



COMUNE DI GOLFO ARANCI

PROVINCIA DI SASSARI

Via Libertà, 74 - CAP 07020 – PEC: protocollo@pec.comune.golfoaranci.ss.it
Tel. 0789.612900 - Fax 0789.612938

RELAZIONE DI FINE MANDATO

**SCHEMA TIPO DI RELAZIONE PER COMUNI
CON POPOLAZIONE INFERIORE A 5.000 ABITANTI**

INDICE

Premessa

PARTE I DATI GENERALI

- 1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi . dell'art. 242 del TUEL)

PARTE II DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

2. Attività tributaria

- 2.1. *Politica tributaria locale*. Per ogni anno di riferimento
 - 2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)
 - 2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione
 - 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

3. Attività amministrativa

- 3.1. *Sistema ed esiti controlli interni*
 - 3.1.1. Controllo di gestione
 - 3.1.2. Valutazione delle performance
 - 3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL
 - 3.1.4. Indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed Enti strumentali e società partecipate, individuazione obiettivi gestionali e di servizio e delle procedure di controllo dell'Ente.

PARTE III SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato
- 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo (relativo ad ogni anno del mandato)
- 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione
- 4. **Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato** (certificato consuntivo-quadro 11)
 - 4.1. *Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza*
 - 4.2. *Rapporto tra competenza e residui*

5. Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio)

- 5.1. *Indicazione degli anni in cui l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno*
- 5.2. *Sanzioni a cui l'ente è stato soggetto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno*

6. Indebitamento

- 6.1. *Evoluzione indebitamento dell'ente*
- 6.2. *Rispetto del limite di indebitamento*

7. Stato Patrimoniale e debiti fuori bilancio

- 7.1 *Stato Patrimoniale in sintesi*
- 7.2 *Riconoscimento debiti fuori bilancio*

8. Spesa per il personale

- 8.1 *Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato*
- 8.2. *Spesa del personale pro-capite*
- 8.3. *Rapporto abitanti dipendenti*
- 8.4. *Rispetto dei limiti di spesa, durante il periodo considerato, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione*
- 8.5. *Spesa sostenuta, nel periodo di riferimento, per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge*
- 8.6. *Rispetto dei limiti assunzionali di cui ai precedenti punti da parte delle aziende speciali e delle Istituzioni*
- 8.7. *Fondo risorse decentrate*
- 8.8. *Adozione di provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs.n.165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L. n. 244/2007(esternalizzazioni)*

PARTE IV

RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

- 1. Rilievi della Corte dei conti**
- 2. Rilievi dell'Organo di revisione**

1.3 Azioni intraprese per contenere la spesa

PARTE V

ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

- 1.1. *Rispetto dei vincoli di spesa, di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008, da parte delle società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale*
- 1.2. *Previsione, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, di misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente*
- 1.3. *Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.*
Esternalizzazione attraverso società:
- 1.4. *Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)*
- 1.5. *Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)*

SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019/2024 in forma semplificata

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I -DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente fino al 31.12.2023

	2019	2020	2021	2022	2023
Maschi	1192	1165	1138	1132	1148
Femmine	1268	1263	1241	1241	1252
Totale	2460	2428	2379	2373	2400

1.2. Organi politici

COMPOSIZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE:

NOMINATIVO	CARICA
MARIO MULAS	SINDACO
GIOVANNI ASTARA PRONTU	VICE SINDACO
VALERIA CORSO	ASSESSORA
MARIO CHIOCCA	ASSESSORE
ISIDORO USAI	ASSESSORE

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE:

NOMINATIVO	CARICA
PAOLO MADEDDU	PRESIDENTE
MARIO MULAS	SINDACO
GIOVANNI ASTARA PRONTU	CONSIGLIERE
VALERIA CORSO	CONSIGLIERA
MARIO CHIOCCA	CONSIGLIERE
ISIDORO USAI	CONSIGLIERE
GIUSEPPE LANGELLA	CONSIGLIERE
LUIGI ROMANO	CONSIGLIERE
ALESSANDRA FEOLA	CONSIGLIERA
GIORGIO MUNTONI	CONSIGLIERE
ANDREA MANLIO GIOVANNI VIOLA	CONSIGLIERE
MICHELE BERNARDO GRECO	CONSIGLIERE
GIULY MASALA	CONSIGLIERA

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.) al 31.12.2023

(Direttore): 0
Segretario: 1 (in convenzione al 50% con il Comune di Monti)
(Numero dirigenti): 0
Numero posizioni organizzative: 5 (oltre a funzioni amministrative attribuite al Segretario Comunale)
Numero totale personale dipendente: 31 dipendenti (9 dei quali con qualifica giuridica D) di cui 29 con contratto a tempo indeterminato e 2 con contratto a tempo determinato (tra cui un'unità di staff ex art. 90 Tuel).

	DENOMINAZIONE DEI SETTORI	PRINCIPALI SERVIZI
I SETTORE	POLITICHE SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, AMMINISTRATIVO, DEMOGRAFICO, SPORT E TURISMO	SERVIZI SOCIALI
		ANAGRAFE
		ELETTORALE
		TURISMO
II SETTORE	FINANZIARIO, RISORSE UMANE, TRIBUTI GENERALI	FINANZIARIO
		RISORSE UMANE
		TRIBUTI
		IVA
III SETTORE	LL.PP, MANUTENZIONI, AA.GG., CONTRATTI	LL.PP.
		MANUTENZIONI
		AA.GG., SEGRETERIA

V SETTORE	URBANISTICA, AMBIENTE, COMMERCIO, SUAPE	URBANISTICA
		COMMERCIO
		SUAPE
		AMBIENTE
VI SETTORE	POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE	POLIZIA LOCALE
		PROTOCOLLO
		NOTIFICHE ATTI
SEGRETERIA CONVENZIONATA (Comune di Monti)	SEGRETARIO COMUNALE	SEGRETARIO COMUNALE

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: L'ente non è stato commissariato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL, nel periodo del mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Nel periodo di mandato l'ente:

- non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL;
- non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis;
- non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL o al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

ANALISI CONTESTO ESTERNO:

Evoluzione della popolazione

Fonte: ISTAT: evidenze fornite dall'ultimo Censimento, unitamente all'esame comparato con i flussi demografici (nascite, decessi, migrazioni) intercorsi nel medesimo periodo.

	2019	2020	2021	2022	2023
Nati	16	10	7	8	13
Deceduti	29	22	26	20	25
<i>Saldo naturale</i>	-13	-12	-19	-12	-12
Immigrati	98	69	72	89	94
Emigrati	105	89	102	83	77
<i>Saldo migratorio</i>	-7	-20	30	+6	+17
Totale popolazione	2301	2297	2319	2293	2269

POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31/12/2023

suddivisa per fasce d'età e sesso

POP. TOTALE		DA 0 A 6 ANNI		DA 7 A 14 ANNI		DA 15 A 65 ANNI		OLTRE 65 ANNI		TOTALE
M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
1148	1252	33	43	57	74	774	816	302	343	2400

Gli iscritti all'AIRE non superano le cento unità.

Nella fascia della terza età esistono ancora alcuni casi di analfabetismo. Per il resto della popolazione (fascia media), il livello di istruzione è stabilizzato alla scuola media inferiore, non cresce il grado di istruzione dei più giovani che frequentano corsi universitari.

La situazione delle famiglie del Comune di Golfo Aranci è sostanzialmente nella media italiana, con importanti riflessi economici durante la stagione estiva.

Dal punto di vista anagrafico è diminuita la dimensione media della famiglia a fronte di un invecchiamento della popolazione; il nucleo familiare continua a svolgere un ruolo fondamentale di ammortizzatore sociale

ma con sempre maggiore fatica in quanto le donne, pilastro fondamentale della rete di aiuto informale, sono sempre più schiacciate tra i carichi di lavoro, cura dei figli e degli anziani.

Territorio

Superficie:	Kmq
Kmq Tot.	37,97

Economia

La realtà produttiva

Anche in ragione della collocazione insulare, è riscontrabile una rilevante variazione stagionale delle presenze in quanto il territorio comunale è ricco di rinomate e frequentatissime località balneari.

La popolazione locale è quindi coinvolta in importanti flussi turistici poiché il Comune esercita una forte attrattiva per i visitatori e proprietari di seconde case.

È presente un importante porto, con attracco di navi di grandi dimensioni.

Il Comune, dal punto di vista urbanistico, risulta principalmente attraversato da un'arteria principale (ed importante circonvallazione) che collega altresì il centro abitato alla città di Olbia, luogo in cui è possibile reperire importanti servizi di trasporto, tra cui:

- aeroporto Costa Smeralda;
- porto industriale;
- porto turistico Isola Bianca.

Nel piccolo centro è presente un presidio sanitario (guardia medica), la caserma del Corpo dei Carabinieri e la guardia costiera; non sono viceversa presenti uffici decentrati di Provincia o Regione.

Il comune è attrezzato per lo svolgimento di attività ludiche/tempo libero con:

- impianto sportivo;
- campi da tennis;
- parchi giochi all'aperto;
- palestra scuola;
- centro aggregazione sociale.

Attività insediate nel territorio al 31.12.2023:

SOMMINISTRAZIONE	87
ATTIVITA' RICETTIVE	50
AZIENDE AGRITURISTICHE	2
ESERCIZI DI VICINATO	81

ATTIVITA' DI VENDITA ALL'INGROSSO	3
MEDIE STRUTTURE DI VENDITA	5
DISTRIBUTORI DI CARBURANTE	3
EDICOLE	1
COOPERATIVE	2
ATTIVITA' DI SPETTACOLO VIAGGIANTE	4
AZIENDE AGRICOLE	8
ARTIGIANI	3
PARRUCCHIERI/ESTETISTI	9
AGENZIE D'AFFARI	3
NCC AUTOBUS	3
TAXI	5
NOLEGGIO VEICOLI SENZA COND.	16
NOLEGGIO NATANTI SENZA COND.	27
CENTRI SUB	3

	Aspetti positivi	Aree di criticità
Municipio	Punti di forza	Debolezze
	Suddivisione in cinque settori/aree	Necessità di un costante rinnovo tecnologico
	Personale dipendente qualificato	Fabbisogno di personale
Contesto comunale	Opportunità	Minacce
	Vicinanza a città con numerosi servizi, tra cui porto (presente anche in Comune) ed aeroporto	Forte incremento utenti durante stagione estiva
	Bellezze naturali	Fabbisogno di risorse per la tutela del territorio

Il contesto municipale è supportato da elementi che rappresentano i punti di forza dell'organizzazione amministrativa, quali la suddivisione del lavoro e dei servizi in cinque diversi settori e l'aggiornamento professionale del personale dipendente; la continua evoluzione tecnologica comporta però l'esigenza di un costante rinnovo delle dotazioni informatiche con investimenti in dotazioni hardware e software, nonché nella formazione del personale dipendente, che presenta tempi tecnici medio lunghi di implementazione; inoltre la dotazione di personale dipendente attualmente in servizio, anche a causa dei limiti assunzionali imposti a livello nazionale, riesce a fatica a fornire risposte immediate alle esigenze di una collettività in notevole aumento, soprattutto nel periodo estivo. Le risorse PNRR rappresentano un buon aiuto ma il mercato approfitta di tali opportunità aumentando il costo delle prestazioni erogate.

Dal punto di vista del quadro ambientale, Golfo Aranci, importante centro turistico con rinomate località balneari, gode di una buona posizione geografica essendo situata a soli 20 Km da Olbia, centro dotato di numerosi servizi, tra cui aeroporto e porto marittimo. Altro punto di forza è rappresentato dalle bellezze paesaggistiche del comune immerso nel verde.

Tra le criticità, viceversa, da segnalare un continuo, anche se lieve, decremento della popolazione residente. Nonostante ciò, è crescente il fabbisogno di servizi, soprattutto in materia di politiche sociali e sicurezza, che richiedono rapidi tempi di risposta e che assorbono notevoli quantità di risorse non disponibili in misura sufficiente all'interno dell'ente. Come elemento di criticità da

segnalare, inoltre, in ragione delle calamità che recentemente hanno colpito l'Italia e la Sardegna in particolare, la necessità di risorse utili per una sempre più accurata messa in sicurezza del territorio. Altrettanto complessa è la gestione dei servizi durante la stagione estiva in ragione del fortissimo incremento del numero degli utenti.

Maggiori risorse potrebbero altresì consentire un migliore utilizzo delle bellezze naturali che, in virtù dei continui tagli alla pubblica amministrazione, non sempre è possibile valorizzare e sfruttare.

Nel periodo di mandato non è stata rilevata alcuna forma di criminalità organizzata.

Nel corso del mandato non sono stati rilevati atti intimidatori nei confronti dei dipendenti.

I principali servizi pubblici svolti in favore della comunità sono esternalizzati (raccolta rifiuti, trasporto e mensa scolastica, servizio assistenza domiciliare).

L'Ente, che fa parte dell'Unione dei Comuni Riviera di Gallura, non dispone di partecipazioni pubbliche rilevanti o società in house.

I servizi pubblici locali sono gestiti sia in economia mediante utilizzo del personale comunale che in appalto di servizi secondo la normativa vigente.

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

Servizio	Modalità di svolgimento	Soggetto gestore (in caso di gestione esternalizzata)
Idrico integrato	Gestore unico del Servizio idrico integrato dell'Ambito Territoriale Ottimale della Regione Sardegna	Abbanoa S.p.A.
Raccolta e gestione rifiuti	Servizio affidato tramite evidenza pubblica	De Vizia
Fornitura energia elettrica	Servizio affidato tramite adesione a convenzione Consip	Global Power S.p.a., A2A Energia Spa e Enel Energia Spa
Servizio mensa scolastica	Servizio affidato tramite evidenza pubblica	Solaria Soc. Coop.
Servizio Trasporto scolastico	Servizio affidato tramite evidenza pubblica	Scia consorzio italiano autoservizi
Servizio Assistenza Domiciliare	Servizio affidato tramite evidenza pubblica	Oltrans Service Soc. Coop. Soc.

ANALISI CONTESTO INTERNO:

La struttura

La struttura del comune di Golfo Aranci è suddivisa in cinque settori denominati:

- SERVIZIO POLITICHE SOCIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - AMM. E DEMOGRAFICO;
- SERVIZIO FINANZIARIO - RISORSE UMANE - TRIBUTI - IVA;
- SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI - AA.GG. - CONTRATTI;
- SERVIZIO URBANISTICA - AMBIENTE - SUAPE;
- SERVIZIO POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - TURISMO.

In aggiunta ai settori suindicati è presente il servizio di "Staff del Sindaco".

I Dipendenti del Comune

Dotazione organica

Complessiva

Cat.	Previsti in DO	
	FT	PT
D	9	1
C	15	1
B	4	0
A	0	0
Totale	30*	2

*oltre all'unità di staff ex art. 90 Tuel

Per unità organizzativa

U.O.	Cat.	Previsti in DO		TD
		FT	PT	
Settore LL.PP.	Dir			
	D	2 (di cui 1 vacante*)	0	1
	C	2	0	0
	B	2	0	0
	A	0	0	0
	Totale U.O.	6	0	1
Settore Urbanistica	Dir			
	D	2	1	0
	C	2		0
	B	0	0	0
	A	0	0	0
	Totale U.O.	4	1	0
Settore finanziario	Dir			
	D	2	0	0
	C	4	0	0
	B	1	0	0
	A	0	0	0
	Totale U.O.	7	0	0
Settore Socio- demografico	Dir			
	D	2	0	0
	C	5	1	0
	B	0	0	0
	A	0	0	0

	Totale U.O.	7	1	0
Polizia Locale	Dir			
	D	1	0	0
	C	3	0	1
	B	2	0	0
	A	0	0	0
	Totale U.O.	6	0	1

***All'interno della dotazione organica, per le finalità di cui all'avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento per le politiche di coesione, programma nazionale di assistenza tecnica capacità per la coesione 2021-2027 (CAPCOE), è altresì previsto un posto vacante nel profilo di funzionario/EQ (ingegnere come prima priorità e specialista in attività amministrative e contabili come seconda priorità); con impegno a mantenere disponibile il posto di dotazione organica per il quale si intende presentare istanza di finanziamento.**

Tutela della parità di genere

La suddivisione del personale alla data del 31/12/2023 (solo dipendenti a tempo indeterminato)

Personale	Cat. A	Cat. B	Cat. C	Cat. D	Totale
Donne	0	1	12	4	17
Uomini	0	4	5	5	14
TOTALE	0	5	17	9	31

di cui in posizione organizzativa

Personale	P.O.
Donne	2*
Uomini	3
TOTALE	5

*di cui una dipendente a tempo determinato con contratto ex art. 110 Tuel

Rappresentanza Sindacale Unitaria

Personale	RSU
Donne	2
Uomini	0
TOTALE	2

Nel corso del mandato non sono stati rilevati:

- 1) Fenomeni di corruzione e cattiva gestione rilevati in sentenze;
- 2) Segnalazioni qualificate di fenomeni corruttivi o di cattiva gestione;
- 3) Condanne penali di amministratori o dipendenti;
- 4) Condanne per maturazione di responsabilità civile

Si riportano in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato:

SETTORE	FINANZIARIO, RISORSE UMANE
CRITICITA'	1) Carenza personale dipendente e eccessivo carico di lavoro 2) esistenza posizioni debitorie IMU di notevole entità; 3) invio delle denunce mensili (ex DMA) flussi Unimens globale ma non singolo per dipendente o ex dipendente comunale in vista della certificazione per le pratiche pensionistiche;
SOLUZIONI REALIZZATE	1) Realizzate diverse soluzioni: - selezione a tempo indeterminato per l'assunzione di un funzionario contabile (vincitrice dimessa dopo meno di 8 mesi); - selezione a tempo indeterminato per l'assunzione di un istruttore contabile (vincitrice dimessa dopo meno di 4 mesi); - mobilità interna di un operatore esperto; - programmazione trasferimento servizi in materia di utenze e assicurazioni ad altro settore; 2) attività di contrasto all'evasione IMU con emissione di atti di accertamento di notevole entità economica attraverso controlli incrociati con banche dati agenzia del territorio e conservatorie; 3) regolarizzazione posizione contributiva e sistemazione singola su Passweb dei dipendenti;
SETTORE	SOCIALE-AMMINISTRATIVO
CRITICITA'	1) Assenza di un assistente sociale 2) gestione servizio turismo 3) gestione scuolabus 4) emergenza epidemiologica covid-19
SOLUZIONI REALIZZATE	1) Concorso a tempo indeterminato ed assunzione assistente sociale 2) spostamento servizio turismo da settore LL.PP. al fine di una più efficiente gestione del servizio 3) acquisto nuovo scuolabus ed utilizzo nuovi obblighi contrattuali per l'erogazione di un servizio migliore, con costi maggiormente controllati 4) aiuti alla popolazione in ordine a beni di prima necessità e sussidi vari ed organizzazione test vaccinali ai fini della lotta al contagio
SETTORE	LL.PP., MANUTENZIONI, AA.GG.
CRITICITA'	1) Responsabilità di servizio attribuita ad un amministratore e lentezza nei procedimenti (a seguito aspettativa del responsabile di servizio) 2) scarsa illuminazione pubblica nel territorio con vecchi corpi illuminanti
SOLUZIONI REALIZZATE	1) selezione ex art. 110 tuel per assunzione a tempo determinato in ragione dell'assenza di professionalità adeguate in termini di categoria 2) diversi interventi di efficientamento energetico sull'impianto di illuminazione pubblica
SETTORE	URBANISTICA, AMBIENTE, COMMERCIO
CRITICITA'	1) Eccessivo carico di lavoro
SOLUZIONI REALIZZATE	1) gestione associata del servizio Suape con Unione dei Comuni Riviera di Gallura per pochi mesi poiché, per problemi interni, il servizio è stato sciolto

SETTORE	POLIZIA LOCALE
CRITICITA'	1) Assenza di regole chiare ed univoche nell'ambito della darsena comunale; 2) Carenza organico a fronte numerosi servizi da gestire
SOLUZIONI REALIZZATE	1) Miglior disciplina con regolamento approvato da consiglio comunale 2) Assunzione un agente di polizia a tempo determinato per anni 3
SETTORE	SEGRETARIO COMUNALE
CRITICITA'	1) Necessità dei dipendenti di un maggior supporto legale 2) sgombero immobile occupato abusivamente 3) assenza disciplina in materia di attrazioni su aree pubbliche
SOLUZIONI REALIZZATE	1) affidamento incarico tutela legale e parieristica a RTP esterno 2) adozione ordinanza di sgombero al fine di liberare l'area e realizzare opera pubblica 3) disciplina mediante apposito regolamento approvato dal consiglio comunale

1.7. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

PARAMETRI DI DEFICIT STRUTTURALE (coerenza dell'indice con il valore di riferimento nazionale)	Parametri 2021		Parametri 2022		Andamento nel biennio
	Nella media	Fuori media	Nella media	Fuori media	
PARAMETRI DI DEFICIT STRUTTURALE (coerenza dell'indice con il valore di riferimento nazionale)	X		X		positivo
Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito -su entrate correnti) maggiore del 48%	X		X		positivo
Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	X		X		positivo
Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di € 0	X		X		positivo
Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	X		X		positivo
Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	X		X		positivo
Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		X	X		negativo
[Indicatore 13.2 (debiti in corso di riconoscimento) + indicatore 13.3 (debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	X		X		positivo
Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	X		X		positivo

**PARTE II -DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA
SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

RIFERIMENTO	OGGETTO	MOTIVAZIONE
Deliberazione di CC n. 27 del 10/07/2019	MODIFICA ED INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO IUC-TARI.	Adeguamento a normativa nazionale
Deliberazione di GC n. 106 del 27/06/2019	AFFIDAMENTO IN USO DI UNA LANCIA A REMI - APPROVAZIONE REGOLAMENTO INTERNO PER UTILIZZO DELLA LANCIA E FAC-SIMILI ALLEGATI - CONCESSIONE CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE ORDINARIA ALLA LEGA NAVALE ITALIANA CON SEDE LEGALE IN GOLFO ARANCI - LOC. LUNGOMARE	Regolamentazione della materia
Deliberazione di GC n. 204 del 27/11/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL COMUNE.	Regolamentazione della materia
Deliberazione di CC n. 74 del 23/12/2019	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF - AZZERAMENTO ALIQUOTA PER L'ANNO DI IMPOSTA 2020 - MODIFICA AL REGOLAMENTO.	Modifica per una miglior imposizione nel quadro generale delle imposte comunali
Deliberazione CC n. 76 del 23/12/2019	MODIFICA DEGLI ARTT. 1 E. 2, DELL'ART. 3, DELL'ART. 4, DEGLI ARTT. 6 E 7, DEGLI ARTT. 8 E 9, DELL'ART. 12, DELL'ART. 14, DELL'ART. 20, DELL'ART. 23, DELL'ART. 30 E DELL'ART 38, DI MODIFICARE GLI ALLEGATO A E B, DI ISTITUIRE EX NOVO L'ART.6/BIS E DI ABROGARE L'ART. 27 NEL VIGENTE "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE ED APPLICAZIONE DELLA TASSA".	Fissazione criteri e requisiti di individuazione delle tipologie di attività idonee al conseguimento dell'autorizzazione della concessione di occupazione
Deliberazione di CC n. 15 del 25/03/2020	MODIFICA REGOLAMENTO TOSAP (IN RIFERIMENTO ALLA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 76 DEL 23.12.2019).	Adeguamento a modifica regolamento concessione spazi ed aree pubbliche
Deliberazione CC n. 36 del 07/07/2020	ABROGAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E DEL REGOLAMENTO PER L'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE E CONCESSIONE IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI.	Adozione nuova disciplina maggiormente aderente a volontà dell'amministrazione
Deliberazione CC n. 48 del 31/07/2020	ISTITUZIONE DEL REGOLAMENTO SULL'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU) AI SENSI DEL D.L. N. 124/2019 CONVERTITO IN LEGGE N. 160/2019	Regolamentazione della materia sulla base e nei limiti della normativa nazionale
Deliberazione CC n. 49 del 31/07/2020	MODIFICA ED INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO	Adeguamento al disposto di cui agli artt. 180 del Decreto Legge 19.05.2020, n. 34, 1, commi 792 e seguenti della legge 27.12.2019, n. 160.

		Introduzione della possibilità dell'accollo del debito, senza efficacia liberatoria del debitore originario e della possibilità pagamento dell'imposta di soggiorno anche mediante modello F24 secondo le disposizioni di cui all'art. 17 del D. Lgs. n. 241/1997
Deliberazione CC n. 66 del 11/11/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLE RIPRESE AUDIOVISIVE DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE.	Regolamentazione della materia
Deliberazione CC n. 67 del 11/11/2020	SCUOLA CIVICA DI MUSICA ANNO SCOLASTICO 2020/2021 APPROVAZIONE REGOLAMENTO E SCHEMA DI CONVENZIONE	Regolamentazione della materia
Deliberazione GC n. 19 del 05/03/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	Regolamentazione interna della materia
Deliberazione CC n. 18 del 05/03/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE IN MATERIA DI CONCESSIONE DEL CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI E ISTITUZIONE DEGLI STALLI DI SOSTA RISERVATI.	Regolamentazione della materia
Deliberazione GC n. 31 del 12/04/2021	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PUBBLICI CONCORSI APPROVATE DA ALTRI ENTI.	Regolamentazione della materia
Deliberazione CC n. 22 del 20/04/2021	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE UNICO (CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E MERCATALE	Regolamentazione della materia
Deliberazione CC n. 25 del 20/04/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI CONSULTIVE	Regolamentazione interna della materia
Deliberazione CC n. 61 del 07/06/2021	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LE NORME DI ACCESSO E LE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI CONCORSI E CONTESTUALE ABROGAZIONE DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 122 DEL 16.08.2000 E S.M.I.	Nuova regolamentazione della materia in linea con normativa nazionale
Deliberazione CC n. 35 del 07/06/2021	ABROGAZIONE REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, VANTAGGI ECONOMICI, PATROCINI PER ATTIVITÀ CULTURALI, DI SPETTACOLO, TURISMO, PROMOZIONE SOCIALE E SPORT. APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, VANTAGGI ECONOMICI, PATROCINI PER ATTIVITÀ CULTURALI, DI SPETTACOLO, TURISMO, PROMOZIONE SOCIALE E SPORT.	Miglior disciplina della materia

Deliberazione CC n. 36 del 07/06/2021	MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER LA APPLICAZIONE DEL CANONE UNICO (CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E MERCATALE).	Miglior disciplina della materia con modifica articoli 47-52-56-65-68-70-78-81-81bis- 81ter ed art. 82
Deliberazione GC n. 56 del 06/07/2021	MODIFICA REGOLAMENTO PER LE NORME DI ACCESSO E LE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI CONCORSI APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 61 DEL 07.06.2021.	Disciplina delle progressioni verticali - Misure per la valorizzazione del personale e per il riconoscimento del merito
Deliberazione CC n. 56 del 30/07/2021	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI (T.A.R.I.)	Adeguamento a normativa in materia (disposizioni introdotte dal D.Lgs. n. 116/2020)
Deliberazione CC n. 118 del 15/09/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (CUG) DEL COMUNE DI GOLFO ARANCI PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI.	Regolamentazione interna funzionamento Comitato
Deliberazione GC n. 121 del 20/09/2021	2° MODIFICA REGOLAMENTO PER LE NORME DI ACCESSO E LE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI CONCORSI APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 61 DEL 7.06.2021.	Adeguamento contenuti a D.L. n. 80 del 9 giugno 2021
Deliberazione CC n. 4 del 08/03/2022	MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITÀ ARMONIZZATO	Snellimento termini in favore di una più snella attività amministrativa
Deliberazione CC n. 5 del 08/03/2022	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF AZZERAMENTO ALIQUOTA PER LANNO DI IMPOSTA 2022. MODIFICA AL REGOLAMENTO	Azzeramento aliquota
Deliberazione CC n. 6 del 08/03/2022	MODIFICA ED INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO	Integrazione regolamento con introduzione norma su accertamento induttivo ai fini dell'imposta di soggiorno
Deliberazione CC n. 9 del 08/03/2022	INTEGRAZIONE "REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA E DEI SERVIZI FUNEBRI - CIMITERIALI"	Disciplina traslazione salma
Deliberazione CC n. 13 del 24/03/2022	MODIFICA ED INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA	Rivisitazione regolamentazione della materia per renderla più aderente alla volontà dell'amministrazione
Deliberazione CC n. 21 del 29/04/2022	MODIFICA ED INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI (T.A.R.I.).	Inserimento agevolazioni per emergenze epidemiologiche, sanitarie, di calamità naturali, ecc (con particolare riferimento a Covid-19)
Deliberazione GC n. 68 del 10/05/2022	3 MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LE NORME DI ACCESSO E LE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI CONCORSI QUALE APPENDICE DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.	Modifica disciplina su commissione esaminatrice
Deliberazione CC n. 25 del 16/05/2022	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI AREE PUBBLICHE AGLI ESERCENTI ATTIVITA' DI SPETTACOLO VIAGGIANTE	Regolamentazione della materia

Deliberazione CC n. 28 del 16/05/2022	INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA	Adeguamento a emergenza sanitaria Covid-19 ed inserimento norma su “Rilancio dell’economia – possibilità di ampliamento temporaneo delle concessioni”
Deliberazione CC n. 40 del 05/07/2022	MODIFICA ALLEGATO AL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI AREE PUBBLICHE AGLI ESERCENTI ATTIVITA' DI SPETTACOLO VIAGGIANTE	Allegazione planimetria area attività spettacolo viaggiante aggiornata
Deliberazione CC n. 48 del 28/07/2022	MODIFICA DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, VANTAGGI ECONOMICI, PATROCINI PER ATTIVITÀ CULTURALI, DI SPETTACOLO, TURISMO, PROMOZIONE SOCIALE E SPORT.	Modifica disciplina per la concessione del contributo per iniziative in concomitanza con festeggiamenti religiosi
Deliberazione CC n. 53 del 04/08/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI PREMI IN FAVORE DEGLI ALUNNI MERITEVOLI DEL COMUNE DI GOLFO ARANCI	Regolamentazione premio per alunni meritevoli
Deliberazione CC n. 61 del 03/10/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE DEI PASSI CARRABILI E DELLA RELATIVA MODULISTICA	Regolamentazione della materia
Deliberazione CC n. 62 del 03/10/2022	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	Regolamentazione della materia sulla base della normativa comunitaria
Deliberazione GC n. 190 del 18/10/2022	4 MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LE NORME DI ACCESSO E LE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI CONCORSI QUALE APPENDICE DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.	Modifica compensi commissari concorso
Deliberazione GC n. 194 del 21/10/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI GESTIONE ENTRATE (ART. 1, COMMA 1091, LEGGE N. 145/2018)	Regolamentazione della materia
Deliberazione GC n. 202 del 08/11/2022	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA TRAMITE I BUONI PASTO QUALE APPENDICE DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. APPROVAZIONE.	Regolamentazione della materia
Deliberazione CC n. 69 del 17/11/2022	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE	Adozione nuovo regolamento in sostituzione di quello precedente, ormai datato e non più in linea con normativa ed interpretazioni vigenti
Deliberazione GC n. 236 del 20/12/2022	MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA LOCALE	Modifica articoli 10 – 11 in materia di doveri del comandante e del vice-comandante

Deliberazione CC n. 9 del 14/03/2023	ABROGAZIONE REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, VANTAGGI ECONOMICI, PATROCINI PER ATTIVITÀ CULTURALI, DI SPETTACOLO, TURISMO, PROMOZIONE SOCIALE E SPORT. APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E/O ALTRI VANTAGGI ECONOMICI E DEL PATROCINIO.	Abrogazione vecchio regolamento ed adozione nuovo ed attuale forma Regolamentazione della materia
Deliberazione CC n. 36 del 26/05/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLA DARSENA IN CONCESSIONE AL COMUNE DI GOLFO ARANCI E DELL'ALLEGATO - A) REGOLAMENTO DI SICUREZZA DELLA DARSENA DI GOLFO ARANCI	Regolamentazione della materia ai fini di una miglior gestione della darsena, anche in ordine alla sicurezza
Deliberazione CC n. 99 del 05/06/2023	REGOLAMENTO DELLE PRESTAZIONI A CARICO DI TERZI PER LO SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI ED EVENTI.	Regolamentazione della materia
Deliberazione CC n. 43 del 13/06/2023	ABROGAZIONE REGOLAMENTO TARI VIGENTE E CONTESTUALE APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO TARI	Adeguamento a normativa nazionale
Deliberazione CC n. 52 del 10/08/2023	MODIFICA REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA.	Modifica all'art. 81, comma 12 in ordine all'occupazione con allestimenti e/o dehors
Deliberazione GC n. 174 del 21/09/2023	ABROGAZIONE REGOLAMENTI COMUNALI DESUETI.	Abrogazione n. 6 regolamenti desueti
Deliberazione CC n. 55 del 29/09/2023	PROPOSTA DI MODIFICA DELL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA CONCESSIONE DI PREMI IN FAVORE DEGLI ALUNNI MERITEVOLE DEL COMUNE DI GOLFO ARANCI.	Modifica entità premi
Deliberazione CC n. 58 del 29/09/2023	ABROGAZIONE REGOLAMENTI COMUNALI DESUETI.	Abrogazione n. 19 regolamenti poiché desueti
Deliberazione GC n. 191 del 12/10/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA PROGRESSIONE TRA AREE (IN DEROGA)	Regolamentazione della materia
Deliberazione GC n. 198 del 02/11/2023	MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	Adeguamento a mutato contesto normativo
Deliberazione CC n. 73 del 20/11/2023	REGOLAMENTO PER IL PRINCIPIO E L'OBLIGO DELL'ASSENZA DEL DOPPIO FINANZIAMENTO E SUL CONFLITTO DI INTERESSE IN AMBITO PNRR	Regolamentazione della materia per maggiori garanzie in ambito PNRR
Deliberazione CC n. 74 del 20/11/2023	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO SULLA VIDEOSORVEGLIANZA	Regolamentazione della materia, soprattutto in ordine al rispetto della privacy
Deliberazione CC n. 75 del 20/11/2023	ABROGAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E DEL REGOLAMENTO PER L'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI. APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE E CONCESSIONE IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI.	Miglior disciplina della materia

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. ICI/IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU):

Gettito IMU da rendiconto a competenza anno 2019 accertata € 2.100.000,00 riscossa/incassata € 1.934.604,07. Violazioni IMU accertati 1.076.978,05 – riscossi/incassati € 97.897,25;

Gettito IMU da rendiconto a competenza anno 2022 accertata € 3.512.966,20 riscossa/incassata € 3.468.419,94. Violazioni IMU accertati 1.050.446,00 – riscossi/incassati € 123.811,04;

Gettito IMU a competenza anno 2023 accertata € 3.453.947,82 riscossa/incassata € 2.928.753,50. Violazioni IMU accertati 7.512.261,56 – riscossi/incassati € 15.504,04;

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Aliquota abitazione principale	2	2	2	2	2	2
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200	200
Altri immobili	10,6	11,4	11,4	11,4	11,4	11,4
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	2	0	0	0	1	1

2.1.2. Addizionale Irpef: NON PREVISTA

Gettito addizionale Irpef (relativa ad anni pregressi) da rendiconto a competenza anno 2019 accertata € 29.899,24 riscossa/incassata € 27.630,22;

Gettito addizionale Irpef (relativa ad anni pregressi) da rendiconto a competenza anno 2022 accertata € 4.336,40 riscossa/incassata € 3.051,76;

Gettito addizionale Irpef (relativa ad anni pregressi) a competenza anno 2023 accertata € 6.980,63 riscossa/incassata € 5.981,48;

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Aliquota massima	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna
Fascia esenzione	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelevi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Ruolo TARI anno 2019 € 1.316.065,03 di cui € 998.343,71 (utenze domestiche) e € 317.721,32 (utenze non domestiche);

Ruolo TARI anno 2023 € 1.833.338,33 di cui € 1.313.907,52 (utenze domestiche) e € 519.430,81 (utenze non domestiche);

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite (utenze domestiche)	217,31 €	215,35 €	242,31 €	225,89 €	270,13 €
Costo del servizio procapite (utenze non domestiche)	836,11 €	871,79 €	848,10 €	1.140,09 €	1.370,53 €

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

L'approvazione della conversione in legge del DL n. 174/2012, avvenuta con legge n. 213/2012, ha apportato rilevanti novità che incidono notevolmente sul versante delle procedure interne, con l'introduzione di nuovi adempimenti per l'Ente su: controlli interni, pareri dei dirigenti, ruolo del dirigente finanziario, potenziamento dei controlli della Corte dei Conti, dichiarazioni di inizio e fine mandato, dichiarazioni della condizione patrimoniale degli amministratori.

L'art. 3 comma 2 del D.L. n. 174/2012 ha fissato altresì la tempistica per adeguarsi alla riforma, prevedendo che *"gli strumenti e le modalità di controllo interno di cui al comma 1, lettera d), (art. 147 e seg.) sono definiti con regolamento adottato dal Consiglio...e resi operativi dall'ente locale entro tre mesi dall'entrata in vigore del presente decreto"*.

Il Comune di Golfo Aranci approvava quindi con deliberazione consiliare n. 4 del 16/01/2013 il sistema dei controlli interni, ancora in vigore, disciplinando in particolare i controlli di regolarità amministrativa, il controllo di gestione ed i controlli sugli equilibri finanziari.

Il controllo di regolarità amministrativa è effettuato sotto la direzione del segretario generale, il quale può avvalersi di uno o più funzionari dell'amministrazione (nel corso del mandato il segretario comunale ha adempiuto autonomamente a tale attività).

Il Regolamento prevede che *"in assenza del programma di cui all'articolo 13, sono sottoposti al controllo successivo di regolarità amministrativa secondo le modalità indicate all'articolo 17 i seguenti atti:*

- a) le determinazioni di impegno di spesa;*
- b) gli atti di accertamento di entrata;*
- c) gli atti di liquidazione di spesa;*
- d) gli ordinativi di pagamento;*
- e) i contratti e gli atti endoprocedimentali presupposti;*
- f) le convenzioni;*
- g) le concessioni di contributi di qualsiasi natura.*

2. Sono inoltre sottoposti a controllo gli atti emessi senza il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica o contabile".

La metodologia di controllo consiste nell'attivazione di un monitoraggio sugli atti con l'obiettivo di verificare:

- la regolarità delle procedure adottate;
- il rispetto delle normative vigenti;
- il rispetto degli atti di programmazione e di indirizzo;
- l'attendibilità dei dati esposti.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa è effettuato mensilmente. Gli atti da sottoporre a controllo sono scelti mediante sorteggio effettuato dall'ufficio del segretario comunale. Gli atti da sottoporre

a controllo devono rappresentare almeno un 10 % del totale degli atti formati nel mese di riferimento (in ogni caso con il numero minimo di un atto).

Le risultanze del controllo svolto sono trasmesse quadrimestralmente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché all'organo di revisione contabile, al nucleo di valutazione ed al consiglio comunale.

Nel corso dell'intero mandato i controlli di regolarità amministrativa sono stati svolti puntualmente, trasmessi all'organo di revisione, al nucleo di valutazione, ai responsabili di servizio ed al consiglio e non hanno evidenziato particolari irregolarità.

3.1.1. Controllo di gestione: l'emergenza epidemiologica da Covid19 ha inciso significativamente sulla programmazione dell'Ente che non ha potuto perseguire tutti gli obiettivi prefissati ad inizio mandato al fine di adottare ogni misura idonea ad evitare il diffondersi del virus. I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato sono stati conseguiti come di seguito indicato, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

	OBIETTIVO	Opere Pubbliche da realizzare
1		Mitigazione rischio idrogeologico nelle Vie Dante, Lussu e nella circonvallazione provinciale
	FINE MANDATO	L'obiettivo non è stato raggiunto totalmente ma è stata ripristinata una condotta delle acque meteoriche
2		Efficientamento della pubblica illuminazione e completamento impianto illuminazione Via degli Olmi, Via Sabina e restanti Baia Caddinas
	FINE MANDATO	Obiettivo realizzato mediante project financing realizzato con impresa specializzata che ha consentito di rendere ai cittadini un miglior servizio ed all'Ente di realizzare risparmi nei costi. E' stato inoltre realizzato un impianto fotovoltaico sulla sede comunale
3		Completamento del 2° e 3° lotto di Piazza la Piccola
	FINE MANDATO	L'Ente ha reperito le risorse utili a realizzare il 2° lotto, anche tramite un bando Regionale utile al recupero di avanzo di amministrazione per altri interventi; in data 12.12.2023 è stata adottata un'ordinanza di sgombero (n. 73) diretta a liberare un immobile presente sulla Piazza ed occupato arbitrariamente. All'esito della liberazione del bene sarà possibile svolgere la gara d'appalto per la demolizione dei manufatti esistenti e la realizzazione del 2° lotto
4		Completamento illuminazione di Via Marconi
	FINE MANDATO	Sono in corso trattative con la Provincia ai fini della consegna della rete in perfetto stato di manutenzione
	OBIETTIVO	Lavoro e turismo
5		Calendario di eventi che interessi un periodo annuale sempre più ampio
	FINE MANDATO	Nonostante le forti restrizioni determinate dal virus Covid-19 l'Ente ha svolto attività di promozione turistica del territorio realizzando in particolare i seguenti eventi: EVENTI 2022: 74 eventi in totale APRILE: 3 eventi, tra cui uno in occasione della Pasquetta con l'evento Fioriamo EVENTI ESTIVI da Giugno a Ottobre: 63 EVENTI DA CALENDARIO MON AMOUR, di cui il più importante è stato il Concerto di Loredana Bertè. EVENTI NATALIZI: concerto di Lucilla e Villaggio Natalizio comprendente n. 7 eventi dal 10 Dicembre al 6 Gennaio 2022.

		EVENTI 2023: 65 eventi in totale Febbraio/Marzo/aprile: 3 eventi (comprendenti Carnevale e i festeggiamenti in occasione di San Giuseppe) 41 eventi da maggio ad ottobre: tra cui la Coppa del Mondo di nuoto in acque libere, concerto Orchestra Casadei, concerto Lamborghini, esibizione dei comici Panpers e Pino e gli Anticorpi Natale: 21 eventi in totale, tra cui l'esibizione del prestigiatore comico Andrea Paris e del comico Cacioppo. EVENTI 2024: 1 evento Febbraio: 1 evento con due giornate di festa in occasione del Giovedì e del Martedì Grasso presso la Palestra Comunale.
6		Realizzazione molo frangiflutti fisso e yachting club
	FINE MANDATO	L'Ente ha ricevuto un finanziamento Regionale per € 3.000.000,00 ed approvato lo studio di fattibilità tecnica ed economica dell'opera
7		Promozione e supporto alle imprese
	FINE MANDATO	L'Ente ha utilizzato un finanziamento (DPCM del 24/09/2020) al fine di concedere contributi, previe pezze giustificative, in favore delle imprese operanti sul territorio. Il contributo (di € 1.000,00) è stato erogato in favore di circa 100 imprese.
8		Assegnazione definitiva dei posti barca ai pescatori professionisti
	FINE MANDATO	In data 26.05.2023 il consiglio comunale ha approvato con deliberazione n. 36, previo parere favorevole dell'autorità marittima in ordine alla sicurezza, il regolamento sul funzionamento della Darsena disciplinando anche l'assegnazione dei posti barca
9		Installazione colonnine acqua ed elettricità nella darsena
	FINE MANDATO	Il regolamento approvato con deliberazione n. 36 del 26.05.2023 prevede altresì colonnine di acqua e di energia elettrica nella darsena e l'Ente ha ottenuto un progetto di adeguamento della medesima
	OBIETTIVO	Salvaguardia delle spiagge e dell'ambiente
10		Studio di un progetto per il riutilizzo delle acque reflue di irrigazione
	FINE MANDATO	Sono state avviate intese con il Consorzio di bonifica ed è stata raggiunta un'ipotesi di accordo sulla base di una convenzione che dovrà essere sottoposta all'attenzione del consiglio comunale
11		Adesione alla direttiva Europea della plastica
	FINE MANDATO	È stato aggiudicato l'appalto del nuovo servizio di igiene urbana, in linea con la normativa vigente in materia, senza particolari accorgimenti aggiuntivi in ordine alla raccolta della plastica
12		Eliminazione erosione e raccolta acque bianche terza spiaggia
	FINE MANDATO	Il Comune ha approvato il progetto di regimazione delle acque meteoriche ed affidato i relativi lavori
13		Tutela dello stagno della quinta spiaggia
	FINE MANDATO	Mediante fondi provenienti da Enti terzi (fondi comunitari mediante Regione Sardegna) sono stati realizzati una passerella, un pozzo ed interventi di pulizia dell'area
14		Attuazione piano di gestione per la tutela e lo sviluppo dell'area Capo Figari
	FINE MANDATO	E' stata istituita la Zona di Protezione Speciale (ZPS) ed

		approvato il Piano di gestione
15		Ripristino e valorizzazione dei beni storici (Pozzo Sacro Milis)
	FINE MANDATO	Sono stati appaltati e realizzati interventi di consolidamento e valorizzazione del Pozzo Sacro Milis
	OBIETTIVO	Edilizia convenzionata
16		Vendita lotti edilizia convenzionata e realizzazione opere di urbanizzazione
	FINE MANDATO	L'Ente ha adottato una variante all'originario progetto, prevedendo la realizzazione di un numero superiore di abitazioni ed è ora in attesa del rilascio del parere da parte dell'UTP
	OBIETTIVO	Sviluppo culturale
17		L'accademia delle arti e della musica
	FINE MANDATO	È stata istituita la scuola civica di musica con gestione associata e Comune capofila inizialmente individuato in Golfo aranci e poi in Buddusò
18		Borse di studio per universitari
	FINE MANDATO	L'Ente ha approvato il regolamento per il premio agli alunni meritevoli riservandolo agli studenti della scuola secondaria di I e II grado
19		Ampliamento della scuola elementare Enzo Zannini con la realizzazione di una mensa e di una palestra
	FINE MANDATO	L'amministrazione ha rimesso in funzione la vecchia palestra e realizzato un'area mensa in favore degli alunni
	OBIETTIVO	Politiche sociali
20		Istituzione consigli comunali aperti per il confronto continuo con il cittadino
	FINE MANDATO	Nonostante il Covid-19 nell'ultimo quinquennio si sono svolti due consigli comunali aperti in materia di "porto" e "Cala Moresca"
21		Creazione progetti di reinserimento sociale per persone in difficoltà socio-economica e psico-sociale
	FINE MANDATO	Sono stati attivati progetti di inclusione sociale con servizi ad hoc in favore dei cittadini Ucraini
22		Potenziamento dei servizi di svago e socialità nella struttura comunale "Domo mea"
	FINE MANDATO	La struttura è stata utilizzata da parte di associazioni senza scopi di lucro
23		Fornitura di sedie job nelle spiagge
	FINE MANDATO	Sono state rese disponibili due sedie presso le concessioni balneari
24		Riattivazione casa di riposo
	FINE MANDATO	Nell'anno 2022 la casa di riposo è stata riaperta
25		Realizzazione polo sportivo area terza spiaggia
	FINE MANDATO	L'Ente ha approvato un project financing di origine privata diretto a realizzare campi da padel e sottoscritto una convenzione con un terzo, in qualità di CUC, al fine di bandire la relativa gara pubblica
26		Affidamento tramite bando pubblico della gestione del palazzetto dello sport Sebastiano Barrera
	FINE MANDATO	L'impianto sportivo è stato affidato in gestione a terzi ma il contratto è stato risolto per l'insolvenza dell'associazione sportiva
27		Finanziamento eventi ed attività associazioni sportive Golfo Aranci
	FINE MANDATO	Nell'arco del quinquennio sono state erogate diverse forme di

