REGIONE SICILIANA

COMUNE di MOJO ALCANTARA

(Città Metropolitana di Messina)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

☐ *ORIGINALE*
☐ *COPIA*

Registro Deliberazioni N. 141 del 30.12.2020

Oggetto:	**SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE. ASSEGNAZIONE RISORSA LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

L'Anno **DUEMILAVENTI** il giorno **TRENTA** del mese di **DICEMBRE** alle ore **15.35** e seguenti, in seguito ad invito di convocazione da parte del Sindaco, si è riunita in videoconferenza la Giunta Comunale.

Il ricorso a tale strumento è stato assunto al fine di contenere le situazioni di contatto tra soggetti che, in virtù del ruolo ricoperto, risultano essere particolarmente esposti all'eventuale contagio, in conformità a quanto previsto dai seguenti provvedimenti:

- Decreto legge n. 23 febbraio 2020 n. 6, contenente "*Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-192*" ed in particolare, art. 1;
- D.P.C.M. 25 febbraio 2020 –Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6;
- Decretazione d'urgenza del Presidente del Consiglio dei Ministri relativamente all'emergenza Covid-19;
- Ordinanze contingibili ed urgenti del Presidente della Regione Sicilia;
- D.P.C.M. 18 ottobre 2020 – " Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19", che all'art. 1, così stabilisce: " *nell'ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgono in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni è fortemente raccomandato svolgere anche le riunioni private in modalità a distanza";*

La seduta, in esecuzione dei criteri stabiliti con Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 19.03.2020 che ha disciplinato la materia, si intende, in via convenzionale, effettuata presso la sede istituzionale del Comune.

Lo svolgimento della seduta avviene mediante collegamento da remoto attraverso l'utilizzo dell' applicazione WhatsApp e segnatamente come segue:

	COMPONENTI		PRESENTE PRESSO LA SEDE COMUNALE	COLLEGATO DA REMOTO	ASSENTE
1.	**PENNISI BRUNO**	**SINDACO PRESIDENTE**		**X**	
2.	**PENNISI CLELIA**	**VICE SINDACO**		**X**	
3.	**PARATORE ANDREA**	**ASSESSORE**			**X**
4.	**DI COSTA GRAZIA**	**ASSESSORE**		**X**	
5.	**RIOLO DEMETRIO SALVATORE**	**ASSESSORE**		**X**	

ne risultano presenti n. **4** e assenti n.**1**

Presiede il Sig. **PENNISI Bruno** in qualità di **Sindaco.**

Partecipa il Segretario comunale: **Dott.ssa MUSCOLINO Silvia,** collegata da remoto.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, e accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti, dichiara aperta la seduta e dà lettura della proposta.

Il Segretario Comunale, **Dott.ssa MUSCOLINO SILVIA**, sotto la propria responsabilità, attesta che:

1) Sono stati contattati tutti i componenti dell'Organo esecutivo in modalità video-conferenza mediante utilizzo applicazione WhatsApp;

2) Hanno partecipato alla seduta in video conferenza mediante apposita applicazione i componenti della Giunta sopra indicati;

3) Era assente l'Assessore Paratore Andrea;

4) E' stato garantito il quorum minimo necessario all'approvazione degli atti come da statuto;

5) E' stata data lettura integrale degli atti in approvazione.

A questo punto, il Presidente invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta relativa all'oggetto;

VISTA la Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;

VISTA la Legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

VISTA la Legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della Legge Regionale n. 48/1991, modificato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, sulla proposta della presente deliberazione:

hanno espresso parere **FAVOREVOLE:**

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il Responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione stante le motivazioni addotte, che qui si intendono integralmente riportate;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi e con le forme di legge:

D E L I B E R A

APPROVARE, come approva, l'unita proposta di deliberazione a firma del Sindaco relativa all'oggetto, che allegata al presente ne costituisce parte integrante e sostanziale.

LA GIUNTA

Con separata votazione unanime espressa in video – conferenza

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Si dà atto che il responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione,<<attestazione della relativa copertura finanziaria>> così come prescritto dall'art.13 della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44.

Approvato e sottoscritto:

Il Presidente

f.to PENNISI Bruno

L'Assessore Anziano	**Il Segretario Comunale**
f.to RIOLO Demetrio Salvatore	**f.to Dott.ssa MUSCOLINO Silvia**

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n.44:

☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (Art. 11, comma 1);

Dalla Residenza comunale, lì _____

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n.44, pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 30/12/2020

In quanto dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2).

Dalla Residenza comunale, lì 30/12/2020

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa MUSCOLINO Silvia

REGIONE SICILIANA

COMUNE di MOJO ALCANTARA

(Provincia di Messina)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE **SINDACO**	**SERVIZIO INTERESSATO** **UFFICIO TECNICO**

Oggetto:	**SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE.** **ASSEGNAZIONE RISORSA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO.**

☐ Competenza ☐ Residui CODICE_____ _____	Somma stanziata…….. (+) €. _____,___ Somme già impegnate…….. (-) €. _____,___ Somma disponibile €. _____,___
☐ Competenza ☐ Residui CODICE_____ _____	Somma stanziata…….. (+) €. _____,___ Somme già impegnate…….. (-) €. _____,___ Somma disponibile €. _____,___
☐ Competenza ☐ Residui CODICE_____ _____	Somma stanziata…….. (+) €. _____,___ Somme già impegnate…….. (-) €. _____,___ Somma disponibile €. _____,___

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziari, a norma dell'art. 13 della legge regionale3 dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita:
"Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto."

ATTESTA

La copertura della complessiva spesa di €. _____,____

Il Responsabile del servizio finanziario

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	**Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE** …… …… …… Data, 30/12/2020 Il Responsabile: F.to Geom. Carmelo Bruno
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	**Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:** …… …… …… Data, 30/12/2020 Il Responsabile: F.to Giuseppa Cernuto

DATA DELLA SEDUTA	**DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**	**IL VERBALIZZANTE**
30/12/2020	**APPROVATA**	**F.to D.ssa Silvia Muscolino**
DELIBERAZIONE NUMERO **141**	[ ] Soggetta a controllo preventivo di legittimità deve essere inviata alla sezione [ ] centrale [ ] provinciale [ ] Non soggetta a controllo preventivo di legittimità deve essere inviata ai Capigruppo consiliari **……...……...**	

Premesso che la legge 69/2009 pone l'obbligo per gli enti pubblici di pubblicare tutti gli atti ed i provvedimenti amministrativi sul proprio sito internet, nonché di dotarsi di un albo pretorio On-line;

Vista la comunicazione acquisita in data 16.11.2020 al n. 6140 del prot. comunale, con la quale l'attuale del sito web ha manifestato l'impossibilità ad continuare il servizio di manutenzione ed assistenza con decorrenza dal 01.01.2021;

Dato atto che il servizio di assistenza e manutenzione risulta indispensabile per la pubblicazione di tutti gli atti amministrativi nonché per tutti gli adempimenti che giornalmente devono assolvere i vari uffici comunali;

Considerato che, al fine di rendere più fruibile il sito web istituzionale, è necessario riorganizzare i contenuti con una nuova grafica professionale nonché procedere all'adeguamento dello stesso alle vigenti norme ed implementarlo con le varie funzioni per l'erogazione dei servizi on-line previste dalla normativa vigente;

Visto il bilancio di previsione E.F. 2020;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di contabilità Comunale;

Vista la L.R. 23/12/2000 n. 30;

Visto l'O.R.E.L. vigente nella Regione Siciliana;

P R O P O N E

1. La superiore premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di assegnare** la risorsa di €. 3.200,00 al responsabile del servizio tecnico interessato disponendo contestualmente la prenotazione di impegno di spesa, per il servizio di aggiornamento e manutenzione del sito web istituzionale per l'anno 2021;
3. **Di dare atto** che la superiore somma trova copertura all'intervento 01.11-1.03.01.02.999 ex cap. 2000 denominato "Spese generali di funzionamento" del Bilancio pluriennale 2020-2022 Anno 2021;
4. **Di dare atto** che la responsabilità della procedura relativa alla superiore spesa e posta a carico del servizio interessato, cui viene dato mandato di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto.

Il Proponente

F.to Bruno Pennisi