REGIONE SICILIANA

COMUNE di MOJO ALCANTARA

(Città Metropolitana di Messina)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

☐ *ORIGINALE*
☐ *COPIA*

Registro Deliberazioni N. 139 del 30.12.2020

Oggetto:	**INTEGRAZIONE ORARIA DIPENDENTE MILLIMACI FRANCESCA GIUSEPPA ANNO 2021**

L'Anno **DUEMILAVENTI** il giorno **TRENTA** del mese di **DICEMBRE** alle ore **15.35** e seguenti, in seguito ad invito di convocazione da parte del Sindaco, si è riunita in videoconferenza la Giunta Comunale.

Il ricorso a tale strumento è stato assunto al fine di contenere le situazioni di contatto tra soggetti che, in virtù del ruolo ricoperto, risultano essere particolarmente esposti all'eventuale contagio, in conformità a quanto previsto dai seguenti provvedimenti:

- Decreto legge n. 23 febbraio 2020 n. 6, contenente "*Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-192*" ed in particolare, art. 1;
- D.P.C.M. 25 febbraio 2020 –Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6;
- Decretazione d'urgenza del Presidente del Consiglio dei Ministri relativamente all'emergenza Covid-19;
- Ordinanze contingibili ed urgenti del Presidente della Regione Sicilia;
- D.P.C.M. 18 ottobre 2020 – " Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19", che all'art. 1, così stabilisce: " *nell'ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgono in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni è fortemente raccomandato svolgere anche le riunioni private in modalità a distanza";*

La seduta, in esecuzione dei criteri stabiliti con Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 19.03.2020 che ha disciplinato la materia, si intende, in via convenzionale, effettuata presso la sede istituzionale del Comune.

Lo svolgimento della seduta avviene mediante collegamento da remoto attraverso l'utilizzo dell' applicazione WhatsApp e segnatamente come segue:

	COMPONENTI		PRESENTE PRESSO LA SEDE COMUNALE	COLLEGATO DA REMOTO	ASSENTE
1.	**PENNISI BRUNO**	**SINDACO PRESIDENTE**		**X**	
2.	**PENNISI CLELIA**	**VICE SINDACO**		**X**	
3.	**PARATORE ANDREA**	**ASSESSORE**			**X**
4.	**DI COSTA GRAZIA**	**ASSESSORE**		**X**	
5.	**RIOLO DEMETRIO SALVATORE**	**ASSESSORE**		**X**	

ne risultano presenti n. **4** e assenti n.**1**

Presiede il Sig. **PENNISI Bruno** in qualità di **Sindaco.**

Partecipa il Segretario comunale: **Dott.ssa MUSCOLINO Silvia,** collegata da remoto.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, e accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti, dichiara aperta la seduta e dà lettura della proposta.

Il Segretario Comunale, **Dott.ssa MUSCOLINO SILVIA**, sotto la propria responsabilità, attesta che:

1) Sono stati contattati tutti i componenti dell'Organo esecutivo in modalità video-conferenza mediante utilizzo applicazione WhatsApp;

2) Hanno partecipato alla seduta in video conferenza mediante apposita applicazione i componenti della Giunta sopra indicati;

3) Era assente l'Assessore Paratore Andrea;

4) E' stato garantito il quorum minimo necessario all'approvazione degli atti come da statuto;

5) E' stata data lettura integrale degli atti in approvazione.

A questo punto, il Presidente invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta relativa all'oggetto;

VISTA la Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;

VISTA la Legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

VISTA la Legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della Legge Regionale n. 48/1991, modificato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, sulla proposta della presente deliberazione:

hanno espresso parere **FAVOREVOLE:**

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il Responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione stante le motivazioni addotte, che qui si intendono integralmente riportate;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi e con le forme di legge:

D E L I B E R A

APPROVARE, come approva, l'unita proposta di deliberazione a firma del Sindaco relativa all'oggetto, che allegata al presente ne costituisce parte integrante e sostanziale.

LA GIUNTA

Con separata votazione unanime espressa in video – conferenza

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Si dà atto che il responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione,<<attestazione della relativa copertura finanziaria>> così come prescritto dall'art.13 della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44.

Approvato e sottoscritto:

Il Presidente

f.to PENNISI Bruno

L'Assessore Anziano	**Il Segretario Comunale**
f.to RIOLO Demetrio Salvatore	**f.to Dott.ssa MUSCOLINO Silvia**

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n.44:

☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (Art. 11, comma 1);

Dalla Residenza comunale, lì _____

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n.44, pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 30/12/2020

In quanto dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2).

Dalla Residenza comunale, lì 30/12/2020

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa MUSCOLINO Silvia

REGIONE SICILIANA

COMUNE di MOJO ALCANTARA

(Città Metropolitana di Messina)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE **SINDACO**	**SERVIZIO INTERESSATO** **AREA AMMINISTRATIVA**

Oggetto:	**INTEGRAZIONE ORARIA DIPENDENTE MILLIMACI FRANCESCA GIUSEPPA ANNO 2021**

☐ Competenza ☐ Residui CODICE_____ _____	Somma stanziata…….. (+) €. _____,___ Somme già impegnate…….. (-) €. _____,___ Somma disponibile €. _____,___
☐ Competenza ☐ Residui CODICE_____ _____	Somma stanziata…….. (+) €. _____,___ Somme già impegnate…….. (-) €. _____,___ Somma disponibile €. _____,___
☐ Competenza ☐ Residui CODICE_____ _____	Somma stanziata…….. (+) €. _____,___ Somme già impegnate…….. (-) €. _____,___ Somma disponibile €. _____,___

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziari, a norma dell'art. 13 della legge regionale3 dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita:
"Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto."

ATTESTA

La copertura della complessiva spesa di €. _____,____

Il Responsabile del servizio finanziario

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	**Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE** …… …… …… Data 30/12/2020 F.to Il Responsabile: Millimaci Giuseppa Francesca
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	**Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE** …… …… …… Data 30.12.2020 F.to Il Responsabile: Cernuto Giuseppa

DATA DELLA SEDUTA	**DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**	**IL VERBALIZZANTE**
30/12/2020	**APPROVATA**	**F.to D.ssa Silvia Muscolino**
DELIBERAZIONE NUMERO **139**	[ ] Soggetta a controllo preventivo di legittimità deve essere inviata alla sezione [ ] centrale [ ] provinciale [ ] Non soggetta a controllo preventivo di legittimità deve essere inviata ai Capigruppo consiliari **……...……...**	

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

VISTA la determina n. 135 del 30/12/2019 ad oggetto: "Assunzione in ruolo, mediante stabilizzazione, ai sensi dell'art.3 della L.R. 27/2016, dell'Art.26 della L.R. 8/2018, dell'art.22, comma 2, della L.R. 1/2019 e dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs.75/2017, del personale a tempo determinato in servizio presso il Comune di Mojo Alcantara, per la copertura a tempo indeterminato e par-time (18 ore settimanali) di n.1 posto di categoria "C" profilo professionale "Istruttore Amministrativo" – Approvazione schema di contratto individuale di lavoro, con la quale la dipendente Sig.ra Millimaci Giuseppa Francesca è stata assunta nei ruoli comunali con decorrenza 30/12/2019;

DATO ATTO che il personale di ruolo a tempo pieno è composto da un numero esiguo di unità;

CHE nel corso del 2020 è stata collocata in pensione la responsabile dell'Area Affari Generali e che con Determina Sindacale n.13 del 17.12.2020 ad oggetto: "*Conferimento incarico di Responsabile dell'Area Servizi Generali e Servizi alla Persona ed alla Collettività, attribuzione indennità di posizione*." è stata nominata responsabile dell'area, la signora Millimaci Giuseppa Francesca;

CHE alla stessa dipendente è stato conferito, con Determina Sindacale n.14 del 18.12.2020, l'incarico di responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale, dello Stato Civile, dell'Anagrafe, della Leva Militare e della Statistica;

RITENUTO che appare necessario integrare l'orario della dipendente di ulteriori 12 ore affinché la stessa possa al meglio espletare le funzioni che le sono state assegnate elevando, pertanto, l'orario a complessive 30 ore settimanali con decorrenza dal 01.01.2021 e sino a nuovo ordine;

VISTA la deliberazione n. 19 del 20/02/2012 della Corte dei Conti - Regione Siciliana - Sezione riunite in sede consultiva, che ha chiarito che "*il semplice incremento orario (fino a 32 ore), che non comporti una trasformazione in un contratto a tempo pieno, non sembra che possa farsi rientrare nella previsione del menzionato comma 101 e, quindi, non va considerato quale nuova assunzione";*

DATO ATTO che, nel caso di specie, la programmata integrazione oraria fino a 30 ore settimanali non può essere in alcun modo equiparata a nuova assunzione e non risulta sottoposta ai limiti normativi in materia di finanza pubblica posti in materia di assunzioni, fermo restando il rispetto dei limiti imposti dall'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006 e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa di personale;

DATO ATTO che la spesa complessiva per l'integrazione di detto personale ammonta ad €10.886,59 comprensiva di oneri riflessi come si evince dal prospetto contabile predisposto dall'Ufficio Personale, allegato alla presente;

Dato atto, altresì, che la spesa complessiva per l'integrazione di detto personale, sopra citata, opera nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa di personale;

CHE tale spesa trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2020- 2022 E.F.2021 rispettivamente:

- € 7.946,25 al cod. 01.07-1.01.01.01.002 ex cap. 1700;
- € 1.891,37 al cod.01.07-1.01.02.01.001 ex cap. 1705;
- € 675,48 al cod. 01.07-1.01.02.01.003 ex cap. 1710;
- € 373,49 al cod. 01.07-1.02.01.01.001 ex cap. 1800.

VISTI

- Il CC.NN.LL. del comparto Regioni – Enti Locali;
- Il vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;
- Lo Statuto Comunale;

- Il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- L'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono riportati:

1. **Di integrare** di 12 ore settimanali l'orario della dipendente Millimaci Giuseppa Francesca portandolo così da 18 a 30 ore settimanali;
2. **Dare atto** che la spesa complessiva per l'integrazione oraria opera nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa di personale;
3. **Dare atto** che tale spesa trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2020- 2022 E.F.2021, rispettivamente:
   - € 7.946,25 al cod. 01.07-1.01.01.01.002 ex cap. 1700;
   - € 1.891,37 al cod.01.07-1.01.02.01.001 ex cap. 1705 ;
   - € 675,48 al cod. 01.07-1.01.02.01.003 ex cap. 1710
   - € 373,49 al cod. 01.07-1.02.01.01.001 ex cap. 1800.

4. **Dare atto** del prospetto contabile delle somme occorrenti per il pagamento delle ore integrative della sig.ra Millimaci Giuseppa Francesca, che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
5. **Di corrispondere** agli Istituti Previdenziali gli oneri riflessi individuali a carico dell'Ente, come da allegato prospetto;
6. **Dare espressamente atto** che la presente integrazione non comporta alcuna modificazione nel rapporto instaurato con il lavoratore, né da diritto ad altre spettanze;
7. **Dare atto** che i Responsabili dei Servizi provvederanno, come di propria competenza, agli adempimenti necessari al fine di dare esecuzione alla volontà espressa con la presente deliberazione;
8. **Dichiarare** la presente, immediatamente esecutivo, stante l'urgenza dell'operatività.

IL PROPONENTE
F.to Il Sindaco Bruno Pennisi

COMUNE DI MOJO ALCANTARA

Provincia di Messina

Comune del Parco Fluviale dell'Alcantara

UFFICIO PERSONALE

PROSPETTO CONTABILE INTEGRAZIONE ORARIA DIPENDENTE

MILLIMACI GIUSEPPA FRANCESCA

ANNO 2021

TRATTAMENTO ECONOMICO 18 ORE		TRATTAMENTO ECONOMICO 30 ORE	
Stipendio Lordo……..	€ 901,79	Stipendio Lordo…….	€ 1.513,04
CPDEL carico Ente……....	€ 214,62	CPDEL carico Ente…….....	€ 360,11
IRAP carico Ente……	€ 76,65	IRAP carico Ente……	€ 128,61
T.F.R. carico Ente……	€ 42,35	T.F.R. carico Ente……	€ 71,08
TOTALE……	**€ 1.235,41**	**TOTALE…..**	**€ 2.072,84**

RIEPILOGO DIFFERENZA MENSILE PER INTEGRAZIONE ORARIA:

1) Stipendio lordo…..…… € 611,25
2) CPDEL carico Ente……..€ 145,49
3) IRAP carico Ente……..€ 51,96
4) T.F.R. carico Ente…….€ 28,73

TOTALE……...€ 837,43

Totale costo annuo x 13 mensilità: € 10.886,59

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Giuseppa Cernuto