DETERMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE N. 01 DEL 17.01.2020

OGGETTO: PO FESR Sicilia 2014-2020 – Asse 5 – Azione 5.1.1 "Interventi di messa in sicurezza e per l'aumento della resilienza dei territori più esposti a rischio idrogeologico e di erosione costiera". Progetto di "Ripristino delle difese spondali lungo il torrente Fortino a protezione del centro abitato".

- **Nomina (RUP) Responsabile Unico del Procedimento.**
- **Nomina (REO) Responsabile Esterno Operazioni.**

VISTA la competenza della scrivente, titolare della sede di Segreteria convenzionata tra i Comuni di Roccella Valdemone e Moio Alcantara, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 267/00;

VISTA la legge 07 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi*

VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 (Nuovo Codice Appalti) — "Attuazione 2014/24/11E e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" pubblicato nel S.O n. 10 alla Gazzetta Ufficiale — Serie Generale n. 91 del 19.04.2016;

CONSIDERATO che il suddetto D.Lgs. 50/2016, così come previsto dall'art. 217, comma 1, lett. e) ha sostituito e abrogato la previgente normativa in materia, dettata dal D.Lgs. n. 163/2006, e tutte le modifiche ed integrazioni successive allo stesso fino alla data del 18.04.2017;

VISTA la Circolare prot, n. 86313/DRT del 04.05.2016, emanata dall'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, con la quale è stata disposta, per effetto del rinvio dinamico della *normativa regionale al Codice dei Contratti Pubblici dello Stato, l'immediata applicabilità in Sicilia delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016 dalla data di entrata in vigore dello stesso;*

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato, corretto ed integrato dal D.Lgs. 19 Aprile 2017 n. 56 avente ad oggetto *"Ruolo e funzioni del Responsabile del Procedimento (RUP) negli appalti e nelle concessioni"* e specificatamente, i commi 1, 3 e 4 che testualmente recitano :

1. Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. Le stazioni appaltanti che ricorrono ai sistemi di acquisto e di negoziazione delle centrali di committenza nominano, per ciascuno dei detti acquisti, un responsabile del procedimento che assume specificamente, in ordine al singolo acquisto, il ruolo e le funzioni di cui al presente articolo. Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato.

3. Il RUP, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti.

4. Oltre ai compiti specificatamente previsti da altre disposizioni del codice, in particolare, il RUP: a) formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché alfine della predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture e della predisposizione dell'avviso di preinformazione; b) cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;

c)cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure; d)segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi; accerta la libera disponibilità di aree e immobili necessari; f) fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica

dell'intervento; g) propone all'amministrazione aggiudicatrice la conclusione di un accordo di programma, ai sensi delle norme vigenti, quando si rende necessaria l'azione integrata e coordinata di diverse amministrazioni; h) propone l'indizione o, ove competente, indice la conferenza di servizi ai sensi della lesse 1 agosto 1990, n. 241, quando sia necessario o utile per 'acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati; i) verifica e vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali nelle concessioni.

RITENUTO che secondo quanto previsto dall'art. 31 d.lgs. 50/2016 la competenza si intende attribuita al responsabile dell'unità organizzativa e non all'organo politico, anche in virtù del principio generale della distinzione tra i poteri spettanti ai titolari degli organi;

VISTE le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/201, rubricate "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", che prevedono fra l'altro che, "per i lavori e i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura i l RUP deve essere un tecnico;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 14.09.2017, ad oggetto "Riapprovazione progetto definitivo, per il ripristino delle difese spondali lungo il Torrente Fortino a protezione del Centro Abitato. Aggiornamento prezzi ai sensi D.Lgs. n. 50/2016".

VISTA la nota prot. n. 83266 del 20.12.2019, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 6389 del 23.12.2019, con la quale l'Assessorato Regionale del Territorio ed Ambiente notificava, a codesto Ente, il D.D.G. n. 869/2019 di approvazione della graduatoria definitiva delle operazioni ammesse a finanziamento, e richiedeva la trasmissione del provvedimento di nomina del RUP e del modulo per ottenere il rilascio delle credenziali di accesso al sistema Caronte;

DATO ATTO che il Geom. Giacomo Pelleriti, dipendente del Comune di Mojo Alcantara, quale Responsabile dell'Area tecnica, risulta essere figura idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, in quanto in possesso della professionalità e delle competenze tecniche necessarie, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, art. 31 D.Lgs. 50/2016;

PRECISATO che il recapito telefonico e l'indirizzo E-mail del Geom. Giacomo Pelleriti sono i seguenti: n. telefonico 0942/963014- 0942 963309, indirizzo E-mail: gpelleriti@comune.moioalcantara.me.it;

RITENUTO necessario, altresì, provvedere alla designazione di un funzionario referente denominato R.E.O. (Responsabile Esterno Operazione) che si occuperà dell'attività di implementazione del Sistema Informativo;

DATO ATTO che il Geom. Carmelo Bruno, nato a Francavilla di Sicilia il 06.04.1966, C.F. BRNCML66H04D765Y, dipendente di ruolo del Comune di Mojo Alcantara, risulta essere figura

idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile Esterno delle Operazioni, in quanto in possesso della professionalità e delle competenze tecniche necessarie;

PRECISATO che il recapito telefonico e l'indirizzo E-mail del Geom. Carmelo Bruno sono i seguenti: n. telefonico 0942/963014- 0942 963309, indirizzo E-mail: ufficiotecnico@comune.moioalcantara.me.it;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza di procedere alle suddette nomine, ai sensi e per gli effetti della sopracitata normativa, al fine di non perdere l'opportunità di realizzare l'intervento in oggetto;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il codice di comportamento dei dipendenti Pubblici adottato da questa Amministrazione;

VISTE le disposizioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della corruzione adottato dalla Amministrazione:

VISTO il vigente O.EE.LL. nella Regione Sicilia;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso e considerato, che fa parte integrante del presente dispositivo

DETERMINA

1) **DI NOMINARE** il **geom. Giacomo Pelleriti**, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016, così come modificato con i l D.Lgs. 56/2017, per l'espletamento delle attività si cui all'Azione 5.1.1 - "Interventi di messa in sicurezza e per l'aumento della resilienza dei territori più esposti a rischio idrogeologico e di erosione costiera". **Progetto di "Ripristino delle difese spondali lungo il torrente Fortino a protezione del centro abitato"**.
2) **DI NOMINARE** il **geom. Carmelo Bruno**, nato a Francavilla di Sicilia il 06.04.1966, C.F. BRNCML66H04D765Y, Responsabile Esterno Operazioni (REO), per l'implementazione dei dati sulla piattaforma Caronte, attività necessaria ai fini della certificazione della spesa del Progetto di **"Ripristino delle difese spondali lungo il torrente Fortino a protezione del centro abitato".**
3) **DI DARE ATTO** che il suddetto dipendente effettuerà tutti gli adempimenti previsti dal Sistema Informativo relativo all'intervento di cui in oggetto e curerà gli adempimenti relativi all'avvio, al monitoraggio e alla rendicontazione del progetto di cui in esame;
4) **DI DARE ATTO** che la presente determina non comporta al momento nessun impegno di spesa;
5) **DI TRASMETTERE** copia della presente viene trasmessa per quanto di competenza: Al

Signor Sindaco; Al Presidente del Consiglio; Al Responsabile dei Settore Finanziario; All'Ufficio pubblicazione Internet; Al Geom. Giacomo Pelleriti ed al Geom. Carmelo Bruno;

6) **DI PUBBLICARE,** ai sensi di legge, il presente provvedimento sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Mojo Alcantara.

COMUNE DI MOJO ALCANTARA (ME)

Il Segretario comunale

Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria