Ufficio di Segretaria

DETERMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE N. 09 DEL 24.04.2020

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO PER L'ISTITUZIONE DI UN CANTIERE DI LAVORO DI CUI ALLA L.R. N.3/2016, ART. 15, COMMA 2;

VISTA la competenza della scrivente, titolare della sede di Segreteria convenzionata tra i Comuni di Roccella Valdemone e Moio Alcantara, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 267/00;

RICHIAMATA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia dì procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 (Nuovo Codice Appalti) – "Attuazione 2014/24/11E e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" pubblicato nel S.O. n. 10 alla Gazzetta Ufficiale — Serie Generale n. 91 del 19.04.2016;

CONSIDERATO che il suddetto D.Lgs. 50/2016, così come previsto dall'art. 217, comma I, lett. e) ha sostituito e abrogato la previgente normativa in materia, dettata dal D.Lgs. n. 163/2006, e tutte le modifiche ed integrazioni successive allo stesso fino alla data del 18.04.2017;

VISTA la Circolare prot, n. 86313/DRT del 04.05.2016, emanata dall'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, con la quale è stata disposta, per effetto del rinvio dinamico della normativa regionale al Codice dei Contratti Pubblici dello Stato, l'immediata applicabilità in Sicilia delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n.50/2016 dalla data di entrata in vigore dello stesso;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato, corretto ed integrato dal D.Lgs. 19

Piazza Municipio, 1 cap 98030 tel 0942/963014 fax 0942/963003 cf 87000270832
Internet: www.comune.moioalcantara.me.it **– Indirizzo Pec**: comune.moioalcantara.me@pec.it

Aprile 2017 n. 56 avente ad oggetto "Ruolo e funzioni del Responsabile del Procedimento (RUP) negli appalti e nelle concessioni" e specificatamente, i commi 1, 3 e 4 che testualmente recitano:

1. Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. Le stazioni appaltanti che ricorrono ai sistemi di acquisto e di negoziazione delle centrali di committenza nominano, per ciascuno dei detti acquisti, un responsabile del procedimento che assume specificamente, in ordine al singolo acquisto, il ruolo e le funzioni di cui al presente articolo. Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato;

3. Il RUP, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti.

4. Oltre ai compiti specificatamente previsti da altre disposizioni del codice, in particolare, il RUP:

a) formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché alfine della predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture e della predisposizione dell'avviso di preinformazione;

b) cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di

Piazza Municipio, 1 cap 98030 tel 0942/963014 fax 0942/963003 cf 87000270832
Internet: www.comune.moioalcantara.me.it **– Indirizzo Pec**: comune.moioalcantara.me@pec.it

qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;

c) cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;

d) segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi; accerta la libera disponibilità di aree e immobili necessari;

f) fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento;

g) propone all'amministrazione aggiudicatrice la conclusione di un accordo di programma, ai sensi delle norme vigenti, quando si rende necessaria l'azione integrata e coordinata di diverse amministrazioni;

h) propone l'indizione o, ove competente, indice la conferenza di servizi ai sensi della legge 1 agosto 1990, n. 241, quando sia necessario o utile per l'acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati;

i) verifica e vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali nelle concessioni;

RITENUTO che, secondo quanto previsto dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 la competenza si intende attribuita al responsabile dell'unità organizzativa e non all'organo politico, anche in virtù del principio generale della distinzione tra i poteri spettanti ai titolari degli organi;

VISTE le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/201, rubricate "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", che prevedono fra l'altro che, "per i lavori e i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 10.10.2018, ad oggetto **"ATTO DI INDIRIZZO PER L'ISTITUZIONE DI UN CANTIERE DI LAVORO DI CUI ALLA L.R. N.3/2016, ART. 15, COMMA 2;**

RICHIAMATA la Determina del Segretario comunale n. 04 del 10.10.2018 avente ad oggetto: **"NOMINA RESPONSABILE UNICO PER L'ISTITUZIONE DI UN CANTIERE DI**

Piazza Municipio, 1 cap 98030 tel 0942/963014 fax 0942/963003 cf 87000270832
Internet: www.comune.moioalcantara.me.it **– Indirizzo Pec**: comune.moioalcantara.me@pec.it

LAVORO DI CUI ALLA L.R. N.3/2016, ART. 15, COMMA 2", con la quale si provvedeva a nominare il **GEOM. GIACOMO PELLERITI,** Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Moio Alcantara, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016, così come modificato con il D.Lgs. 56/2017, per l'espletamento delle procedure relative al lavori di cui in oggetto;

