

INFORMAZIONI PERSONALI

GIUSEPPE MOI

📍 Via Massimo D'Azeglio n. 4, 12100 Cuneo

☎ 01719445967

✉ giuseppe.moi@ato4cuneese.it

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da febbraio 2025

Dirigente

Ente di governo d'Ambito Territoriale Ottimale n. 4 "Cuneese (CN) - www.ato4cuneese.it -

Pianificazione e Programmazione: Approvazione e aggiornamento del Piano d'Ambito e relativo piano economico-finanziario;

Affidamento del Servizio: Individuazione del Gestore del Servizio Idrico Integrato e stipula dei contratti di servizio.

Regolazione Tariffaria: Determinazione della tariffa del servizio idrico nel rispetto della normativa (Arera).

Controllo e Vigilanza: Monitoraggio dell'attività del gestore, del rispetto degli standard di qualità tecnica e contrattuale, della corretta applicazione della tariffa e della realizzazione degli investimenti.

Da aprile 2016 a gennaio 2025

Istruttore tecnico direttivo cat. D - Responsabile Area Urbanistica - Edilizia Privata - SUAP - Patrimonio

Comune di Busca (CN) - www.comune.busca.cn.it -

Programmazione e progettazione urbanistica; gestione SUE (sportello unico per l'edilizia) e SUAP (sportello unico per le attività produttive); gestione patrimonio comunale;

Pianificazione urbanistica generale e sue varianti, gestione dei Piani attuativi di iniziativa pubblica/privata; Procedure amministrative/tecniche finalizzate al rilascio dei provvedimenti autorizzativi; Valorizzazione e manutenzione dei beni patrimoniali dell'Ente, gestione delle procedure di: alienazioni; locazioni; concessioni; comodati, espropri;

Da maggio 2015 a gennaio 2025

Istruttore tecnico direttivo cat. D - Responsabile Centrale di Committenza

Unione Montana Valle Varaita (CN) - www.unionevallevaraita.it -

Gestione integrale delle procedure di acquisto di forniture o servizi o l'aggiudicazione di lavori per i 14 Enti convenzionati (per importi > 40.000,00 €), anche in ambito Consip, Mepa, Accordi Quadro e sistemi dinamici di acquisizione piattaforma SINTEL – Responsabile unico del procedimento – Membro di commissione per gli affidamenti secondo il criterio delle offerte economicamente vantaggiose -

Supporto all'Ente aderente alla C.C. nella definizione dei capitolati speciali d'appalto e della scelta della procedura, redazione atti di gara, bandi, disciplinari, lettere d'invito, svolgimento della gara, verifica dei requisiti degli operatori economici, aggiudicazione. Gestione dei contenziosi in sede di gara e supporto all'Ente per la stipula del contratto. Esame offerte tecniche e comparazione delle stesse.

Da aprile 2015 a gennaio 2025

Istruttore tecnico direttivo cat. D - Responsabile Servizio Tecnico – Aree: LL.PP. - Urbanistica – Edilizia Privata – Patrimonio – Protezione Civile

Comune di Venasca (CN) - www.venasca.gov.it -

Programmazione e progettazione OO.PP., programmazione e progettazione urbanistica; gestione SUE (sportello unico per l'edilizia); gestione patrimonio comunale; Pianificazione e coordinamento Protezione Civile

Gestione delle procedure per la realizzazione e gestione delle OO.PP. (per importi < 40.000,00 €); pianificazione urbanistica generale e sue varianti, gestione dei Piani attuativi di iniziativa pubblica/privata; Procedure amministrative/tecniche finalizzate al rilascio dei provvedimenti autorizzativi; Valorizzazione e manutenzione dei beni patrimoniali dell'ente, gestione delle alienazioni, locazioni, concessioni, comodati ed espropri; previsione e prevenzione rischi sul territorio e coordinamento emergenze

Da aprile 2 a gennaio 2025

Istruttore tecnico direttivo cat. D – Aree: Urbanistica – Edilizia Privata – Patrimonio – Protezione Civile

Comune di Melle (CN) - www.comune.melle.cn.it -

Programmazione e progettazione OO.PP., programmazione e progettazione urbanistica; gestione SUE (sportello unico per l'edilizia); gestione patrimonio comunale; Pianificazione e coordinamento Protezione Civile

Gestione delle procedure per la realizzazione e gestione delle OO.PP. (per importi < 40.000,00 €); pianificazione urbanistica generale e sue varianti, gestione dei Piani attuativi di iniziativa pubblica/privata; Procedure amministrative/tecniche finalizzate al rilascio dei provvedimenti autorizzativi; Valorizzazione e manutenzione dei beni patrimoniali dell'ente, gestione delle alienazioni, locazioni, concessioni, comodati ed espropri; previsione e prevenzione rischi sul territorio e coordinamento emergenze

Da giugno 2013 ad aprile 2015

Istruttore tecnico direttivo cat. D - Responsabile Centrale di Committenza

Comune di Costigliole Saluzzo (CN) - www.comune.costiglolesaluzzo.cn.it -

Gestione integrale delle procedure di acquisto di forniture o servizi o l'aggiudicazione di lavori per gli 8 enti convenzionati (per importi > 40.000,00 €), anche in ambito Consip, Mepa, Accordi Quadro e sistemi dinamici di acquisizione – Responsabile unico del procedimento – Membro di commissione per gli affidamenti secondo il criterio delle offerte economicamente vantaggioso –

Supporto all'Ente aderente alla C.C. nella definizione dei capitolati speciali d'appalto e della scelta della procedura, redazione atti di gara, bandi disciplinari, lettere d'invito, svolgimento della gara, verifica dei requisiti degli operatori economici, ed aggiudicazione. Gestione dei contenziosi in sede di gara e supporto all'Ente per la stipula del contratto.

Da gennaio 2009 a gennaio 2025

Istruttore tecnico direttivo cat. D – Responsabile Servizio Tecnico – Area LL.PP. – Urbanistica – Edilizia Privata – Patrimonio – Protezione Civile

Comune di Costigliole Saluzzo (CN) - www.comune.costiglolesaluzzo.cn.it -

Programmazione e progettazione OO.PP., programmazione e progettazione urbanistica; gestione SUE (sportello unico per l'edilizia); gestione patrimonio comunale; Pianificazione e coordinamento Protezione Civile

Gestione delle procedure per la realizzazione e gestione delle OO.PP.; pianificazione urbanistica generale e sue varianti, gestione dei Piani attuativi di iniziativa pubblica/privata; Procedure amministrative/tecniche finalizzate al rilascio dei provvedimenti autorizzativi; Valorizzazione e manutenzione dei beni patrimoniali dell'ente, alienazioni, locazioni, concessioni, comodati; previsione e prevenzione rischi sul territorio e coordinamento emergenze

Da dicembre 2007 a dic. 2008

Istruttore tecnico direttivo cat. D – Area LL.PP. – Urbanistica – Edilizia Privata – Patrimonio – Protezione Civile

Comune di Costigliole Saluzzo (CN) - www.comune.costiglolesaluzzo.cn.it -

Programmazione e progettazione OO.PP., programmazione e progettazione urbanistica; gestione SUE (sportello unico per l'edilizia); gestione patrimonio comunale; Pianificazione e coordinamento Protezione Civile

Gestione delle procedure per la realizzazione e gestione delle OO.PP.; pianificazione urbanistica generale e sue varianti, gestione dei Piani attuativi di iniziativa pubblica/privata; Procedure amministrative/tecniche finalizzate al rilascio dei provvedimenti autorizzativi; Valorizzazione e manutenzione dei beni patrimoniali dell'ente, alienazioni, locazioni, concessioni, comodati; previsione e prevenzione rischi sul territorio e coordinamento emergenze

Da ottobre 2006 a gennaio 2016

Incarico di Docenza – Lavori Pubblici

Ente Scuola Edile Cuneo - www.scuolaedilecuneo.it -

Gare d'appalto LL.PP, progettazione ed esecuzione dei lavori, avvio e gestione del cantiere

Normativa di riferimento dei LL.PP, progettazione OO.PP, simulazione gare d'appalto, gestione fase realizzativa, avvio cantiere, D.L., contabilità e collaudo tecnico/amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2011 Certificatore energetico -. matr.105589
Regione Piemonte, Elenco regionale certificatori
- 2007 Abilitazione a coordinatore della sicurezza nei cantieri temporanei e mobili in fase di
progettazione ed esecuzione
Facoltà di Architettura di Torino
- 2006 Abilitazione professionale: iscrizione Ordine Architetti Provincia di Torino al n. 7369
Politecnico di Torino
- 2006 Laurea in architettura
Facoltà di Architettura di Torino
- 1995 Diploma Geometra
Istituto Gino Zappa di Isili (CA)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ITALIANO

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE	A1	A1	A1	A1	A1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
INGLESE	A1	A1	A1	A1	A1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Le mansioni ricoperte in una pluralità eterogenea di Enti, mi ha permesso di acquisire la capacità di lavorare in gruppo, nel rispetto delle esigenze dei singoli e di affinare le tecniche comunicative mediante la predisposizione all'ascolto e al confronto.

Competenza organizzative e gestionali

Nel corso della mia esperienza, ho maturato la capacità di pianificazione dei progetti, ottimizzando la gestione del tempo; ho affinato la capacità di lavorare sotto stress per il conseguimento degli obiettivi stabiliti, nel rispetto delle scadenze; ho sviluppato l'attitudine a fronteggiare l'insorgenza di problematiche impreviste.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Approfondita conoscenza dei programmi in ambiente Windows degli applicativi office, compresa la versione Open Source, Open Office, Adobe, Autocad, GIS per la gestione dei SIT (sistemi informatici territoriali).

Patente di guida

Patente A e B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Consapevole delle responsabilità di dichiarazioni mendaci così come previsto da D.P.R. 445/2000

Busca, 13/02/2026

Moi Giuseppe

Documento firmato digitalmente



Moi Giuseppe
13.02.2026 12:35:22
GMT+01:00