



## TEST 1 - PROVA PRESELEZIONE DEL 12.12.2024

**Ai sensi dell'art. 5, comma 5, d.lgs. 33/2013, salvi i casi di pubblicazione obbligatoria, l'amministrazione cui è indirizzata la richiesta di accesso, se individua soggetti controinteressati, ai sensi dell'articolo 5-bis, comma 2, è**

- 1 tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione. I controinteressati possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso, entro...**

A) 5 giorni dalla ricezione della comunicazione  
B) 10 giorni dalla ricezione della comunicazione  
C) 15 giorni dalla ricezione della comunicazione

**ANSWER: B**

- 2 Ai sensi del D.Lgs. 33/2013, i documenti contenenti atti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente sono pubblicati:**

A) tempestivamente e, comunque, entro e non oltre quindici giorni decorrenti dalla adozione dell'atto  
B) entro e non oltre sette giorni decorrenti dalla adozione dell'atto  
C) tempestivamente sul sito istituzionale dell'amministrazione

**ANSWER: C**

- 3 La segnatura di protocollo è...**

A) L'insieme delle attività finalizzate alla registrazione di protocollo  
B) Una procedura di classificazione degli atti

C) L'apposizione o l'associazione all'originale del documento, in forma permanente non modificabile, delle informazioni riguardanti il documento stesso

**ANSWER: C**

- 4 La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è...**

A) Il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano di diretta conoscenza di questi

B) Il documento, sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati

C) Il documento rilasciato da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche

**ANSWER: A**

- 5 A norma del d.lgs. 267/2000, qual è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo del comune?**

A) La Giunta  
B) Il Sindaco  
C) Il Consiglio

**ANSWER: C**

6 **Quali soggetti possono promuovere l'azione popolare, ai sensi dell'art. 70 d.lgs. 267/2000?**

- A) Esclusivamente il prefetto
- B) Esclusivamente qualsiasi cittadino elettore del comune
- C) Qualsiasi cittadino elettore del comune, o chiunque altro vi abbia interesse, nonché il prefetto

**ANSWER: C**

7 **Qualora la maggioranza prevista per la delibera dello statuto non venga raggiunta, la votazione, ai sensi dell'art. 6, comma 4 TUEL, viene ripetuta in successive sedute da tenersi entro...**

- A) 5 giorni
- B) 10 giorni
- C) 30 giorni

**ANSWER: C**

8 **I componenti della Giunta comunale vengono nominati da...**

- A) Consiglio Comunale
- B) Elettori
- C) Sindaco

**ANSWER: C**

9 **Il TUEL è stato approvato con...**

- A) L. cost. 3/2001
- B) L. 33/2003
- C) D.lgs. 267/2000

**ANSWER: C**

10 **L'ente locale ha degli elementi costitutivi, quali?**

- A) Il territorio, la popolazione, l'autonomia organizzativa e amministrativa
- B) Il territorio, la popolazione e l'autonomia finanziaria
- C) Il territorio, la personalità giuridica e la popolazione

**ANSWER: C**

11 **Le commissioni consiliari sono composte...**

- A) Con l'assegnazione dei tre quarti dei componenti alle liste sostenenti il sindaco e i restanti divisi in maniera proporzionale alle altre forze politiche
- B) In base ad un criterio proporzionale finalizzato a rispecchiare gli equilibri consiliari tra maggioranza ed opposizione
- C) Con l'assegnazione della maggioranza dei componenti alle forze politiche di opposizione

**ANSWER: B**

12 **I cittadini dell'UE sono eleggibili alla carica di consigliere comunale?**

- A) Sì, purché residenti in Italia
- B) Sì, a prescindere dalla loro residenza
- C) No

**ANSWER: A**

13 **Quali certificati, ai sensi dell'art. 41 d.pr. 445/2000, hanno validità illimitata?**

- A) Tutti
- B) Nessuno

C) Quelli attestanti stati, qualità personali e fatti non soggetti a modificazioni

**ANSWER: C**

14

**Cosa s'intende per "decertificazione" nel rapporto tra P.A. e cittadini?**

A) Che nessuna amministrazione può richiedere atti o certificati contenenti informazioni già in possesso della P.A.

B) Che le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili esclusivamente nei rapporti tra p.a. e cittadino

C) Che le amministrazioni possono richiedere atti o certificati sebbene essi contengano informazioni già in possesso della P.A.

**ANSWER: A**

15

**Cosa contiene la legge 241 del 1990?**

A) Principi generali in materia di organizzazione amministrativa

B) Una disciplina generale dei provvedimenti amministrativi

C) Una disciplina generale del procedimento amministrativo

**ANSWER: C**

16

**Il responsabile del procedimento è..**

A) Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP)

B) Il responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento

C) Il presidente del Tar delegato alla gestione della pratica

**ANSWER: B**

17

**Ai sensi della l. 241/90, chi ha facoltà di intervenire nel procedimento amministrativo?**

A) Chiunque sia portatore di interessi pubblici o privati e a cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento

B) Esclusivamente i soggetti portatori di interessi privati relativamente all'oggetto del procedimento

C) Esclusivamente i titolari di un diritto soggettivo

**ANSWER: A**

18

**L'esecutività del provvedimento amministrativo è:**

A) Un elemento accidentale

B) Un requisito di efficacia

C) Un requisito di legittimità

**ANSWER: B**

19

**Il responsabile del procedimento amministrativo, tra le altre cose, deve:**

A) Accertare d'ufficio i fatti e adottare ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria

B) Fissare il termine inderogabile entro cui il procedimento potrebbe concludersi

C) Adottare, anche se non ne abbia la competenza, il provvedimento finale

**ANSWER: A**

20

**In quali casi la legge. n. 241/90 richiede la forma scritta per gli accordi amministrativi?**

A) Solo per il rilascio delle concessioni

- B) Sempre
- C) Solo nei casi espressamente previsti da circolari interne

**ANSWER: B**

**21 Quando un provvedimento amministrativo è perfetto ed efficace?**

- A) Quando deve essere emanato dopo avere seguito un particolare iter, comprendente più atti e operazioni, che, nel loro complesso prendono il nome di procedimento amministrativo
- B) Quando l'organo di controllo lo ha approvato
- C) Quando è stato emanato entro il termine previsto dalla legge

**ANSWER: A**

**22 Ai sensi dell'art. 38 co 6 GDPR il responsabile della protezione dei dati, qualora svolga altri compiti e funzioni...**

- A) Non può svolgere altri compiti e funzione
- B) Non è tenuto ad assicurarsi che i medesimi non diano adito a un conflitto di interessi

- C) Si deve assicurare che i medesimi non diano adito a un conflitto di interessi

**ANSWER: C**

**23 Ai sensi dell'art. 4 GDPR, per «interessato» s'intende:**

- A) Esclusivamente la persona fisica identificata
- B) Una persona fisica identificata o identificabile
- C) Esclusivamente la persona giuridica identificata o identificabile

**ANSWER: B**

**24 Il dipendente in rapporto con il pubblico è tenuto a farsi riconoscere?**

- A) No
- B) Soltanto qualora lo preveda espressamente l'amministrazione di appartenenza
- C) Si

**ANSWER: C**

**25 Ai sensi dell'art. 15 d.p.r. 62/2013, l'ufficio procedimenti disciplinari**

- A) Cura l'aggiornamento del codice di comportamento dell'amministrazione
- B) Non cura l'esame delle segnalazioni di violazione dei codici di comportamento, che spetta invece all'ANAC
- C) Emette un parere facoltativo, a seguito di richiesta del medesimo da parte dell'ANAC ai fini dell'attivazione del procedimento disciplinare per violazione dei codici di comportamento

**ANSWER: A**

**26 È possibile comminare, ai sensi dell'art. 16 d.p.r. 62/2013, la sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso?**

- A) No, mai
- B) Sì, sempre
- C) Sì, nei casi già previsti dalla legge, dai regolamenti e dai contratti collettivi

**ANSWER: C**

**27 Premendo il tasto INVIO in un file word...**

- A) Elimino una riga
- B) Vado a capo riga
- C) Il documento viene eliminato

**ANSWER: B**

**28 Si possono allargare le colonne di un foglio di calcolo?**

- A) Sì, se il foglio è completamente vuoto
- B) No
- C) Sì

**ANSWER: C**

**29 JPEG è un formato per la compressione di:**

- A) Immagini
- B) Musica
- C) Testo

**ANSWER: A**

**30 Con il doppio click sinistro del mouse:**

- A) Seleziono il file
- B) Apro il file
- C) Rinomino il file

**ANSWER: B**