

CONVENZIONE
TRA L'ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO N. 5 ASTIGIANO M.TO E L'ENTE DI
GOVERNO DELL'AMBITO N. 4 CUNEESE
PER L'UTILIZZO CONDIVISO DEL DIRETTORE ATO 5 ASTIGIANO MONFERRATO
ING. GIUSEPPE GIULIANO, DELL'ING. VALENTINA GHIONE E DELLA DOTT.SSA
CRISTINA ROASIO, DELL'ATO 5 ASTIGIANO MONFERRATO, CON L'ATO4
CUNEESE

tra

- l'Ente di Governo dell'Ambito n. 4 Cuneese (C.F. 96068020047) nella persona del Presidente Davide Falletto;
- l'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 Astigiano M.to (C.F. 92047650053) nella persona del Presidente Prof. Vincenzo Gerbi;

CONSIDERATO

- che per lo svolgimento in collaborazione di attività di comune interesse i due Enti d'Ambito, sopra indicati, possono avvalersi di personale amministrativo e specializzato in modo coordinato e reciproco per la gestione delle funzioni rispettive di ciascuno dei due enti infrascritti;
- che a tal fine era stato individuato il Direttore dell'Ato5 Astigiano M.to Ing. Giuseppe Giuliano in grado di soddisfare le esigenze anche dell'Ato4 Cuneese relativamente alla Direzione ed al coordinamento delle attività tecniche ed amministrative di regolazione locale del servizio idrico integrato, per quanto di competenza degli Uffici dell'Ente d'Ambito;
- che con deliberazione n. 15 del 3 ottobre 2016 l'Ato4 Cuneese ha stabilito di nominare l'ing. Giuseppe GIULIANO, Direttore dell'ATO4, con l'approvazione di specifica convenzione, per una collaborazione di 15 ore settimanali, fino alla data del 31 dicembre 2019, rinnovabile per espressa volontà delle parti;
- che con deliberazione n. 27 del 7 ottobre 2016 l'Ato5 Astigiano M.to ha approvato la convenzione con la quale si è condiviso di attivare una collaborazione tra l'Ente di governo dell'Ambito n. 4 Cuneese e l'Ente di governo dell'Ambito n. 5 Astigiano Monferrato ed in particolare era stato disciplinato il conferimento all'Ing. Giuliano delle funzioni di Direttore Generale dell'Ente di governo dell'Ambito n. 4 Cuneese;
- che con tale deliberazione 27-2016 l'Ato5 aveva dato atto che la collaborazione instaurata, prevista inizialmente sino al 31.12.2019, comportava l'impiego dell'Ing. Giuliano per 15 ore settimanali, corrispondenti in media a due giorni a settimana, non comportava conflitti di interesse con EGATO5 e che il compenso stabilito, inclusi oneri e contributi di legge pari al 41,67% della retribuzione percepita dall'Ing. Giuliano, doveva essere rimborsato dall'Ente d'Ambito Cuneese all'Ente d'Ambito Astigiano M.to;

- che con deliberazione n. 24 del 12 dicembre 2016 l'Ato4 Cuneese ha stabilito di chiedere l'Integrazione della convenzione con Ato5 Astigiano M.to per la collaborazione con Ato4 della dott.ssa Cristina Roasio, per l'attività di analisi di Bilanci e dei dati economici dei Gestori per 7 ore settimanali;
- che con deliberazione n. 39 del 19 dicembre 2016 l'Ato5 Astigiano M.to ha approvato l'integrazione della convenzione relativa al Direttore Ato5 – Collaborazione con Ato4 della Dott.ssa Cristina Roasio per 7 ore settimanali dando atto che con tale collaborazione prevista per 7 ore settimanali, corrispondenti in media ad un giorno a settimana, non comporta conflitti di interesse con EGATO5 e che il compenso stabilito, inclusi oneri e contributi di legge pari al 19,44% della retribuzione, comprendente lo stipendio base, la retribuzione di posizione, la retribuzione di risultato e gli oneri riflessi di legge, percepito dalla Dott.ssa Roasio, sarà rimborsato da EGATO4;
- che con deliberazione n. 13 del 27 marzo 2019 l'Ato4 Cuneese ha richiesto il rinnovo/integrazione delle convenzioni in essere, sino al 31 dicembre 2022, inerenti al personale di ATO4, prevedendo, per quanto concerne i rapporti con Ato5 Astigiano M.to, con adeguamenti;
- che con deliberazione n. 13 del 6 maggio 2019 l'Ato5 Astigiano M.to ha disposto di rinnovare sino al 31 dicembre 2022 la convenzione con la quale si è attivata una collaborazione tra i due ambiti che coinvolge le figure professionali del Direttore Ing. Giuseppe Giuliano e per la collaborazione dei funzionari Cristina Roasio e Valentina Ghione;
- che con deliberazione dell'Ente di Governo Ato 4 n. 25 del 11.10.2022, in esito agli approfondimenti giuridico amministrativi e alla condivisione con il Revisore dei Conti, si è provveduto alla ricognizione giuridico amministrativa della configurazione del personale;
- che con deliberazione dell'Ente di Governo Ato 4 n. 3 del 23/02/2023 febbraio 2023, si è aggiornata tale configurazione, in relazione al convenzionamento previsto anche con l'Ente di Governo Ato 3 – Torino;
- che successivamente si è disposto l'utilizzo dell'Ing. Giuliano come dirigente art. 110 non nelle funzioni di direttore, ma di supporto tecnico di Ato4 Cuneese, per una percentuale convenzionale corrispondente normalmente a 9 ore settimanali, corrispondenti in media a 5 giorni al mese, anche per l'anno 2024;
- che si è altresì confermato l'impiego della Dott.ssa Roasio e dell'Ing. Ghione, nella stessa misura della convenzione in essere ovvero per una percentuale convenzionale del 19,44%, corrispondenti normalmente a 7 ore settimanali, e corrispondenti in media a 4 giorni al mese, sempre per l'anno 2024;
- che essendo necessario disporre provvedimenti per l'esercizio 2025, con deliberazione della Conferenza d'Ambito n. 27 in data 17.12.2024, si è provveduto a disporre:
 - la conferma, come in essere, della collaborazione con Ato 5, mediante l'impiego (c.d. scavalco condiviso) della dott.ssa Roasio e della ing. Ghione;
 - la conferma della collaborazione con Ato 5, mediante l'impiego (c.d. scavalco condiviso) dell'ing. Giuliano, a condizioni rimodulate, dovendo necessariamente dare attuazione al disposto

dell'art. 36 del CCNL Dirigenti del 16.7.2024, come da deliberazione della Conferenza d'Ambito Ato4 cuneese n. 26 in data 17.12.2024;

- che con la presente convenzione si prosegue il rapporto di stretta collaborazione tra i due Enti d'Ambito Cuneese ed Astigiano M.to;
- che la presente convenzione, di carattere organizzativo, regola i rapporti tra i due Enti di Governo dell'Ambito nel rispetto delle norme del CCNL per gli Enti Locali a cui si fa riferimento;
- Il presente atto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 dell'Allegato B del DPR 642/1972. Non è soggetto a registrazione ai sensi del DPR 131/86. In caso d'uso, gli oneri di registrazione sono a carico dell'Ente che la richiede.

TUTTO CIO' PREMESSO

i sottoscritti Rappresentanti dell'Ato 5 Astigiano M.to e dell'Ato4 Cuneese, come sopra indicati, in forza delle Deliberazioni dei rispettivi Enti che hanno approvato il seguente atto (Ato4 in data 17 dicembre 2024 ed Ato5 in data 8 gennaio 2025) convengono e stipulano quanto segue:

ART.1 - Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART.2 - FINALITA'. Le finalità che si intendono conseguire sono l'utilizzo di personale delle due Amministrazioni Pubbliche Locali, tale da permettere un'ottimizzazione nell'uso delle risorse umane. Si richiamano gli artt. 23 e 57 (personale utilizzato in convenzione – trattamento di trasferta) del contratto funzioni locali sottoscritto il 16.11.2022, nonché l'art. 1 comma 124 della legge n. 145/2018 e, per il personale dirigenziale, l'art. 36 del CCNL 16.7.2024.

