COMUNE DI BOSA
Protocollo n° 0004962
del 07/04/2014
Titolo I Classe 6

COMUNE DI BOSA

Provincia di Oristano

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(articolo 4, d.Lgs. 6 settembre 2011, n. 14,
integrato e modificato dall'art. 11 del D.L. 06/03/2014 n° 16 –
D.M. Interno 26 aprile 2013)

Premessa
La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, come integrato e modificato dall'art. 11 del D.L. 06/03/2014 n° 16 recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, *province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

a) sistema e esiti dei controlli interni;
b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

Popolazione	2009	2010	2011	2012	2013
Residenti al 31.12	8119	8109	8069	8063	8043

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal	Fino al
Sindaco	Casula Piero Franco	09.06.2009	
Vicesindaco - Assessore	Tanda Silvio	19.06.2009	
Assessore	Piu Angelina	19.06.2009	
Assessore	Pinna Vincenzo	19.06.2009	30.07.2011
Assessore	Cherchi Augusto	19.06.2009	03.03.2014
Assessore	Rosa Giansergio	19.06.2009	
Assessore	Mozzo Ubaldo	19.06.2009	28.10.2013
Assessore	Porcu Giovanni	08.11.2011	

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal	Fino al
Presidente del consiglio	Porcu Giovanni	27.06.2009	07.11.2011
Presidente del consiglio	Mocci Giovanni	20.12.2011	18.02.2014
Presidente del consiglio	Addis Pietrina	03.03.2014	
Consigliere	Casula Piero Franco	09.06.2009	
Consigliere	Tanda Silvio	09.06.2009	
Consigliere	Rosa Giansergio	09.06.2009	
Consigliere	Mozzo Ubaldo	09.06.2009	
Consigliere	Cherchi Augusto	09.06.2009	
Consigliere	Pinna Vincenzo	09.06.2009	
Consigliere	Piu Angelina	09.06.2009	
Consigliere	Addis Pietrina	09.06.2009	
Consigliere	Acca Giuseppe	09.06.2009	
Consigliere	Deriu Roberto	09.06.2009	
Consigliere	Marras Alfonso	09.06.2009	16.07.2010
Consigliere	Piroddi Anna Maria	09.06.2009	

Consigliere	Mastino Luigi	09.06.2009	
Consigliere	Mastinu Danilo	09.06.2009	
Consigliere	Cadoni Silvano	09.06.2009	
Consigliere	Pusceddu Salvatore	06.08.2010	
Consigliere	Mariani Maria Carmen	09.10.2012	
Consigliere	Ligas Giuseppe	10.02.2014	
Consigliere	Massidda Pietro	03.03.2014	

1.3. Struttura organizzativa al 31.12.2013

L'organigramma dell'ente è così riassumibile:

Segretario Comunale	Dr. Antonio Mastinu
Numero Posizioni Organizzative	6
Numero totale personale dipendente	45
Area Affari Generali e Istituzionali	Affari Generali – Cultura – Turismo – Sport - Contratti – Segreteria – Protocollo – Personale – URP – Servizi Demografici – Notifiche – Biblioteca – Archivio Storico e di deposito - Toponomastica
Area Finanziaria	Ragioneria – Economato – Patrimonio – Tributi – Demanio – Alloggi popolari - Cimitero
Area Servizi Sociali e diritto allo Studio	Servizi Sociali e alla persona – Diritto allo studio e attività per la scuola
Area Edilizia Privata, Urbanistica e Grandi Opere	Servizio Urbanistica – Edilizia Privata – Politiche Ambientali – Grandi opere – SUAP
Area Lavori Pubblici e Manutenzione	Lavori Pubblici – Manutenzioni – sicurezza sul lavoro – E.R.P.
Area Polizia Municipale	Informazioni e accertamenti – vigilanza sul territorio – viabilità e traffico – servizi amministrativi - Commercio

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

Nel periodo del mandato	Stato
L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo di mandato	NO

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

Nel periodo del mandato	Stato
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL	NO
l'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12	NO

1.6. Situazione di contesto interno/esterno

Area	Criticità riscontrate	Soluzioni realizzate
Area Finanziaria	• riduzione delle risorse centrali; • difficile situazione finanziaria a causa di cospicui crediti nei confronti di enti terzi; • risoluzione contrattuale con il concessionario dei tributi; • incertezza normativa;	• Internalizzazione del servizio tributi; • Realizzazione del SIT territoriale con definizione e aggiornamento delle banche dati tributarie; • Riduzione generale della spesa; • Leva sulle entrate proprie; • Recupero dell'evasione tributaria; • Piani di razionalizzazione nell'utilizzo della cosa pubblica.
Area Polizia Municipale	• Le norme intervenute hanno reso problematico mantenere un comando adeguatamente dotato; • L'estensione del territorio nonché gli scarsi mezzi tecnici e operativi a disposizione non aiutano la strutturazione dei servizi.	• Soluzioni organizzative per permettere di continuare a svolgere i servizi interni e soprattutto esterni con il personale a disposizione; • Attenta politica di gestione dell'orario di lavoro;
Area Edilizia Privata – Ambiente - Urbanistica – Grandi Opere	• Difficoltà di coordinamento fra la normativa soprattutto in materia urbanistica (PPR-PAI-PUC-SIC – PUL-ECC.); • Eccessiva burocratizzazione procedura SUAP; • Notevole quantità di procedimenti pregressi da portare a compimento	• Razionalizzazione procedimenti mediante pubblicazione sul sito istituzionale di modulistica e informazioni utili al cittadino; • Riduzione tempistica conferenza dei servizi mediante utilizzo di postazione video conferenza; • Ridefinizione delle competenze del personale;
Area Affari Generali e Istituzionali	• Eccessiva produzione legislativa in materia di organizzazione degli Enti locali: flussi documentali – anticorruzione – trasparenza-cambio di residenza in tempo reale • Vincoli di spesa che riducono l'equilibrio cessazioni/assunzioni di personale • Drastica riduzione risorse finanziarie.	• Ridefinizione e riorganizzazione delle competenze dell'Area • Flessibilità e adeguamento del personale alle innovazioni • Informatizzazione dei flussi documentali e della gestione degli atti • Programmazione delle assunzioni nei limiti consentiti dai vincoli di legge • Gestione del Personale con uso limitato del lavoro straordinario
Area Lavori Pubblici e Manutenzioni	• Eccessiva produzione legislativa in materia di appalti; • Notevole quantità di procedimenti pregressi da completare; • Difficoltà nel gestire gli interventi di manutenzione e conservazione	• Realizzazione opere e interventi manutentivi per la valorizzazione del patrimonio, della viabilità e per la sistemazione delle sponde del Fiume Temo. • Razionalizzazione e gestione del

	degli immobili comunali, della viabilità cittadina e delle aree pubbliche per carenza di adeguate risorse finanziarie;	personale addetto alle manutenzioni;
Area Servizi Sociali e Diritto allo Studio	• Incremento delle problematiche familiari e sociali; • Aumento delle situazioni di allontanamento di minori; • Incremento situazioni di povertà e carenza di risorse finanziarie aggiuntive; • Problematiche abitative e sfratti	• Mantenimento e incremento dei servizi educativi rivolti ai minori e alle famiglie; • Potenziamento della spesa per affidamenti; • Attivazione misure di contrasto alla povertà; • Supporto ai nuclei per prevenire e trovare soluzioni

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):

Parametri obiettivi	Rendiconto inizio mandato	Rendiconto fine mandato
Parametri positivi	4 su 10	2 su 10

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

1.1 Atti adottati durante il mandato:

Organo	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Consiglio Comunale	49	59	46	57	66
Giunta Comunale	117	226	226	177	208

1.2 Atti di modifica/adozione regolamentare durante il mandato:

Organo	Oggetto
Consiglio Comunale	Regolamento Museo Casa Deriu e Pinacoteca Atza
Giunta Comunale	Regolamento per la disciplina della modalità esterna volontaria
Giunta Comunale	Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi
Consiglio Comunale	Regolamento per la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi
Giunta Comunale	Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Bosa
Consiglio Comunale	Regolamento Museo delle Concerie
Giunta Comunale	Regolamento per lo svolgimento di incarichi esterni da parte del personale dipendente
Consiglio Comunale	Regolamento per l'Imposta Municipale Propria I.M.U.

Consiglio Comunale	Regolamento di Contabilità
Consiglio Comunale	Regolamento TOSAP
Consiglio Comunale	Regolamento dei Controlli Interni
Consiglio Comunale	Regolamento Mobilità alloggi ERP
Consiglio Comunale	Regolamento per la disciplina degli incentivi e delle agevolazioni alle imprese operanti nel Comune di Bosa

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale.

