

Comune di Monte Porzio Catone

(Provincia di Roma)

Relazione di inizio mandato

Anni: **2024 - 2029**

art. 4-bis, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149

PREMESSA

La presente relazione è redatta ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 10 giugno 2024.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco.

L'esposizione dei dati rispecchia, nella maggioranza dei casi, uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, al fine di operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari datie con la finalità, inoltre, di non aggravare il carico di adempimenti dell'ente.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate, dunque, sono desunte dagli schemi dei certificati del bilancio di previsione e del rendiconto, ai sensi dell'art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziaria alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, cc. 166 e seguenti della legge n. 266/2005. In ogni caso, i dati finanziari riportati trovano corrispondenza nella contabilità dell'ente.

INDICE DEI CONTENUTI¹

Premessa (2)

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali (4)
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.) (11)

PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Bilancio di previsione 2024-2029 (12)
 2. Politica tributaria locale (12)
 3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente (13)
 4. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale (14)
 5. Gestione di competenza e risultato di amministrazione dell'ultimo esercizio chiuso. Quadro riassuntivo (15)
 6. Risultati della gestione dell'ultimo esercizio chiuso: fondo di cassa e risultato di amministrazione (16)
 7. Utilizzo avanzo di amministrazione dell'ultimo esercizio chiuso (17)
 8. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (18)
 9. Analisi dell'anzianità dei residui distinti per anno di provenienza (20)
 10. Patto di stabilità interno e Pareggio di bilancio (21)
 11. Indebitamento (22)
 12. Conto del patrimonio in sintesi (24)
 13. Conto economico in sintesi (25)
 14. Riconoscimento debiti fuori bilancio (26)
- Risultanze finali e sottoscrizione della relazione (27)

¹ Tra parentesi, il numero di pagina.

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al **31 dicembre 2023**:

8662

1.2 - Organi politici

GIUNTA COMUNALE

CARICA	NOME E COGNOME	DELEGA
Sindaco	Massimo Pulcini	Personale
Vicesindaco	Stefano Speciale	Sport, Affari Generali e Servizi Cimiteriali
Assessori	Roberto Primavera	Lavori Pubblici, Urbanistica, Ambiente
	Caterina Morani	Servizi Sociali
	Francesca Valdambrini	Turismo, Cultura, Associazionismo, Attività Produttive

CONSIGLIO COMUNALE

CARICA	NOME E COGNOME	DELEGA
Presidente	Massimo Pulcini	
Consiglieri	Caterina Morani	
	Roberto Primavera	
	Stefano Speciale	
	Massimo Cosmelli	Viabilità, Cerimoniale, Protezione Civile, Igiene e Sanità, Polizia Municipale
	Chiara Coletti	Beni Culturali e Arredo Urbano
	Giordano Riccardi	Bilancio e Agricoltura, Presidente del Consiglio
	Francesca Valdambrini	Turismo, Associazionismo, Attività Produttive
	Patrizia Santoro	Politiche Scolastiche, Giovani- Consiglio Comunale dei Ragazzi, Patrimonio
	Carla Carletti	
	Francesca Giusberti	
	Emanuele Pucci	
	Enrico Sciarra	

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

SETTORE	SERVIZI	UFFICI
Area amministrativa	Amministrativo Personale Demografico Contenzioso Servizi Cimiteriali Protocollo	
Area economico-finanziaria	Finanziario Tributi Demanio e patrimonio Informatica	
Area politiche sociali e culturali	Servizi alla persona Servizi alla collettività Servizi scolastici Cultura Tempo libero Biblioteca Gestione polo museale Scuola comunale di musica Sport e turismo	
Area tecnica	Edilizia privata Controllo del territorio Servizi ambientali Lavori pubblici Urbanistica Edilizia pubblica Servizi manutentivi Attività produttive	

SETTORE	SERVIZI	UFFICI
Area vigilanza		Controllo viabilità
		Controllo traffico
		Polizia amministrativa
		Polizia giudiziaria
		Polizia ambientale e patrimonio
		Polizia commerciale
		Protezione civile
		T.P.L.

CARICA	NOME E COGNOME
Direttore generale	No
Segretario comunale	Lidia Vitale

Numero dirigenti:

	0
--	----------

Numero posizioni organizzative:

	5
--	----------

Numero complessivo di dipendenti²:

	36
--	-----------

² Dati al 10 giugno 2024. Nel numero sono comprese le posizioni organizzative.

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente L'Ente: è uscito dal Dissesto finanziario in data 1 gennaio 2023

non è commissariato

Relazione del sindaco uscente

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente
L'Ente:

ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario durante il periodo del mandato precedente

non ha dichiarato lo stato di pre-dissesto finanziario durante il periodo del mandato precedente

non ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis, D.L. n. 174/2012

1.6 - Situazione di contesto
interno/esterno:

SETTORE	CRITICITA' RISCONTRATE ALL'INIZIO DEL MANDATO
Finanziario	Il primo gennaio 2023 l'Ente è formalmente uscito dal dissesto finanziario, dichiarato in data 6 aprile 2018 dalla precedente Amministrazione. Contestualmente il Comune di Monte Porzio Catone ha iniziato una nuova vita finanziaria e amministrativa con un bilancio risanato e corrispondente a tutti principi di una corretta amministrazione finanziaria. Questo è stato possibile grazie all'attivazione di entrate proprie e alla riduzione delle spese correnti (eliminando sprechi, inefficienze e diseconomie), grazie a tale processo si è riusciti a raggiungere il riequilibrio. Tutto ciò consente soprattutto di tornare ad essere in grado di operare autonomamente nella gestione contabile e amministrativa. Inoltre, durante questo periodo, i creditori sono stati tutelati soddisfacendo i relativi crediti vantanti. Contemporaneamente è stata assicurata al Comune la continuità di esercizio mandando avanti nel miglior modo possibile la gestione corrente. Attualmente il Comune di Monte Porzio Catone, ha approvato in data 28/12/2023 con deliberazione n. 42 del Consiglio Comunale il bilancio di previsione 2024/2026. Tutte le misure poste in essere hanno portato alla riduzione progressiva, prima, ed eliminazione, poi, delle criticità riscontrate negli anni precedenti. Adesso bisogna proseguire nella stessa direzione, utilizzando in modo appropriato le risorse disponibili, adottando una gestione parsimoniosa e oculata per non ripetere gli errori del passato.
Tecnico	In primo luogo ci si prefigge di completare l'iter amministrativo e di dare avvio all'esecuzione delle opere pubbliche avviate durante il mandato 2019-2024: - la costruzione del nuovo Asilo Nido comunale in via Il Settembre; - la realizzazione del parcheggio in via Ettore Majorana; - la casa della cultura e dell'accoglienza in via dei Tinelloni; - la realizzazione del parcheggio in via Ettore Majorana; - ampliamento della rete fognaria comunale presso monte Tuscolo a partire dalle vie B. P Giustiniani e Via San Romualdo; - revisione del PRG vigente al fine di ridimensionare il consumo del suolo, di renderlo coerente con i PTPR approvati, nel pieno rispetto delle caratteristiche paesaggistiche, ambientali, geologiche e vegetazionali del nostro territorio, con attenzione ai vincoli sovra comunali che vi insistono con particolare attenzione al reperimento di aree per servizi e attività sportive;

Attraverso il progetto della “casa della cultura e dell'accoglienza” si intende implementare l'offerta socio-culturale del centro storico come volano strutturale di nuove offerte a giovani e adulti. Si tratta di una serie di ambienti appartenenti ad un immobile di proprietà comunale che include oggi, ai due piani sovrastanti, il plesso della scuola primaria che affaccia nella centrale Piazza Borghese. I locali sono 4 e si affacciano su via dei Tinelloni. Il primo locale che si incontra scendendo da Piazza Borghese lungo la scalinata della musica è sede della bicentenaria banda musicale del paese. Nel secondo tinello è previsto un centro ludico ricreativo polivalente. Il terzo tinello è destinato a laboratorio di cucina. L'obiettivo primario è quello di divulgare la tradizione culinaria dei Castelli Romani. Il quarto tinello ospiterà una Scuola di Teatro inclusivo per adulti e giovani. Il teatro viene proposto per un sano intrattenimento e per promuovere l'autoconsapevolezza, sviluppare capacità sociali, di gruppo e di espressione fisica.

-La realizzazione di un nuovo asilo nido comunale consente la possibilità di fornire una struttura innovativa e un ulteriore servizio a supporto delle famiglie e dei genitori che lavorano a costi socialmente sostenibili.

