



COMUNE DI GOLFO ARANCI
PROVINCIA DI SASSARI

DECRETO SINDACALE

Numero 1 del 28-02-2020

Oggetto: Attribuzione incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - Risorse Umane Tributi/IVA.

IL SINDACO

VISTI :

- l'art. 50, comma 10 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- Il Decreto Legislativo n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche";
- gli artt. 13, 14 e 15 del nuovo CCNL 21.05.2018 Comparto Enti Locali in ordine alle aree di posizioni organizzative, ai criteri per il conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, nonché il relativo trattamento economico e le retribuzioni di risultato;
- l'art. 17 del nuovo CCNL 21.05.2018 Comparto Enti Locali che, replicando la precedente disposizione del CCNL 31.03.1999, conferma che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13";

RICHIAMATI/E:

- la determinazione del Segretario Comunale n. 07/3 del 12.03.2018 con la quale è stata concessa alla dipendente Dott.ssa Simonetta Raimonda Lai - Responsabile del Finanziario - l'aspettativa non retribuita per lo svolgimento del mandato amministrativo nella sua qualità di Assessora presso il Comune di Olbia, dal 14.03.2018 e sino alla fine del mandato amministrativo del Sindaco di Olbia;
- la deliberazione di G.C. n. 99 del 18.06.2018 con la quale è stata riorganizzata temporaneamente la struttura amministrativa mantenendo il Servizio Finanziario come unità a sé stante con all'interno l'ufficio ragioneria, l'ufficio servizi e forniture/ economato e l'ufficio personale/risorse umane ed organizzazione e scorporando l'ufficio tributi e IVA inserendolo nel Servizio Politiche sociali – Amministrativo;
- la deliberazione n.17 del 20.02.2020 con la quale la Giunta Comunale ha ritenuto necessario ricreare a sé stante il servizio Finanziario, Risorse Umane e Tributi/IVA, tenuto conto che i citati servizi erano stati temporaneamente affidati ai suddetti responsabili, ed ha pertanto approvato una nuova riorganizzazione degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 01.03.2012;

VISTO il Decreto n. 10 del 11.12.2019 con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico di responsabile della posizione organizzativa del Servizio Finanziario – Risorse Umane, al

dipendente Ing. Diego Ciceri, con decorrenza 11.12.2019, stabilendo contestualmente la natura provvisoria dello stesso e la cessazione dei suoi effetti al momento della nomina di un nuovo responsabile;

VISTO il Decreto n. 9 del 11.12.2019 con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico di responsabile della posizione organizzativa del Servizio Politiche Sociali – Amministrativo - Demografico – Tributi alla dipendente Dr.ssa Antonietta Cosseddu;

ATTESA la necessità, in esecuzione di quanto disposto dalla Giunta Comunale con la citata deliberazione n. 17 del 20.02.2020, individuare all'interno dell'Ente una figura idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario, Risorse Umane e Tributi/IVA

VISTI, in particolare,:

- l'art. 13 del nuovo CCNL 21.05.2018 Comparto Enti Locali che stabilisce che le posizioni organizzative possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14 e, nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, a dipendenti classificati nelle categorie C o B;
- l'art. 14 c. 2 del nuovo CCNL 21.05.2018 Comparto Enti Locali che stabilisce *“Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto – rispetto alle funzioni ed attività da svolgere – della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D”*;

VISTA la deliberazione n. 204 del 27.11.2019 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il nuovo Regolamento delle posizioni organizzative del comune che disciplina il conferimento e revoca degli incarichi, la graduazione del trattamento economico e la metodologia di pesatura delle posizioni;

VISTO in particolare l'art. 3, comma 5 del suddetto Regolamento delle posizioni organizzative del comune che stabilisce *“ In via eccezionale e temporanea, in caso di assenza all'interno dell'ente di figure di cat. D competenti e idonee all'incarico da assegnare, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi, il sindaco può incaricare un dipendente di categoria C, per il tempo necessario, massimo di tre anni, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali. Tale incarico non è rinnovabile, a meno che non siano avviate le procedure per la copertura del posto con un profilo di cat.D.”*;

TENUTO conto delle funzioni ed attività da svolgere e della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare di competenza del Servizio Finanziario come sopra riorganizzato e della presenza nella struttura di detto servizio di un unico dipendente di Cat. D che verrà collocato in pensione con decorrenza 1 luglio 2020;

ACCERTATO, sulla base dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti nello specifico settore, che nessuna delle ulteriori figure di categoria D presenti nell'Ente, assegnate ad altri servizi, sia competente ed idonea all'incarico da assegnare;

DATO ATTO che si rende pertanto necessario, in via eccezionale e temporanea, al fine di garantire la continuità e la regolarità del servizio, incaricare un dipendente di categoria C, per il tempo necessario, fino al termine del periodo di aspettativa per mandato amministrativo della Dr.ssa Simonetta Raimonda Lai, e comunque per un massimo di tre anni;

VALUTATO, sentita in merito anche la Segretaria Comunale, che l'incarico possa essere attribuito al dipendente del Servizio Finanziario Dr. Simone Bertuccelli con profilo di categoria C in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze professionali acquisite idonei all'incarico da assegnare;

VISTA la scheda in data odierna riportante le pesature della posizione organizzativa del Servizio Finanziario – Risorse Umane –Tributi/IVA effettuate dalla Segretaria Comunale Dr.ssa Maria Giuseppa Bullitta secondo i criteri di graduazione e calcolo di cui al regolamento approvato con deliberazione G.C. n. 204 del 27.11.2019;

DECRETA

DI ATTRIBUIRE, per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di responsabile della posizione organizzativa del Servizio Finanziario – Risorse Umane –Tributi/IVA, in via eccezionale e temporanea, per il tempo necessario, fino al termine del periodo di aspettativa per mandato amministrativo della Dr.ssa Simonetta Raimonda Lai, e comunque per un massimo di tre anni, al dipendente Dr. Simone Bertuccelli – Categoria Giuridica C, con decorrenza 01.03.2020;

DI STABILIRE che l'incarico può essere:

- revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
- modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;

DI STABILIRE che in caso di assenza, impedimento o di incompatibilità del titolare le funzioni vengono esercitate dalla Dott.ssa Maria Giuseppa Bullitta (Segretaria Comunale);

DI DARE ATTO che nelle materie di competenza, relativamente ai servizi assegnati, il suddetto responsabile esercita tutte le funzioni di cui all'art. 107 comma 3 del D.Lgs.vo 267/2000 e di sua competenza secondo l'ordinamento di questo Ente;

DI DARE ATTO che, sulla base degli esiti delle pesature della posizione organizzativa, effettuate dalla Segretaria Comunale Dr.ssa Maria Giuseppa Bullitta secondo i criteri di graduazione e calcolo di cui al regolamento approvato con deliberazione G.C. n. 204 del 27.11.2019, la retribuzione di posizione viene determinata in € 9.000,07 per tredici mensilità;

DI DARE ATTO che l'attribuzione dell'indennità di risultato è subordinata all'esito della valutazione della performance ai sensi della normativa vigente;

DI DARE ATTO che l'incarico di responsabile di posizione organizzativa del Servizio Finanziario attribuita all'Ing. Diego Ciceri con Decreto n. 10 del 11.12.2019 cessa i suoi effetti con decorrenza 1 marzo 2020;

DI DARE ATTO che con separati Decreti, in funzione della nuova organizzazione e delle nuove pesature, si provvederà alla modifica dei Decreti Sindacali n. 9 e n. 10 del 11.12.2019 relativi rispettivamente alle Posizioni Organizzative attribuite all'Ing. Diego Ciceri e alla Dr.ssa Antonietta Cosseddu;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- al soggetto interessato;
- al Servizio Finanziario per gli adempimenti di propria competenza;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente.

Golfo Aranci, 28-02-2020

IL SINDACO
(MARIO MULAS)