ART.3 – OGGETTO - CONDIZIONI GENERALI. Oggetto specifico della convenzione è:

- l'utilizzo del Direttore dell'Ato 5 Astigiano M.to, Ing. Giuseppe Giuliano (dipendente a tempo indeterminato dell'Ato5 quale Funzionario Tecnico – e con contratto di lavoro in corso a tempo determinato, quale Direttore), per l'incarico di Dirigente art. 110 in convenzione con Ato 5 (incarico di conferma incarico Dirigente art. 110 presso Ato 5: atto di Ato 5 delibera Conferenza n. 13 in data 06/05/2019) per una percentuale di tempo lavoro del 25% (indicativamente 5 giorni al mese) presso l'Ato4 Cuneese, ai sensi dell'art. 1 comma 124 della legge n. 145/2018 e art. 36 CCNL 16.7.2024, per attività di supporto transitoria.

- l'utilizzo dei Funzionari dell'Ato 5 Astigiano M.to, Ing. Valentina Ghione e Dott.ssa Cristina Roasio - dipendenti a tempo indeterminato dell'Ato5, per una percentuale convenzionale del 19,44%, corrispondenti indicativamente per 4 giorni al mese, con attribuzione di incarico di "elevata qualificazione" (già posizione organizzativa) da parte di Ato 4 per l'ambito di competenza, ai sensi dell'art. 23 del CCNL 16.11.2022.

La presenza dell'Ing. Giuseppe Giuliano, dell'Ing. Valentina Ghione e della Dott.ssa Cristina Roasio presso la sede dell'Ato o presso altre sedi o Uffici comunque funzionali allo svolgimento di attività per Ato4, sarà assicurata in caso di esigenze istituzionali d'Ufficio (riunioni, Conferenze, incontri ..) su

richiesta del Presidente e/o del Direttore di Ato4, potendo svolgere l'attività pur essendo in altra sede (di Ato5) o in smart working, per tutto il periodo di durata della convenzione.

I due Enti concordano inoltre che l'Ing. Giuseppe Giuliano, l'Ing. Valentina Ghione e la Dott.ssa Cristina Roasio, potranno svolgere, indifferentemente presso le sedi dei due Enti e in smart working, le attività necessarie per l'efficacia dell'azione amministrativa a servizio degli Enti utilizzando mezzi ed attrezzature anche informatiche e telematiche. Entrambi gli Enti consentono quindi l'utilizzo dei materiali, servizi e attrezzature in disponibilità, ove sia necessario, per l'espletamento delle attività di regolazione, per quanto di competenza degli Enti d'Ambito del sii di Ato4 ed Ato5.

A titolo indicativo e non esaustivo l'Ing. Giuseppe Giuliano, l'Ing. Valentina Ghione e la Dott.ssa Cristina Roasio si occuperanno per l'Ato4 delle seguenti attività:

Ing. Giuseppe Giuliano:

attività di coordinamento/RUP per le istruttorie di definizione del Valore Residuo (su presentazione del Gestore uscente) per il subentro del Gestore unico d'Ambito;

attività di coordinamento per lo svolgimento di attività utili a promuovere azioni di razionalizzazione del sistema acquedottistico, coordinamento del "tavolo siccità" ove necessario attivarlo;

attività di coordinamento per il progetto con l'Università di Torino – Dipartimento di Scienze della Terra di studio della risorsa idrica della Provincia di Cuneo;

stesura delle bozze di deliberazioni ad esclusione delle delibere prettamente amministrative/ di gestione del personale;

condivisione e coordinamento delle attività portate avanti dall'Ing. Ghione e dalla Dott.ssa Roasio;

attività di supporto al Presidente, al Direttore ed alla Conferenza per l'attuazione del percorso verso il concretizzarsi del gestore unico d'Ambito.

Ing. Valentina Ghione : attività di supporto per l'applicazione del TICS (Testo Integrato Corrispettivi Servizi Idrici) di cui alla Delibera ARERA 665/17, attività di supporto all'applicazione del REMSI (Regolazione della Morosità nel Servizio Idrico Integrato) di cui alla Delibera ARERA 311/19, attività di supporto all'adeguamento della Carta dei Servizi e del Regolamento d'utenza alle disposizioni ARERA e alle disposizioni nazionali, attività di supporto all'applicazione della metodologia tariffaria per le acque meteoriche.

