COMUNE DI MOJO ALCANTARA

Provincia di Messina

Comune del Parco Fluviale dell'Alcantara

NUCLEO DI VALUTAZIONE
IN FORMA DI ORGANO MONOCRATICO

(Regolamento per l'istituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione approvato con Deliberazione della Giunta Comunale N. 31 del 23/03/2016).

VERBALE N. 1/2022

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, il giorno **SETTE**, del mese di **APRILE,** alle ore alle ore **13:15** e ss., nel Municipio del Comune di Moio Alcantara, sito in Piazza Municipio n. 1, si è riunito il Nucleo di Valutazione dell'Ente, costituito, ai sensi del Regolamento per l'istituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione e nominato con Determina Sindacale N. 5 del 20/06/2018, nella persona:

Rag. Dilettoso Salvatore	**COMPONENTE ESTERNO**

Il Nucleo di Valutazione, richiama il Verbale N. 2/2021 del 18/03/2021 e n. 4 del 30/09/2021, N. 5/2021 del 17/12/2021 e N. 6/2021 del 23/12/2021.

Visto l'art. 4 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", nel quale si dispone che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare:

b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;

Visto l'art. 9 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, che prevede:

"1. La misurazione e la valutazione della performance individuale dei dirigenti e del personale responsabile di una unità organizzativa in posizione di autonomia e responsabilità, secondo le modalità indicate nel sistema di cui all'articolo 7, è collegata:

a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità, ai quali è attribuito un peso prevalente nella valutazione complessiva;

b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;

c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate, nonché ai comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni assegnate;

d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

1-bis. La misurazione e valutazione della performance individuale dei dirigenti titolari degli incarichi di cui all'articolo 19, commi 3 e 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è collegata altresì al raggiungimento degli obiettivi individuati nella direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione e nel Piano della performance, nonché di quelli specifici definiti nel contratto individuale.

2. La misurazione e la valutazione svolte dai dirigenti sulla performance individuale del personale sono effettuate sulla base del sistema di cui all'articolo 7 e collegate:

a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;

b) alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi.

3. Nella valutazione di performance individuale non sono considerati i periodi di congedo di maternità, di paternità e parentale".

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, nel quale al comma 3 si dispone che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi.

Visto l'art. 13 del C.C.N.L. di comparto del 21/05/2018, che prevede che gli enti individuino posizioni di lavoro, denominate "posizioni organizzative", caratterizzate da assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.

Visto l'art. 17, comma 1, del medesimo contratto, che prevede che nei Comuni privi di posizioni dirigenziali i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13.

Vista la Deliberazione della Giunta Municipale N. 123 del 23/12/2021 ad oggetto: "Approvazione Sistema di Valutazione della Performance", con cui è stato approvato il Sistema di valutazione e misurazione della performance del Comune di Moio Alcantara, validato dal Nucleo di Valutazione, giusto verbale n. 06 del 23.12.2021, assunto al protocollo dell'Ente al n. 5868.

Vista la Deliberazione della Giunta Municipale N. 124 del 23/12/2021 ad oggetto: "Piano della performance 2021-2023 e piano degli obiettivi 2021", con cui sono stati approvati il Piano performance 2021/2023 e gli obiettivi strategici 2021 ed assegnati ai Responsabili dei Servizi, gli obiettivi strategici risultanti dal Piano della Performance.

Dato atto che l'attribuzione della retribuzione di risultato a ciascun Responsabile di servizio viene attribuita in relazione al punteggio complessivo che si ottiene come segue:

a) Punteggio per i fattori premianti (max punti 100);
b) Punteggio per i fattori di incremento (max punti 20);
   La somma dei punti a) e b), in ogni caso non potrà superare il valore di 100
c) Punteggio negativo derivante dall'applicazione dei fattori di riduzione;
d) Sottrazione del valore della lettera c) dalla somma dei punteggi di cui alle lettere a) e b).

La retribuzione di risultato è riconosciuta responsabili di servizio che abbiano conseguito un punteggio complessivo superiore a 70.

Dato atto che la gestione della performance, è coerente, ai sensi dell'art. 4 del d.lgs. n. 150/2009, con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio e si articola nelle seguenti fasi:

a. definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori.

b. collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
c. monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
d. misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale per tutto il personale in servizio, anche in mancanza di risorse destinate a premialità;
e. utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito, con riguardo alle risorse allo scopo accantonate;
f. rendicontazione dei risultati al Sindaco, ai Consiglieri comunali, alla Giunta comunale, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Al fine di valutare l'attività di ciascuna posizione organizzativa, sulla base dei documenti di programmazione dell'Amministrazione comunale e ai fini della determinazione dei punteggi contenuti nelle schede definite nel regolamento sopra richiamato, si richiede una dettagliata relazione contenente i risultati conseguiti inerenti gli Obiettivi Generali per la Performance Organizzativa, e i risultati conseguiti inerenti la Performance Individuale e di Struttura.

Il nucleo si aggiorna a data da destinarsi.

DISPONE

1. **Di trasmettere** al Responsabile della pubblicazione dati, copia del presente verbale, per la pubblicazione nella sezione «Amministrazione trasparente» sotto-sezione di primo livello «Controlli e rilievi sull'amministrazione», sotto-sezione di secondo livello «Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe» contenuti dell'obbligo «Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe», procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti»;

2. **Di trasmettere** al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, copia del presente verbale, per assumere le iniziative – misure di trasparenza – utili a superare le criticità segnalate dagli OIV ovvero idonee a migliorare la rappresentazione dei dati per renderli più chiari e fruibili.
3. **Di trasmettere** al Sindaco, copia del presente verbale, per le valutazioni del caso;
4. **Di trasmettere** al Responsabile Area Amministrativa, copia del presente verbale;
5. **Di trasmettere** al Responsabile Area Economico-Finanziaria, copia del presente verbale;
6. **Di trasmettere** al Responsabile Area Territorio e Ambiente, copia del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Nucleo di Valutazione
(Rag. Salvatore Dilettoso)
Dilettoso Salvatore