



COMUNE DI GENONI
PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Decreti del Sindaco

n°. 7 del 03-06-2021

COPIA

**Oggetto: Nomina responsabile P.O. servizio amministrativo - rideterminazione
indennità responsabili P.O. servizio tecnico e servizio finanziario**

IL SINDACO

Premesso:

- che il Comune di Genoni non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018.
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha disciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" e il regolamento "Area

delle posizioni organizzative” adottati con deliberazione. G.C. n.19 del 22/03/2019 da cui risulta l’istituzione di n. 3 aree delle P.O. denominate “Servizio Tecnico”, “Servizio Finanziario” e “Servizio Amministrativo”;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 71 del 06/11/2020 avente oggetto “Atto di indirizzo area P.O. Rideterminazione risorse finanziarie” con la quale si è provveduto alla nuova pesatura delle posizioni organizzative a seguito dell’attribuzione delle nuove e maggiori funzioni assegnate ai responsabili di Posizione Organizzativa “Servizio Tecnico” e “Servizio finanziario”;

Richiamato il proprio precedente decreto n. 2/2021 di conferma e nomina dei responsabili di P.O. servizio Tecnico e servizio Finanziario;

Dato atto che a seguito di copertura del posto di istruttore direttivo amministrativo avvenuta in data 1 Maggio 2021 si è provveduto ad una redistribuzione delle competenze e delle responsabilità e conseguentemente con deliberazione G.C. n. 43 del 18/05/2021 si è provveduto alla nuova pesatura delle posizioni originariamente previste nell’assetto organizzativo di questo;

Evidenziato la volontà di conferire l’incarico di responsabile del servizio amministrativo è stata resa pubblica con avviso pubblicato all’albo pretorio on line e trasmesso a tutto il personale in servizio e che sono state acquisite le seguenti manifestazioni di interesse:

Istruttore direttivo sociale cat. D p.e. D2 d.ssa Trudu Luigia

Istruttore direttivo amministrativo cat. D p.e. D1 D.ssa Soddu Antonella

Accertato pertanto che entrambe le dipendenti risultano :

- inquadrate nella categoria “D”
- in possesso della competenza professionale derivante dall’esperienza lavorativa maturata presso l’ente in qualità di responsabile di procedimenti che richiedono un significativo grado di autonomia gestionale;
- in possesso di una preparazione culturale, correlata a titoli di laurea, idonea a ricoprire la posizione
- titolare della capacità professionale specifica in relazione alle funzioni gestionali da svolgere per l’attuazione del programma elettorale,

Evidenziato che l’istruttore direttivo amministrativo :

- è in possesso di una preparazione culturale , correlata al titolo di laurea, più idoneo all’assolvimento di tutti i compiti propri della posizione da ricoprire ;
- ha capacità professionale e autonomia gestionale che assicura il corretto assolvimento dei diversi compiti e funzioni, anche statali, proprie del servizio amministrativo, tenuto conto della carenza di personale cessato e non ancora sostituito;
- dimostra capacità gestionali che assicurano la realizzazione dei programmi dell’ente con tempestività e assunzione diretta di responsabilità

Dato atto che l'incarico di P.O. comporta l'esercizio dei compiti e l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Dato atto che alla dipendente Soddu Antonella dalla data di assunzione non sono state applicate sanzioni disciplinari né risulta che dette sanzioni siano state applicate dal precedente ente datore di lavoro;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DECRETA

1. di nominare responsabile della P.O. "Servizio Amministrativo" la D.ssa Soddu Antonella, profilo professionale istruttore direttivo amministrativo – contabile cat D, a decorrere dalla data odierna e fino alla scadenza del mandato elettorale;
2. di confermare la nomina, fino alla scadenza del mandato elettorale, della D.ssa Piseddu Caterina Angela, profilo professionale Istruttore direttivo contabile, Cat D quale responsabile della P.O. "Servizio Economico Finanziario", e dell'arch. J. Porru Pierino, profilo professionale Istruttore direttivo tecnico cat D, quale responsabile della P.O. "Servizio Tecnico";
3. di affidare agli incaricati di Posizione Organizzativa tutte le funzioni che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, come previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
4. Di dare atto che a seguito della nuova graduazione delle posizioni di vertice, avvenuta con delibera G.C. n. 43 del 18/05/2021 ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali del 21/5/2018, ai titolari di P.O. spetta una retribuzione di posizione e di risultato così determinato:

SERVIZIO TECNICO

- a. retribuzione di posizione €. 10.200,00

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

- a. retribuzione di posizione €. 7.300,00

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

- a. retribuzione posizione € 5.600,00

- b. **retribuzione di risultato:** complessivi €. 4.738,00 per tutti i titolari di P.O da ripartire sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo rideterminato con deliberazione G.C. n. 43 del 18/05/2021

5. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

6. Di trasmettere il presente atto ai dipendenti che dovranno renderne copia firmata in segno di presa atto e al servizio finanziario per ogni conseguente adempimento.

Il Sindaco
F.to SERRA GIANLUCA

Copia Conforme all'originale ad uso amministrativo.

Genoni lì

Il Sindaco
SERRA GIANLUCA