COPIA

COMUNE DI DOVERA

Provincia di Cremona

SETTORE UFFICIO SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - CONTRATTI

DETERMINAZIONE

Num. Gen. 186 Num Sett. 56 Data 29/08/2026	**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE – AFFIDAMENTO PER FORNITURA LIBRI E MATERIALE MULTIMEDIALE DA INSERIRE NEL PATRIMONIO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE – ANNO 2026 . CIG: BCCDBD783B**

L'anno DUEMILAVENTISEI, il giorno VENTINOVE del mese di AGOSTO

RICHIAMATI:

- Il Decreto Sindacale N. 9 del 30.07.2026 relativo all'assunzione alla nomina in qualità di Responsabile dell'area di Posizione Organizzativa area Amministrativa/Affari Generali, Area Demografica, Area Servizi Sociali;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- L'art. 165, comma 9, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- l'art. 183 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, con particolare riferimento al comma 8, che dispone che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa deve essere compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- Il regolamento di Contabilità;
- La deliberazione G.C. n. 28 del 28.03.2025 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 – Approvazione";
- La deliberazione consiliare n. 33 del 05/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) Periodo 2026/2028", esecutiva ai sensi di legge;
- La deliberazione consiliare n. 34 del 05.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026/2028, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione G.C. n. 9 del 03.02.2026 avente ad oggetto: "adozione del Piano Esecutivo Gestione/ Piano Risorse Obiettivi Peg / Pro anno 2026"

Dato atto che il responsabile del servizio per la presente determinazione è il sottoscritto responsabile dei settori di cui citati nel decreto n. 09/30.07.2026;

RICHIAMATA la L.R. 81/85 in materia di Biblioteche di Ente Locale e di archivi storici e, in particolare, l'art. 9 comma b;

CONSIDERATO che fra le Biblioteche della Rete Bibliotecaria Cremonese è operativo il coordinamento degli acquisti del materiale librario;

RILEVATA, di conseguenza, la necessità di poter esaminare tutta la produzione delle altre case editrici periodicamente immessa sul mercato per poterne coordinare l'acquisto comune;
RITENUTO quindi di avvalersi di un grossista che offre le necessarie garanzie di competenza tecnica e di capacità professionale per l'acquisto dei libri editi da case editrici che non provvedono direttamente alla distribuzione delle loro opere;

RILEVATO che la produzione libraria della maggior parte dei gruppi editoriali viene offerta dalla stessa con sconto e con tempi di consegna assolutamente concorrenziali;

Visto il preventivo nostro protocollo n. N.3845 DEL 24/07/2026 FASTBOOK DIVISIONE DI MF INGROSSO S.p.A SOCIO UNICO- Via VERDI n.8 ASSAGO (Milano) Codice fiscale e partita iva 02690950403 R.E.A. MI 1699816;

RICHIAMATI i principi generali in materia di contratti pubblici di cui al Libro I, Parte I, Titolo I del D.Lgs. n. 36/2023, Codice dei Contratti Pubblici;

VISTI:
-l'art. 107 e l'art. 109, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali (T.U.E.L.);
-l'art. 6, comma 2 lett. D) della L. 127/1997 affida ai responsabili di servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
-l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che il contratto si intende perseguire;
b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 17, c. 1, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

- l'art. 17, c. 2, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale.

Considerato che:

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento agli affidamenti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023, all'art. 3, c. 1, lett. d), definisce, «affidamento diretto», l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;

-Il principio di rotazione, ai sensi del comma 6 dell'art. 49 del D.lgs. N. 36/2023, può esser derogato, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

RITENUTO, pertanto, di provvedere al servizio individuando mediante l'affidamento diretto ;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 17 del D.Lgs. 36/2023, che:

- Con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: Acquisto libri e materiale multimediale da inserire nel patrimonio della Biblioteca Comunale;
- Le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta nostro protocollo n. 3845 del 24-07-2026;
- modalità e scelta del contraente: mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) D.Lgs. 36/2023;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio Acquisto libri e materiale multimediale da inserire nel patrimonio della Biblioteca Comunale;
- forma contrattuale: ai sensi dell'art. 18, c. 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta FASTBOOK DIVISIONE DI MF INGROSSO S.p.A SOCIO UNICO, Via VERDI n.8 ASSAGO (Milano), Codice fiscale e partita iva 02690950403, mediante acquisizione del DURC;

RITENUTO che il presente atto rientra nelle competenze gestionali del responsabile del servizio ai sensi dell'art. 107 comma 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

RITENUTO, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di dare precise indicazioni in ordine a quanto prescritto dalla Legge 136/2010;Accertata la propria competenza in merito all'adozione dell'impegno di spesa di cui alla presente determinazione;

Dato atto che la presente Determinazione acquisterà esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- di individuare quale fornitore per libri e materiale multimediale da inserire nel patrimonio della biblioteca comunale la ditta FASTBOOK DIVISIONE DI MF INGROSSO S.p.A SOCIO UNICO;

- di impegnare per l'acquisto di libri e materiale multimediale per l'anno 2026 la somma di € 2.000,00;

- Di dare atto che è stato generato il CIG BCCDBD783B per FASTBOOK DIVISIONE DI MF INGROSSO S.p.A SOCIO UNICO e il codice univoco dell'ufficio è: CPVZZL;

- Di imputare la spesa di € 2.000,00 sulla missione/programma: 05.02 1.03 (714.3) del bilancio anno 2026/2028;

- Di trasmettere copia del presente:

  - atto all'ufficio ragioneria per il seguito di propria competenza;
  - all'operatore economico.

Di dare atto, altresì, che:

-i dati contenuti nel presente provvedimento saranno pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" sul sito istituzionale secondo quanto previsto dall'art. 18 del D.L. 83/2012 convertito con L. 134/2012 "Amministrazione aperta";
-i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto, sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136;

-il pagamento avverrà su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

-Di pubblicare copia del presente provvedimento all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi e contestualmente di darne comunicazione alla Giunta Comunale;

-Di dare atto che "Il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'articolo 7, del Dpr n. 62/2013 ("Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

Il Responsabile Segreteria e Affari Generali
F.to AVV. MASSIMILIANO ALESIO
(sottoscrizione resa digitalmente)

VISTO si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.L. 18.08.2000 N. 267.

Dovera, lì **data della firma digitale**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to RAG. FRANCESCO LUPO STANGHELLINI
(sottoscrizione resa digitalmente)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Il Resp. dell'Area Segreteria e Affari Generali

(sottoscrizione resa digitalmente) Dovera, _____