

VERBALE NUCLEO DI VALUTAZIONE N. 2 DEL 21/07/2026

Il giorno 21 Luglio 2026 alle ore 10,00 si è riunito, nella sede del comune il nucleo di valutazione dell'ente, composto dalla D.SSA Anna Franca Atzori Segretario Comunale Presidente, dalla D.ssa Monia Ibba, componente esterna, per l'esame del seguente ordine del giorno:

- Adempimenti trasparenza al 15 Giugno 2026
- Valutazioni personale annualità 2025
- Monitoraggio obiettivi performance 2026

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

1) Adempimenti trasparenza al 15 Giugno 2026

Richiamata la normativa in materia di trasparenza di cui al D.lgs. 14 Marzo 2013 n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della Pubblica Amministrazioni;

Richiamato altresì il D.lgs. n.97 del 25/05/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità trasparenza, correttivo della L. 06/11/2012 n. 190 e del D.Lgs. 33/2013n. 33 ai sensi dell'art. 7 della L. 07/08/2015, n. 124 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni Pubbliche";

Dato atto che con decreto sindacale n. 2 del 26/01/2016 è stata nominata la Dott.ssa Piseddu Caterina Angela dipendente di ruolo "Funzionario amministrativo contabile di E Q." responsabile della trasparenza di cui all'art. 43 del menzionato Decreto Legislativo;

Richiamata la deliberazione ANAC n. 1310/2016 del 28 dicembre 2016, "Prime Linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. n. 33/2013 come modificato dal d.lgs. n. 97/2016";

Richiamata la Delibera ANAC n. 168 del 13 aprile 2026 "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione riferiti all'annualità 2026"

Visto il comunicato con il quale il presidente ANAC dispone che anche per il 2026 gli OIV o organismi con funzioni analoghe dovranno utilizzare un'applicazione web accessibile dal sito dell'Autorità, e attestare l'avvenuta pubblicazione con riferimento agli atti pubblicati al 15/06/2026;

Accertato che il sito internet del comune di Genoni è strutturato in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 33/2013 e s. m. e i.;

Evidenziato che il nucleo di valutazione ha eseguito la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento e compilato il format sull'applicativo messo a disposizione sul sito ANAC;

ATTESTA

La veridicità e attendibilità di quanto riportato sull'applicativo del Sito ANAC come da delibera ANAC n. 168 del 13 Aprile 2026, relativo all'assolvimento di ciascun obbligo di pubblicazione sul sito web dell'amministrazione comunale di Genoni dei dati previsti dalle leggi vigenti nonché dell'aggiornamento dei medesimi alla data del 15.06.2026.

APPROVA

La scheda di sintesi sulla rilevazione dei dati relativi all'adempimento

2)Quindi passa all'esame del secondo punto all'ordine del giorno

Visto il D. lgs n. 150 /2009 con il quale è stata demandata a tutte le pubbliche amministrazioni l'adozione di un sistema di misurazione e valutazione della performance al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici dei servizi tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa e individuale;

Considerato che il comune di GENONI ha recepito le disposizioni sulla performance nel proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e il regolamento per la valutazione della performance approvato con deliberazione G.C. n. n. 08 del 01/02/2024;

Preso atto che il nucleo di valutazione è uno dei soggetti che intervengono nel processo di misurazione e valutazione della performance e che allo stesso compete tra l'altro:

- la valutazione della performance organizzativa;
- la misurazione e valutazione della performance individuale

Visto il Piano Integrato di attività e organizzazione PIAO 2025/2027, adottato con delibera G.C. n. 06 del 30.01.2025, modificato e integrato con successive deliberazioni dell'organo esecutivo, contenente, tra l'altro, gli obiettivi di Performance assegnati al segretario e ai singoli titolari di posizione organizzativa tendenti al miglioramento quali- quantitativo dei servizi:

- Tempi medi di pagamento debiti commerciali

- Formazione
- Adeguamento sito norme trasparenza
- Rispetto norme prevenzione corruzione
- Indicatori di salute finanziaria dell'ente quali 1) Capacità di impegnare le spese, 2) Capacità riscossione entrate, 3) Riduzione dei RR./AA 4) Riduzione del RR/PP

Evidenziato che nel PIAO 2025/2027 sono stati indicati e assegnati a ciascun Funzionario titolare di posizioni di lavoro di E.Q. e al Segretario Comunale gli obiettivi di performance individuale

Dato atto che a norma dell'art. 19 comma 1-3 del regolamento la proposta di valutazione della performance organizzativa deve essere sottoposta all'esame della Giunta Comunale e in assenza di rilievi da parte della stessa la valutazione diviene definitiva.

Visti gli atti d'ufficio;

Dato atto che la performance organizzativa risulta raggiunta così come sottoindicato:

VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (60%)

a) Raggiungimento obiettivi di performance organizzativa dell'ente

Descrizione parametri	Punteggio max	% di raggiungimento	punti ottenuti
Obiettivi di Performance Organizzativa	40	100%	40
Rispetto norme anticorruzione e trasparenza	10	100%	10
Indicatori di salute finanziaria	10	50%	5
Totale (max 60)			55

Viste le allegate schede di valutazione dei funzionari titolari di posizioni di lavoro di E.Q predisposte dal Nucleo di Valutazione sulla base delle relazioni dei Funzionari e della documentazione allegata alla relazione oltre che dai riscontri degli atti d'ufficio, da inviare al sindaco;

Dato atto che alla valutazione del segretario comunale procederà il sindaco sulla base della metodologia approvata dall'ente;

Riscontrati gli atti d'ufficio e il sito internet dell'ente ed accertata la veridicità delle dichiarazioni agli atti rese dai funzionari;

Sulla base di quanto precede si esprime una valutazione positiva della performance organizzativa dell'ente e di ciascuna struttura amministrativa

DELIBERA

Di approvare la valutazione della performance organizzativa e individuale resa dai funzionari titolari di posizioni di lavoro di E.Q nell'anno 2025 come risulta dalle schede allegate e ne dispone l'inoltro ai singoli responsabili assegnando loro il termine di giorni 15 per la presentazione di eventuali osservazioni;

DISPONE

Di trasmettere al Sindaco il presente verbale/relazione con allegate le schede di valutazione al fine di sottoporle alla Giunta Comunale per l'esame e l'eventuale proposta di osservazioni in merito entro il termine di 15 giorni

In assenza di rilievi la proposta di valutazione diviene definitiva con la sottoscrizione della valutazione del sindaco e l'ufficio del segretario comunale trasmetterà tutti gli atti finali agli uffici competenti per i conseguenti adempimenti.

3) Il nucleo passa all'esame dell'ultimo punto all'ordine del giorno: Monitoraggio obiettivi performance 2026

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 14 del 26/02/2026 di approvazione del PIAO 2026-2028 e successive modificazioni che alla Sezione 2 – Sottosezione 2 contiene gli obiettivi di Performance, 2026- 2028;

Rilevato che il Nucleo di Valutazione, in attuazione delle disposizioni dell'art. 11 del regolamento di misurazione e valutazione delle performance, approvato con deliberazione G.C. n. 08 del 01/02/2024, deve provvedere entro il 30 settembre alla verifica intermedia e monitoraggio degli obiettivi di performance;

A seguito dell'incontro avuto con i titolari di Elevate Qualificazioni in merito alla possibilità di raggiungere o meno gli obiettivi entro la fine dell'anno e dell'eventuale necessità di apportare dei correttivi in corso di esercizio, il Nucleo riscontra che non sussistono situazioni tali da richiede una modifica o sostituzione degli obiettivi.

Il Nucleo di Valutazione,

La riunione termina alle ore 13,00

Letto, approvato e sottoscritto
Il Presidente
F.to D.ssa Anna Franca Atzori

Il componente esterno
F.to D.ssa Monia Ibba