2.1.1. ICI/Imu: Nella seguente tabella vengono riportate le tre principali aliquote applicate (per abitazione principale e relativa detrazione, per altri immobili e, limitatamente all'IMU, per i fabbricati rurali strumentali):

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	4x1000	4x1000	4x1000	4x1000	4x1000
Detrazione abitazione principale	€ 103,29	€ 103,29	€ 103,29	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	7x1000	7x1000	7x1000	7,6x1000	7,6x1000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	comune montano esente	comune montano esente	comune montano esente	comune montano esente	comune montano esente

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
Fascia esenzione	=	=	=	=	=
Differenziazione aliquote	No	No	No	No	no

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di Prelievo	TASSA	TASSA	TASSA	TASSA	TASSA
Tasso di Copertura	80%	85%	87%	89%	89%
Costo del servizio procapite	209,55	219,36	224,37	232,45	245,91

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Questo Comune ha disciplinato il funzionamento del sistema dei controlli interni con apposito Regolamento secondo quanto stabilito dall'art. 147 e seguenti del D.Lgs 267/2000. Il suddetto sistema prevede le seguenti tipologie di controllo:

- ☑ **controllo di regolarità amministrativa** finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, che si realizza con il controllo preventivo da parte del Responsabile di Area competente ed il controllo successivo da parte del Segretario Comunale effettuato a campione su tutti gli atti dell'Ente;
- ☑ **controllo contabile** finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti attraverso gli strumenti del visto attestante la copertura finanziaria e del parere di regolarità contabile;
- ☑ **controllo di gestione** finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza, l'economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati;
- ☑ **controllo sugli equilibri finanziari** finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno;

I soggetti coinvolti sono :

a) il Segretario Comunale;

b) il Responsabile dell'Area Finanziaria;

c) i Responsabili di Area;

d) l'Organo di revisione economico finanziario.

3.1.1. Controllo di gestione:

Descrizione	Inizio mandato	Fine mandato
Personale – Razionalizzazione della pianta organica (n. dipendenti)	48	45
Personale – Razionalizzazione degli uffici (n. uffici)	17	17
Personale – Razionalizzazione orario apertura al pubblico degli uffici	17	14
Lavori pubblici – investimenti programmati (in milioni di euro)	8.563.960,02	4.128.457,96
Lavori pubblici – investimenti impegnati (in milioni di euro)	1.649.453,68	3.832.309,84
Gestione del territorio – n. concessioni edilizie rilasciate	41	58
Gestione del territorio – tempi medi di rilascio concessioni edilizie (in giorni)	90	180
Istruzione pubblica – Ricettività servizio mensa scolastica (n. pasti erogati)	20945	30892
Istruzione pubblica – Ricettività servizio trasporto scolastico (n. utenti)	43	12
Ciclo dei rifiuti - % di raccolta differenziata	20	60
Servizi sociali – Assistenza alle diverse fasce protette (n. utenti)	50	79
Turismo – Iniziative per lo sviluppo turistico (n. realizzate)	4	5

3.1.2. Controllo strategico:

L'ente non ha valorizzato questo aspetto in quanto non dovuto

3.1.3. Valutazione delle performance:

Il sistema di misurazione e di valutazione della performance adottato dal nostro Ente è finalizzato al miglioramento della qualità dei servizi offerti, secondo criteri connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi, al miglioramento della locazione delle

risorse tra le diverse strutture, premiando quelle virtuose e di eccellenza e riducendo gli sprechi e le inefficienze, nonché alla crescita delle competenze professionali del personale, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative di riferimento.

Il sistema si inserisce nell'ambito del ciclo di gestione della performance articolato nelle seguenti fasi:

a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa ed individuale;
e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Tali criteri sono stati formalizzati nei sistemi di valutazione delle performance dei responsabili di unità organizzativa e del personale dei livelli adottati dall'Ente ai sensi del D.Lgs n. 150/2009.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL:

L'ente non ha valorizzato questo aspetto in quanto non dovuto. Le disposizioni del suddetto articolo si applicano agli enti locali con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	9.245.615,78	9.351.695,82	9.282.605,34	9.553.856,04	9.906.258,70	7,14%
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.201.396,78	1.668.862,35	763.631,66	6.670.449,23	3.833.716,36	219,10%
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	319.195,90	0	340.994,39	247.995,00	0	- 100%
TOTALE	10.766.207,56	11.020.558,17	10.387.231,39	16.472.300,27	13.739.975,06	

SPESE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO I - SPESE CORRENTI	8.815.412,96	8.624.615,23	8.412.120,45	9.088.772,15	9.233.046,08	4,74%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.649.453,68	1.951.093,96	1.424.878,65	7.055.755,60	3.832.309,84	132,34%
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	396.919,86	418.577,62	407.175,59	535.467,65	428.182,97	7,88%
TOTALE	10.861.786,50	10.994.286,81	10.244.174,69	16.679.995,40	13.493.538,89	

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento /decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	732.162,08	682.108,88	678.945,66	632.056,48	692.628,81	- 5,40%
TITOLO 4 - SPESE PER SERVZI PER CONTO DI TERZI	842.716,71	682.108,88	678.945,66	648.854,23	671.280,91	- 20,34%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	9.245.615,78	9.351.695,82	9.282.605,34	9.553.856,04	9.906.258,70
Spese Correnti – titolo I	8.815.412,96	8.624.615,23	8.412.120,45	9.088.772,15	9.233.046,08
Rimborso prestiti parte del titolo III	396.919,86	418.577,62	407.175,59	535.467,65	428.182,97
Saldo di parte corrente	33.282,96	308.502,97	463.309,30	-70.383,76	245.029,65

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale titolo IV	1.201.396,78	1.668.862,35	763.631,66	6.670.449,23	3.833.716,36
Totale titolo V**	319.195,90	0	340.994,39	247.995,00	0
Totale titoli (IV+V)	**1.520.592,68**	**1.668.862,35**	**1.104.626,05**	**6.918.444,23**	**3.833.716,36**

Spese titolo II	1.649.453,68	1.951.093,96	1.424.878,65	7.055.755,60	3.832.309,84
Differenza di parte capitale	**- 128.861,00**	**-282.231,61**	**-320.252,60**	**-137.311,37**	**1.406,52**
Entrate correnti destinate ad investimenti	33.282,96	308.502,97	463.309,30	47.699,77	245.029,65
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	250.000,00	0	0	0	0
SALDO DI PARTE CAPITALE	**154.421,96**	**26.271,36**	**143.056,70**	**-207.695,13**	**246.436,17**

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Gestione di competenza	2009	2010	2011	2012	2013
Riscossioni	14.669.668,59	11.804.194,92	11.496.388,69	15.466.220,39	11.713.751,04
Pagamenti	13.968.405,87	11586477,26	11.496.388,69	14.339.392,09	11713751,04
Differenza	701.262,72	217.717,66	0,00	1.126.828,30	0,00
Residui attivi	16.250.378,62	16.720.377,76	15.628.999,17	16.581.255,05	19.102.919,13
Residui passivi	15.537.087,48	15293707,61	15.372.388,28	17.211.617,59	19075516,37
Differenza	713.291,14	1.426.670,15	256.610,89	-630.362,54	27.402,76
Avanzo	1.414.553,86	1.644.387,81	256.610,89	496.465,76	27.402,76

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato	225.199,82	225.199,82	152.792,20	470.000,00	27.402,76
Per spese in conto capitale					
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	1.189.354,04	1.419.187,99	103.818,69	26.465,76	0
Totale	1.414.553,86	1.644.387,81	256.610,89	496.465,76	27.402,76

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	701.262,72	217.717,66	0	1.126.828,30	0
Totale residui attivi finali	16.250.378,62	16.720.377,76	15.628.999,17	16.581.255,05	19.102.919,13
Totale residui passivi finali	15.537.087,48	15293707,61	15.372.388,28	17.211.617,59	19075516,37
Risultato di amministrazione	1.414.553,86	1.644.387,81	256.610,89	496.465,76	27.402,76
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI	SI

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0	0	0	0	0
Finanziamento debiti fuori bilancio	0	0	0	0	0
Salvaguardia equilibri di bilancio	0	0	0	0	0
Spese correnti non ripetitive	39.507,47	0	0	0	0
Spese correnti in sede di assestamento	0	0	0	0	0
Spese di investimento	250.000,00	0	0	0	0
Estinzione anticipata di prestiti	0	0	0	0	0
Totale	289.507,47	0	0	0	0

