REGIONE SICILIANA

COMUNE di MOJO ALCANTARA

(Provincia di Messina)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

☐ *ORIGINALE*
☐ *COPIA*

Registro Deliberazioni N. 100 **del** 24/09/2020

Oggetto:	**ASSEGNAZIONE RISORSA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PER ACQUISTO FOGLI SCIOLTI PER LA COMPOSIZIONE DEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE ANNO 2021 - PROCEDURA HALLEY – NUMERAZIONE E INTESTAZIONE DEI FRONTI.**

L'anno **duemilaventi**, il giorno VENTIQUATTRO del mese di SETTEMBRE alle ore 17,40 e seguenti, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei Signori :

PENNISI BRUNO	**SINDACO**	X
PENNISI CLELIA	**VICE SINDACO**	X
PARATORE ANDREA	**ASSESSORE**	X
DI COSTA GRAZIELLA	**ASSESSORE**	X
RIOLO DEMETRIO SALVATORE	**ASSESSORE**	X

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. //
Fra gli assenti sono giustificati (Art. 173 O.R.E.L.), i signori :
.....
Presiede il Sig. **Pennisi Bruno** in qualità di **Sindaco**.
Partecipa il Segretario comunale: **Dott. ssa Pirri Giuseppa Maria**
Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta relativa all'oggetto;
Vista la legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;
Vista la legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;
Vista la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

☒ hanno espresso parere FAVOREVOLE;

☒ il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

☒ il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

☐ non è stato acquisito alcun parere, stante la natura di mero atto di indirizzo;

ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della Legge Regionale n. 48/1991, modificato dall'art. 12 della L.R. 30/2000;
Ritenuta la proposta meritevole di approvazione stante le motivazioni addotte, che qui si intendono integralmente riportate;

Con voti unanimi, espressi nei modi e con le forme di legge:

D E L I B E R A

Approvare, come approva, l'unita proposta di deliberazione a firma del Sindaco relativa all'oggetto, che allegata al presente ne costituisce parte integrante e sostanziale.

LA GIUNTA

Con separata votazione unanime espressa a scrutinio palese,

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

REGIONE SICILIANA
COMUNE di MOJO ALCANTARA
(Città Metropolitana di Messina)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE	SERVIZIO INTERESSATO
SINDACO	**AFFARI GENERALI**

Oggetto: **ASSEGNAZIONE RISORSA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PER ACQUISTO FOGLI SCIOLTI PER LA COMPOSIZIONE REGISTRI DELLO STATO CIVILE ANNO 2021 – PROCEDURA HALLEY – NUMERAZIONE E INTESTAZIONE DEI FRONTI.**

☒ Competenza ☐ Residui
CODICE 01.04-1.03.01.02.001 cap. 1430
SPESE VARIE UFFICIO ANAG.

Somma stanziata..... (+) €				
Somme già impegnate.... (-) €				
Somma disponibile €				

☐ Competenza ☐ Residui
CODICE _____

Somma stanziata..... (+) €				
Somme già impegnate.... (-) €				
Somma disponibile €				

☐ Competenza ☐ Residui
CODICE _____

Somma stanziata..... (+) €				
Somme già impegnate.... (-) €				
Somma disponibile €				

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziari, a norma dell'art. 13 della legge regionale3 dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita:

"Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto."

ATTESTA

Prenotazione di impegno n° 122/20
La copertura della complessiva spesa di € 270,00

Il Responsabile del Servizio Finanziario
GERRITTO GIUSEPPA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE
.....
.....
.....
Data 24/09/2020 Il Responsabile: Rosa Canonaco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA
Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE
.....
.....
.....
Data 24-09-2020 Il Responsabile: Giuseppa Cerruto

DATA DELLA SEDUTA	DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE	**IL VERBALIZZANTE**
24/09/2020	APPROVA	

DELIBERAZIONE NUMERO
100
.....
...

[ ] Soggetta a controllo preventivo di legittimità deve essere inviata alla sezione
[ ] centrale [ ] provinciale

[ ] Non soggetta a controllo preventivo di legittimità deve essere inviata ai Capigruppo consiliari
.....

Premesso che si deve a norma dell'Ordinamento dello Stato Civile, entro il mese di dicembre, portare presso la Prefettura per la relativa vidimazione i registri di Stato Civile dell'anno precedente;
Ritenuto di dover provvedere all'acquisto dei registri dell'Unioni Civili anno 2021 e di fogli sciolti per la composizione dei registri di Stato Civile anno 2021 per la procedura di scritturazione con i programmi Halley;
Ritenuto altresì, di dover provvedere alla consegna dei fogli per la rilegatura dei Registri di Stato Civile dell'anno 2021 con relativa intestazione e numerazione;
Dato atto che la spesa presuntiva per l'acquisto del citato materiale , da indagine di mercato ammonta a complessivi € 270,00;
Ritenuto di dover provvedere all'acquisto del suddetto materiale nonché autorizzare il funzionario responsabile a procedere a trattativa privata ai sensi della Legge Regionale n. 7/2002;
Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
Visto lo Statuto Comunale ;
Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana ;

PROPONE

- **La superiore** premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **Procedere** all'acquisto dei fogli sciolti per la composizione dei Registri dello Stato Civile anno 2021 la procedura di scritturazione con i programmi Halley ;

- **Di provvedere** alla consegna per la rilegatura dei registri di Stato Civile per l'anno 2021 con relativa intestazione e numerazione;

- **Disporre,** altresì la prenotazione di impegno e la contestuale assegnazione della risorsa di € 270,00 al Responsabile del servizio, per procedere all'affidamento della fornitura;

- **Di dare atto** che la relativa spesa complessiva di € 270,00 trova imputazione all'intervento 01.07-1.03.01.02.001 ex cap 1730 " Spese varie d'Ufficio Anagrafe e Stato Civile" del bilancio 2020/2022;

COMUNE DI MOIO ALCANTARA (ME)

IL SINDACO
Bruno Pennisi

Si dà atto che il responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione,<<attestazione della relativa copertura finanziaria>> così come prescritto dall'art.13 della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44.

Approvato e sottoscritto:

Il Presidente

L'Assessore Anziano

Il Segretario Comunale

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n.44:

☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno _____ per rimanervi per quindici ~~giorni consecutivi~~ (Art. 11, comma 1);

Dalla Residenza comunale, lì _____

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n.44, pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal 25.09.2020 al 10.10.2020 come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 24/08/2020

☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 12, comma 1);

☒ In quanto dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2).

Dalla Residenza comunale, lì 24/08/2020

Il Segretario Comunale