# COMUNE DI DOVERA

Provincia di Cremona

# DECRETO Nr. 10
# del 24/09/2026

**Oggetto:** **DECRETO DI NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA .**

## IL SINDACO

PREMESSO che:

- L'articolo 107, II° comma, del D. Lgs n. 267/2000, stabilisce che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario.

- L'articolo 109, II° comma, del D. Lgs n. 267/2000, stabilisce che, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, come il Comune di Dovera, le funzioni dirigenziali possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione.

PRECISATO che, per "*Posizione Organizzativa*" si intende il conferimento, in favore di personale dipendente delle Pubbliche amministrazioni, di particolari incarichi, per il cui assolvimento sono richieste competenze culturali e professionali.

RICORDATO che, con il CCNL 2019-2021, la denominazione di "Posizione Organizzativa" è stata sostituita da quella di "*Elevata Qualificazione*".

PRECISATO, inoltre, che:

- Il conferimento di posizione organizzativa è sempre a tempo determinato, revocabile, retribuito e concesso per lo svolgimento di compiti e funzioni tipizzate.
- L'atto di conferimento di posizione organizzativa ha natura privatistica e può essere catalogato tra le "determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure, inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro". Secondo la giurisprudenza (Cassazione civile , SS.UU., 18 giugno 2008, n. 16.540), infatti, "*il conferimento delle posizioni organizzative al personale non dirigente delle Pubbliche amministrazioni esula dall'ambito degli atti amministrativi autoritativi e si iscrive nella categoria degli atti negoziali, assunti dall'Amministrazione con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro, a norma dell'articolo 5, II° comma del D.Lgs n. 165/2001; pertanto, nell'applicazione della disposizione contrattuale, l'attività dell'Amministrazione non si configura come esercizio di un potere di organizzazione, ma come adempimento di un obbligo di ricognizione e di individuazione degli aventi diritto, con conseguente devoluzione alla giurisdizione del giudice ordinario delle relative controversie, non ostandovi l'esistenza di atti amministrativi presupposti*".
- La posizione organizzativa non determina un mutamento di profilo professionale, nè un mutamento di area, ma comporta soltanto un mutamento di funzioni, le quali cessano al cessare dell'incarico. Si tratta,

in definitiva, di una funzione *ad tempus* di alta responsabilità la cui definizione è demandata dalla legge alla contrattazione collettiva (Cassazione civile , SS.UU., 18 giugno 2008, n. 16.540).

DATO ATTO che:

- Con determinazione n. 169 del 09.07.2026, è stato recepito l'atto di dimissioni volontarie e di collocamento a riposo del dipendente codice identificativo n. 009 – pensione di anzianità anticipata – decorrenza 01/10/2026 (ultimo giorno di lavoro 30/09/2026). Dipendente esercitante le funzioni di Responsabile Area Finanziaria.

- Insorge la necessità di individuare, in via temporanea, un provvisorio sostituto quale Responsabile dell'Area.

- La dotazione organica del Comune non contempla figure dirigenziali, al di fuori del Segretario Comunale.

- Il Comune non si trova in stato di dissesto, ne in situazioni di precarietà economica.

- L'articolo 97, comma 4°, lettera "d", del D. Lgs n. 267/2000, contempla la possibilità conferire al Segretario Comunale responsabilità gestionali e di direzione apicale di Aree.

RAVVISATA la necessità di individuare il Segretario Comunale, Alesio dr. Massimiliano, quale Responsabile temporaneo dell'Area organizzativa, in sostituzione del dipendente in quiescenza.

ACQUISITO il consenso da parte del Segretario Comunale.

VISTO l'articolo 50 del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000;
VISTO il C.C.N.L. Comparto del personale delle Regioni - Autonomie Locali sottoscritto il 21 maggio 2018.
VISTO il CCNL 2019-2021.
VISTO il C.C.N.L. Comparto del personale delle Regioni - Autonomie Locali 2022/2024.

## D E C R E T A

1. Di **conferire al Segretario Comunale, Alesio dr. Massimiliano**, ai sensi dell'articolo 97, comma 4°, lettera "d", del D.Lgs n. 267/2000, la responsabilità gestionale piena ed esclusiva dell'**Area Economico- Finanziaria**.
2. Il conferimento avrà durata dal 01/10/2026 e fino al 30/11/2027 .
3. Per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento, si fa riferimento alle norme ed condizioni contenute nel D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, nel D. Lgs. n. 267/2000 e nel Contatto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del comparto Regione – autonomie locali.

## D I S P O N E

A) La pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione;
B) La trasmissione del presente decreto all'interessato e comunicato tramite posta elettronica agli Assessori, al Segretario Comunale e al Revisore dei Conti e al Tesoriere Comunale.