione diretta, di n.1 Gestore Grossista, di n.1 Gestore non riconosciuto dall'AATO – totale 44), 585/2012 – scadenza marzo 2013 (Metodo Tariffario Transitorio 2012-2013 per altrettanti gestori), 88/2013 (MTT per i gestori ex-CIPE), 643/2013 – scadenza marzo 2014 (Metodo Tariffario Idrico – 1, per il periodo 2014-2015), l'AEEGSI attestava, tra l'altro, che le predisposizioni tariffarie fossero state condotte in piena conformità alle citate deliberazioni e nel rispetto dei tempi pur in un quadro gestionale tra i più parcellizzati d'Italia.

- 1.1.1.7 Con l'Art.7 del D.L. 13 settembre 2014 n.133 (convertito in Legge 11 novembre 2014 n.164) le funzioni delle ex Autorità d'Ambito sono state trasferite ai neo istituiti Enti di Governo degli Ambiti. Come attestato dal Presidente della Giunta Regionale con Circolare 16 marzo 2015, "... le Autorità d'Ambito istituite con la L.r.13/1997 sono da considerarsi a tutti gli effetti gli Enti di Governo d'Ambito di cui all'Art.147 del D.Lgs.152/2006, come novellato dal D.L.133/2014".
- 1.1.1.8 Sempre con l'Art.7 il D.L. 133/2014 ha introdotto l'Art. 158-bis del D.Lgs. 3 aprile 2006 n.152 che consolida in capo agli Enti d'Ambito del Servizio Idrico Integrato (EGATO - SII) la competenza in materia di approvazione Progetti inseriti nella Programmazione d'Ambito e, all'occorrenza, in caso di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, la potestà in decretazione della pubblica utilità e contestuale variante urbanistica; tali competenze, in Piemonte, erano già disimpegnate in forza dell'Art. 3 della L.r. n.9/2009 ma limitatamente al quadro di competenza della L.r. 18/84.
- 1.1.1.9 Con deliberazione 664/2015, subito successiva all'approvazione delle predisposizioni tariffarie messe a punto dall'AATO/4 per il periodo 2012-2015, l'AEEGSI ha riavviato il procedimento per la predisposizione delle tariffe nel periodo regolatorio 2016-2019. A tale attività l'AATO/4 ha adempiuto e, con deliberazione 665 dell'ottobre 2016, l'AEEGSI ha approvato tali predisposizioni nuovamente attestando la conformità delle procedure tecnico-contabili seguite.
- 1.1.1.10 Nel frattempo, con delibere n.5 e n.13/2015 la Conferenza aveva avviato le procedure per traghettare la revisione del Piano d'Ambito e il Modello gestionale unico di ATO; tanto in adempimento all'Art. 7 del D.L. 133/2014 "Sblocca Italia". In relazione a ciò, il periodo regolatorio 2016-2019 è stato suddiviso – di concerto con AEEGSI – in due sotto-periodi, vale a dire 2016-2017 che ha riguardato i Gestori il cui mandato scade nel 2017 mentre il successivo biennio ha riguardato il Gestore unico (virtuale) d'ATO/4 oltre al gestore MONDO ACQUA SpA, in scadenza 2021.
- 1.1.1.11 Nel frattempo l'AEEGSI ha divulgato numerosi Documenti di Consultazione, prossimi a diventare deliberazioni (annunciati entro il 2017) con i quali l'Autorità affiderà agli Enti d'Ambito competenze, talvolta del tutto nuove. Tra le altre si citano: a) il controllo sulla separazione contabile dei bilanci dei Gestori (unbundling contabile); b) la nuova articolazione della tariffa del SII declinata sia per le Utenze civili-domestiche e assimilabili sia per le Utenze produttive, la ricognizione sugli strumenti di misura e riordino del complessivo sistema di misura e contabilizzazione dei consumi e del servizio; c) l'avvio della ricognizione sugli indicatori di performance delle gestioni (perdite idriche, qualità dell'acqua immessa in rete, qualità dei reflui allo scarico dai depuratori ecc.) con aggiornamento periodico degli interventi necessari a risolvere le criticità, applicazione di premialità o penalità a seconda del grado di adempimento da parte del gestore ecc..

1.1.2 Qualche numero per caratterizzare l'Ambito Territoriale Ottimale n.4 Cuneese

L'EGATO/4 è una Convenzione (ex Art.30 del D.Lgs. 267/2000) tra 250 Comuni, all'attualità suddivisi in **8 Aree omogenee**, **14 Unioni Montane** e la (**unica**) **Provincia di Cuneo**, costituitasi per l'organizzazione ed il funzionamento del Servizio Idrico Integrato come definito dalla Legge n.36/1994, istituita dalla L.r. n.13/1997 come confermata e integrata dalla L.r. n.7/2012.

Dati caratteristici dell'assetto istituzionale e gestionale del Servizio Idrico Integrato sono sintetizzabili come segue.

	Popolazione		Superficie		Dati caratteristici delle infrastrutture del S.I.I.			
	abitanti	%	km ²	%	Reti Acquedotto	Opere captazione	Reti Fognatura	Impianti di Depurazione
					km	n.	km	
Unioni Montane		circa 35	4.704,27	68,15				
Aree omogenee		circa 65	2.198,45	31,85				
Totale	592.060	100,00	6.902,72	100,00	10.782	1.510	3.362	n.: 862 A.E.:895.000

Il Territorio dell'ATO/4 Cuneese - coincidente con il territorio della Provincia di Cuneo - si caratterizza per una superficie di 6.903 km² di cui oltre 4.700 (68%) in territorio classificato montano. Tanto per

avere un confronto, la superficie dell'ATO/4 Cuneese supera quella dell'intera Regione Liguria (confinante) che, sui suoi 5.420 Km², ha istituito 6 ATO del S.I.I. (Fonte Osservatorio sui SPL).

L'ATO/4 ospita una Popolazione di 592.062 abitanti che, riferita alla superficie, determina una densità demografica di 84 abitanti per km², tra le più basse del Piemonte e d'Italia; il dato non è irrilevante in quanto la bassa densità demografica si correla con un'elevata densità di infrastrutture; questo aspetto si correla con l'incidenza delle attività sia Gestionali sia dell'Ente regolatore.

L'attività di ricognizione condotta propedeuticamente alla vigente Pianificazione aveva consegnato un quadro di conoscenze importante soprattutto evidenziando le criticità gravanti sulle infrastrutture; tale stato di consistenza richiede un aggiornamento ma i macro numeri vengono sostanzialmente confermati; in sintesi l'infrastrutturazione dell'ATO/4 si compone di quasi 10.800 km di rete d'Acquedotto alimentata da oltre 1.500 opere di captazione (da pozzi, sorgenti, acque superficiali, dreni), di quasi 150.000 m³ di serbatoi di compenso (interrati, seminterrati, pensili), di oltre 3.300 km di reti Fognarie (collettori a servizio di agglomerati, fognature interne all'agglomerato), di 862 Impianti di Depurazione (tra piccoli – fosse "Imhoff" in numero di oltre 800 residuano i medi e grandi, questi ultimi serventi i maggiori agglomerati tutti soggetti a Misure d'Area del PTA: Cuneo, Alba, Fossano, Savigliano, Saluzzo, Bra, Mondovì, Santo Stefano Belbo).

1.1.3 Il perimetro di riferimento ai fini Contabili/Programmatici

Come detto, il 28 ottobre 2016 l'Autorità per l'Energia Elettrica il Gas ed il Sistema Idrico (AEEGSI) con Deliberazione n. 615/2016/R/IDR ha approvato le predisposizioni tariffarie approvate dall'Ente di Governo del Servizio Idrico Integrato nell'ATO n.4 Cuneese (EGATO/4) con delibera 27 maggio 2016 n.11 ai sensi della Deliberazione 27 dicembre 2015 n.664/2015/R/IDR valide per il Periodo Regolatorio 2016+2019.

Ai fini della presente che riguarda la previsione 2018 e il triennale 2018+2020, il Perimetro di riferimento Contabile/Programmatico sia in termini di attività da disimpegnare sia in termini previsionali del Gettito "Contributo EGATO/4" e "Canone Unioni Montane" è dunque confermato. Occorre peraltro dare conto che si sono aggiunti alcuni "bacini tariffari" per i quali la Conferenza d'ATO/4 ha, nel corso del 2017, approvato le predisposizioni tariffarie. Si tratta del bacino della ex Acque Potabili SpA, attualmente IRETI SpA, per i Comuni gestiti in regime ex-CIPE, vale a dire Racconigi e Costigliole Saluzzo. Ma anche del bacino ACDA SpA che, oltre alla gestione a regime dei Comuni ex-ALGO Srl, è stato ulteriormente ampliato con l'adesione di alcuni Comuni precedentemente gestori autonomi ex comma 5 Art. 148 D.Lgs. 152/2006 (vale a dire Comuni di Cartignano e di Montemarle di Cuneo) nonché con l'incorporazione (in corso) del bacino gestionale ex-Comuni Riuniti Valli Cuneesi Srl (n.10 Comuni delle Valli Maira e Grana). Infine occorre dare conto del riconoscimento gestionale da parte della Conferenza in capo al Grossista Acquedotto delle Langhe e delle Alpi Cuneesi – ALAC SpA, a valere dal 1° gennaio 2017 e in scadenza 31/12/2017 per il quale si è adempiuto alla predisposizione tariffaria; all'esito dell'approvazione da parte AEEGSI, la stessa potrà comportare "conguagli" tariffari sui bacini gestionali di ATO/4 riforniti all'ingrosso dalla Rete ALAC.

Sempre nel merito del Perimetro della Regolazione con ricadute Contabili, occorre poi richiamare le delibere n.12 del 1° agosto 2017 e n.15 dell'11 settembre 2017 con le quali la Conferenza d'ATO/4 ha rispettivamente prorogato a tutto il 31 marzo 2018 le attuali Gestioni e adottato il Piano d'Ambito e relativo Piano Economico e Finanziario a livello di intero ATO/4 Cuneese a valere per i prossimi 30 anni a partire dal 2018.

Questo per quanto attiene alle novità introdotte dalla recente Disciplina. Restano confermate le attività della pre-vigente Disciplina, rispetto alla quale l'EGATO/4 deve disimpegnare attività con carattere consolidato e/o routinario, sostanzialmente riconducibili all'approvazione dei progetti delle opere previste dalla Programmazione d'Ambito e successivo controllo di avanzamento dei Lavori.

Come detto, altre deliberazioni sono state annunciate dall'AEEGSI entro la fine del 2017. Si citano quelle che – sulla base dei Documenti di consultazione – comporteranno in capo alla Segreteria Operativa rilevanti attività periodiche sia di ambito contabile sia tecnico:

- aggiornamento delle predisposizioni tariffarie per il periodo regolatorio 2018-2019. Su tale tematica occorre valutare il contesto particolare dell'Ato4 Cuneese che è in fase di definizione del Piano d'Ambito per l'affidamento al Gestore Unico d'Ambito. Occorre presumibilmente valutare una sorta di "congelamento" delle tariffe in attesa dell'individuazione del Gestore Unico;
- la deliberazione concernente la Qualità Tecnica del SII (RQTI); questa delibera comporterà significative attività sia in termini di fissazione degli indicatori della qualità del Servizio sia in monitoraggio di applicazione degli stessi; citando a titolo d'esempio, occorrerà stimare le perdite idriche in rete d'acquedotto e di fognatura e monitorare gli effetti della riduzione delle perdite a seguito interventi di manutenzione programmata;
- la deliberazione concernente la nuova articolazione della tariffa: già per il 2018 l'EGATO/4 dovrà strutturare un'unica articolazione tariffaria; e tale articolazione dovrà derivare da una preventiva attività di ricognizione sulla composizione dei nuclei domestici, sulla dotazione o meno di contatori a servizio delle unità immobiliari all'interno dei condomini ecc..

Per quanto attiene alla previsione di entrata, per l'anno 2018 si mantengono gli importi già accertati quale contributo di funzionamento che gli attuali Gestori versano all'Ente d'Ambito, per l'anno 2017.

Per quanto di interesse per la presente, ne saranno interessate le Voci di Costo "*Canone Spese operative dell'Ente d'Ambito*" e "*Canone Comunità Montane*" (che in Piemonte transitano sulla Contabilità degli Enti d'Ambito ai sensi del comma 4 Art.8 L.r. 20 gennaio 1997 n.13); quest'ultima voce, a termini di Art.28.2 dell'Allegato A alla Deliberazione AEEGSI 664/2015 è divenuta Componente dell'ERC, quindi una delle componenti di costo/canone ambientale gravanti sulla Tariffa del SII.

In presenza di una situazione di Ato4 caratterizzata da una significativa dinamica evolutiva, si ritiene che in fase di bilancio di previsione occorra fare previsioni prudenziali ovvero:

- per il **2018**, si ritiene di mantenere invariate le quote versate ed accertate dai Gestori per l'anno 2017 sia per quanto concerne il Gettito "Contributo EGATO/4" e sia per quanto concerne il "Canone ERC Unioni Montane";
- nel momento in cui il Gestore unico di ATO entrerà in esercizio, si potrà operare la precisa valutazioni in relazione all'applicazione del sistema tariffario unico d'Ambito.

E' poi importante evidenziare che la previsione di Gettito che viene iscritta nella presente relazione non tiene conto del gettito del Consorzio Acquedotto Benevello – Rodello – Montelupo Albese e della società/gestore Comuni Riuniti della Piana del Varaita Srl, realtà per le quali non si dispone ancora di predisposizione tariffaria dal momento che il primo Ente non dispone di riconoscimento gestionale e il secondo non ha, all'attualità, fornito i dati obbligatori per tali predisposizioni né all'AEEGSI né all'EGATO/4.

1.2 Attività previste – anno 2018

1.2.1 Le competenze dell'Ente d'Ambito nel corso del 2018

1.2.1.1 Le attività specifiche anno 2018

Nel corso del 2018 si concluderanno i Procedimenti avviati finalizzati all'approvazione, da parte della Conferenza, dell'Aggiornamento del Piano d'Ambito nella versione revisionata a seguito dell'attività di analisi delle osservazioni pervenute dagli stakeholder. Altresì sarà approvata la VAS del Piano di ATO.

L'approvazione dell'Aggiornamento del Piano (comprensivo, ai sensi dell'Art.149 del D.Lgs. 152/2006, di Programma degli Interventi nel prossimo trentennio, del Piano Economico Finanziario e correlate

predisposizioni tariffarie, determinazione del Valore Residuo alla scadenza e definitiva Asseverazione del PEF, del Modello Organizzativo funzionale, della Convenzione per l'affidamento gestionale, del Disciplinare Tecnico Gestionale, della Carta del Servizio Idrico Integrato, del Regolamento d'Utenza) avverrà entro il 2018.

1.2.1.2 Le attività con carattere di continuità o che derivano da competenze attribuite ex novo dall'AEEGSI

Come ricordato, in capo agli EGATO del S.I.I. residuano competenze consolidate ma altre si sono aggiunte (o rafforzate) a seguito emanazioni di Norme o Discipline di fonte sovraordinata; di seguito si riprendono quelle che si stima comporteranno attività (sia una tantum sia di tipo cosiddetto routinario) nel corso del 2018:

N.	Norma nuova di rango Statale	Norma rimasta per il momento confermata di rango Statale o Regionale	Competenza attribuita e/o confermata agli EGATO del SII
1	Art. 158-bis del D.Lgs. 152/06	L.r. 44/2000 – art. 58 /// L.r. 3/2009 Vigente Regolamento Progetti (approvato dalla Conferenza d'AATO/4 con Delibera n. 9/2013)	- Approvazione progetti opere S.I.I. - Conferenze dei Servizi - Autorità espropriante e Dichiarazione di Pubblica Utilità - Varianti Urbanistiche strettamente connesse all'approvazione dei progetti delle infrastrutture del sii
2		D.Lgs. 31/2002 – D.Lgs. 27/2002	Pianificazione interventi volti al ripristino della conformità dell'acqua destinata a consumo umano nei casi di accertata non conformità o non potabilità da parte ASL
3	Art. 152 del D.Lgs. 152/06		Report annuale sui controlli di Gestione verso Ministero Ambiente e AEEGSI
4		L.r. 7/2012 – Art.7	Sottoposizione alla Regione Piemonte di Report di monitoraggio avanzamento Lavori pianificati dalla vigente Pianificazione d'AATO e rapporti periodici sullo stato di avanzamento della riforma del S.I.I.
5	DGR Piemonte n.32-5209 del 19/06/2017		– Istruttoria sulle varianti agli elenchi degli interventi depositati dalle Unioni Montane e approvati dalla Conferenza ai sensi della DGR richiamata e del comma 4 Art.8 L.r. 13/1997; giova ricordare che la DGR comprende sia i fondi non utilizzati dal 2007 al 2016 sia i fondi accertati per gli anni successivi; – monitoraggio di avanzamento dei lavori iscritti negli elenchi approvati – redazione di report periodici alla Conferenza e alle Direzioni regionali competenti
6	Regolamento Regionale 10/R/2003 come integrato e modificato nel 2015		- Istruttoria sulle istanze di concessione a derivare sia ad uso potabile prioritario sia ad uso potabile non prevalente - Istruttoria sulle istanze di concessione a derivare ad uso diverso dal potabile che possano comportare "uso in competizione col potabile"
7	Regolamento Regionale 15/R/2006		- Istruttoria sulle proposte di adeguamento delle Aree di Salvaguardia delle opere di captazione ad uso potabile
8	L. 241/90		- Espressione di pareri vincolanti in veste di Ente con competenza ambientale chiamato ad esprimersi da Enti terzi in Conferenze dei servizi su Opere infrastrutturali o Piani/Programmi
9	Deliberazioni AEEGSI		– espletamento competenze già affidate dall'AEEGSI con Deliberazioni degli anni pregressi – espletamento competenze affidate dall'AEEGSI a seguito approvazione di Deliberazioni annunciate entro il 2017 ovvero: - Revisione delle strutture delle articolazioni tariffarie; - Ricognizione degli indicatori del RQTI; tipicamente: Perdite della rete, Qualità dell'acqua immessa in rete; qualità del refluo scaricato a valle dei depuratori ecc.; monitoraggio di miglioramento delle prestazioni legate a tali indicatori a seguito realizzazione delle azioni, anche a carattere

			infrastrutturale, messe a punto dal gestore.
--	--	--	--

1.2.2 Le Entrate dell'AATO – pianificazione

Dalla data di istituzione l'EGATO/4 (come anche i restanti EGATO Piemontesi) dispone di due voci di entrata:

- 1) Entrate destinate a ristorare le spese operative;
- 2) Entrate rappresentate dal Canone ex comma 4 Art.8 della Legge regionale 20/01/1997 n.13;

Con riferimento alla voce di entrata di cui al punto 1, il presente Bilancio previsionale 2018 e triennale 2018-2020 con riferimento al Contributo EGATO basa le previsioni di entrata sulla Deliberazione AEEGSI 28 ottobre 2016 n. 615/2016/R/IDR, mantenendo inalterato il Gettito tariffario 2017.

Il Contributo Spese di Funzionamento dell'Ente d'ATO versato dai Gestori di ATO/4 (in quanto riconosciuto in tariffa) ammonta a:

Componente di Costo a copertura Spese di Funzionamento dell'EGATO-2018: 841.000 €

Il valore sopra esposto deriva dall'applicazione della modalità di calcolo AEEGSI utilizzando il valore minore tra il costo ATO, inflazionato, derivante dagli anni precedenti e quello parametrato alla popolazione dell'ambito (circa doppio).

Con riguardo, invece, alla Voce di Entrata di cui al punto 2) – Gettito Canone Enti Montani in riferimento ai disposti del comma 4 Art.8 della Legge regionale 20/01/1997 n.13 che stabilisce: “.. l'Autorità d'ambito destina una quota della tariffa, non inferiore al 3 per cento, alle attività di difesa e tutela dell'assetto idrogeologico del territorio montano. I suddetti fondi sono assegnati alle Comunità montane sulla base di accordi di programma per l'attuazione di specifici interventi connessi alla tutela e alla produzione delle risorse idriche e delle relative attività di sistemazione idrogeologica del territorio”;

Contributo Unioni Montane – Competenza ERC2018: 4.395.000 €.

1.2.3 Le linee Strategiche e Obiettivi per la Segreteria Operativa dell'Ente d'ATO/4 Cuneese

Le premesse danno conto delle linee strategiche e degli obiettivi della presente **Relazione Previsionale e Programmatica 2018 e Triennale 2018 ÷ 2020**. Tali Linee strategiche e Obiettivi rappresentano il principale perimetro della Segreteria Operativa dell'EGATO/4.

Contestualmente la Segreteria Operativa sarà chiamata a svolgere attività con carattere routinario (di cui le principali sono state precedentemente elencate) o una tantum legate a situazioni eccezionali/eventuali emergenze o fatti imprevedibili. A titolo d'esempio di attività correlate ad eventi imprevedibili si richiamano l'Evento alluvionale novembre 2016 e la Crisi idrica estate-autunno 2017. Entrambi i contesti hanno comportato lo svolgimento di attività di coordinamento per sopperire alle criticità più significative che si venivano determinando sul territorio.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI E FINANZIARI

BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO N. 4 "CUNESE" ANNO 2018

Il bilancio di previsione dell'esercizio 2018 è stato redatto in ottemperanza allo schema di bilancio tipo approvato con D.M. 26 aprile 1995 ed ai sensi del Regolamento di Gestione Contabile dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 "Cuneese".

A) *Valore produzione*

TOTALE euro 5.246.000,00

La voce A1 (Ricavi delle vendite e delle prestazioni) pari ad € 841.000,00 è riferita all'attività di coordinamento – funzionamento dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 "Cuneese" derivante dai corrispettivi versati dai soggetti Gestori del Servizio Idrico Integrato.

La voce A5 (Altri ricavi e proventi) pari ad € 4.405.000,00 è riferita alla quota versata dai Gestori da trasferire alle Unioni Montane.

B) *Costi della produzione*

TOTALE euro 5.228.550,00

La voce B6 (Spese per materie prime/beni di consumo) pari ad euro 1.000,00, riguarda cancelleria, stampati, e materiale informatico;

La voce B7 (Spese per servizi) pari ad euro 144.475,00, riguarda preventivamente i seguenti sottogruppi:

assicurazioni € 10.000,00

manutenzioni programmi informatici € 7.000

contributi associativi (ANEA) € 3.500,00;

spese bancarie € 2.000,00;

altre varie € 2.000,00;

spese per prestazioni di servizi a supporto degli uffici e degli organismi, consulenze tecniche e legali € 96.300,00;

compenso organo revisore € 6.500,00, compenso assistenza fiscale e contabile € 5.000,00,

spese per elaborazione paghe € 1.500,00;

spese per forniture esterne € 2.000,00

rimborsi spese viaggi e parcheggi amministratori € 3.000,00;

rimborsi spese trasferte dipendenti € 7.500,00;

spese postali e bolli € 175,00;

La voce B8 (Spese per godimento beni di terzi) prevede una somma di euro 50.000,00 relativa alla convenzione con la Provincia di Cuneo per l'utilizzo dei locali per gli uffici dell'Ente di Governo dell'Ambito.

