



D.U.P.

**Documento Unico di Programmazione
semplificato**

2020/2022

Popolazione.

- Popolazione legale al censimento 2011	n. 1001
- Popolazione residente al 31/12/2018	n. 900
di cui: maschi.....	n. 422
femmine	n.478
nuclei familiari	n.412
comunità/convivenze	n. 2
- Popolazione all'1 gennaio 2018.....	n. 895
- Nati nell'anno.....	n. 5
- Deceduti nell'anno.....	n. 11
saldo naturale.....	n. -6
- Immigrati nell'anno.....	n. 28
- Emigrati nell'anno.....	n. -17
saldo migratorio.....	n. 11
- Popolazione al 31 dicembre 2017	n.896
di cui	
- In età prescolare (0/6 anni)	n. 48
- In età scuola obbligo (7/14 anni).....	n.63
- In forza lavoro 1a occupazione (15/29 anni).....	n. 139
- In età adulta (30/65) anni.....	n. 410
- In età senile (oltre 65 anni)	n.236

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2016 - 2021

• PREMESSA

“Un Paese di Tutti” è stato lo slogan intorno al quale abbiamo costruito l'azione amministrativa.

Nei dieci anni trascorsi ci siamo impegnati per realizzare una comunità unita, forte e solidale, ricostruendo un clima sereno, superando vecchie divisioni del passato.

Per tale motivo, forti degli inconfutabili risultati ottenuti, ci proponiamo per il prossimo mandato amministrativo restando fedeli a noi stessi, di perseguire una politica amministrativa fondata sul primato della persona e della famiglia, ma con una nuova motivante idea portante, l'impegno nell'amministrare per un PROGETTO in COMUNE.

Oggi ci riproponiamo alla guida dell'Amministrazione Comunale per il prossimo quinquennio animati da passione ed entusiasmo certi che all'interno di questo Consiglio Comunale sapremo tutti quanti insieme superare le preconcepite barriere ideologiche per il conseguimento di obiettivi comuni, quali la questione morale, la trasparenza, la legalità, l'etica della politica, il tutto finalizzato allo sviluppo del territorio.

• RAPPORTI CON I COMUNI LIMITROFI

Riteniamo che una serie di problemi ed esigenze dei cittadini possono trovare risposta adeguata solo in una dimensione sovracomunale, ponendosi come punto di partenza l'obiettivo di una maggiore coesione e condivisione delle scelte che riguardano tutto il territorio della Piana.

In questi cinque anni occorrerà perseverare su questa strada, verificandone i possibili sviluppi, con la definitiva integrazione dei servizi attraverso lo strumento dell'associazionismo.

• CITTA' METROPOLITANA

Con la legge n.56 del 07/04/2014 il Parlamento ha istituito la Città metropolitana di Reggio Calabria, che sostituisce la Provincia e collocandosi come nuovo ente di area vasta a servizio dei comuni.

Questo porterà nel secondo semestre del 2016 alla stesura dello statuto e all'elezione del consiglio metropolitano di secondo livello, che sotto la guida del Sindaco di Reggio Calabria dal 01/01/2017 formerà la definitiva governance del nuovo ente.

Il rischio è che l'accentramento di poteri che la legge impone nel nuovo modello di governo metropolitano, e le modalità di elezione della governance rendano marginali i comuni piccoli come il nostro.

Per questo riteniamo che occorra una decisa e coesa azione politica, un impegno da subito per dare il nostro contributo alla scrittura delle nuove regole, nel governo delle competenze attribuite al nuovo ente e nell'individuazione dei rappresentanti del territorio nel consiglio metropolitano. Occorre essere capaci di sviluppare un'idea di area omogenea e lavorare insieme per dialogare meglio con tutti i comuni della Città metropolitana, e il Comune di Reggio Calabria.

• BILANCIO

La crisi economica di questi ultimi anni ha avuto tra i tanti effetti negativi anche pesanti contraccolpi sui trasferimenti agli Enti Locali e nel riproporci alla guida del nostro Comune vogliamo sottolineare come l'amministrazione, nonostante ciò, sia stata in grado di garantire il mantenimento dei livelli dei servizi essenziali per i cittadini.

Continueremo con una politica fiscale equa: capace di dare fiducia ai cittadini. Questo sarà accompagnato dalla capacità, già dimostrata, di eliminare ogni forma di spreco e assicurando razionalità, efficacia ed efficienza della spesa pubblica.

• DECORO URBANO E AREE VERDI

Il nostro territorio comprende quartieri il cui degrado, causato soprattutto dalla forte migrazione Economica rischia di produrre degli effetti nefasti per la pubblica incolumità. Per tale motivo in questi anni abbiamo investito sul recupero ambientale/urbanistico del territorio.

La riqualificazione di queste aree e del centro storico rimane una priorità necessaria per salvaguardare quanto ancora resiste e per poter attrarre nuove risorse.