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	3.982.194,00	1.740.535,00	0,00	80.955,00	3.901.239,00	2.160.704,00	1.738.636,00	3.899.340,00
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	1.887.755,00	847.936,00	0,00	72.678,00	1.815.077,00	967.141,00	1.373.293,00	2.340.434,00
Titolo 3 - Extratributarie	3.277.775,00	260.919,00	0,00	98.565,00	3.179.210,00	2.918.291,00	162.741,00	3.081.032,00
Parziale titoli 1+2+3	9.147.724,00	2.849.390,00	0,00	252.198,00	8.895.526,00	6.046.136,00	3.274.670,00	9.320.806,00
Titolo 4 – In conto capitale	9.392.868,00	2.868.678,00	0,00	410.620,00	8.982.248,00	6.113.570,00	453.275,00	6.566.845,00
Titolo 5 - Accensione di prestiti	307.411,00	238.402,00	0,00	0,00	307.411,00	69.009,00	63.475,00	132.484,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	158.180,00	89.413,00	0,00	2.205,00	155.975,00	66.562,00	163.683,00	230.245,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	**19.006.183**	**6.045.883**	**0,00**	**665.023**	**18.341.160**	**12.295.277**	**3.955.103**	**16.250.380,00**

RESIDUI ATTIVI - ULTIMO esercizio del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	4.346.146,04	1.236.352,82	0	889.293,69	3.456.852,35	2.220.499,53	2.258.526,22	4.479.025,75
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	2.504.640,23	672.293,89	0,00	128.146,83	2.376.493,40	1.704.199,51	1.002.512,28	2.706.711,79
Titolo 3 - Extratributarie	1.597.162,26	140.933,55	0,00	320.857,41	1.276.304,85	1.135.371,30	152.823,001	1.288.194,31
Parziale titoli 1+2+3	8.447.948,53	2.049.580,26		1.338.297,93	7.109.650,60	5.060.070,34	3.413.861,50	8.473.931,85
Titolo 4 – In conto capitale	7.813.823,20	790.767,25	0,00	237.929,15	7.575.894,05	6.785.126,80	3.475.111,88	10.260.238,68
Titolo 5 - Accensione di prestiti	247.995,00	0	0	0	247.995,00	247.995,00	0	247.995,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	61.846,77	10.306,00	0	13.021,19	48.825,58	38.519,58	82.234,02	120.753,60
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	**16.571.613,50**	**2.850.653,51**		**1.589.248,27**	**14.982.365,23**	**12.131.711,72**	**6.971.207,40**	**19.102.919,13**

i dati riportati riguardano l'esercizio 2013, sulla base del pre-consuntivo

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	4.660.755,00	2.891.532,00	182.959,00	4.477.796,00	1.586.264,00	4.062.818,00	5.649.082,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	13.837.922,00	4.754.728,00	619.753,00	13.218.169,00	8.463.441,00	1.372.758,00	9.836.199,00
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per servizi per conto di terzi	63.894,00	53.218,00	1.998,00	61.896,00	8.678,00	43.129,00	51.807,00
Totale titoli 1+2+3+4	**18.562.571,00**	**7.699.478,00**	**804.710,00**	**17.757.861,00**	**10.058.383,00**	**5.478.705,00**	**15.537.088,00**

Residui Presunti Ultimo anno della gestione precedente	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	5.269.654,95	3.612.378,09	0,00	267.846,99	5.001.807,96	1.389.429,87	3.913.736,50	5.303.166,37
Titolo 2 - Spese in conto capitale	11.863.076,18	1.639.113,37	0,00	586.660,61	11.276.415,57	9.637.302,20	3.778.910,50	13.416.212,70
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0	0	0	0	0	0	274.872,77	274.872,77
Titolo 4 – Spese per servizi per conto di terzi	78.886,46	69.214,60	0	7.535,15	71.351,31	2.136,71	79.127,82	81.264,53
Totale titoli 1+2+3+4	**17.211.617,59**	**5.320.706,06**	**0,00**	**862.042,75**	**16.349.574,84**	**11.028.868,78**	**8.046.647,59**	**19.075.516,37**