La voce B9 (Spese per il personale) è stata valutata in euro 340.425,00 compresi oneri sociali, fondo contrattazione integrativa produttività, straordinario ed altresì comprensivo del rimborso all'Ato5 Astigiano M.to inerente alla convenzione per l'utilizzo del Direttore e del Funzionario Tecnico e dell'indennità specifica riconosciuta.

La voce B10 (Ammortamenti e svalutazioni) pari ad euro 78.000,00 riguarda gli ammortamenti di beni strumentali e l'ammortamento delle attività legate alla revisione del Piano d'Ambito.

La voce B 13 (Altri accantonamenti) pari ad euro 219.600,00 riguarda l'accantonamento al fondo sviluppo per attività strategiche e l'accantonamento fondo spese legali e contenzioso;

La voce B14 (Oneri diversi) di euro 4.324.300 è riferita alla quota da trasferire alle Unioni Montane.

C) *proventi ed oneri finanziari*

TOTALE euro 50,00

È riferita ai proventi finanziari derivanti da interessi attivi sul conto corrente Ato.

IRAP per Euro 17.500,00 relativa alla spesa di personale e collaborazioni.

Il Bilancio previsionale anno 2018 chiude in pareggio.

La tabella del budget 2018, in cui sono evidenziate nel dettaglio le voci di ricavo e di costo, è riportata nella tabella allegata.

E' riportato altresì l'andamento pluriennale per il periodo 2018 – 2020.

PERSONALE

L'attuale configurazione del personale dell'Ato Cuneese si colloca in termini molto contenuti in termini assoluti, ma assai di più in rapporto ad enti di analoga portata e competenza.

Per l'anno 2018 il personale di ruolo è integrato, come per il 2017, con 2 figure professionali acquisite in convenzione con l'Ato5 Astigiano M.to.

A supporto della struttura opera altresì un Segretario Amministrativo acquisito in convenzione con il Comune di Bra.

AREA	QUALIFICA	SITUAZIONE
DIREZIONALE	Direttore	(in convenzione con Ato5 Astigiano M.to)
AMMINISTRATIVA CONTABILE	Segretario amministrativo	(in convenzione con Comune di Bra)
	Istruttore Amm.vo Cat. C	ricoperto
AREA TECNICA	Dirigente	ricoperto
	n. 2 Istruttori Direttivi cat D	ricoperto
	Istruttore Direttivo cat D	(in convenzione con Ato5 Astigiano M.to)

Vi è poi una collaborazione con altri Enti per lo svolgimento delle seguenti attività:

Convenzione con Provincia di Cuneo, Comune di Cuneo e Comune di Bra per lo svolgimento di attività amministrative
Convenzione con Comune di Bra per utilizzo Funzionario Tecnico a supporto dell'attività e della Conferenza dell'Ato4

FABBISOGNO DI CASSA

Si prevede per l'esercizio 2018 la situazione di cassa non presenta situazioni di criticità:

- il fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio 2018, viene determinato in euro 15.095.000,00 sulla base della situazione alla data di redazione del presente bilancio di previsione (metà dicembre 2017) (con un decremento di circa 5.000.000,00 legato alla liquidazione acconto 50% alle Unioni Montane rispetto al fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 2017);
- sono previste entrate a copertura dei crediti maturati al 31 dicembre 2017 nei confronti dei gestori per il funzionamento dell'Ato e parte per il contributo destinato alle ex Comunità Montane;
- sono altresì previste entrate relative all'esercizi precedenti per la quota funzionamento Ato e per il contributo destinato alle Unioni Montane;
- i pagamenti previsti riguardano invece quasi tutte le voci di costo per personale, beni e servizi previste nel conto economico previsionale.

Sono previste somme da trasferire alle Unioni Montane per programmi di finanziamento in materia di acquedotto, fognature e depurazione in territorio montano conseguenti alla presentazione e approvazione di specifici progetti. (D.G.R. 32-5209 del 19/06/2017 ed eventuali situazioni correlate ad eventi straordinari, nel corso del 2017 sono stati erogati parte dei fondi annualità 2017 a favore di Unioni Montane colpite dall'alluvione del novembre 2016).

Ato4 Cuneese - BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2018 - SCHEMA DI CONFRONTO

	COSUNTIVO 2016		PREVENTIVO 2017		PREVENTIVO 2018	
	parziali	totali	parziali	totali	parziali	totali
A. VALORE DELLA PRODUZIONE						
A.1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni		831.621,00		819.100,00		841.000,00
Attività di coordinamento - funzionamento dell'Autorità d'Ambito	831.621,00		819.100,00		841.000,00	
A.5. Altri Ricavi e proventi		4.824.107,00		4.324.300,00		4.405.000,00
Ricavi per contributi Unioni Montane	4.328.011,00		4.324.300,00		4.395.000,00	
proventi diversi	3.844,00					
arrotondamenti attivi	23,00					
Sopravvenienze attive	492.229,00				10.000,00	
TOTALE DEL VALORE DELLA PRODUZIONE (A)		5.655.728,00		5.143.400,00		5.246.000,00
B. COSTI DELLA PRODUZIONE						
B.6. Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		319,00		4.000,00		1.000,00
cancelleria	319,00		4.000,00		1.000,00	
B.7. Per servizi		103.524,00		136.300,00		144.475,00
canoni manutenzione(programmi informatici)	3.209,00		7.000,00		7.000,00	
spese per consulenze supporto uffici e organ. (convenzione con altri Enti)	7.534,00		66.300,00		46.300,00	
spese per forniture esterne di serv	77.652,00				2.000,00	
spese per servizi vari amministrativi	10.000,00		2.000,00			
contributi associativi (ANEA)	3.298,00		4.000,00		3.500,00	
spese per consulenze tecniche					25.000,00	
spese legali per attività istituzionali	0,00		20.000,00		25.000,00	
compenso assistenza fiscale e contabile			7.000,00		5.000,00	
Compenso organo revisore			6.500,00		6.500,00	
spese bancarie			1.500,00		2.000,00	
spese elaborazione paghe					1.500,00	
rimborso spese per trasferte, seminari e varie Direttore e funzionario in convenzione	1.772,00		8.000,00		6.500,00	
rimborso spese trasferte conferenzieri			3.000,00		3.000,00	
rimborso spese viaggio e parcheggi dipendenti			1.000,00		1.000,00	
spese per assicurazioni			10.000,00		10.000,00	
spese postali e bolli	59,00				175,00	
B.8. Per godimento beni di terzi		2.680,00		50.000,00		50.000,00
spese per locazioni e costi relativi (affitto locali Uffici)	2.680,00		50.000,00		50.000,00	
B.9. Per il personale		239.064,00		335.645,00		340.425,00
salari e stipendi dipendenti - fondo contrattazione integrativa	177.875,00		170.000,00		175.000,00	
oneri	57.557,00		58.220,00		58.000,00	
altri costi del personale (buoni pasto + corsi formaz)	3.632,00		6.000,00		5.000,00	
Indennità posizione Direttore e funzionario da Ato5			41.425,00		41.425,00	
Convenzione con ATO5 per partecipazione retrib Direttore e funzionario			60.000,00		61.000,00	
B.10. Ammortamenti e svalutazioni		838,00		77.000,00		78.000,00
ammortamenti beni materiali ed immateriali:	838,00					
licenze d'uso			500,00		3.000,00	
Ammortamento Piano d'ambito (5anni)			75.000,00		75.000,00	
immobilizzazioni materiali			1.500,00			
B.13. Altri accantonamenti		500.000,00		197.155,00		219.600,00
accantonamento fondo sviluppo per attività strategiche	400.000,00		197.155,00		119.600,00	
accantonamentofondo spese legali e contenzioso	100.000,00				100.000,00	
B.14. Oneri diversi		4.770.388,00		4.324.300,00		4.395.050,00
costi per contributi alle Unioni Montane	4.328.011,00		4.324.300,00		4.395.000,00	
Spese commissioni bancarie	23,00					
valori bollati	48,00				50,00	
sopravvenienze passive	442.306,00				0,00	
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)		5.616.813,00		5.124.400,00		5.228.550,00
 differenza tra Valore e Costi della Produzione		38.915,00		19.000,00		17.450,00
C. PROVENTI ED ONERI FINANZIARI						
C.16. Altri proventi finanziari		0,00		0,00		
C.17. Interessi ed altri oneri finanziari		51,00		4.000,00		50,00
interessi attivi su c/c bancari	51,00		4.000,00		50,00	
arrotondamenti ed abbuoni attivi	0,00		0,00			
arrotondamenti ed abbuoni passivi	0,00		0,00			
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		51,00		4.000,00		50,00
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		0,00		0,00		0,00
E. RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		38.966,00		23.000,00	0,00	17.500,00
IMPOSTE (IRAP)		16.686,00		23.000,00		17.500,00
UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO		22.280,00		0,00		0,00