• URBANISTICA

Una volta approvato il nuovo PSC che definisce la visione futura dell'assetto del territorio del nostro Comune, sarà possibile avviare una nuova politica finalizzata a salvaguardare l'ambiente e tutelare la salute dell'uomo.

Perseguendo la sostenibilità sociale, culturale e la valorizzazione dell'ambiente e degli insediamenti già esistenti, basata su recupero e riqualificazione del patrimonio edilizio.

• AMBIENTE

Il nostro impegno è finalizzato a garantire l'identità ed il benessere di Melicuccà attraverso politiche ambientali capaci di assicurare la salvaguardia del territorio, il risparmio energetico e la tutela della salute, intendiamo quindi operare per:

- ✓ diffondere la cultura di Protezione Civile con supporto delle Associazioni di Volontariato attuando programmi di informazione e di formazione rivolti alle scuole e alla popolazione;
- ✓ promozione di momenti di confronto con i privati per la riqualificazione e la manutenzione del territorio;
- ✓ promuovere presso tutti gli enti interessati il miglioramento della rete idrica, fognaria e la realizzazione del depuratore.

• RIFIUTI

Il rilevante incremento della raccolta differenziata realizzato nell'ultimo anno (+ 42%) ci ha permesso di non incorrere in un rilevante aumento della TARI, stante il forte aumento, da parte della Regione Calabria, del tributo dovuto per lo smaltimento dei rifiuti.

Per il futuro intendiamo continuare nell'importante opera già realizzata della raccolta differenziata, migliorando il circuito del recupero e riutilizzo, riservando allo smaltimento definitivo in impianto una funzione residuale per i rifiuti non destinati ad alcuna forma di riutilizzo o di recupero, nel rispetto della scala delle priorità fissate dalla normativa.

Nel nuovo servizio avviato a marzo di quest'anno, sono state inserite alcune migliorie per ottimizzare il servizio stesso e contenerne i costi, introducendo il sistema integrale di ritiro di tutte le tipologie di rifiuti.

Verranno forniti nuovi contenitori, dotati di un apparato di lettura che ci permetterà di istituire un sistema di premialità a favore degli utenti virtuosi.

Si prevede nell'arco temporale del mandato il raggiungimento dell'obiettivo di una percentuale di raccolta differenziata superiore al 70%.

• SCUOLA

È nella scuola che si pongono le premesse della cultura democratica e civile indispensabile per la convivenza in una società sempre più plurale e multiculturale. I diritti dei bambini e delle bambine costituiscono il riferimento più caro, urgente, prioritario e di alto valore sociale e civile.

L'educazione e la formazione saranno quindi elementi centrali nelle politiche dell'Amministrazione Comunale e per questo ci impegniamo a sostenere economicamente le famiglie a garantire il diritto allo studio, alla formazione e all'integrazione scolastica e sociale attraverso il mantenimento dei servizi mensa e trasporto e garantendo il sostegno alle famiglie con documentati disagi sociali ed economici rimodulando le tariffe riguardanti il servizio di refezione scolastica, il servizio trasporto e l'organizzazione delle visite guidate e delle uscite didattiche, nonché continuando, oltre a fornire i libri gratuitamente per i bambini della scuola primaria, a promuovere il comodato d'uso dei libri di testo all'interno della scuola secondaria di primo grado.

• ANZIANI

La popolazione del nostro territorio si compone in gran parte di anziani, che, per la nostra visione, devono costituire una risorsa ed un bene per il territorio melicucchese. È necessario dunque utilizzare le loro conoscenze specifiche per consentire la crescita dei giovani e l'integrazione socio-culturale con i residenti in età adulta.

Il Circolo Pensionati, già istituito ed avviato, potrà così interagire con i giovani e bambini, con lo scopo specifico di trasmettere le conoscenze fra l'una e l'altra generazione al fine di una crescita del tessuto sociale e del senso di appartenenza alla comunità.

Vanno però considerate anche le emergenze di natura assistenziale e in tal senso l'Amministrazione continuerà a muoversi per garantire l'assistenza domiciliare.

• POLITICHE PER I GIOVANI

Proseguiremo la nostra azione a favore dei giovani, in primo luogo consegnando i locali presso il palazzo ristrutturato in piazza Tocco (Centro della Creatività) con l'organizzazione di spazi nei quali dare ad essi la possibilità di trascorrere il proprio tempo libero, socializzare, esprimere pensieri e idee.

Intendiamo inoltre dare l'impulso per creare una Consulta dei giovani onde favorire la partecipazione alla gestione della cosa pubblica, per promuovere attività di orientamento nel mercato del lavoro, di qualificazione professionale con lo sviluppo di progetti ed incontri con le realtà produttive del territorio.