Dott.ssa Cristina Roasio: attività di supporto a uffici e consulenti su tematiche relative al calcolo delle predisposizioni tariffarie ed alla definizione del valore residuo (VR).

Complessivamente per l'Ing. Giuseppe Giuliano, l'Ing. Valentina Ghione e la Dott.ssa Cristina Roasio, per l'anno 2025, in particolare, si prevede una attività di supporto al nuovo Direttore di Ato4 per quanto concerne il complesso delle attività dell'Ente d'Ambito sulle tematiche del servizio idrico integrato, con particolare riferimento agli adempimenti legati all'attività regolatoria.

ART.4 – DURATA. La presente convenzione avrà validità dal 01.01.2025 e sino al 31.12.2025 ed è rinnovabile per espressa volontà delle parti laddove deliberato.

ART.5 – RIPARTO DELLE SPESE E COMPENSI. Le spese relative alla presente convenzione saranno attribuite con le modalità seguenti, attuando così il disposto dell'art. 36 del CCNL 16.7.2024 per il personale dirigente:

- ing. Giuseppe Giuliano:
- corresponsione da parte di ATO 5 dell'intero compenso tabellare e posizione, anticipazione della quota di retribuzione di posizione riferita ad ATO 4; anticipazione relativi oneri, con richiesta ad ATO 4 del rimborso per una percentuale del 25% del trattamento tabellare, nonché del rimborso delle quote di retribuzione di posizione a carico di ATO 4.

Il rimborso avverrà in due soluzioni annuali (importi su base annua, da riproporzionare in relazione ai mesi di efficacia dei rapporti);

- Nello specifico per quanto concerne Ato4:
 - a) retribuzione di posizione di euro 9027,00 (novemilaventisetteeuro/00) oltre oneri di legge (importi di cui a deliberazione di aggiornamento fabbisogno di personale di ATO 4 n. 26 in data 17.12.2024), a rimborsarsi ad Ato 5 quale anticipante tale trattamento ovvero da corrispondersi autonomamente per la parte di differenza, secondo intese tra i due enti;
 - a) corresponsione diretta da parte di ATO 4 dell'assegno ad personam autonomamente deliberato da ATO 4 dell'importo di euro 19.000,00 (diciannovemilaeuro/00) su base annua, oltre oneri di legge (importi di cui a deliberazione di aggiornamento fabbisogno di personale di Ato 4 sopra richiamata);
 - b) retribuzione di risultato di competenza di ATO 4 pari ad Euro 902,70 (novecentodueeuro/70, oltre oneri di legge;

Tutti gli importi s'intendono su base annua, da riproporzionare in relazione ai mesi di efficacia dei rapporti, di cui a deliberazione della Conferenza Ato 4 sopra richiamata.

Ing. Valentina Ghione e Dott.ssa Cristina Roasio:

- corresponsione diretta da parte di ATO 5:
 - a) dell'intero compenso tabellare e relativi oneri, con richiesta ad ATO 4 del rimborso degli oneri per una percentuale del 19,44% in unica soluzione annuale;
 - b) dell'intero compenso relativo all'indennità di posizione in godimento, e relativi oneri, con richiesta ad ATO 4 del rimborso degli oneri per una percentuale del 19,44% in unica soluzione annuale;
 - c) della retribuzione di risultato autonomamente determinata da ATO5;
- corresponsione diretta da parte di ATO 4 della percentuale pro quota della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato autonomamente deliberati da ATO 4, precisamente:
 - a) retribuzione di posizione di euro 1.807,92 (corrispondente alla differenza tra la retribuzione di posizione di euro 4.043,52 pesata direttamente da ATO4 e il rimborso del 19,44% del valore della posizione in godimento presso ATO5, pari a euro 2.235,60);

b) retribuzione di risultato di euro 7.209,99, autonomamente disposta da ATO 4.

Il totale degli oneri accessori previsti per ATO 4 sarà perciò di euro 11.253,51; in caso di prosecuzione, tempo per tempo si aggiorneranno i valori della retribuzione di posizione e di risultato, in relazione alla consistenza dello stanziamento PO di ATO 4; quanto sopra relativamente all'esercizio 2025, in base allo stanziamento PO di ATO 4.