BILANCIO PLURIENNALE 2018-2020			
	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
A.1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 841.000,00	€ 841.000,00	€ 841.000,00
A.5. altri ricavi e proventi	€ 4.405.000,00	€ 4.405.000,00	€ 4.405.000,00
TOTALE DEL VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	€ 5.246.000,00	€ 5.246.000,00	€ 5.246.000,00
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
B.6. Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
B.7. Per servizi	€ 144.475,00	€ 144.475,00	€ 144.475,00
B.8. Per godimento beni di terzi	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
B.9. Per il personale	€ 340.425,00	€ 340.425,00	€ 340.425,00
B.10. Ammortamenti e svalutazioni	€ 78.000,00	€ 78.000,00	€ 78.000,00
B.13. Altri accantonamenti	€ 219.600,00	€ 219.600,00	€ 219.600,00
B.14. Oneri diversi	€ 4.395.050,00	€ 4.395.050,00	€ 4.395.050,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	€ 5.228.550,00	€ 5.228.550,00	€ 5.228.550,00
differenza tra Valore e Costi della Produzione	€ 17.450,00	€ 17.450,00	€ 17.450,00
C. PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
C.16. Altri proventi finanziari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C.17. Interessi ed altri oneri finanziari	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ARROTONDAMENTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
E. RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	€ 17.500,00	€ 17.500,00	€ 17.500,00
IMPOSTE SUL REDDITO	€ 17.500,00	€ 17.500,00	€ 17.500,00
UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

AUTORITA' D'AMBITO N. 4 CUNEESE

BUDGET 2018

BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE 2018/2020

**RELAZIONE
DEL REVISORE DEI CONTI**

Il Revisore,
ha ricevuto il Budget per l'esercizio 2018 e pluriennale 2018 / 2020 unitamente alla relazione tecnico – illustrativa.

Dà atto

che il bilancio rappresenta la previsione relativa alla competenza economica per l'esercizio 2018 nonché per il triennio 2018 / 2020,

che lo schema utilizzato è, in entrambi i casi, sostanzialmente conforme al contenuto del conto economico previsto dall'art. 2425 del Codice Civile,

che la impostazione dei documenti previsionali è conforme alla impostazione contabile di tipo economico patrimoniale prevista dal vigente regolamento dell'Ente in materia di gestione contabile e finanziaria,

che il bilancio rappresenta, pur non avendo natura autorizzatoria della spesa, strumento di indirizzo e controllo della medesima.

Rileva

che le previsioni di entrata e di spesa, così come vengono formulate ed illustrate nella relazione definiscono la struttura attuale delle uscite e delle entrate tenendo conto della attività prevista per l'esercizio 2018 e per gli esercizi successivi compresi nel piano triennale,

che le previsioni formulate appaiono congrue,

pertanto esprime parere favorevole al Budget per l'esercizio 2018 e per il triennio 2018 / 2020

Cuneo, 18 dicembre 2017

IL REVISORE DEI CONTI - Dott. Andrea MARENGO



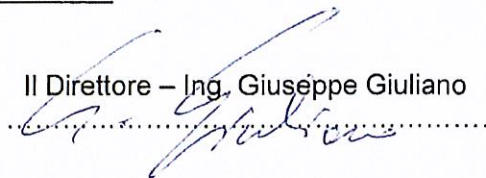
PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 D.LGS. 18.08.2000, N. 267

OGGETTO: *Bilancio di previsione anno 2018 e pluriennale 2018/2020*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

FAVOREVOLE

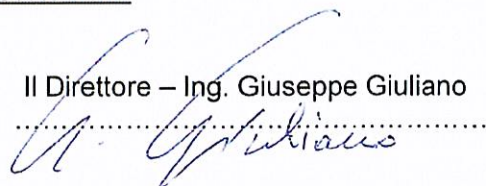
Il Direttore – Ing. Giuseppe Giuliano



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

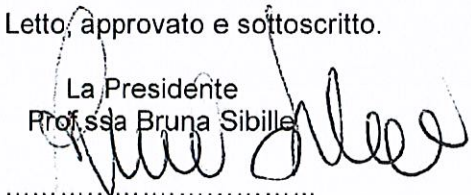
FAVOREVOLE

Il Direttore – Ing. Giuseppe Giuliano



Letto, approvato e sottoscritto.

La Presidente
Prof.ssa Bruna Sibille



Il Segretario della Conferenza
Dott. Claudio Chianese



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio Informatico dell'Ente di governo dell'Ambito n. 4 Cuneese dal giorno 12/01/2018 e per quindici giorni consecutivi.

L'Incaricata
Dott.ssa Carla Baudino

Cuneo 12/01/2018

