COMUNE DI COLLESANO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 44 DEL 20/12/2024

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

OGGETTO: *APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA REFEZIONE SCOLASTICA*
.

L'anno duemilaventiquattro il giorno 20 del mese di Dicembre dalle ore 16,00, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato nelle forme di legge, in sessione ordinaria, giusta nota prot. n. 31333 del 12/12/2024 integrato con nota prot. n. 31593 del 18/12/2024;

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Sferruzza Catena Patrizia.

All'inizio della trattazione dell'argomento in oggetto, risultano presenti i Signori:

CONSIGLIERE	PRESENTE	ASSENTE	CONSIGLIERE	PRESENTE	ASSENTE
INGRAO ELSA	**X**		**LA PLACA MAURIZIO**	**X**	
CARLINO DANIELE	**X**		**BARTOLONE MAURIZIO**	**X**	
NOCE SERENA	**X**		**IANNELLO MICHELE**	X	
PERI MICHELA	**X**		**SAPIENZA ROSARIO DAVIDE**	**X**	
MACALUSO MARIO	**X**		**CASCIO MARIA CANDIDA**	**X**	
D'AGOSTARO CINZIA		**X**	**TESTAIUTI MICHELE**	**X**	

Consiglieri Assegnati n. 12	**Presenti n.11 Assenti 1**

La seduta è pubblica.
Scrutatori: Bartolone, Macaluso, Testaiuti.
Il consigliere Noce entra alle ore 16,18

Il Presidente passa alla trattazione del punto avente ad oggetto **: "***APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA REFEZIONE SCOLASTICA*"

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Visto l'art 7 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali che dispone testualmente: "*Regolamenti. Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni."*

Visto, altresì, lo Statuto Comunale;

Premesso che:

- il servizio di refezione scolastica rientra fra i servizi di supporto all'attività scolastica ed ha come scopo quello di contribuire all'effettivo esercizio del diritto allo studio così come previsto dalla Legge L.R.31 del 25 giugno 1984 "Norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate art. 2 lett. b) intervento servizio mensa scolastica;
- la refezione scolastica è un servizio a domanda individuale così come stabilito dal D.M. 31/12/1983 emanato ai sensi dell'art. 6, 3° comma del D.L. 28 febbraio 1983 n. 55, convertito nella L. 23/4/1983 n. 131, che definisce i servizi a domanda individuale come "*tutte quelle attività gestite direttamente dall'Ente, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale*";
- con il servizio di refezione scolastica la scuola realizza, al pari di altri momenti della giornata scolastica, le sue finalità socio-educative nei confronti degli alunni.
- finalità dell'Amministrazione Comunale è quella di perseguire il raggiungimento di una sempre migliore qualità del servizio, facendo sì che con una corretta gestione sia mantenuto alto il livello della qualità delle refezioni pur mantenendo equo il contributo di compartecipazione.

Considerato come, nell'ambito degli interventi per il Diritto allo Studio, l'Assessorato all'Educazione assicuri tra i servizi di supporto alle scuole dell'infanzia e dell'obbligo, la Refezione scolastica;

Dato atto che questa amministrazione non è ancora dotata di un regolamento che vada a disciplinare i rapporti fra l'amministrazione comunale e l'utenza usufruente il servizio;

Visto lo schema di Regolamento Comunale per il Servizio di Mensa scolastica, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di dover provvedere merito;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, rispettivamente dal Responsabile dell'Area Amministrativa – servizio Pubblica Istruzione e dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

Visti:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- la Legge 06/11/2012, n. 190;
- il Regolamento Europeo in materia di trattamento dei dati personali;
- Lo Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento mensa

Tutto ciò premesso e ritenuto di provvedere in merito;

Dichiarazione di voto Consigliere **Cascio**: Con molto rammarico il mio voto è di astensione. Ovviamente io nel contenuto, per ovvie ragioni, sono perfettamente d'accordo. Rinnovo i ringraziamenti ai miei colleghi, rinnovo i ringraziamenti per l'attestato del Presidente e del Sindaco , rinnovo il giudizio positivo sul clima e sulla qualità del lavoro che facciamo, però il fatto che non si sia votato in commissione e si sia arrivati adesso, dopo due mesi, a discutere di nuovo delle stesse cose, come spesso capita, mi porta per una questione formale, ma non per questo meno importante, ad astenermi.

Dichiarazione di voto Consigliere **Sapienza:** Per gli stessi motivi esplicitati dalla collega Cascio, anch'io mi astengo;

Dichiarazione di voto Consigliere **Carlino**: Prima di passare all'approvazione del regolamento, vorrei sottolineare un aspetto molto importante che, come ha detto poco fa il Sindaco, riguarda il fatto che il nostro ente era dotato di un regolamento ormai obsoleto. Negli anni è stato gestito, ma oggi, finalmente, arriviamo in consiglio con una nuova proposta grazie al prezioso lavoro della Commissione e dell'ufficio, che non possiamo non riconoscere. Abbiamo finalmente dotato il nostro ente di un regolamento che tiene conto delle diverse fasce reddituali, un aspetto fondamentale e significativo.

Desidero quindi esprimere un sentito ringraziamento all'ufficio e alla Commissione, ma anche sottolineare che questa modifica del regolamento è stata proposta su input dell'amministrazione comunale, che ha preso in mano la situazione con l'obiettivo di migliorare il servizio e rispondere meglio alle esigenze della cittadinanza.

Confermo dunque l'intenzione di voto favorevole del gruppo di maggioranza, ribadendo anche i pareri favorevoli espressi dal responsabile dell'Area Amministrativa, Dott.ssa Antonella Porcello, e dal responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, Dott. Antonino Guzzio, in merito alla regolarità tecnica e contabile della proposta.

