
PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL
D.U.P.
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2020 – 2022

COMUNE DI GENONI
Provincia del Sud Sardegna

8 NOV. 2019

PROT. N° 5887

**REVISORE UNICO
COMUNE DI GENONI**

Verbale n.15 del 08.11.2019

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

PREMESSA

Vista la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 28.10.2019, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune DI Genoni per gli anni 2020-2021-2022;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs.. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;



d) che con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato aggiunto il punto 8.4.1 al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 prevedendo una ulteriore semplificazione per i Comuni con popolazione inferiore ai 2000 abitanti;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento unico di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

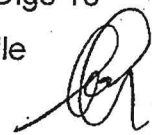
VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP. Ed ha preso atto, così come riportato nella proposta di deliberazione di Giunta Comunale n.61 del 28.10.2019 che:

" si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

1. il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art.21 del Dlgs 18 aprile 2016 n. 50 e regolato con il Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle



Infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

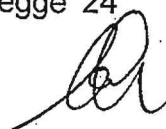
2. il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art.58 comma 1 del D.Lgs 25 giugno 2018 n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008 n. 133;
3. il programma biennale delle forniture e servizi di cui all'art. 21, comma 6 del D.Lgs n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
4. piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594 della legge n. 244/2007;
5. piano triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs n. 30 marzo 2001 n. 165".

Si precisa che le Amministrazioni locali possono effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo solamente se sono in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- 1) avere rispettato il pareggio di bilancio nell'anno 2018 ed avere effettuato la relativa comunicazione entro il termine di legge alla Ragioneria Generale dello Stato ;
- 2) avere rispettato il vincolo del contenimento della spesa del personale entro il valore dell'anno 2008 ai sensi dell'art. 1, , commi 557 e seguenti, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i;

che:

- a) le assunzioni devono essere inserite nella programmazione annuale e triennale del fabbisogno del personale;
- b) le assunzioni devono riguardare posti vacanti in dotazione organica e tale documento deve essere rideterminato almeno nell'ultimo triennio;
- c) l'ente deve attestare l'assenza di personale in sovrannumero e/o in eccedenza (sia per ragioni funzionali che finanziarie);
- d) l'ente deve avere adottato il programma delle azioni positive;
- e) l'ente deve attestare l'assenza di vincitori di concorsi che non siano ancora stati assunti dall'amministrazione;
- f) l'ente deve aver attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti vantati dai privati (D.L.66/2014);
- g) che l'Ente deve aver rispettato le disposizioni contenute nella Legge 232/2016 art.1 comma 508 che testualmente recita : "Qualora l'ente territoriale beneficiario di spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarieta' previsti dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 10, comma 5, della legge 24



dicembre 2012, n. 243, non effettui la trasmissione delle informazioni richieste dal medesimo decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, non può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbia adempiuto."

Ricordando che l'Ente non può procedere ad assunzioni, fermo restando gli altri vincoli stabiliti dalla normativa vigente e precedentemente richiamati, se non sono stati rispettati gli ulteriori vincoli del pareggio di bilancio e se non sono stati trasmessi, nei trenta giorni successivi all'approvazione del bilancio preventivo, del rendiconto e del bilancio consolidato, i relativi atti alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche.

Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP.

Tenuto conto

- a) che mancando lo schema di bilancio di previsione non è possibile esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel Dup; che tale parere sarà fornito sulla nota di aggiornamento del Dup da presentare in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione;
- b) che le assunzioni previste nel piano del fabbisogno di personale dovranno essere successivamente esaminate anche alla luce degli eventuali vincoli introdotti dalla normativa sopravvenuta e vigente al momento delle assunzioni

Esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione semplificato con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore.

L'organo di revisione

(Dott.ssa Saramaria Carcangiu)