Gli importi sono indicati su base annua, da riproporzionare in relazione ai mesi di efficacia dei rapporti.

La retribuzione di risultato, all'Ing. Valentina Ghione ed alla Dott.ssa Cristina Roasio, di euro 7.209,99 sarà corrisposta con cadenza quadrimestrale a seguito di presentazione, al Direttore di Ato4, di relazione sull'attività svolta.

Per il trattamento dei rimborsi delle spese viaggio e dei rimborsi kilometrici si rinvia alle norme e interpretazioni correnti.

ART.6 – RAPPORTO DI SERVIZIO. L'Ing. Giuseppe Giuliano, l'Ing. Valentina Ghione e la Dott.ssa Roasio Cristina mantengono a tutti gli effetti, lo stato giuridico ed economico di dipendenti dell'Ente di Governo Astigiano M.to, mentre, limitatamente al periodo in cui operano anche per l'Ato convenzionato, operano per conto di tale Amministrazione, svolgendo rispettivamente incarico Dirigenziale ex art. 110 TUEL e incarico di "elevata qualificazione" (già "posizione organizzativa" ex art. 23 CCNL 17.11.2022. Sempre limitatamente alle attività pertinenti, i dipendenti sopra richiamati sono tenuti a seguire le direttive dell'Ato4 convenzionato. Gli obiettivi di gestione per Ato 4 sono autonomamente disposti da tale Ente. Essi sono espressamente individuati quali designati per il trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679 e norme attuative.

ART.7 – ESTENSIONE DELLA COLLABORAZIONE. Con la prosecuzione della presente convenzione si conferma un rapporto di stretta collaborazione tra i due Enti d'Ambito. Previo accordo tra le parti, potranno essere definite delle appendici/integrazioni alla presente convenzione.

ART.8- RECESSO. Ciascun ente aderente potrà recedere dalla presente convenzione durante il periodo di validità della stessa, con un preavviso di almeno 60 giorni. Analogamente ciascun dipendente (Ing. Giuseppe Giuliano, Ing. Valentina Ghione e Dott.ssa Cristina Roasio) interessato dalla presente convenzione tra i due Enti d'Ambito potrà recedere manifestando la propria volontà con nota scritta indirizzata ai due Enti con un preavviso di almeno 60 giorni, che determinerà automaticamente il recesso da parte dell'ente di appartenenza relativamente all'impiego del dipendente interessato. La convenzione avrà termine naturale il 31.12.2025.

ART.9 – CONTROVERSIE. La definizione di ogni e qualsiasi controversia dipendente dall'interpretazione della presente convenzione viene demandata al Foro di Asti.

ART.10 – ONERI E SPESE. Il presente atto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 dell'Allegato B del DPR 642/1972. Non è soggetto a registrazione ai sensi del DPR 131/86. In caso d'uso, gli oneri di registrazione sono a carico dell'Ente che la richiede.

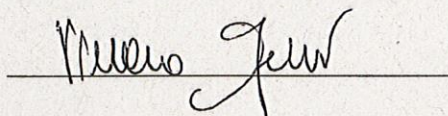
Art.11 - NORMA DI CHIUSURA. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, trovano applicazione le norme di legge e di regolamento vigenti. In particolare, si dà atto che l'insorgere di norme o disposizioni contrattuali o loro interpretazioni cogenti sopravvenute, ostative alla prosecuzione di istituti contrattuali giuridici o retributivi, determineranno automaticamente la conformazione dell'applicazione della convenzione alle stesse.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Per l'Ato4 Cuneese – Davide Falletto

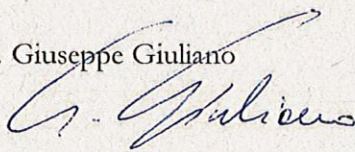


Per l'Ato5 Astigiano M.to – Vincenzo Gerbi

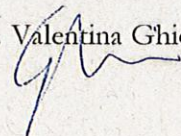


Per accettazione:

Ing. Giuseppe Giuliano



Ing. Valentina Ghione



Dott.ssa Cristina Roasio