Consiglieri presenti n. 11
Consiglieri assenti n. 1 (D'Agostaro)
Consiglieri votanti n. 11.
Voti favorevoli n. 07
Astenuti n. 4 (Cascio, Iannello, Sapienza, Testaiuti)
Contrari n. 0

Il Consiglio Comunale

CON 7 voti favorevoli espressi per alzata e seduta accertata dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori designati

DELIBERA

PRENDERE ATTO del verbale n. 6 del 13/12/2024 redatto dalla commissione consiliare Affari Istituzionali, con il quale è stata approvato favorevolmente il verbale della seduta precedente del 18/11/2024 che indicava le modifiche da apportare allo schema del regolamento proposto dal Responsabile dell'Area Amministrativa;

PRENDERE ATTO dei pareri tecnico e contabile espressi in seduta odierna dal Responsabile dell'Area Finanziaria e dal Responsabile dell'Area Amministrativa sullo schema di regolamento come emendato dalla commissione consiliare Affari Istituzionali.

DI APPROVARE il Regolamento Comunale per il servizio di mensa scolastica come da testo allegato per farne parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione e composta da n. 26 articoli.
DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

DI PROVVEDERE alla sua pubblicazione sul sito on line dell'ente e nell'apposita sezione di amministrazione trasparente;

Il Consiglio Comunale

Vista la proposta

CON 7 voti favorevoli espressi per alzata e seduta accertata dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori designati

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del d.lgs. 267/2000.

Il verbale sarà pubblicato in forma unica successivamente.

COMUNE DI COLLESANO

Città Metropolitana di Palermo

****

Proposta di deliberazione da sottoporre all'esame del Consiglio Comunale

Il Responsabile dell'area amministrativa

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA REFEZIONE SCOLASTICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Antonella PORCELLO

Allegato alla deliberazione della Giunta Municipale n° 44 del 20/12/2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Visto l'art 7 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali che dispone testualmente: "*Regolamenti. Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni."*

Visto, altresì, lo Statuto Comunale;

Premesso che:

- il servizio di refezione scolastica rientra fra i servizi di supporto all'attività scolastica ed ha come scopo quello di contribuire all'effettivo esercizio del diritto allo studio così come previsto dalla Legge L.R.31 del 25 giugno 1984 "Norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate art. 2 lett. b) intervento servizio mensa scolastica;
- la refezione scolastica è un servizio a domanda individuale così come stabilito dal D.M. 31/12/1983 emanato ai sensi dell'art. 6, 3° comma del D.L. 28 febbraio 1983 n. 55, convertito nella L. 23/4/1983 n. 131, che definisce i servizi a domanda individuale come "*tutte quelle attività gestite direttamente dall'Ente, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale*";
- con il servizio di refezione scolastica la scuola realizza, al pari di altri momenti della giornata scolastica, le sue finalità socio-educative nei confronti degli alunni.
- finalità dell'Amministrazione Comunale è quella di perseguire il raggiungimento di una sempre migliore qualità del servizio, facendo sì che con una corretta gestione sia mantenuto alto il livello della qualità delle refezioni pur mantenendo equo il contributo di compartecipazione.

Considerato come, nell'ambito degli interventi per il Diritto allo Studio, l'Assessorato all'Educazione assicuri tra i servizi di supporto alle scuole dell'infanzia e dell'obbligo, la Refezione scolastica;

Dato atto che questa amministrazione non è ancora dotata di un regolamento che vada a disciplinare i rapporti fra l'amministrazione comunale e l'utenza usufruente il servizio;

Visto lo schema di Regolamento Comunale per il Servizio di Mensa scolastica, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di dover provvedere merito;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, rispettivamente dal Responsabile dell'Area Amministrativa – servizio Pubblica Istruzione e dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

Visti:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- la Legge 06/11/2012, n. 190;
- il Regolamento Europeo in materia di trattamento dei dati personali;
- Lo Statuto Comunale;

- il Vigente Regolamento mensa

Tutto ciò premesso e ritenuto di provvedere in merito;

PROPONE

1. **DI APPROVARE** il Regolamento Comunale per il servizio di mensa scolastica come da testo allegato per farne parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione e composta da n. 26 articoli.
2. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.
3. **DI PROVVEDERE** alla sua pubblicazione sul sito on line dell'ente e nell'apposita sezione di amministrazione trasparente;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

- ✓ Favorevole
- o Non favorevole
- o Non necessita di parere di regolarità tecnica

Collesano, 16/10/2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Dott.ssa Antonella PORCELLO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

- o Favorevole
- o Non favorevole
- o Non necessita di parere di regolarità contabile

Collesano, 16/10/2024

Il Responsabile dell'area Economico -Finanziaria

F.to Dott. Antonino GUZZIO

Letta, approvata e sottoscritta:

Il Presidente
F.to Peri Michela

Il Consigliere Anziano
F.to Ingrao Elsa

Il Segretario Comunale
F.to Catena Patrizia Sferruzza

Per copia conforme all'originale

Lì,

Il Segretario Comunale
F.to Catena Patrizia Sferruzza

N. ____ Reg.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata , a partire dal _____, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).
- è divenuta esecutiva il 20/12/2024

☐ decorsi 10 giorni della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91 e ss.mm. e. ii.)

☒ perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 16, comma 2, L.R. 44/91 e ss. mm. e ii.)

Dalla Residenza Municipale, lì

Il Segretario Comunale
F.to Catena Patrizia Sferruzza

S I A T T E S T A

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, a partire dal _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi nell'albo pretorio on – line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 , comma 1, della L.18 Giugno 2009 n. 69) al N. _____ Reg.

Dalla Residenza Municipale lì,_____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale