COMUNE DI COLLESANO

Città Metropolitana di Palermo

Via Vittorio Emanuele n.2 - Cap 90016
Pec: protocollo.comunecollesano@pec.it
Peo: protocollo@comune.collesano.pa.it
Tel. 0921-661158 / 0921-782305
C.F.: 82000150829 - P.IVA:02790570820

Determinazione Sindacale

N. 11 del 03/05/2022

Oggetto: ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA 1° AMMINISTRATIVA.

PREMESSO che l'attuale struttura amministrativa del comune di Collesano è suddivisa in n. 6 aree: Area Amministrativa, Area Gestione del Patrimonio, Area Economico-Finanziaria, Area Tecnica, Area Servizi alla persona -Cultura e Spettacolo e Area Staff del Sindaco-Economato;

CONSIDERATO che gli artt. 13 e ss del nuovo CCNL 2016-2018 dettano la disciplina in meteria di posizioni organizzative;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e richiamati in particolare:

- l'art.50, comma 10, che pone in capo al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'articolo 107 che al comma secondo recita: "*Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l 'Amministrazione verso l 'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell 'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale*";

VISTO l'articolo 109, comma 2, del TUEL, che stabilisce: "*2. Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione".*

DATO ATTO che le predette disposizioni definiscono i contenuti della responsabilità gestionale, sia con riferimento all'obbligo di perseguimento degli obiettivi dell'Ente che in relazione alla correttezza amministrativa, all'efficienza e ai risultati della gestione e stabiliscono i casi di revoca dell'incarico per inosservanza delle direttive generali e/o per mancato raggiungimento degli obiettivi più rilevanti specificamente assegnati e/o per particolarmente grave e reiterata responsabilità, nonché negli altri

casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro

CONSIDERATO che il Comune di Collesano non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e, pertanto, la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 19, comma 2, del d.lgs. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl 2016-2018.

RILEVATO che il conferimento delle Posizioni Organizzative va inquadrato nell'ambito delle nomine fiduciarie spettanti alla competenza sindacale, quale atto unilaterale discrezionale da adottare in relazione alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi prefissati a livello politico.

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area V° Servizi alla Persona − Cultura -Sport e Spettacolo n. 212 del 24.03.2022 con la quale è stata avviata la procedura di selezione pubblica per la temporanea copertura del posto vacante di Istruttore Direttivo Amministrativo a cui attribuire la Responsabilità dell'Area Amministrativa

VISTO l'esito dell'avviso pubblico per il conferimento di incarico ex art. 110 comma 1 del d. Lgs. 267/2000 finalizzato all'individuazione di soggetto idoneo a ricoprire la funzione di Istruttore direttivo amministrativo, cat. D che ha visto, a seguito di pubblica selezione, l'individuazione della figura de quo;

VISTA la determinazione del Sindaco n. 9 del 27/04/2022 con la quale, a seguito dei colloqui effettuati dal Sindaco in data 22/04/2022, è stata individuata l'avv.to Antonella Porcello quale soggetto idoneo a ricoprire le funzioni di Istruttore direttivo amministrativo, cat. D;

PRESO ATTO che in data 27/04/2022 l'Avv.to Antonella Porcello sottoscriveva contratto individuale di lavoro a tempo determinato (1 anno) e parziale (24 ore settimanali) per l'incarico di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D profilo economico D1;

CONSIDERATO che con determina sindacale n. 3 del 02/03/2022 è stato nominato Responsabile *ad interim* dell'Area 1° Amministrativa il sig. Rinella Filippo già responsabile dell'area II Gestione del Patrimonio;

CONSIDERATO, altresì, che ai sensi dell'art. 9 del CCNL gli incarichi relativi alle Posizioni Organizzative sono conferiti dal Sindaco al personale in servizio appartenente alla categoria D, con atto scritto e motivato tenendo conto, rispetto alle funzioni e alle attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze acquisite;

RITENUTO, opportuno per quanto sopra detto, procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'AREA 1° AMMINISTRATIVA all'avv.to Antonella Porcello, dipendente del Comune di Collesano;

RILEVATA la necessità di Revocare la precedente determinazione sindacale n.3 del 02.03.2022 con la quale venivano attribuite al sig. Rinella Filippo, le funzioni di Responsabile ad interim dell'area 1° Amministrativa;

VISTO il D. Lgs. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione**;**

VISTO il D.Lgs n. 174/2012 in materia di controlli interni

VISTO il D.Lgs n. 33/2013 in materia di obblighi di trasparenza e di integrità nelle Pubbliche Amministrazioni

VISTO il D.Lgs. n. 39/2013 in materia di inconferibilità e di incompatibilità di incarichi dirigenziali

VISTO il nuovo C.C.N.L.-Comparto Funzioni Locali- del 21/05/2018, art. 13, c. 2, e art. 17, c. 3.

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

PROPONE

- **DI REVOCARE** la propria determinazione sindacale n. 3 del 02/03/2022 con la quale venivano attribuite al sig. Rinella Filippo le funzioni di Responsabile dell'area 1° Amministrativa.

- **CONFERIRE,** sino alla scadenza del contratto di lavoro**,** l'incarico di Responsabile dell'AREA 1° AMMINISTRATIVA all'Avv.to Antonella Porcello
- **STABILIRE**, altresi che:
  a. al nominato Responsabile vengono attribuite tutte le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art.107 del D. Lgs.267/2000 - giusto combinato disposto con l'art.109 del medesimo T.U.- e le connesse attività e compiti gestionali del Servizio;
  b. lo stesso assume inoltre la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché l'adozione del provvedimento finale, fatta salva la possibilità che il medesimo Responsabile di Area provveda alla formale individuazione di dipendenti e relativa nomina dei medesimi a Responsabili del Procedimento, per specifici procedimenti in settori/unità operative diverse;
  c. a favore del nominato Responsabile sia riconosciuto, nell'ambito della retribuzione di posizione, l'ulteriore importo pari a € 8.000,00 rapportate alle ore di lavoro contrattuali e nelle more della nuova pesatura da parte del Nucleo di Valutazione e della relativa retribuzione di risultato.
- **DARE ATTO** che il presente provvedimento, previa notifica ai soggetti interessati, sarà inserito nel fascicolo personale del Responsabile di Area interessato
- Ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza ed integrità nella Pubblica Amministrazione si ordina la pubblicazione del presente provvedimento di nomina sul sito dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SINDACO

Giovanni Battista Meli

IL SINDACO
Meli Giovanni Battista

IL SINDACO

VISTA la superiore proposta;

DETERMINA

-Di approvare le motivazioni di fatto e di diritto espresse in premessa, ai sensi dell'art.3 della Legge 241/90 recepita dalla L.R. 10/91;
-Di approvare la superiore proposta.

IL SINDACO
CALOGERO CIACOMARRA

CONTROLLO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D. Lgs 267/2000, il provvedimento in oggetto è stato sottoposto al controllo di regolarità amministrativa e per esso è stato espresso il parere in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	FAVOREVOLE	02/05/2022	CALOGERO CIACOMARRA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000, è stato espresso il seguente parere di regolarità contabile, in merito al provvedimento in oggetto:

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	FAVOREVOLE	FILIPPO CURIONE

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.Vista la presente proposta si esprime parere favorevole
Data di approvazione Visto Contabile 03/05/2022

IL RESPONSABILE DELL' AREA ECONOMICA FINANZIARIA
CURIONE FILIPPO

Documento informatico firmato digitalmente dai funzionari formalmente incaricati con provvedimento sindacale, ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.