



COMUNE DI GOLFO ARANCI

PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO FINANZIARIO - RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 02/147 Data 13-09-2021	OGGETTO: Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1 comma 10 lettera z) del DPCM 14 gennaio 2021 - Approvazione n. 2 Piani Operativi Specifici per le procedure di pubblico concorso per la copertura di: n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di operaio specializzato con mansioni anche di necroforo categoria B3 e n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di collaboratore amm.vo categoria B3 riservato esclusivamente alle categorie protette ai sensi dell'art. 1 comma 1 della Legge 68/99.
---	--

L'anno duemilaventuno, il giorno tredici del mese di settembre, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.17 in data 25.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2021/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 in data 20.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 in data 24.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023, ai sensi dell'art. 91 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001 ed effettuata la ricognizione delle eccedenze;
- con deliberazioni di Giunta Comunale n. 50 del 14.05.2021, n. 80 del 06.07.2021, n. 102 del 06.08.2021 e la n. 112 del 08.09.2021 sono state apportate delle modifiche al piano;

Visto il protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici della Presidenza del Consiglio Dipartimento della Funzione Pubblica che disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di rispetto al rischio di contagio COVID-19, esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico pubblicato in data 15.04.2021;

Considerato che in Gazzetta Ufficiale è stata pubblicata la legge 28 maggio 2021 n. 76 di conversione, con modificazioni del Decreto-Legge 1 aprile 2021 n. 44 recante misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da Covid-19, in materia di vaccinazioni, di giustizia e di concorsi pubblici;

Visto in particolare il Capo III della suddetta legge con riferimento alla semplificazione delle procedure per i concorsi pubblici e dei corsi di formazione iniziale in ragion dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e altre disposizioni urgenti, art. 10, comma 9



COMUNE DI GOLFO ARANCI

PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO FINANZIARIO - RISORSE UMANE

Considerato che le nuove norme prevedano, prima dello svolgimento delle procedure concorsuali, che l'Amministrazione interessata ha l'obbligo di pianificare tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi attraverso uno specifico documento contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel Protocollo validato dal Comitato Tecnico Scientifico a fine marzo e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

Preso atto che, al fine di poter svolgere la procedura di selezione in oggetto, si è reso necessario ed obbligatorio predisporre preventivamente il Piano Operativo Specifico (POS), da pubblicare sulla pagina web dedicata entro 5 giorni dallo svolgimento della prova scritta;

Visto il Piano Operativo Specifico per lo svolgimento della procedura di selezione pubblica, redatto in conformità al Protocollo DFP-0007293 del 03.02.2021, dalla Ditta PRAGMA DUE, titolare dell'incarico del Servizio di Prevenzione e Protezione del Comune di Golfo Aranci, finalizzato alla regolamentazione di dettaglio delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici.

Ritenuto opportuno e necessario provvedere all'approvazione del suddetto Piano Operativo Specifico della procedura concorsuale in oggetto (POS), allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Richiamato il decreto sindacale n. 4 del 05.08.2021 con il quale viene attribuito al sottoscritto, l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - Risorse Umane – Tributi/IVA;

Visto il Testo Unico 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento per le norme di accesso e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il C.C.N.L. Comparto Regioni – Autonomie Locali

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui puntualmente si richiamano:

- 1) di approvare il piano Operativo Specifico delle due procedure in oggetto (POS) , in conformità al Protocollo DFP-0007293 del 03.02.2021, dalla Ditta PRAGMA DUE, titolare dell'incarico del Servizio di Prevenzione e Protezione del Comune di Golfo Aranci, finalizzato alla regolamentazione di dettaglio delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici, che si allegano in copia al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che, entro 5 giorni dallo svolgimento della prova scritta, si procederà alla pubblicazione del suddetto Piano Operativo Specifico (POS) della procedura concorsuale , unitamente al Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica 7293-P del 03.02.2021, sul sito istituzione dell'Ente e al contestuale invio, a mezzo pec ripam@pec.governo.it agli organi preposti;



COMUNE DI GOLFO ARANCI

PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO FINANZIARIO - RISORSE UMANE

- 3) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet (amministrazione trasparente) ai sensi del d.lgs. n. 33/2013;
di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Personale per quanto di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to SIMONE BERTUCCELLI)**



COMUNE DI GOLFO ARANCI
PROVINCIA DI SASSARI
SERVIZIO FINANZIARIO - RISORSE UMANE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal al .

Lì

IL RESPONSABILE