Continuare con l'esperienza di avvicinare i giovani al Servizio Civile.

• IDENTITA' E CULTURA

Come abbiamo già detto anche in passato, la storia e l'identità di una comunità si misurano anche dalla sua ricchezza artistico-culturale, una ricchezza fatta dal patrimonio archeologico (Grotta di Sant'Elia) che il tempo ci ha consegnato, ma anche da eventi, presentazione di libri, teatro, musica, comunicazione e tanto altro ancora.

Il nostro impegno sarà finalizzato a favorire la collaborazione tra le associazioni locali, con l'obiettivo di fare rete nel tessuto associativo per migliorare la collaborazione ed offrire così un territorio unito, informato e solidale, rafforzando l'utilizzo della Consulta delle associazioni di volontariato.

- **POLITICHE PER IL LAVORO**

Una delle priorità assoluta sulla quale si concentrerà l'attenzione della prossima Amministrazione comunale sarà il Lavoro.

Pensare al futuro di Melicuccà significa adottare un modello di sviluppo, basato sulla valorizzazione delle risorse locali come storia, cultura, tradizioni, artigianato e ovviamente l'olivicoltura.

Per realizzare questa scelta fondamentale, stiamo elaborando un "Piano per il Lavoro e lo Sviluppo", articolato in proposte strutturate e concretamente praticabili.

- ✓ Creazione dello "sportello comunale per il Lavoro e lo Sviluppo" finalizzato all'incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro: che opererà in collegamento ed in sinergia con i Centri ed i Servizi per l'Impiego, con le Associazioni di categoria e le Organizzazioni sindacali, destinato a fornire informazioni (anche utilizzando le potenzialità dei social network e dei new media), orientare al lavoro e alla creazione di impresa, a realizzare iniziative tematiche di interesse comune. Collocato sul territorio nei locali di Piazza Tocco presso il MERT, in sinergia col GAL BASSO TIRRENO, lo sportello sarà gestito da giovani che saranno preventivamente formati.
- ✓ Formazione sul campo, formazione di eccellenza. Ci si dovrà impegnare concretamente nella formazione dei soggetti che dovranno dare gambe al modello di sviluppo locale prima citato. Questo risultato si otterrà concretamente, mettendo in contatto i potenziali interessati con esperienze di successo (individuate in Italia o all'estero) corrispondenti alle potenzialità del territorio di Melicuccà.
- ✓ Sostenere idee e nuovi progetti di lavoro: Di fronte alla crisi economica, crediamo si debba rispondere trasformando in risorsa e opportunità le idee e i progetti lavorativi che nascono dai cittadini. Da qui l'idea di istituire non solo servizi volti all'informazione e all'orientamento, ma anche volti ad accompagnare le persone nella riprogettazione del proprio percorso lavorativo, incentivando, sostenendo, condividendo nuovi progetti di singoli od associati con mezzi propri dell'amministrazione comunale.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED
ESTERNA DELL'ENTE**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio
TRASPORTO SCOLASTICO

Servizi gestiti in forma associata

Servizio
NESSUNO

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio
NESSUNO

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio
RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI URBANI
SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

Enti strumentali partecipati

Il Comune di Melicuccà detiene al momento le seguenti partecipazioni in Enti e società:

Partecipazioni possedute dall'Ente	Azioni / quote possedute.	Valore totale partecipazione	Cap. sociale partecipata	Quota % dell'Ente
Galvate	1	100,00	61.800,00	0,16
Galbatir	6	1.560,00	62.920,00	2,48
Asmenet	1	104,00	98.772,00	0,11
Asmez	1	516,00	833.451,00	0,06
Piana Ambiente (In liquidazione)	1.128	5.820,48	1.719.322,32	0,34
Banca Etica	30	1.665,00	30.944.918,00	0,01

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2018 del penultimo anno dell'esercizio precedente € 0,00

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018 anno precedente € 0,00

Fondo cassa al 31/12/2017 anno precedente – 1 € 0,00

Fondo cassa al 31/12/2016 anno precedente – 2 € 0,00

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
anno precedente 2018	n. 265	€ 10.060,03
anno precedente – 1/2017	n. 287	€ 11.994,86
anno precedente – 2/2016	n. 285	€ 12.887,68

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3- (b)	Incidenza (a/b)%
anno precedente 2018	113.600,30	975.108,69	11,65
anno precedente – 1/2017	113.310,01	1.154.059,78	9,82
anno precedente – 2/2016	121.264,18	975.108,69	12,44

La spesa per interessi passivi su prestiti, in ammortamento negli anni 2016/2017/2018, non è tutta a carico del Comune, in quanto più della metà dei mutui sono a carico della Regione Calabria, pertanto il limite di indebitamento è ampiamente rispettato.