		sostegno alle associazioni sportive di Golfo Aranci
28		Promozione scuola calcio e squadra calcio nel nuovo campo sportivo
	FINE MANDATO	L'impianto è stato concesso alla squadra di calcio locale a fronte del versamento di un canone annuo
	OBIETTIVO	RUDALZA
29		Realizzazione cimitero
	FINE MANDATO	L'amministrazione ha apportato una modifica al PUC con la previsione di un'apposita area cimiteriale in Rudalza
30		Urbanizzazione della strada che dal bivio della SP 16 conduce alla scuola elementare di Rudalza
	FINE MANDATO	È stato realizzato un intervento di mitigazione del rischio idrogeologico nel sottopasso di collegamento con la scuola

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs. n. 150/2009:

Con deliberazione di Giunta comunale n. 198 del 21.11.2019, previo parere del Nucleo di valutazione, è stato approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance, confermato negli anni seguenti (da ultimo deliberazione di GC n. 7 del 19.01.2023).

La valutazione delle performance individuali ed organizzative è finalizzata a garantire il miglioramento degli standard di qualità dei servizi erogati e delle attività svolte, la valorizzazione delle professionalità ed il contenimento e la razionalizzazione della spesa. La erogazione delle indennità legate alla performance è uno strumento finalizzato al raggiungimento di tali fini.

Nell'ambito della valutazione delle performance si tiene adeguatamente conto del rispetto dei vincoli dettati dal legislatore.

Viene garantita la più ampia trasparenza, nel rispetto dei vincoli dettati per la tutela della riservatezza dei dati personali, del processo di valutazione e dei suoi esiti. Delle scelte che sono compiute nell'ambito del processo di valutazione è data tempestiva comunicazione ai soggetti interessati e/o ai destinatari.

Nella valutazione si tiene adeguatamente conto dei giudizi espressi dai cittadini e dagli utenti sulla qualità dei servizi erogati da parte dell'ente.

Il Sindaco valuta il Segretario, anche per le eventuali funzioni dirigenziali; può richiedere per la valutazione degli stessi il supporto dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione (o dell'OIV).

Il Nucleo di valutazione (o OIV) propone al Sindaco la valutazione dei responsabili. Nella valutazione delle competenze professionali e manageriali e dei comportamenti organizzativi dei responsabili il Nucleo di Valutazione (o OIV) tiene conto delle considerazioni espresse dal Sindaco o dall'assessore di riferimento e dal Segretario.

I responsabili valutano i dipendenti assegnati alla struttura gestita, comunicando i risultati al Nucleo di Valutazione (o OIV).

Sulla base degli esiti delle valutazioni sono ripartite le incentivazioni della performance, con riferimento in primo luogo alla indennità di risultato dei titolari di posizione organizzativa, nonché alla produttività del personale ed agli altri istituti previsti dal legislatore nazionale e dai contratti collettivi, con specifico riferimento al bonus delle eccellenze ed al premio per l'innovazione.

Degli esiti delle valutazioni si tiene conto nelle progressioni economiche, nelle progressioni di carriera, nell'attribuzione degli incarichi di responsabilità e nel conferimento degli incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa. Degli eventuali esiti negativi della valutazione si tiene conto nell'accertamento delle responsabilità dirigenziali e disciplinari.

Nel corso del mandato non si sono verificate valutazioni negative per mancato raggiungimento degli obiettivi e l'Ente ha sempre concluso il ciclo delle performance senza accumulare particolari ritardi.

Tutta la documentazione utile è pubblicata annualmente sul portale "amministrazione trasparente".

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)

Dopo il “Piano Cottarelli”, il documento dell’Agosto 2014 con il quale l’allora Commissario Straordinario alla spending review auspicava la drastica riduzione delle società partecipate da circa 8.000 a circa 1.000, la legge di stabilità per il 2015 (legge 190/2014) ha imposto agli enti locali l’avvio un “processo di razionalizzazione” che possa produrre risultati.

Il Comune di Golfo Aranci partecipa al capitale delle seguenti società:

Denominazione	Tipologia	% di partecipazione	Capitale sociale al 31/12/2021	Note
Abbanoa S.p.A.	Gestore unico del Servizio idrico integrato dell’Ambito Territoriale Ottimale della Regione Sardegna	0,0144645%	€ 281.275.415,00	La società è il soggetto individuato dalla Regione Sardegna per la gestione del servizio idrico integrato regionale; Abbanoa è assoggettata al controllo da parte dell’ex ATO.
I&G Gallura S.p.A. in liquidazione	Organismo individuato dalla Regione Sardegna quale Autorità di bacino n. 5 per la gestione del servizio di distribuzione del gas	5,56%		Il Comune di Golfo Aranci ha assunto la decisione di dismettere la propria partecipazione societaria mediante messa in liquidazione. E’ stata quindi disposta la costituzione di un’associazione di comuni che subentrasse in tutti i rapporti di I&G Gallura nella veste di Autorità di Bacino n. 5. La società è stata cancellata dal registro delle imprese nell’anno 2023.
EGAS	Ente Governo Ambito della Sardegna	0,0015248%	€ 2.500.000,00	Il Comune di Golfo aranci ha una piccola quota di rappresentatività (30% in rapporto al territorio e 70% in rapporto alla popolazione)

3.1.4 – Indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed Enti strumentali e società partecipate, individuazione obiettivi gestionali e di servizio e delle procedure di controllo dell’Ente:

Abbanoa S.p.A.:	
INDIRIZZI GENERALI	La società è controllata dalla Regione Autonoma della Sardegna, a mezzo dell’Autorità d’Ambito della Sardegna, ora in gestione commissariale, ed è partecipata dalla RAS (maggioranza) e dai Comuni della Regione. La partecipazione minoritaria non consente alcuna influenza negli indirizzi aziendali.
OBIETTIVI GESTIONALI E DI SERVIZIO	La società Abbanoa S.p.A., ex SIDRIS, è affidataria del Servizio Idrico Integrato per l’intera Regione Sardegna.
CONTROLLI DELL’ENTE	L’attività di controllo viene esercitata attraverso l’acquisizione del bilancio di esercizio e la verifica dei crediti-debiti reciproci.

EGAS:	
INDIRIZZI GENERALI	L'Ente, istituito con L.R. n. 4 del 04.02.2015 ha la funzione di organizzare, nei termini di legge, il Servizio Idrico Integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi esclusivamente civili, nonché di fognatura e di depurazione delle acque reflue.
OBIETTIVI GESTIONALI E DI SERVIZIO	EGAS provvede alla programmazione ed al controllo della gestione dei servizi sopra indicati. Esercita il controllo analogo sul Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato.
CONTROLLI DELL'ENTE	L'attività di controllo viene esercitata attraverso l'acquisizione del bilancio di esercizio e la verifica dei crediti-debiti reciproci.

I&G Gallura in liquidazione:	
INDIRIZZI GENERALI	La partecipazione minoritaria non consente alcuna influenza negli indirizzi aziendali. La società è attualmente in stato di liquidazione.
OBIETTIVI GESTIONALI E DI SERVIZIO	La società, totalmente pubblica, gestisce secondo l'istituto dell'in house providing alcuni servizi regolati da specifici contratti di servizio con il Comune di Olbia (che esercita il controllo analogo) ed, in minima parte, con altri soci tra cui il Comune di Golfo Aranci. La Società è stata individuata dalla Regione quale Organismo di bacino n. 5 per la realizzazione delle reti del gas in Sardegna.
CONTROLLI DELL'ENTE	L'attività di controllo viene esercitata attraverso l'acquisizione del bilancio di esercizio e la verifica dei crediti-debiti reciproci.

PARTE III -SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	% var. rispetto al 1° anno
Avanzo di amministrazione	1.769.742,00	1.726.316,68	2.137.133,99	2.728.976,76		54,20%
Fondo pluriennale vincolato corrente	41.156,45	39.373,02	204.299,71	245.342,63		496,12%
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	2.906.817,07	973.997,99	773.948,62	634.339,92		-78,18%
ENTRATE CORRENTI TITOLI 1-2-3	8.347.045,94	7.795.883,83	8.610.935,07	9.125.001,59		9,32%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	620.396,00	270.957,88	914.336,34	286.689,16		-53,79%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-		#DIV/0!
TITOLO 6 ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	-	-	-	-		#DIV/0!
TITOLO 7 ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	-	-	-	-		#DIV/0!