i dati riportati riguardano l'esercizio 2013, sulla base del pre-consuntivo

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

COMUNE DI BOSA

ANALISI ANZIANITA' RESIDUI 2013

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Attivi Tit. 1	547.397,66	238.975,88	385.016,93	582.878,64	466.230,42	2.258.526,22	[illegible]
Attivi Tit. 2	810.933,25	250.654,39	164.566,37	237.472,41	240.573,09	1.002.512,28	[illegible]
Attivi Tit. 3	1.078.585,70	9.121,04	3.650,42	27.121,25	16.892,89	152.823,01	[illegible]
Attivi Tit. 4	3.529.567,64	65.942,11	101.874,26	215.772,13	2.871.970,66	3.475.111,88	[illegible]
Attivi Tit. 5					247.995,00	0,00	[illegible]
Attivi Tit. 6	15.618,06	20.260,64		2.640,88	0,00	82.234,02	[illegible]
Totali Attivi	5.982.102,31	584.954,06	655.107,98	1.065.885,31	3.843.662,06	6.971.207,41	[illegible]
Passivi Tit. 1	195.010,65	137.404,12	205.988,91	211.579,69	639.446,50	3.913.736,50	[illegible]
Passivi Tit. 2	4.112.378,48	110.188,58	656.160,09	424.712,62	4.333.862,43	3.778.910,50	[illegible]
Passivi Tit. 3						274.872,77	[illegible]
Passivi Tit. 4	0,00		360,00	1.440,00	336,71	79.127,82	[illegible]
Totali Passivi	4.307.389,13	247.592,70	862.509,00	637.732,31	4.973.645,64	8.046.647,59	[illegible]

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	0,52 %	0,47 %	0,61 %	0,68 %	0,92 %

5. Patto di Stabilità interno

Rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno, l'ente, negli anni del periodo del mandato ha assunto la seguente posizione:

2009	2010	2011	2012	2013
S	S	S	S	S

Legenda: S soggetto al patto, NS non soggetto al patto, E escluso per disposizioni di legge

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L' ente nel corso del mandato ha sempre rispettato le prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Nel corso del mandato, l' ente non è stato soggetto a sanzioni a causa del mancato rispetto delle prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità.

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	4.578.106,54	4.159.528,92	4.093.347,72	3.805.875,07	3.377.692,10
Popolazione residente	8119	8109	8069	8063	8043
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	563,87	512,95	507,29	472,02	419,95

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207 tuel, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,00 %	3,90 %	2,50 %	2,54 %	2,34 %

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel periodo del mandato, l'ente non ha sottoscritto contratti relativi a strumenti derivati e non ha comunque attualmente in corso contratti relativi a strumenti derivati, pertanto la tabella di rilevazione dei flussi non viene compilata.

7. Conto del patrimonio in sintesi.

7.1 Conto del patrimonio relativo al primo anno del mandato

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0	Patrimonio netto	35.931.867,00
Immobilizzazioni materiali	64.170.704,00		
Immobilizzazioni finanziarie	3.250,00		
Rimanenze	0		
Crediti	16.550.951,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	33.910.298,00
Disponibilità liquide	701.263,00	Debiti	12.163.843,00
Ratei e risconti attivi	602.218,00	Ratei e risconti passivi	22.377,00
Totale	82.028.385,00	Totale	82.028.385,00

7.2 Conto del patrimonio relativo all'ultimo anno del mandato

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	28.512,15	Patrimonio netto	30.571.330,57
Immobilizzazioni materiali	65.177.812,65		
Immobilizzazioni finanziarie	233.150,38		
Rimanenze	0		

Crediti	16.898.811,88		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	44.482.043,41
Disponibilità liquide	1.126.828,30	Debiti	9.161.260,21
Ratei e risconti attivi	766.942,77	Ratei e risconti passivi	17.423,94
Totale	84.232.058,13	Totale	84.232.058,13

i dati riportati riguardano l'ultimo rendiconto approvato, per l'esercizio 2012.

7.2. Conto economico in sintesi.

Voci del conto economico dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato

VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Proventi della gestione		9.579.597,44
B) Costi della gestione di cui:		10.385.834,69
quote di ammortamento d'esercizio		1.654.043,42
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:		11.813,95
Utili		0
interessi su capitale di dotazione		0
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)		11.813,95
D.20) Proventi finanziari		559,47
D.21) Oneri finanziari		218.087,42
E) Proventi ed Oneri straordinari		
Proventi		-146.383,90
	Insussistenze del passivo	304.883,68
	Sopravvenienze attive	
	Plusvalenze patrimoniali	
Oneri		
	Insussistenze dell'attivo	270.366,09
	Minusvalenze patrimoniali	57.962,94
	Accantonamento per svalutazione crediti	0
	Oneri straordinari	122.938,55
	RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	- 1.181.963,05

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Alla data odierna figurano i seguenti debiti fuori bilancio ancora da riconoscere derivanti da sentenze esecutive:

