C U R R I C U L U M V I T A E

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**Emanuela Sias**
E-mail	sias@dasein.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24.1.1975

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date	Da marzo 2004 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dasein S.r.l Lungo Dora Colletta, 81 – Torino Sede di Oristano – Via Liguria, 22
• Tipo di azienda o settore	Consulenza e formazione Enti Locali
• Tipo di impiego	Lavoro dipendente a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Consulente senior esperto in:

- gestione di sistemi di valutazione ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro Enti Locali, in particolare riferiti alle posizioni organizzative (valutazione della posizione e del risultato) ed ai sistemi permanenti di valutazione ex art.6, relativi alle prestazioni e alle progressioni del personale dell'Ente Locale

- Attuale Componente dei **Nuclei/Organismi di Valutazione** nei seguenti comuni:

Arbus, Bosa, Bonarcado, Castiadas, Cuglieri, Fordongianus, Gesico, Guamaggiore, Guasila, Mandas, Monastir, Muravera, Norbello, Nurachi, Nuraminis, Oristano, Ortacesus, Paulilatino, Pimentel, Quartucciu, Samassi, Samatzai, Sanluri, San Sperate, San Vito, Sedilo, Selegas, Senorbì, Serramanna, Serrenti, Siapiccia, Simaxis, Siurgus Donigala, Ussana, Villaputzu, Villa Sant'Antonio, Villasimius, Zerfaliu, Consorzio Sa Corona Arrubia, Unione dei Comuni della Trexenta, Unione Basso Campidano, Unione del Sarrabus.
In qualità di Componente dell'Organo di Valutazione per gli anni 2013, 2014, 2015 ai sensi dell'art. 1 comma 33 della L. 190/2012, sono state predisposte le attestazioni sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui alle Delibere ex-Civit 71 e 77 del 2013 n. 148 del 2014. Nel corso nell'anno 2013, si è rilasciato, ai sensi dell'art. 1 comma 44 della L. 190/2012, il parere obbligatorio ai fini dell'adozione del Codice di Comportamento degli enti locali. Ai sensi dell'art. 1 commi 39-40 della L. 190/2012, ha valutato le motivazioni addotte dagli enti a giustificazione delle anomalie riscontrate nell'ambito della rilevazione sulle tipologie di lavoro flessibile esercizio 2012 di cui all'art. 36 comma 3 del D.Lgs. 165/2001.

- Attività di **assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica**: verifica e adeguamento delle risorse decentrate per la produttività e assistenza alla stesura del contratto decentrato. Assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica durante la contrattazione per i comuni di Ardauli, Birori, Codrongianos, Dualchi, Desulo, Goni, Ollolai, Onani, Ortacesus, Palau, Pauli Arbarei, Sadali, Sant'Andrea Frius, Sindia, Tresnuraghes, Turri, Villa Sant'Antonio, Villaspeciosa, Unione Comuni Marghine, Unione Comuni Trexenta.

- Assistenza e formazione per la **costruzione del Fondo incentivante**: analisi e verifica del fondo incentivante del personale dipendente dell'ente ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti in materia per i comuni di Ardauli, Barumini,

Birori, Desulo, Domus de Maria, Gesico, Goni, Golfo Aranci, Gonnosnò, Lei, Mamoiada, Maracalagonis, Milis, Neoneli, Ollastra, Onani, Orani, Palau, Paulilatino, Pauli Arbarei, Piscinas, Sadali, Samugheo, San Sperate, Sant'Andrea Frius, San Vito, San Zenone degli Ezzelini, Sedilo, Serdiana, Siamaggiore, Silanus, Silius, Tinnura, Tramatza, Tresnuraghes, Turri, Ula Tirso, Villaspeciosa, Villasor, Villanovaforru, Villasimius, Villa Sant'Antonio, Unione Marghine, Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo.

- Attività di consulenza attiva per la costruzione e implementazione del **software di gestione delle risorse decentrate "DA+te fondo**" per il supporto nell'attività di quantificazione e destinazione delle Risorse decentrate, completo di apposito modello di calcolo, sezione della documentazione costituita da una banca dati costantemente aggiornata, e documenti creati e compilati automaticamente.

- **Attività formativa sulle modalità di costituzione e utilizzo delle risorse decentrate** per i delegati sindacali, presso la Sede Cisl di Cagliari e CGIL della provincia di Oristano.

- **Realizzazione del Piano della Performance ai sensi del D.Lgs. n. 150/09 per diversi Comuni e Unioni di Comuni**

Predisposizione di un modello di Piano della Performance e realizzazione del Piano attraverso:
- attività formativa dei Dirigenti e delle Posizioni Organizzative degli Enti coinvolti;
- supporto, attraverso la metodologia TOJ (Tranining on the Job), nella compilazione delle schede di Performance (individuazione processi e relativi indici di quantità, qualità, tempo, efficacia ed efficienza, che determinano gli indicatori di performance) ai fini della costruzione del Piano della Performance da presentare all'Amministrazione.

- Pianificazione, progettazione e realizzazione di **preselezione per i concorsi** pubblici: predisposizione di test preselettivi, realizzazione operativa delle attività di pre-selezione, elaborazione dei risultati dei test di pre-selezione mediante sistema di lettura ottica, determinazione e pubblicazione delle graduatorie, attività di controllo manuale degli elaborati e verbalizzazione finale. Gestione preselezioni per i comuni di Guspini (7 procedure preselettive), Arbus (3 prove preselettive) e Borore.

- **Analisi Organizzativa**: analisi e studio delle strutture organizzative e dei procedimenti per delineare la mappa organizzativa e indicare le soluzioni di riorganizzazione; ridefinizione delle dotazioni organiche e delle strutture organizzative (D.Lgs. 165/01);

- Progettazione e realizzazione del **Bilancio Sociale, Bilancio di fine mandato** (Comune di Ortueri)

• Date	Giugno 2002 – Marzo 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio di Oristano Via Carducci, 21 – Oristano
• Tipo di azienda o settore	Promozione del territorio
• Tipo di impiego	Borsa di studio
• Principali mansioni e responsabilità	Promozione del territorio e delle imprese, organizzazione eventi e manifestazioni di promozione del territorio, collaborazione con lo Sportello per l'Internazionalizzazione, analisi statistica ed economica del Territorio, referente per Progetto DIRCE (progetto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per la diffusione dell'Innovazione e della Ricerca per la Competitività Economica) finalizzato a sviluppare servizi per la promozione dell'innovazione e dello sviluppo scientifico e tecnologico nel tessuto produttivo meridionale.

PUBBLICAZIONI

• Date	Novembre 2002

• Argomento	Economia e statistica
• Titolo	"*La Provincia di Oristano in cifre - 2002*", depliant della Camera di Commercio I.A.A. di Oristano di informazione statistica sulla situazione economica e sociale della provincia di Oristano realizzata in collaborazione con la Dott.ssa Sandra Pili
• Date	Settembre 2003
• Argomento	Economia e statistica
• Titolo	"*La Provincia di Oristano in cifre - 2003*", depliant della Camera di Commercio I.A.A. di Oristano di informazione statistica sulla situazione economica e sociale della provincia di Oristano.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	7 marzo 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Cagliari
• Qualifica conseguita	Laurea quadriennale (vecchio ordinamento) in Scienze Politiche: votazione finale 110/110.
• Date	Marzo – Agosto 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Progetto Erasmus" per la mobilità allo studio universitario nell'Unione Europea. Borsa di Studio per il soggiorno di 6 mesi a Kiel, Germania, destinata alla ricerca del materiale ed alla elaborazione della Tesi di Laurea.
• Date	Novembre 1994 – luglio 1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	New York University, School of Continuing Education, New York U.S.A,
• Qualifica conseguita	Frequenza di due corsi, "Meeting and Conference Management" e "International Conference Management" con votazione finale "A".
• Date	15 luglio 1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico per il Turismo Carta-Meloni di Santulussurgiu,
• Qualifica conseguita	Diploma di Perito per il Turismo - votazione finale di 56/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

	Inglese	**Tedesco**	**Francese**
• Capacità di lettura	Ottima	Buona	Scolastica (5 anni)
• Capacità di scrittura	Ottima	Buona	Scolastica (5 anni)
• Capacità di espressione orale	Ottima	Buona	Scolastica (5 anni)

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Conoscenza approfondita dei principali applicativi per l'ufficio (foglio elettronico, videoscrittura, database, presentazioni).
Ottima conoscenza **Internet** e **Posta elettronica**.

PATENTE O PATENTI

Patente B, auto munita

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Oristano, 9.1.2017

Dott.ssa Emanuela Sias