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	% var. rispetto al 1° anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	8.978.274,63	8.918.052,99	9.884.755,44	10.974.250,02		22,23%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	4.572.297,65	1.754.991,56	2.629.530,51	1.915.393,72		-58,11%
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	5000	0	0		#DIV/0!
TITOLO 4 SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	134.585,18	128.484,85	126.367,78	130.706,32		-2,88%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0	0	0	0		#DIV/0!

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	% var. rispetto al 1° anno
TITOLO 9 <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	1.431.012,00	1.526.862,00	1.434.200,00	1.450.412,00		1,36%
TITOLO 7 <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	1.431.012,00	1.526.862,00	1.434.200,00	1.450.412,00		1,36%

3.2. Equilibrio di parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
		2019	2020	2021	2022	2023
A) FPV per spese correnti iscritto in entrata	(+)	€ 41.156,45	€ 39.373,02	€ 204.299,71	€ 245.342,63	€ -
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	€ 8.331.812,69	€ 8.715.594,81	€ 9.106.732,53	€ 9.677.258,98	€ -
di cui per estinzione anticipata di prestiti		€ 6.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ -
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da pa	(+)	€ 1.878,23	€ 1.660,62	€ 90.891,60	€ 18.178,32	€ -
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	€ 6.205.935,59	€ 5.496.996,45	€ 6.215.780,80	€ 7.842.192,40	€ -
DD) FPV di parte corrente (di spesa)	(-)	€ 39.373,02	€ 204.299,71	€ 245.342,63	€ 226.483,65	€ -
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	€ 124.113,33	€ 128.484,85	€ 126.367,78	€ 130.706,32	€ -
di cui per estinzione anticipata di prestiti		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013)		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		€ 2.005.425,43	€ 2.926.847,44	€ 2.814.432,63	€ 1.741.397,56	€ -
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, TUEL						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	€ 634.901,42	€ 1.127.951,88	€ 1.084.232,44	€ 1.606.612,12	€ -
di cui per estinzione anticipata di prestiti		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base per legge o principi contabili	(+)	€ 86.005,74	€ 177.796,83	€ 264.414,77	€ 149.756,14	€ -
di cui per estinzione anticipata di prestiti		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento per legge o principi contabili	(-)	€ 17.175,59	€ 8.175,59	€ 13.000,00	€ 7.000,00	€ -
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*) O=G+H+I-L+M		€ 2.709.157,00	€ 4.224.420,56	€ 4.150.079,84	€ 3.490.765,82	€ -

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
		2019	2020	2021	2022	2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	€ 1.134.840,58	€ 598.364,80	€ 1.052.901,55	€ 1.122.364,64	
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	€ 2.906.817,07	€ 973.997,99	€ 773.948,62	€ 634.339,92	
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	€ 621.888,82	€ 303.170,84	€ 1.037.838,33	€ 284.157,72	
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	€ 1.878,23	€ 1.660,62	€ 90.891,60	€ 18.178,32	€ -
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	€ 86.005,74	€ 177.796,83	€ 264.414,77	€ 149.756,14	€ -
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento per legge o principi contabili	(+)	€ 17.175,59	€ 8.175,59	€ 13.000,00	€ 7.000,00	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	€ 3.186.691,70	€ 860.996,92	€ 1.338.447,91	€ 1.040.581,32	
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	€ 973.997,99	€ 773.948,62	€ 634.339,92	€ 654.752,52	
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	€ -	€ 5.000,00	€ -	€ -	€ -
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		€ 432.148,40	€ 64.306,23	€ 549.594,30	€ 184.593,98	€ -

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	(+)	7.421.585,65	6.492.426,66	8.976.037,28	9.229.728,88	
Pagamenti	(-)	8.748.538,19	5.996.091,71	7.484.627,25	8.845.744,73	
Differenza	(+)	-1.326.952,54	496.334,95	1.491.410,03	383.984,15	0,00
Residui attivi	(+)	2.625.193,25	3.349.144,59	2.092.682,30	1.785.055,19	
FPV iscritto in entrata	(+)	2.947.973,52	1.013.371,01	978.248,33	879.682,55	
Residui passivi	(-)	1.861.279,82	1.318.192,11	1.120.117,96	1.221.102,68	
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	39.373,02	204.299,71	245.342,63	226.483,65	
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	973.997,99	773.948,62	634.339,92	654.752,52	
Differenza		2.698.515,94	2.066.075,16	1.071.130,12	562.398,89	0,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-4.025.468,48	-1.569.740,21	420.279,91	-178.414,74	0,00

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Parte accantonata	4.959.419,62	7.387.182,06	4.826.439,05	6.660.770,32	
Parte vincolata	2.251.272,13	3.274.888,75	3.793.461,85	3.559.978,24	
Parte destinata agli investimenti	136.978,29	15.387,81	31.374,64	31.974,64	
Parte disponibile	1.332.798,96	1.231.389,69	2.021.608,59	1.316.631,74	
Totale	8.680.469,00	11.908.848,31	10.672.884,13	11.569.354,94	0,00

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	4.555.671,17	6.067.101,51	8.028.707,07	8.702.930,13	
Totale residui attivi finali	7.576.699,76	8.690.175,07	4.981.327,86	5.290.379,50	
Totale residui passivi finali	2.438.530,92	1.870.179,94	1.457.468,25	1.542.718,52	
FPV di parte corrente SPESA	39.373,02	204.299,71	245.342,63	226.483,65	
FPV di parte capitale SPESA	973.997,99	773.948,62	634.339,92	654.752,52	
Risultato di amministrazione	8.680.469,00	11.908.848,31	10.672.884,13	11.569.354,94	0,00
Utilizzo anticipazione di cassa					

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	26.836,00	0,00	
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	570.019,56	0,00	0,00	
Spese correnti non permanenti	358.792,64	141.510,80	339.600,00	576.886,80	
Spese correnti in sede di assestamento	249.292,91	0,00	0,00	0,00	
Avanzo accantonato	11.668,06	0,00	22.543,06	197.036,14	
Avanzo vincolato	15.147,81	416.421,52	695.253,38	832.689,18	
Spese di investimento	1.134.840,58	598.364,80	1.052.901,55	1.122.364,64	
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	1.769.742,00	1.726.316,68	2.137.133,99	2.728.976,76	0,00

4. Gestione dei residui.

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	424.957,63	540.652,38	990.797,65	1.538.728,59	
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	35.120,56	0,00	31.925,76	42.388,10	
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	74.656,49	83.631,27	31.997,55	109.634,52	
Totale	534.734,68	624.283,65	1.054.720,96	1.690.751,21	
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	460.408,36	0,00	223.200,00	80.700,00	
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	591.117,65	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	1.051.526,01	0,00	223.200,00	80.700,00	
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	11.176,79	5.233,11	449,11	13.603,98	
TOTALE GENERALE	1.597.437,48	629.516,76	1.278.370,07	1.785.055,19	0,00

Residui passivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	27.631,18	24.019,61	18.355,92	1.062.540,57	
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	130.859,40	547,76	40.924,96	149.340,04	
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	71.862,00	5.862,40	1.552,61	9.222,07	
TOTALE GENERALE	230.352,58	30.429,77	60.833,49	1.221.102,68	0,00

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	4,01%	10,20%	14,63%	21,02%	%

5. Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio)

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2019	2020	2021	2022	2023
E	E	E	E	E

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno (pareggio di bilancio)

Nel periodo di mandato 2019-2024 l'Ente ha sempre rispettato il nuovo vincolo del pareggio di bilancio.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno (pareggio di bilancio) indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	3.263.952,90	3.135.468,05	3.009.100,27	2.878.393,95	2.743.182,01
Popolazione	2.460	2.428	2.379	2.373	2.400
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1326,810122	1291,378933	1264,859298	1212,976802	1142,992504

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204	1,21%	1,24%	1,07%	0,96%	%

6.3 Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza:

Non presenti contratti di finanza derivata

7.0 Stato patrimoniale e debiti fuori bilancio

7.1 Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	1.849.822,48	Patrimonio netto	29.777.285,02
Immobilizzazioni materiali	40.903.074,92		
Immobilizzazioni finanziarie	53.283,85		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.077.379,40	Fondi per rischi e oneri	934.324,98
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	6.029.140,39	Debiti	5.702.456,26
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	14.498.634,78
Totale	50.912.701,04	Totale	50.912.701,04

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	1.857.615,50	Patrimonio netto	28.775.478,54
Immobilizzazioni materiali	37.836.572,20		
Immobilizzazioni finanziarie	53.283,93		
Rimanenze	0,00		
Crediti	947.739,84	Fondo per rischi e oneri	3.055.207,50
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	9.444.528,34	Debiti	4.424.150,47
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	13.884.903,30
Totale	50.139.739,81	Totale	50.139.739,81

7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Nel corso del mandato sono stati riconosciuti tredici debiti fuori bilancio:

- 1) con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 26.09.2019 è stato riconosciuto un dfb complessivo di € 9.739,50 di cui € 3.324,27 sentenze esecutive (spese legali e di giudizio) ed € 6.415,23 per patrocinio legale (spese legali di rappresentanza e onorario a favore di un avvocato);
- 2) con deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 10.05.2021 è stato riconosciuto un dfb per complessivi € 722,10 per sentenza esecutiva di cui € 656,60 per spese di lite ed € 64,50 come contributo unificato;
- 3) con deliberazione di Consiglio comunale n. 29 del 10.05.2021 è stato riconosciuto un dfb per complessivi € 326.368,28 di cui € 311.388,48 per indennizzo per acquisizione sanante terreni ed €