-L'ampliamento dei beni di proprietà comunale può consentire la rivisitazione di spazi che aprano nuove opportunità per luoghi di aggregazione e socializzazione.

-L'apertura del centro di facilitazione digitale nel progetto attuato con la Comunità Montana è a supporto individuale dei cittadini nell'utilizzo di Internet e dei dispositivi digitali. Si potrà usufruire del Centro per operazioni semplici come inviare una mail, utilizzare gli strumenti di prenotazione e comunicazione on line.

-Il museo del vino resta la dimora principale attraverso il quale articolare l'offerta culturale del territorio che sappia favorire la sinergia con attori culturali prestigiosi come l'Osservatorio astronomico di Roma, l'Università di Roma Tor Vergata (presente sul territorio con il centro congressi di Villa Mondragone) e il Parco Archeologico del Tuscolo.

-Incentivare l'idea progettuale inerente alla formazione, favorire incontri con le aziende imprevisti da racconti e dialoghi tra i diversi attori coinvolti nel settore del turismo enogastronomico.

-Favorire tirocini con l'Università di Tor Vergata in ambito museale. Promuovere la formazione.

-Proseguire nel fruttuoso percorso instaurato attraverso le convenzioni con gli istituti superiori per progetti di PCTO per i ragazzi.

-Riapertura in sicurezza del Barco Borghese

Intendiamo proseguire nel sostegno alla scuola dal punto di vista strutturale e culturale. La scuola è centro di promozione culturale, sociale e civile della società. Garanzia del diritto allo studio e collaborazione con il dirigente scolastico e gli insegnanti attraverso a proposta di progetti specifici nell'ambito della crescita formativa dei ragazzi.

-Percorso di graduale recupero dei servizi a domanda individuale

Polizia Locale Favorire la collaborazione con le forze di Polizia dei comuni nell'ambito dei dalla Castelli Romani, ausilio sezione locale dell' Associazione Carabinieri e della protezione civile. Sostegno ai servizi di polizia locale e protezione civile attraverso idonee attrezzature e mezzi atti ad ampliare la loro attività. Potenziamento e manutenzione del Sistema di videosorveglianza.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

Numero dei parametri obiettivi di deficitarietà che risultano positivi all'inizio del mandato³:

0

³ La verifica dei parametri è stata effettuata con riferimento al Rendiconto 2023, ultimo approvato.

PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Bilancio di previsione finanziario 2024-2026

Alla data di insediamento, il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 risulta approvato:

No

2. Politica tributaria locale

2.1 - IMU:

Aliquote IMU	2024
Aliquota abitazione principale (A1, A8, A9)	0,6%
Detrazione abitazione principale (A1, A8, A9)	200,00 €
Altri immobili	1,06%

2.2 - Addizionale IRPEF:

Aliquote Addizionale IRPEF	2024
Aliquota massima	0,8%
Fascia di esenzione	NO
Differenziazione aliquote	NO

2.3 - Prelievi sui rifiuti (TARI):

Prelievi sui rifiuti	2024
Tipologia di prelievo	Tassa
Tasso di copertura	

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	Bilancio Previsione	2024
Tit. I - II - III - ENTRATE CORRENTI	8.911.825,04	0,00
Tit. I - Entrate tributarie	5.307.780,69	
Tit. II - Entrate da trasferimenti correnti	709.306,55	
Tit. III - Entrate extra-tributarie	2.894.737,80	
Tit. IV - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	8.171.399,88	
Tit. V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	
TOTALE	17.083.224,92	

SPESE (in euro)	Bilancio Previsione	2024
Tit. I - SPESE CORRENTI	8.524.915,00	
Tit. II - SPESE IN CONTO CAPITALE	8.261.202,15	
Tit. III - RIMBORSO DI PRESTITI	297.107,77	
TOTALE	17.083.224,92	

PARTITE DI GIRO (in euro)	Bilancio Previsione	2024
Tit. VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	14.480.000,00	
Tit. IV - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	14.480.000,00	

4. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

	Bilancio Previsione	2024
Tit. I - II - III - ENTRATE CORRENTI	8.911.825,04	
Tit. I - SPESE CORRENTI	8.524.915,00	
Tit. III - RIMBORSO DI PRESTITI	297.107,77	
Entrate Tit. IV che finanziano spese correnti	0,00	
Entrate Tit. IV che finanziano quote capitale di mutui	0,00	
SALDO DI PARTE CORRENTE	89.802,27	

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

	Bilancio Previsione	2024
ENT. TIT. IV	8.171.399,88	
ENT. TIT. V (a)	0,00	
TITOLI IV - V	0,00	
SPESE TIT. II	8.261.202,15	
Differenza di parte capitale	-89.802,27	
Entrate correnti destinate ad investimenti	89.802,27	
Utilizzo avanzo applicato alla spesa in conto capitale	0,00	
SALDO DI PARTE CAPITALE	0,00	

5. Gestione di competenza e risultato di amministrazione dell'ultimo esercizio chiuso. Quadro riassuntivo

	Rendiconto 2023
Riscossioni	10.566.593,64
Pagamenti	10.671.527,21
Differenza (A)	4.570.771,72
Residui attivi	7.549.940,11
Residui passivi	10.255.359,77
Differenza (B)	929.956,84
Avanzo / Disavanzo di competenza (A) + (B)	1.865.352,06

5.1 Suddivisione risultato di amministrazione 2023

Risultato di amministrazione di cui:	Rendiconto 2023
Vincolato	43.703,22
Parte Investimenti	541.168,89
Parte Accantonata	1.260.466,76
Parte Disponibile	20.013,19

6. Risultati della gestione dell'ultimo esercizio chiuso: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	Rendiconto 2023
Fondo cassa al 31/12/2023	4.570.771,72
Totale residui attivi finali	7.549.940,11
Totale residui passivi finali	10.255.359,77
Risultato di amministrazione	1.865.352,06
Utilizzo anticipazione di cassa	NO

6.1 Fondo di cassa all'inizio del mandato⁴:

Descrizione	
Fondi vincolati	375.026,64
Fondi non vincolati	3.530.205,58
Fondo di cassa totale	3.905.232,22

⁴ Dati ricavati dal verbale della verifica straordinaria di cassa in data **10 giugno 2024**.

7. Utilizzo avanzo di amministrazione dell'ultimo esercizio chiuso

Rendiconto 2023	
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00
Spese di investimento	201.996,02
Estinzione anticipata di prestiti	0,00
TOTALE	201.996,02

8. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato⁵

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a + c - d)	f = (e - b)	g	h = (f + g)
Titolo 1 - Tributarie	1.069.190,66	5.028.145,48	0,00	454.669,58	71.694,42	749.653,71	110.000,00	859.653,71
Titolo 2 - Contributi e trasferime nti	216.529,74	1.018.843,04	42.094,11		0,00 -11.398,80	563.560,15	445.794,99	1.009.355,14
Titolo 3 - Extratribut arie	1.604.460,04	2.235.139,66	0,00	1.157.076,55	-514.330,17	1.328.424,67	625.876,10	1.954.300,77
PARZIALE Titolo 1 - 2 - 3	2.890.180,44	8.282.128,18	42.094,11	1.611.746,13	-454.034,55	2.641.638,53	1.181.671,09	3.823.309,62
Titolo 4 - In conto capitale	976.794,72	1.051.090,53	0,00	0,00	0,00	3.327.790,28	2.353.435,87	5.681.226,15
Titolo 5 - Accension e di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	2.183.260,96	1.233.374,93	0,00	13.705.875,56	-643.499,17	1.580.511,30	148.864,81	1.729.376,11
TOTALE	6.050.236,12	10.566.593,64	42.094,11	15.317.621,69	-1.097.533,72	7.549.940,11	3.683.971,77	11.233.911,88

COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE (RM)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a + c - d)	f = (e - b)	g	h = (f + g)
Titolo 1 - Spese correnti	4.409.705,15	7.721.550,72	0,00	1.767.644,07	-357.589,81	4.230.080,74	2.464.242,15	6.694.322,89
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.448.445,22	1.250.001,51	0,00	7.652.498,69	-6.710,94	3.391.094,93	2.626.130,51	6.017.225,44
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	286.880,80	0,00	2.575,14	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	2.773.153,21	1.413.094,18	0,00	13.705.875,56	19.150,00	2.634.183,47	146.370,18	2.780.553,65
TOTALE	6.662.824,52	10.674.527,21	0,00	23.128.593,4 6	-364.300,75	10.255.359,77	5.236.742,84	15.492.101,98

9. Analisi dell'anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI AL 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023
Titolo 1 - Tributarie	358.167,18	281.485,05	0,00	1,39	110.000,00
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	9930,18	21.000,00	40.471,21	46.363,77	445.794,99
Titolo 3 - Extratributarie	82.460,67	105.304,55	230.507,15	284.276,20	625.876,10
PARZIALE Titolo 1 - 2 - 3	450.558,03	407.789,60	270.978,36	330.641,36	1.181.671,09
Titolo 4 - In conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PARZIALE Titolo 4 - 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	34.444,29	611.703,56	79.927,45	705.571,19	148.864,81
TOTALE	485.002,32	1.019.493,16	350.905,81	1.036.212,55	1.330.535,9

RESIDUI PASSIVI AL 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023
Titolo 1 - Spese correnti	165.312,91	377.672,39	440.497,72	782.355,57	2.464.242,15
Titolo 2 - Spese in conto capitale	11.521,48	347,60	142.158,37	610.936,97	2.626.130,51
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	578.420,22	557.083,68	75.000,22	1.277.309,17	146.370,18
TOTALE	755.254,61	935.104,30	3.287.860,31	2.671.601,71	5.236.742,84

10. Patto di stabilità interno e Pareggio di bilancio

Legenda:

“S”: l'ente è stato soggetto al patto/pareggio;

“NS”: l'ente non è stato soggetto al patto/pareggio;

“E”: l'ente è stato escluso dal patto/pareggio per disposizioni di legge.

	2014	2015	2016	2017	2018
Posizione dell'ente	S	S	S	S	S

10.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio:

La fattispecie non ricorre

10.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto/pareggio di bilancio:

La fattispecie non ricorre

11. Indebitamento⁶:

11.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2, 3 e 4).

	2019	2020	2021	2022	20
Entrate Tit. V - ctg. 2, 3 e 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2021	2022	2023
Residuo debito finale	5.329.954,53	4.340.837,47	4.053.956,67
Popolazione residente	8.696	8.620	8.662
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	540,35	503,58	468,02

11.2 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti di finanza derivata

11.3. Rilevazione flussi:

La fattispecie non ricorre

	2019	2020	2021	2022	2023
Tipo di operazione	-	-	-	-	-
Data di stipulazione	-	-	-	-	-
Flussi positivi	-	-	-	-	-
Flussi negativi	-	-	-	-	-

12. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230, D.Lgs. n. 267/2000 (ultimo esercizio chiuso)⁷:

Dati Rendiconto 2023			
ATTIVO	IMPORTO	PASSIVO	IMPORTO
Immobilizzazioni immateriali	93.616,35	Patrimonio netto	9.161.881,98
Immobilizzazioni materiali	21.972.636,27		
Immobilizzazioni finanziarie	10,00		
Rimanenze			
Crediti	6.700.514,54		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	
Disponibilità liquide	5.000.320,14	Debiti	15.832.573,36
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	8.361.600,77
	33.767.097,30		33.767.097,30

13. Conto economico in sintesi⁸

	2023
A) Proventi della gestione	9.564.595,75
B) Costi della gestione di cui:	7.592.570,85
quote di ammortamento d'esercizio	1.516.860,84
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate	0,00
utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00
D.20) Proventi finanziari	28.953,43
D.21) Oneri finanziari	184.146,39
E) Proventi ed Oneri straordinari	-1.641.320,61
<u>Proventi</u>	0,00
Insussistenze del passivo	549.318,12
Sopravvenienze attive	0,00
Plusvalenze patrimoniali	0,00
<u>Oneri</u>	1.500,00
Insussistenze dell'attivo	2.251.989,32
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
Oneri straordinari	0,00
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	67.277,67

14. Riconoscimento debiti fuori bilancio⁹

	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenze esecutive	00,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Copertura disavanzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

.

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del **Comune di Monte PorzioCatone (RM)** la situazione finanziaria e patrimoniale presenta le seguenti caratteristiche:

Il primo gennaio 2023 l'Ente è formalmente uscito dal dissesto finanziario, dichiarato in data 6 aprile 2018 dalla precedente Amministrazione, iniziando una nuova vita finanziaria e amministrativa con un bilancio risanato e corrispondente a tutti principi di una corretta amministrazione finanziaria. In data 28/12/2023 con deliberazione n. 42 del Consiglio Comunale il bilancio di previsione

li, 09/09/2024

F.to IL SINDACO
Massimo PULCINI

.....