RICHIAMATA la determinazione n.78 del 29.08.2019, del Responsabile dell'Area Servizi Generali e Servizi alla Persona ed alla Collettività, avente ad oggetto" **COLLOCAMENTO A RIPOSO PER "PENSIONE ANTICIPATA QUOTA 100" DEL DIPENDENTE GEOM. GIACOMO PELLERITI - CAT.D POSIZIONE ECONOMICA "D6" PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE DIRETTIVO. CESSAZIONE 29/02/2020-DECORRENZA 01/03/2020",** con la quale è stato disposto il collocamento in quiescenza**,** con decorrenza 1.03.2020, del Geom. Giacomo Pelleriti, categoria "D", Responsabile dell'Area Territorio ed Ambiente, giusta determina sindacale n. 22 del 28.12.2018;

RICHIAMATA la determina sindacale n.01 dell'01.03.2019 con la quale si è provveduto a nominare quale Responsabile dell'Area Territorio e Ambiente, ai sensi dell'art. 109, comma 2°, del T.U.EE.LL., e del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, così come modificato dal Regolamento disciplinante la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizione organizzative, Categoria C e D, il **GEOM. CARMELO BRUNO**, dipendente a tempo indeterminato, cat. C1, Profilo professionale "Istruttore Tecnico";

DATO ATTO che il **GEOM. CARMELO BRUNO,** nato a Francavilla di Sicilia il 06.04.1966, C.F. BRNCML66H04D765Y, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Mojo Alcantara, quale Responsabile dell'Area tecnica, risulta essere figura idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, in quanto in possesso della professionalità e delle competenze tecniche necessarie, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, art. 31 D.Lgs. 50/2016;

PRECISATO che il recapito telefonico e l'indirizzo E-mail e pec del Geom. Carmelo Bruno sono i seguenti:

Piazza Municipio, 1 cap 98030 tel 0942/963014 fax 0942/963003 cf 87000270832
Internet: www.comune.moioalcantara.me.it **– Indirizzo Pec**: comune.moioalcantara.me@pec.it

Telefono Ufficio : 0942/963014- 0942 963309;

Tel. Cell: 328 8466776;

Indirizzo Pec: comune.moioalcantara.me@pec.it;

Indirizzo E-mail: ufficiotecnico@comune.moioalcantara.me.it;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza di procedere alla suddetta nomina, ai sensi e per gli effetti della sopracitata normativa, al fine di non perdere l'opportunità di realizzare l'intervento in oggetto;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017;

VISTO il codice di comportamento dei dipendenti Pubblici adottato da questa Amministrazione;

VISTE le disposizioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della corruzione adottato dalla Amministrazione:

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso e considerato, che fa parte integrante del presente dispositivo

DETERMINA

1) DI NOMINARE il **GEOM. CARMELO BRUNO,** Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Moio Alcantara, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016, così come modificato con il D.Lgs. 56/2017, **per l'istituzione di un cantiere di lavoro di cui alla L.R. n.3/2016, art. 15, comma 2;**

2) DI DARE ATTO che il **GEOM. CARMELO BRUNO,** eserciterà i compiti e le funzioni di Responsabile del Procedimento facendo riferimento alle disposizioni contenute nei seguenti provvedimenti :

- Legge 7 agosto 1990, n. 241- Nuove norme sul procedimento amministrativo, recepita nella Regione Siciliana con modifiche ed integrazioni dalla L.R. 02/08/2002, n. 7;
- Legge 11 febbraio 1994, n. 109 - Nuova legge quadro in materia di lavori pubblici (come modificata e integrata, da ultimo, dalla legge 18 novembre 1998, n. 415);

- D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554 - Regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici 11 febbraio 1994, n. 109, e successive modificazioni;
- D.M. 19 aprile 2000, n. 145 - Regolamento recante il capitolato generale d'appalto dei lavori pubblici, ai sensi dell'articolo 3, comma 5, della legge 11 febbraio 1994, n. 109, e successive modificazioni;
- L. R. n. 7 del 2 agosto 2002 e secondo le norme di professionalità e diligenza di cui all'art. 1176 del Codice Civile;

3) DI TRASMETTERE copia della presente al Responsabile del Procedimento così come sopra individuato;

4) DI TRASMETTERE copia della presente al Signor Sindaco, al Presidente del Consiglio e alla Giunta Municipale;

5) DI PUBBLICARE, ai sensi di legge, il presente provvedimento sul sito Istituzionale e all'Albo Pretorio ***on line*** del Comune di Moio Alcantara.

Moio Alcantara, 24.04.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott.ssa Giuseppa Maria PIRRI)

Piazza Municipio, 1 cap 98030 tel 0942/963014 fax 0942/963003 cf 87000270832
Internet: www.comune.moioalcantara.me.it **– Indirizzo Pec**: comune.moioalcantara.me@pec.it