



COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE

Città Metropolitana di Roma Capitale

COPIA CONFORME DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 64 DEL 12/06/2025

OGGETTO: DELIBERA DI GIUNTA DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL LAVORO AGILE PER IL COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE ANNO 2025.

L'anno duemilaventicinque, il giorno dodici del mese di Giugno alle ore 12:00 ed in prosieguo, presso la Sala della Giunta Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge dello Stato e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale, in modalità mista, sotto la presidenza del Sindaco DOTT. PULCINI MASSIMO.

All'appello nominale risulta:

Membri della Giunta Comunale	Carica politica	Presenti da remoto	Presenti	Assenti
PULCINI MASSIMO	Sindaco		X	
SPEZIALE STEFANO	Vice Sindaco	X		
PRIMAVERA ROBERTO	Assessore	X		
VALDAMBRINI FRANCESCA	Assessore	X		
MORANI CATERINA	Assessore	X		
		TOTALE PRESENTI 5	TOTALE ASSENTI 0	

Partecipa il Segretario Comunale VITALE LIDIA, incaricato della redazione del verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Massimo PULCINI, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigenziale del comparto Funzioni Locali 2019/2021, il lavoro agile è una delle possibili modalità di effettuazione della prestazione lavorativa per processi e attività di lavoro, previamente individuati dalle amministrazioni, per i quali sussistano i necessari requisiti organizzativi e tecnologici per operare con tale modalità ed è finalizzato a conseguire il miglioramento dei servizi pubblici e l'innovazione organizzativa garantendo, al contempo, l'equilibrio tra tempi di vita e di lavoro;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTA la legge 22 maggio 2017, n. 81;

VISTA la Direttiva del 1° giugno 2017, n. 3, del Presidente del Consiglio dei ministri, recante “Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della Legge 7 agosto 2015, n. 124 e Linee Guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 63 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigenziale del comparto Funzioni Locali 2019/2021, il lavoro agile è una delle possibili modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato, disciplinata da ciascun Ente con proprio Regolamento ed accordo tra le parti anche con forme di organizzazione per fasi, cicli e obiettivi e senza precisi vincoli di orario o di luoghi di lavoro. Esso è finalizzato a conseguire il miglioramento dei servizi pubblici e l'innovazione organizzativa garantendo, al contempo, l'equilibrio tra tempi di vita e di lavoro;

RITENUTO opportuno valorizzare le competenze organizzative e digitali maturate dai dipendenti promuovendo una cultura organizzativa basata sui risultati, sulla responsabilizzazione di tutto il personale e sull'autonomia e flessibilità lavorativa che, favorendo il bilanciamento tra vita professionale e vita privata, consenta di ottimizzare il tempo dedicato al lavoro, di ridurre le assenze, di ottimizzare gli spazi lavorativi e, conseguentemente, di aumentare la produttività dell'amministrazione, ferma restando la necessità di assicurare un'adeguata presenza di personale in sede al fine di non pregiudicare le attività che, per loro natura, non sono eseguibili in modalità diverse da quelle in presenza;

RITENUTO:

- che il Piano del Lavoro agile debba essere finalizzato in particolare a creare le condizioni per il miglioramento della performance dell'ente, per la migliore conciliazione tra i tempi di vita e di lavoro, per l'aumento del benessere organizzativo;
- che il lavoro agile debba determinare un miglioramento della qualità dei servizi erogati, anche misurati attraverso la rilevazione della soddisfazione degli utenti;

ASSUNTO:

- che dalla attuazione del Piano del Lavoro agile non debbano derivare oneri aggiuntivi per l'ente;
- che gli eventuali risparmi derivanti dall'attuazione del Piano del Lavoro agile rimangano acquisiti alle

rispettive voci di bilancio;

VALUTATO che l'attuazione del Piano del Lavoro agile debba essere attentamente monitorata dai Responsabili dei Servizi, in termini di grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai dipendenti, di miglioramento della performance, di riduzione dei tempi di conclusione dei procedimenti, nonché complessivamente nell'ente, con particolare riferimento agli effetti che si determinano sulla quantità e qualità dei servizi erogati;

CONSIDERATO, pertanto, necessario adottare uno specifico Regolamento che disciplini la materia in conformità con quanto disposto in merito dal CCNL funzioni locali 2019/2021 e dalle leggi vigenti in materia;

PRESO ATTO che, per l'effetto, è stata predisposta una bozza di Regolamento per la disciplina del Lavoro Agile e con note prot. n. 8962 e n. 8963 del 21.05.2025 sono state convocate le OO.SS. per la prevista procedura di confronto tenutosi in data 05.06.2025;

PRESO ATTO altresì che, a seguito del sopra richiamato confronto, si è condiviso di apportare delle modifiche e che pertanto è possibile procedere al perfezionamento dell'atto con le modifiche concordate;

VISTO lo schema definitivo di "Regolamento per la disciplina del Lavoro Agile", allegato al presente atto a costituirne parte integrale e sostanziale, redatto in conformità ai criteri e alle modalità previste dall'art. 63 e ss. del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 e dalle normative vigenti in materia citate in premessa;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra esposto, di dovere approvare il suddetto regolamento;

VISTI i pareri favorevoli relativi alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, rilasciati dai responsabili delle aree competenti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Ad unanimità di voti favorevoli resi nei modi di legge;

DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa:

- 1. DI APPROVARE** il Regolamento per la disciplina del Lavoro Agile, che sarà parte del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di cui all'articolo 6 del [D.L. n. 80/2021](#);
- 2. DI PUBBLICARE** il Regolamento per la disciplina del Lavoro Agile, sul sito web istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione del portale "Amministrazione Trasparente";

3. **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione, con i relativi allegati, alle OO.SS. e R.S.U.;
4. **DI TRASMETTERE**, altresì, la presente deliberazione, con i relativi allegati, all'O.I.V.;
5. **DI DICHIARARE** con votazione unanime favorevole il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.134, comma 4° del D. Lgs. n. 267/2000.



Pareri

Comune di Monte Porzio Catone

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 65 del 11/06/2025

Ufficio Proponente: AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: **DELIBERA DI GIUNTA DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL LAVORO AGILE PER IL COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE ANNO 2025.**

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 sono stati espressi i seguenti pareri

Settore: **TIZIANO RICCI**

Parere Espresso: **FAVOREVOLE**

Data e Ora Parere: **11/06/2025 10:08:10**

Il Responsabile del Settore
RICCI TIZIANO

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
f.to dott. PULCINI MASSIMO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa VITALE LIDIA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato nella Server Farm in uso al Comune di Monte Porzio Catone.

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale Visti gli atti di ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione

E' divenuta esecutiva il giorno 12/06/2025, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c 4, D.Lgs. 267/2000)

Dalla Residenza Municipale, lì 12/06/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa VITALE LIDIA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato nella Server Farm in uso al Comune di Monte Porzio Catone.