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
anno precedente 2018	nessuno
anno precedente – 1/2017	215.344,27
anno precedente – 2/2016	nessuno

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente, con deliberazione G.M. n. 29 del 30/04/2015, ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari ad €.861.850,55, per il quale il Consiglio Comunale ha definito un piano di rientro in n.30 annualità, con un importo di recupero annuale pari ad €.28.728,35.

Riepilogo generale entrate e spese per titoli

ENTRATE

	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo - utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	0,00	0,00		
10000	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	480.979,47	previsione di competenza	329.275,00	330.015,00	330.015,00	330.015,00
TITOLO 1			previsione di cassa	733.533,16	810.994,47		
20000	Trasferimenti correnti	100.037,45	previsione di competenza	472.647,52	504.369,80	506.370,89	506.216,42
			previsione di cassa	557.677,66	604.407,25		
30000	Entrate extratributarie	440.336,35	previsione di competenza	195.413,15	179.041,67	186.596,69	188.766,04
			previsione di cassa	596.660,59	617.878,02		
40000	Entrate in conto capitale	2.258.399,37	previsione di competenza	1.895.874,19	968.918,83	357.874,19	357.874,19
			previsione di cassa	2.546.890,36	3.227.318,20		
50000	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60000	Accensione prestiti	18.038,11	previsione di competenza	-	-	-	-
			previsione di cassa	215.437,03	18.038,11		
70000	TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	previsione di competenza	1.206.295,29	384.686,59	384.686,59	384.686,59
			previsione di cassa	1.206.295,29	384.686,59		
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	13.661,67	previsione di competenza	424.000,00	384.000,00	384.000,00	384.000,00
			previsione di cassa	431.991,83	397.661,67		
TOTALE TITOLI		3.311.452,42	previsione di competenza	4.523.505,15	2.751.031,89	2.149.543,36	2.151.558,24
			previsione di cassa	6.288.485,92	6.060.984,31		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		3.311.452,42	previsione di competenza	4.523.505,15	2.751.031,89	2.149.543,36	2.151.558,24
			previsione di cassa	6.288.485,92	6.060.984,31		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018			
					PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				28.728,35	28.728,35	28.728,35	28.728,35
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	642.027,62	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	906.067,76 (0,00) 1.434.416,64	915.374,87 0,00 1.557.402,49	922.204,75 0,00 (0,00)	923.114,06 0,00 (0,00)
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	2.397.990,98	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.895.874,19 (0,00) 2.880.464,59	968.918,83 0,00 3.366.909,81	357.874,19 0,00 (0,00)	357.874,19 0,00 (0,00)
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA'							
TITOLO 3	FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 (0,00)	0,00 0,00 (0,00)
TITOLO 4	RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	62.539,56 (0,00) 62.539,56	69.323,25 0,00 69.323,25	72.049,48 0,00 (0,00)	73.155,05 0,00 (0,00)
CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO							
TITOLO 5	TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.206.295,29 (0,00) 1.206.295,29	384.686,59 0,00 384.686,59	384.686,59 0,00 (0,00)	384.686,59 0,00 (0,00)
TITOLO 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	33.390,53	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	424.000,00 (0,00) 433.580,92	384.000,00 0,00 417.390,53	384.000,00 0,00 (0,00)	384.000,00 0,00 (0,00)
TOTALE TITOLI		3.073.409,13	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.494.776,80 - 6.017.297,00	2.722.303,54 - 5.795.712,67	2.120.815,01 - -	2.122.829,89 - -
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		3.073.409,13	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.523.505,15 - 6.017.297,00	2.751.031,89 - 5.795.712,67	2.149.543,36 - -	2.151.558,24 - -

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile ap contabilità finanziaria.

3 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale

Personale in servizio al 31/12/2018 dell'anno precedente l'esercizio in corso.

2.3 - Risorse umane**2.3.1 Struttura organizzativa**

Illustrare la struttura organizzativa dell'ente

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: In convenzione.

numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: tre

Numero Organigramma: AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: CATANESI DOMENICO

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 1

Organigramma: AREA ECONOMICA-FINANZIARIA E TRIBUTI

Responsabile: RAG. CARBONE ANGELA

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 1

Organigramma: AREA TECNICO-MANUTENTIVA

Responsabile GEOM. MONTEROSSO ANTONIO

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 1

2.3.2 - Dotazione organica**Complessiva**

Cat.	Previsti in DO		Coperti		Vacanti	
	FT	PT	FT	PT	FT	PT
Dir						
C	3	1	3	1		
B	2	4	2	4		
A	1					1
Totale	6	5	5	5		1

Per unità organizzativa

U.O.	Cat.	Previsti in DO		Coperti		Vacanti		TD
		FT	PT	FT	PT	FT	PT	
AMMINISTRATIVI	Dir							
	C	1		1				1
	B	1	2	1	2			3
	A							
	Totale U.O.							
ECONOMICI FINANZIARI	Dir							
	C	1		1				1
	B		1		1			1
	A							
	Totale U.O.							
TECNICO MANUTENTIVO	Dir							
	C	1		1				1

CULTURALE VIGILANZA	B	1	1	1	1		2
	A	1				1	1
	Totale U.O.						
	Dir						
	C		1		1		1
	B						
	A						
	Totale U.O.	6	5	5	5	1	11

2.3.3 - Andamento occupazionale e della spesa di personale

Voce	Trend storico			Previsione		
	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	1° anno 2019	2° anno 2020	3° anno 2021
Dipendenti al 1/1	11	11	11	11	11	11
Cessazioni						
Assunzioni	1 L.P.U contrattualizzato a tempo determinato					
Dipendenti al 31/12	11	11	11	11	11	11
Spesa di personale	358.962,00	366.000,00	386.164,93	385.964,93	385.964,93	385.964,93
Voci escluse (-)	113.098,95	113.098,95	135.263,88	135.263,88	135.263,88	135.263,88
Spesa di personale netta	245.863,05	252.901,05	250.901,05	250.701,05	250.701,05	250.701,05

4 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito, né ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi compresi nel presente D.U.P.S.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate ad un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni, le stesse dovranno essere indirizzate verso nuclei mono familiari (in particolare la TARI) e verso i non residenti.

La previsione per il triennio è la conferma delle aliquote attuali onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

La previsione per il triennio è la conferma delle aliquote attuali onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Non si prevede il ricorso all'indebitamento.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente il Comune di Melicuccà dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review" n.66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, il Comune di Melicuccà, dovrà attuare la politica di convenzionamento con altri enti, che permette l'espletamento dei servizi con costi compatibili con le risorse correnti a disposizione.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa al momento non risulta modificata, in quanto le attuali norme prevedono nuove assunzioni solo per turn over, potrebbe essere modificata a breve, in quanto un dipendente LPU contrattualizzato potrebbe essere assunto a tempo indeterminato.

In merito alle spese per beni e servizi, è stato approvato il regolamento, con deliberazione di G.M. n. 96 del 28/12/2010 e successivamente integrato e modificato dalle deliberazioni di G.M. n. 74 del 16/12/2013 e n. 31 del 25/05/2018, in applicazione dell'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci. Con deliberazione G.M. n. 19 del 22/03/2018 è stato approvato il Piano triennale contenimento spese triennio 2018/2020.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:
Rughe S. Maria.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente ha rispettato i predetti vincoli.

D) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio, con deliberazione del C.C. n. 7 del 05/03/2019 è stata deliberata la **Ricognizione degli immobili di proprietà comunale suscettibili di alienazione e valorizzazione - Art. 58 D.Lgs. n. 112 del 2008, convertito con modificazioni nella legge n. 133/2008**

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI - ANNO 2019

(art. 58, decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133)

N.D.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Destinazione urbanistica	Fg.	P.IIIa	Sub.	Rendita catastale	Valore contabile	Intervento previsto	Misura di valorizzazione
01	Alloggio ERP Via Ardenza Superiore	Conformità allo strumento urbanistico generale: ☒ SI ☐ NO	12	1271	1	€ 131,95	€ 13.000,00	☒ alienazione ☐ valorizzazione	
02	Alloggio ERP Via Graziella	Conformità allo strumento urbanistico generale: ☒ SI ☐ NO		In fase di accatastamento			€ 15.000,00	☒ alienazione ☐ valorizzazione	
03	Alloggio ERP Via Graziella	Conformità allo strumento urbanistico generale: ☒ SI ☐ NO		In fase di accatastamento			€ 15.000,00	☒ alienazione ☐ valorizzazione	
04	Terreni Località La Zingara	Zona Industriale Conformità allo strumento urbanistico generale:	18	1	Sub 2 Sub 3 Sub 4 Sub 5		€ 35.000,00 € 34.000,00 € 18.500,00 € 15.000,00	☒ alienazione ☐ valorizzazione	Concessione max cinquantennale

		☒ SI ☐ NO							
05	Terreni Località La Zingara	Zona Industriale Conformità allo strumento urbanistico generale: ☒ SI ☐ NO	18	1	Area ex impianto frantumazione inerti		€ 25.000,00	☒ alienazione ☐ valorizzazione	Concessione max cinquantennale
06	Terreno Località La Zingara	Zona H1 Conformità allo strumento urbanistico generale: ☒ SI ☐ NO	17	391 ex 163			€ 10.000,00	☐ alienazione ☒ valorizzazione	Concessione max cinquantennale
07	Terreno Località La Zingara	Zona H1 Conformità allo strumento urbanistico generale: ☒ SI ☐ NO	17	387 ex 159			€ 10.000,00	☒ alienazione ☐ valorizzazione	Concessione max cinquantennale
08	Terreni per i quali viene richiesta la legittimazione e/o affrancazione del canone enfiteutico ai sensi dell'art. 971 C.C. modificato ed integrato con Legge 22.07.1999 n. 607 e Legge 16.12.1970 n. 1138	Zona E Conformità allo strumento urbanistico generale: ☒ SI ☐ NO	da 1 a 19				Determinato ai sensi dell'art. 4 L.R. 18/2007 o dal valore agricolo medio della regione agraria n. 8 della provincia di Reggio Calabria	☒ alienazione ☐ valorizzazione	

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI – ANNO 2020

(art. 58, decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133)

N. D.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Destinazione urbanistica	Fg.	P.lla	Sub.	Rendita catastale	Valore contab.	Intervento previsto	Misura di valorizzazione
01	Campo di calcio A5 c.da Monachella	Conformità allo strumento urbanistico generale: ☒ SI ☐ NO	6	625	1	€ 1.458,00	2.000,00	☐ alienazione ☒ valorizz.ne	Concessione a terzi e titolo oneroso
	Campo da tennis c.da Monachella		6	625	2				
	Spogliatoio c.da Monachella		6	625	3				
03	Parco Archeologico Sant'Elia Speleota	Conformità allo strumento urbanistico generale: ☒ SI ☐ NO	11	200 446 466			6.000,00	☐ alienazione ☒ valorizz.ne	Concessione a terzi e titolo oneroso max cinquantennale

04	MERT e Centro creatività Via Tocco	Conformità allo strumento urbanistico generale: ☒ SI ☐ NO	12	824	1	€ 64,97	€ 6.822,00	☐ alienazione ☒ valorizz.ne	Concessione a terzi e titolo oneroso
					2	€ 339,31	€ 35.628,00		

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI – ANNO 2021

(art. 58, decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133)

N. D.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Destinazione urbanistica	Fg.	P.lla	sub.	Rendita catastale	Valore contabile	Intervento previsto	Misura di valorizzazio ne
01	Casa accoglienza S.Elia Speleota Via Roma, 2	Conformità allo strumento urbanistico generale: ☒ SI ☐ NO	12	1152		€ 3.888,00	€ 42.000,00	☐ alienazione ☒ valorizz.ne	Concessione a terzi e titolo oneroso

F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Con deliberazione di G.M. n. 19 del 22/03/2018 è stato approvato il Piano triennale contenimento spese triennio 2018/2020.

Con deliberazione del C.C. n. 11 del 28/03/2019 è stato approvato il piano triennale delle opere pubbliche 2019/2021.

ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MELICUCCA'

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	110,000.00	750,000.00	485,000.00	1,345,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	18,797.19	0.00	0.00	18,797.19
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	77,233.00	100,000.00	0.00	177,233.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	206,030.19	850,000.00	485,000.00	1,541,030.19

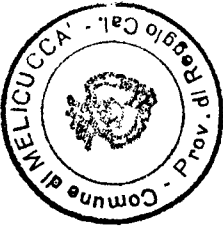
Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

Il referente del programma

MONTEROSSO ANTONIO COSIMO

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI MELICUCCA'

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'Amministrazione (Tabella B.1)	Analisi di fattibilità economica (Tabella B.2)	Anno ultimo in cui l'opera è stata approvata	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri per la gestione ordinaria dei lavori	Importo ultimo stanziato S.M.L.	Percentuale avanzamento lavori (3)	Cause per la non realizzazione (Tabella B.3)	L'opera è attualmente in fase di realizzazione? (Tabella B.3)	Stato di realizzazione al 31/12/2013 (Tabella B.4)	Presupposto utilizzo dell'Opera	Destinazione dell'opera (Tabella B.3)	Creazione a titolo di corrispettivo per la pubblica opera (Tabella B.3)	Verifica dell'articolo 181 del Codice (4)	Oneri per la manutenzione, gestione, gestione del demanio (4)	Paga di gestione di
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra, è obbligatorio per tutti i progetti ammessi dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo complessivo dell'intervento.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'intero progetto approvato.
(4) In caso di creazione a titolo di corrispettivo o di vendita, l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) se stata dichiarata l'insolvenza dell'interessato pubblico al completamento ed alla finalità dell'opera;
b) se l'intervento prevede l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi;
c) se l'intervento prevede l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi;
d) se l'intervento prevede l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi.

Tabella B.2

- a) fattibilità economica;
b) fattibilità tecnica.

Tabella B.3

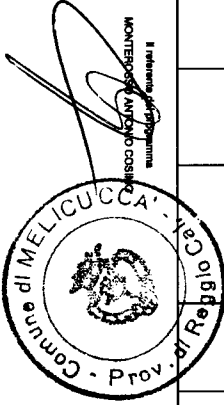
- a) mancanza di fondi;
b) cause tecniche: presenza di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori o l'esigenza di una variante progettata;
c) cause tecniche: presenza di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori o l'esigenza di una variante progettata;
d) cause tecniche: presenza di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori o l'esigenza di una variante progettata;
e) mancato interesse al completamento da parte della sezione competente, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario.

Tabella B.4

- a) lavori di realizzazione, avanzi, risultano invariati oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013);
b) lavori di realizzazione, avanzi, risultano invariati oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di rinnovo degli stanzi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013);
c) lavori di realizzazione, avanzi, non sono stati collocati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come approvato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013).

Tabella B.5

- a) opere in corso;
b) opere da completare in progetto.



COMUNE DI MELICUCCA'

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice unico immobile (1)	Rilasciamento CUI Intervento (2)	Rilasciamento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice test			Localizzazione - CODICE MUNI	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.181 comma (Tabella C.1)	Compensato in denaro di quasi immobile contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Addebiti per il finanziamento a realizzazione di opere pubbliche ex DL 31/01/1990 art.1	Quasi immobile in programma di distinzione di cui all'art.29 (2011, art.10 della L. com. 314/2011 (Tabella C.3)	Tipo di disponibilità su immobile derivante da Opera Incompiuta di cui il 5 è dichiarato l'insolvenza dell'impresa (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Rag	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annuità successive	Totale
														0,00	0,00	0,00	0,00

Note:

2) Ripartire il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUI non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui il proponente la semplice affermazione o cessione di opere incomplete non connessa alla realizzazione di un intervento

c) il valore dell'immobile da trasferire (aliquota patrimoniale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tubulin C.1

2. parziale

Team C2. *el, os*

e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

1
2
3
4
5

1. no

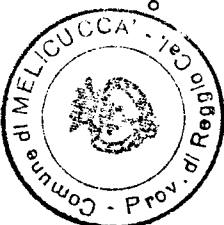
3. **el come**

Tobacco Co.

2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente

4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento

Il referente del programma
MONTEROSSO ANTONIO COSIMAC



ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI MELICUCCA'

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CU (1)	Cod. Inc. Azione ES	Codice CUP ES	Anno di inizio attività del progetto di investimento	Intervento previsto (6)	Lato pubblico (7)	Lato privato (8)	Codice SUD			L'attività è finanziata da:	Tipologia	Settore e attività	Descrizione dell'intervento	Lato ES (Tabella 3.2)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (9)										Valore complessivo dell'intervento a bilancio di competenza finanziaria (10)
							Reg	Priv	Oss						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi di gestione ordinaria	Importo complessivo (1)	Valore degli interventi a bilancio di competenza finanziaria (10)	Riduzione degli interventi a bilancio di competenza finanziaria (10)	Importo complessivo (1)	Importo	Tipologia (Tabella 3.2)	
L0770040001 001 000001		CA441800000004	2019	MANUTENZIONE ANTICHIOR COSIMO	SI	NO	019	000	044		06 - Manutenzione ordinaria	06.06 - Strade e parcheggi	Manutenzione strada asfaltata	1	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00				10,000.00		
L0770040001 001 000002		CA181000010002	2019	MANUTENZIONE ANTICHIOR COSIMO	SI	NO	019	000	044		03 - Recupero	06.21 - Calce	Manutenzione strada asfaltata	2	14,707.19	0.00	0.00	0.00	14,707.19				14,707.19		
L0770040001 001 000003		CA44177016100002	2019	MANUTENZIONE ANTICHIOR COSIMO	SI	NO	019	000	044		03 - Recupero	06.11 - Recupero, sostituzione e pulizia dell'asfalto	Manutenzione strada asfaltata	1	100,000.00	300,000.00	100,000.00	0.00	300,000.00				300,000.00		
L0770040001 001 000004		CA40180000000003	2019	MANUTENZIONE ANTICHIOR COSIMO	SI	NO	019	000	044		06 - Manutenzione ordinaria	06.21 - Calce	Manutenzione strada asfaltata	1	77,223.00	160,000.00	0.00	0.00	177,223.00				177,223.00		1
L0770040001 001 000005			2020	MANUTENZIONE ANTICHIOR COSIMO	SI	NO	019	000	044		06 - Manutenzione ordinaria	06.22 - Tralicci e linee aeree	Manutenzione strada asfaltata	2	0.00	300,000.00	250,000.00	0.00	300,000.00				300,000.00		
L0770040001 001 000006			2020	MANUTENZIONE ANTICHIOR COSIMO	SI	NO	019	000	044		03 - Recupero	01.01 - Strade	Manutenzione strada asfaltata	1	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00	300,000.00				300,000.00		
															300,000.19	660,000.00	460,000.00	0.00	1,041,000.19				1,041,000.19		177,223.00

Il referente del programma
MONTENASSO ANTONIO COSIMO

Tabella B.1
Tabella B.2
Tabella B.3
Tabella B.4
Tabella B.5
Tabella B.6
Tabella B.7
Tabella B.8
Tabella B.9
Tabella B.10
Tabella B.11
Tabella B.12
Tabella B.13
Tabella B.14
Tabella B.15
Tabella B.16
Tabella B.17
Tabella B.18
Tabella B.19
Tabella B.20
Tabella B.21
Tabella B.22
Tabella B.23
Tabella B.24
Tabella B.25
Tabella B.26
Tabella B.27
Tabella B.28
Tabella B.29
Tabella B.30
Tabella B.31
Tabella B.32
Tabella B.33
Tabella B.34
Tabella B.35
Tabella B.36
Tabella B.37
Tabella B.38
Tabella B.39
Tabella B.40
Tabella B.41
Tabella B.42
Tabella B.43
Tabella B.44
Tabella B.45
Tabella B.46
Tabella B.47
Tabella B.48
Tabella B.49
Tabella B.50
Tabella B.51
Tabella B.52
Tabella B.53
Tabella B.54
Tabella B.55
Tabella B.56
Tabella B.57
Tabella B.58
Tabella B.59
Tabella B.60
Tabella B.61
Tabella B.62
Tabella B.63
Tabella B.64
Tabella B.65
Tabella B.66
Tabella B.67
Tabella B.68
Tabella B.69
Tabella B.70
Tabella B.71
Tabella B.72
Tabella B.73
Tabella B.74
Tabella B.75
Tabella B.76
Tabella B.77
Tabella B.78
Tabella B.79
Tabella B.80
Tabella B.81
Tabella B.82
Tabella B.83
Tabella B.84
Tabella B.85
Tabella B.86
Tabella B.87
Tabella B.88
Tabella B.89
Tabella B.90
Tabella B.91
Tabella B.92
Tabella B.93
Tabella B.94
Tabella B.95
Tabella B.96
Tabella B.97
Tabella B.98
Tabella B.99
Tabella B.100

COMUNE DI MELICUCCA'

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CSI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annuità	Importo intervento	Finalità (tabella E.1)	Livello di priorità	Conferenza Urbanistica	Verifica ipotesi ambientali	Livello di protezione (tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEEA O SOGGETTO ADESIONE AL QUALE SI INTENDE DEL EGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o veduto a seguito di modifica programma (*)
											codice ALBA	denominazione	
L00760640801201900001	C24H19000000004	Manutenzione scuola dell'infanzia	MONTEROSSO ANTONIO COSIMO	10.000,00	10.000,00	ADN	1	SI	SI	4			
L00760640801201900002	C24I19000010002	Monumento storico artistico - Chiesa S. Giuseppe	MONTEROSSO ANTONIO COSIMO	18.797,19	18.797,19	VAB	2	SI	SI	4			
L00760640801201900003	C24H17001610002	Adeguamento alimto Municipio	MONTEROSSO ANTONIO COSIMO	100.000,00	500.000,00	ADN	1	SI	SI	3			
L00760640801201900004	C24B19000000005	Proiect Financing ampiegamento cinema	MONTEROSSO ANTONIO COSIMO	77.223,00	177.223,00	MIS	1	SI	SI	2			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabelle E.1

Il referente del programma

MONTERO SO ANTONIO COSIMO

Il riferimento programma
MONTEROSSO ANTONIO COSIMO

Tabelle E3

Tabella E3
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documenti di fattibilità delle alternative progettuali"

2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"

3. progetto dell'intero

4. progetto esecutivo

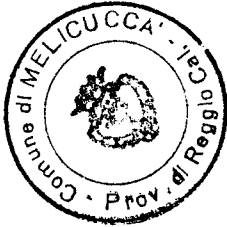
1

**ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI MELICUCCA'**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo Intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
MONTEROSSO ANTONIO COSIMO



Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il presente documento è redatto conformemente al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e s.m.i. e al Decreto interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art.1 comma 887 della Legge 27.12.2017, n.205 che prevede la redazione di un D.U.P. Semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, ulteriormente semplificato per il comuni di popolazione inferiore ai 2.000 abitanti, i quali possono utilizzare, pur parzialmente, la struttura di documento unico di programmazione semplificato di cui all'appendice tecnica n.1 del citato decreto. Il presente D.U.P. semplificato ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2020 e fino al 31 dicembre 2022, superiore al periodo di vigenza dell'attuale amministrazione comunale, il cui mandato scadrà nel mese di giugno 2021. Il documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'attuale amministrazione, da considerarsi prettamente indicativi di un'attività che sarà attuata quasi completamente durante il prossimo mandato amministrativo.

Melicuccà 15/07/2019

**IL SINDACO
OLIVERI EMANUELE ANTONIO**