- 14.979,80 come spese legali, contributo unificato, spese di consulenza, spese copia e spese atto di precetto;
- 4) con deliberazione di Consiglio comunale n. 80 del 8.11.2021 è stato riconosciuto un dfb per complessivi € 4.836,00 per sentenze esecutive (spese di lite, spese generali, cassa e contributo unificato);
 - 5) con deliberazione di Consiglio comunale n. 81 del 8.11.2021 è stato riconosciuto un dfb per complessivi € 20.540,16 connessi all'effettuazione di lavori pubblici di somma urgenza;
 - 6) con deliberazione di Consiglio comunale n. 91 del 6.12.2021 è stato riconosciuto un dfb per complessivi € 30.765,55 connessi all'effettuazione di lavori pubblici di somma urgenza;
 - 7) con deliberazione di Consiglio comunale n. 49 del 28.07.2022 è stato riconosciuto un dfb per complessivi € 1.389,54 per una cartella di pagamento Tasse automobilistiche;
 - 8) con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 30.08.2022 è stato riconosciuto un dfb per complessivi € 1.406,03 per una cartella di pagamento Tasse automobilistiche;
 - 9) con deliberazione di Consiglio comunale n. 71 del 17.11.2022 è stato riconosciuto un dfb per complessivi € 2.245,17 per una cartella di pagamento Registrazione atti giudiziari;
 - 10) con deliberazione di Consiglio comunale n. 90 del 29.12.2022 è stato riconosciuto un dfb per complessivi € 1.340,34 per una cartella di pagamento Tasse automobilistiche;
 - 11) con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 10.08.2023 è stato riconosciuto un dfb per complessivi € 15.352,48 per sentenze esecutive (ordinanza, sentenza, spese generali, cassa e IVA);
 - 12) con deliberazione di Consiglio comunale n. 84 del 15.12.2023 è stato riconosciuto un dfb per complessivi € 302,97 per una cartella di pagamento Registrazione atti giudiziari;
 - 13) con deliberazione di Consiglio comunale n. 87 del 15.12.2023 è stato riconosciuto un dfb per complessivi € 270,91 per una cartella di pagamento Registrazione atti giudiziari;

Non si conoscono ulteriori ipotesi di debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.044.239,00	1.194.356,68	1.194.356,68	1.194.356,68	1.194.356,68
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	993.459,08	1.105.651,33	1.187.567,25	1.176.729,01	
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI/NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	16,01%	20,11%	19,11%	15,01%	%

Limite di spesa del personale triennio 2011-2013 rideterminato, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L.296/2006, nell'importo di € 1.194.356,68 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 24/02/2021.

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spesa personale</u>					
Abitanti	993459,08 / 2460 = € 403,85	1.105.651,33 / 2428 = € 455,38	1.187.567,25 / 2379 = € 499,19	1.176.729,01 / 2373 = € 495,88	

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti (a tempo indeterminato e determinato):

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	2460 / 30 = 82,00	2428 / 30 = 80,93	2379 / 30 = 79,30	2373 / 37 = 64,14	2400 / 36 = 66,67

8.4. Nel periodo considerato, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge (tempo determinato).

	2019	2020	2021	2022
Tetto spesa 2009	79.388,24	79.388,24	79.388,24	79.388,24
Spesa singolo anno	67.333,60	76.090,37	76.271,12	79.089,68
Tetto rispettato	SI	SI	SI	SI

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non sono presenti aziende speciali o istituzioni

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse	21.621,23	37.035,52	44.110,54	44.914,95	48.423,27

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007(esternalizzazioni):

Nel corso del mandato non sono stati esternalizzati nuovi servizi.

PARTE IV-RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti.

In data 02.04.2021 l'Ente è stato sollecitato all'invio del questionario degli oneri da contenzioso.

Con nota del 13.04.2021 la Corte dei Conti, sezione di controllo per la Sardegna, ha rilevato il mancato invio da parte del Comune della delibera sulla revisione periodica delle partecipazioni societarie e i relativi esiti ed ha intimato la trasmissione del documento, cui l'Ente ha poi provveduto.

Nell'anno 2022 il Comune di Golfo Aranci ha ricevuto dalla Procura Regionale presso la sezione giurisdizionale della Corte dei Conti della Sardegna un decreto con richiesta istruttoria ex art. 58, comma 2, del D.Lgs. 174/2016, cui ha risposto con una relazione.

Oltre a tale richiesta l'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: nel corso del mandato l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'organo di revisione.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa: nel corso del mandato sono state intraprese azioni dirette a ridurre la spesa in materiale di cancelleria (dematerializzazione degli atti dell'Ente), nonché in materia di efficientamento energetico (illuminazione pubblica e palazzo comunale).

PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

Con l'emanazione del D.lgs. 175/2016, il Legislatore ha quindi richiesto una ricognizione straordinaria, disciplinata dall'art. 24: in ottemperanza al nuovo dettato normativo il Comune di Golfo Aranci, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 27.10.2017, ha approvato il documento di "revisione straordinaria" delle proprie società partecipate, dal quale risulta la non sussistenza dei presupposti per il mantenimento della partecipazione nella società **I&G Gallura SPA**, la cui dismissione doveva attivarsi entro il 31.12.2017.

Le attività inerenti la dismissione di cui sopra sono state evidenziate in sede di adozione della "ricognizione ordinaria" delle partecipazioni societarie, annualità 2017, approvate con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 28/12/2018, n. 21 del 29/04/2020, n. 2 del 28/02/2021, n. 94 del 30.12.2021 e n. 82 del 29.12.2022.

Partecipazioni dell'Ente

Le partecipazioni dell'Ente sono di lieve entità. Il Comune non detiene partecipazioni indirette.

La società STL Gallura Costa Smeralda Spa è in stato di liquidazione dal 2011; la sua dismissione era stata deliberata dall'Ente dal CC in occasione della ricognizione delle società ai sensi dell'art. 3, commi 27 e ss della L. 244/2007 (Finanziaria 2008). Alla data odierna la liquidazione non si è ancora completata a causa delle pretese creditorie in merito a oneri di liquidazione che sarebbero maturati nel corso degli ultimi anni di attività (consulenze legali, compensi liquidatore, collegio sindacale, commercialista, dipendente, ecc), non condivisi da parte della compagine sociale.

Rappresentazione grafica:

COMUNE DI GOLFO ARANCI			
SOCIETA' PARTECIPATE			
I&G GALLURA SPA IN LIQUIDAZIONE	ABBANO SPA	STL GALLURA COSTA SMERALDA SPA IN LIQUIDAZIONE	RES TIPICA IN COMUNE SCRL IN LIQUIDAZIONE

Di seguito il prospetto di sintesi*:

Progressivo	Codice fiscale società	Denominazione società	Anno di costituzione	% Quota di partecipazione	Attività svolta	Partecipazione di controllo	Società in house	Quotata (ai sensi del d.lgs. n. 175/2016)	Holdings pura
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Dir_1	02033000908	I & G GALLURA SPA in liquidazione	2002	5,56%	La società gestiva alcuni servizi, affidati in house providing, in favore del Comune di Olbia tra cui la gestione di servizi complementari di igiene urbana riferiti al servizio idrico integrato (autospurgo). La Società inoltre è stata individuata dalla Regione Autonoma della Sardegna quale Organismo di Bacino n. 5 in relazione alla metanizzazione nella Regione.	NO	NO	NO	NO
Dir_2	02934390929	ABBANO SPA	2004	0,0144645 %	La società è il soggetto individuato dalla Regione Sardegna per la gestione del servizio idrico integrato regionale; Abbano è assoggettata al controllo da parte dell'ex ATO, ora Gestione Commissariale straordinaria per la regolazione del Sistema Idrico Integrato della Sardegna (L.R. n. 3/2013 e 11/2013).	NO	NO	NO	NO

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

Sulla base della revisione delle società partecipate al 31.12.2022, approvata con deliberazione di Consiglio comunale n. 83 del 15.12.2023:

ABBANO S.P.A.

NOME DEL CAMPO	2022	2021	2020	2019	2018
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	-11.529.914	2.060.045,00	5.048.499,00	792.528,00	4.875.489,00

NOME DEL CAMPO	2022	2021	2020
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	244.817.156,00	253.669.495,00	264.727.089,00
A5) Altri Ricavi e Proventi	35.328.113,00	26.930.216,00	29.212.269,00
di cui Contributi in conto esercizio	4.844.061,00	228.865,00	375.870,00

I&G GALLURA IN LIQUIDAZIONE

NOME DEL CAMPO	2022	2021	2020	2019	2018
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	-22.618	- € 16.439	- € 74.610	- € 29.635	- € 8.463

NOME DEL CAMPO	2022	2021	2020
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	96.017	0	0
A5) Altri Ricavi e Proventi	112.969	58.474	20
di cui Contributi in conto esercizio			

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

Non sono previsti organismi di questo tipo.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Non sono previsti organismi di questo tipo.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Nessun provvedimento adottato.

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Golfo Aranci.

Golfo Aranci, lì 14.03.2024

IL SINDACO
Mario Mulas

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico -finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Data _____

L'organo di revisione economico finanziario

Dott. Alessandro Beccu