1. Sentenza n° 58/2012 Tribunale Civile di Oristano Sezione di Macomer – Causa Rossi c/Comune di Bosa € 180.269,14;
2. Sentenza TAR Sardegna n° 157/2014 – Causa Sias-Spanu c/Comune di Bosa € 248.000,00;
3. Sentenza n° 808/2013 Tribunale Civile di Oristano Sezione di Macomer – Causa Vallascas c/Comune di Bosa € 9.228,38;
4. Sentenza N° 149/2012 Tribunale Civile di Oristano Sezione di Macomer - Comune c/Consorzio ASI – Abbanoa s.p.a, terzo chiamato in causa – Residuo da riconoscere € 182.359,78

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	1.486.334,68	1.548.084,31	1.531.526,56	1.442.785,83	1.430.002,51
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.548.084,31	1.531.526,56	1.442.785,83	1.430.002,51	
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	17,606%	21,38%	22,35%	20,58%	%

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

Anno 2009

La spesa del personale 2009 è superiore a quella del 2008 poiché il Comune, avendone i requisiti, ha adottato la deroga ai sensi dell'art. 3 comma 120 della Legge 244/2007

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Spesa personale* / Abitanti	188,82	188,87	178,81	177,36	

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Abitanti Dipendenti	170,82	168,94	187,66	179,18	171,13

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	Spesa sostenuta	Spesa rilevante ai fini del rispetto della norma	Limite di spesa
Anno 2009	304.116,90	----------	152.058,45
Anno 2010	---------	----------	---------
Anno 2011	---------	----------	---------
Anno 2012	146.195,61*	21.271,65	152.085,45
Anno 2013	62.181,88*	11.144,31	152.085,45

*La spesa comprende assunzioni di Agenti di Polizia Municipale, in deroga al limite stabilito dal d.l. 78/2010, ed assunzioni di altri operatori il cui onere è finanziato con risorse regionali, per le quali non si applica il suddetto limite, ai sensi della L.R. n. 10/2011 art. 2 comma 7, come modificato dalla L.R. n. 6/2012 art. 1 comma 26 lett. a), b), e c).

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

L'ente non ha valorizzato questo aspetto in quanto non dovuto

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Risorse fisse	127.933,93	130.946,88	130.946,88	130.946,88	130.946,88
Risorse variabili	81.944,75	46.554,57	49.899,81	59.428,02	44.656,86
- Decurtazioni ex art. 9 comma bis L. 122/2010			5.766,99	10.912,24	5.456,12
- Decurtazioni del fondo per Trasferimento personale ATA	20.256,12	20.256,12	20.256,12	20.256,12	20.256,12
TOTALE FONDO	189.622,56	157.245,33	154.823,58	159.206,54	149.891,50
Risorse escluse dal limite di cui all'art. 9 comma 2 bis L. 122/2010		12.893,07	17.992,07	28.571,65	13.800,49

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:	Stato
ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno)	NO
ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi)	NO

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo – Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto delle seguenti deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 L. n. 266/2005:

Descrizione atto	Sintesi del contenuto
Delibera n° 69/2013/PRSE del 12/11/2011 - Corte dei conti – Sezione del controllo della Sardegna	Criticità nella gestione finanziaria dell'ente per l'anno 2011, per effetto dell'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria e del superamento del limite di spesa nella gestione degli automezzi.

Attività giurisdizionale:

Nel periodo considerato l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'organo di revisione:

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione.

Parte V - 1. Azioni intraprese per contenere la spesa:

L'ente per tutta la durata del mandato ha attuato una politica di forte contenimento della spesa in tutti i settori.

Uniformandosi alle disposizioni legislative ha infatti adottato numerosi provvedimenti volti al contenimento della spesa di personale, di rappresentanza, per automezzi, per manifestazioni e convegni.

Ha fatto ricorso alle convenzioni CONSIP, aderendo ai bandi attivi per la gestione della telefonia fissa e mobile, per i servizi di pulizia dei locali comunali, i servizi di manutenzione di talune categorie di impianti e i servizi di fornitura di energia elettrica.

Ha inoltre attuato una politica di controllo delle utenze, in particolare di quelle elettriche, imponendo agli utilizzatori dei locali di proprietà comunale, la voltura delle rispettive utenze.

E' stato inoltre incentivato l'utilizzo dei mezzi di comunicazione on-line, privilegiando la posta elettronica, anche quella certificata, al fine di ridurre il consumo di carta.

Parte V - 1. Organismi controllati

La parte V non viene compilata non essendo presente nell'ente la fattispecie considerata, ad eccezione del quadro che segue:

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento	Stato attuale procedura
PORTO DI BOSA S.P.A.	Gestione posti barca sul Fiume Temo	Delibera C.C. N° 42 DEL 09/09/2013	IN CORSO

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Bosa.

Bosa, marzo 2014

Il SINDACO

Piero Franco Casula

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 dei 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì .....

L'organo di revisione economico finanziario (1)

.....

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.

Parte V - 1. Organismi controllati

La parte V non viene compilata non essendo presente nell'ente la fattispecie considerata, ad eccezione del quadro che segue:

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento	Stato attuale procedura
PORTO DI BOSA S.P.A.	Gestione posti barca sul Fiume Temo	Delibera C.C. N° 42 DEL 09/09/2013	IN CORSO

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Bosa.

Bosa, 24 marzo 2014

COMUNE DI BOSA Prov di Oristano

Il SINDACO

Piero Franco Casula

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 dei 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Macomer 07/04/2014

L'organo di revisione economico finanziario
Dr.ssa Maria Giuseppina Piras

COMUNE DI BOSA

PROVINCIA DI ORISTANO

CERTIFICAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI SULLA RELAZIONE DI FINE MANDATO 2009-2013 DEL SINDACO DEL COMUNE DI BOSA, SIG.PIERO FRANCO CASULA.

Premesso che ai sensi dell'art.4 del Dlgs 149/2011, modificato ed integrato dall'art.1 bis, comma2 del DL 174/2012, convertito con legge 213/2012, le province ed i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato per garantire il coordinamento della Finanza Pubblica, il rispetto dell'unita' economica e giuridica della Repubblica, il principio della trasparenza e delle decisioni dell'entrata e della spesa, il Sindaco Piero Franco Casula ha riassunto nello stesso documento le principali attivita' amministrative svolte con specifico dettaglio e riferimento rispetto ai punti previsti dalla normativa sopra citata.

Il Revisore dei Conti ha ricevuto:

la Relazione di fine mandato 2009-2013, sottoscritta il 24/03/2014 dal Sindaco del Comune di Bosa, predisposta dal Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente.

Ha esaminato

la relazione di fine mandato con la descrizione dettagliata delle principali attivita' normative ed amministrative svolte durante il mandato e che i dati sono stati esposti secondo lo schema gia' previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art.161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'art.1, comma 166 e segg. Della Legge n°266/2005.

Ha verificato

la corrispondenza tra quanto riportato nella relazione e i dati finanziari, patrimoniali ed economici indicati nei consuntivi 2009-2012 e nel bilancio 2013 assestato, documenti approvati in seno al Consiglio Comunale.

Il Revisore, tutto cio' premesso, formula le seguenti considerazioni:

- La notevole produzione e l'incertezza della normativa nazionale e regionale, relativa agli Enti Locali, dal 2009 ad oggi, ha comportato continue modifiche sostanziali all'attuale sistema di gestione, alle risorse disponibili e al sistema dei controlli interni, talche' l'Ente avverte la continua precarieta' , l'incertezza e la pochezza delle azioni possibili, in un sistema operativo complesso con conseguente ingessatura dell'azione amministrativa e sfiducia diffusa negli organi politici e nelle risorse umane.
- La normativa regionale e' stata rispettata per quanto riguarda il patto di stabilita', la riduzione dell'indebitamento e della spesa del personale.
- L'uso ricorrente dell'anticipazione di tesoreria, elemento di criticita' negli ultimi esercizi per situazioni contingenti venutesi a creare e oggetto di rilievo da parte della Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti, e' allo stato attuale certamente superato per effetto della riscossione coattiva nei confronti della Societa' Abbanoa spa di un credito importante iscritto a Bilancio che ha permesso di restituire totalmente l'anticipazione e ricostituire le risorse vincolate presso lo stesso Tesoriere.
- Rimane critica , al fine del permanere degli equilibri di bilancio, la presenza di alcuni debiti fuori bilancio, derivanti da sentenze esecutive per importi certamente significativi, per i quali e' in corso di studio la fonte di copertura.

E rilascia la presente certificazione.

Macomer, li 07/04/2014

IL REVISORE DEI CONTI

Dott.ssa Maria Giuseppina Piras