

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG	CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %
	ANAGRAFE ON LINE	GIOVANNETTI	SINDACO	40
Descrizione Obiettivo: attivazione del servizio in modalità digitale				
Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte:				
DETTAGLIO FASI				
	G F M A M G L A S O N D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE	
FASE 1: Sistemazione della piattaforma digitale				
FASE 2: Simulazioni di funzionamento				
FASE 3: Messa a regime della piattaforma				
DETTAGLIO INDICATORI				
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021	VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021	TIPO DI INDICATORE*	MODALITÀ DI RILEVAZIONE**
INDICATORE 1 Num. Simulazioni	10			acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività
INDICATORE 2 Attivazione del servizio	SI/NO		di efficacia (SI/NO),	acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività
INDICATORE 3 Numero di iscritti on line entro l'anno	2.000		di impatto (outcome)	acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO:				
MANUELE MUNARI 100%				
MARIA NICOLA PACE 100%				

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia (SI/NO), - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG													CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %
	ESTERNALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE MAJORANA													GIOVANNETTI	ASS. PATRIMONIO E SPORT	30
Descrizione Obiettivo: dare in concessione la gestione dell'impianto ad una società esterna dietro canone annuo.																
DETTAGLIO FASI																
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE		
				X	X											
FASE 1: Chiusura convenzione con la città metropolitana di Roma				X	X											
FASE 2: Pubblicazione del bando per la concessione esterna				X	X	X										
FASE 3: Affidamento impianto							X	X	X							
DETTAGLIO INDICATORI																
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021					VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021					TIPO DI INDICATORE*			MODALITÀ DI RILEVAZIONE**		
INDICATORE 1 sottoscrizione nuova convenzione con la città metr. di Roma	SI/NO										di efficacia (SI/NO)			acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività		
INDICATORE 2 determina a contrarre e approvazione del bando	SI/NO										di efficacia (SI/NO)			acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività		
INDICATORE 3 determina di affidamento	SI/NO										di efficacia (SI/NO)			acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività		
INDICATORE 4 Risparmio importi delle utenze e delle manutenzioni ordinarie	50.000,00 (annue)										di impatto (outcome)			acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività		
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: SETTIMIO ROBERTO LAGANA 100%																

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia (SI/NO), - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG	CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %										
	REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE	GIOVANNETTI	PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE	30										
Descrizione Obiettivo: aggiornare il regolamento alla normativa attuale.														
DETTAGLIO FASI														
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE
FASE 1: <i>Predisposizione proposta</i>				X	X									
FASE 2: <i>Approvazione regolamento</i>				X	X	X	X	X	X					
DETTAGLIO INDICATORI														
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021			VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021			TIPO DI INDICATORE*				MODALITÀ DI RILEVAZIONE**			
INDICATORE 1 analisi della documentazione	SI/NO						di efficacia (SI/NO)				acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività			
INDICATORE 2 delibera di approvazione del Regolamento	SI/NO						di efficacia (SI/NO)				acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività			
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: SETTIMIO, MARIA RITA MELETANI 100%														

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia (SI/NO), - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG	CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %
	RECUPERO EVASIONE TARI ANNUALITA' 2015 - 2016 – 2017	ZEZZA	Delega al Bilancio ed ai Tributi al Consigliere Comunale – Patrizia Santoro	30
Obiettivo: controllo della banca dati e successiva emissione degli avvisi di accertamento relativo agli anni 2015 - 2016 – 2017				
DETTAGLIO FASI				
	G F M A M G L A S O N D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE	
FASE 1: Controllo della banca dati tributaria e verifica delle posizioni dei contribuenti		X X X		
FASE 2: Lavorazione delle posizioni contributive		X X		
FASE 3: Emissione avvisi		X		
DETTAGLIO INDICATORI				
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021	VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021	TIPO DI INDICATORE*	MODALITÀ DI RILEVAZIONE**
INDICATORE 1 Controllo della banca dati tributaria e verifica delle posizioni dei contribuenti	SI/NO		di efficacia	estrazione dei dati dal sistema informativo
INDICATORE 2 Lavorazione delle posizioni contributive	SI/NO		di efficacia	estrazione dei dati dal sistema informativo
INDICATORE 3 Media dell'emissione avvisi per omesso versamento	350		di efficienza	estrazione dei dati dal sistema informativo
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: TIZIANO RICCI 70%				

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG													CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %
	RECUPERO EVASIONE IMU ANNUALITA' 2016 – 2017 - 2018													ZEZZA	Delega al Bilancio ed ai Tributi al Consigliere Comunale – Patrizia Santoro	30
Obiettivo: controllo della banca dati e successiva emissione degli avvisi di accertamento relativo agli anni 2016 – 2017 – 2018																
DETTAGLIO FASI																
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE		
							X	X	X							
FASE 1: <i>Controllo della banca dati tributaria e verifica delle posizioni dei contribuenti</i>											X	X				
FASE 2: <i>Lavorazione delle posizioni contributive</i>																
FASE 3: <i>Emissione avvisi</i>													X			
DETTAGLIO INDICATORI																
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021					VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021					TIPO DI INDICATORE*			MODALITÀ DI RILEVAZIONE**		
INDICATORE 1 <i>Controllo della banca dati tributaria e verifica delle posizioni dei contribuenti</i>	SI/NO										<i>di efficacia</i>			<i>estrazione dei dati dal sistema informativo</i>		
INDICATORE 2 <i>Lavorazione delle posizioni contributive</i>	SI/NO										<i>di efficacia</i>			<i>estrazione dei dati dal sistema informativo</i>		
INDICATORE 3 <i>Media dell'emissione avvisi</i>	400										<i>di efficienza</i>			<i>estrazione dei dati dal sistema informativo</i>		
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: SILVIA MARCOCCIO 70%																

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG													CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %	
	PASSAGGIO TARI E IMU IN PAGO PA													ZEZZA	Sindaco	40	
Obiettivo: 2021/2022 Descrizione Obiettivo: per quanto riguarda la TARI, sia la formazione che il passaggio alla piattaforma digitale, è stata avviata nel mese di gennaio 2021; pertanto nel corso dell’anno si provvederà alla gestione della stessa. Per quanto riguarda l’IMU, invece, oltre al passaggio di consegne da parte della collega uscente, vi è da espletare l’attività formativa e l’analisi di conversione dei dati per poi procedere con l’avvio attraverso PAGO PA.																	
DETTAGLIO FASI																	
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE			
				X	X	X											
FASE 1: <i>Passaggio di consegne e formazione</i>				X	X	X								Le prime due fasi sono già state espletate per la TARI che è stata avvia nel mese di gennaio 2021			
FASE 2: <i>Analisi della conversione dei dati</i>						X	X	X	X								
FASE 3: <i>Avvio del nuovo programma per essere operativi dal mese di gennaio 2022</i>									X	X	X	X	2021/2022	Solo per la IMU			
DETTAGLIO INDICATORI																	
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021						VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021						TIPO DI INDICATORE*	MODALITÀ DI RILEVAZIONE**			
INDICATORE 1 N. giornate formative	3												di efficacia	estrazione dei dati dal sistema informativo			
INDICATORE 2 Verifica della correttezza dei dati attraverso il “dato campione”	100 dati campione/100 contribuenti												di efficienza	estrazione dei dati dal sistema informativo			
INDICATORE 2 Parte dell’avvio del programma gestionale	SI/NO												di efficacia	estrazione dei dati dal sistema informativo			
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: TIZIANO RICCI 30% SILVIA MARCOCCIO 30%																	

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG													CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %
	RIORGANIZZAZIONE SERVIZIO BIBLIOTECARIO													CATENACCI	ASSESSORATO ALLA CULTURA	30
OBIETTIVO 2021/2022 Descrizione Obiettivo: trasloco e allestimento della biblioteca comunale presso i locali ex ludoteca posti in Via Costagrande n.18 al fine di restituire ai cittadini una sede adeguata con spazi per gli studenti oltre ad ampliare la collaborazione con la scuola e con le associazioni culturali locali del territorio legate alla filiera del libro. Facendo parte del sistema bibliotecario dei Castelli Romani e della organizzazione bibliotecaria regionale la biblioteca di Monte Porzio Catone deve garantire degli standard al fine di accedere ai contributi regionali. Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte: UFFICIO TECNICO																
DETTAGLIO FASI																
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE		
										X	X	X				X
FASE 1: Trasloco e allestimento della nuova sede														Vi sono attività propedeutiche da parte dell'ufficio tecnico (lavori di adeguamento al nuovo servizio)		
FASE 2: Inaugurazione													X			
FASE 3: Riapertura della biblioteca	Anno 2022													Prevista per gennaio 2022		
DETTAGLIO INDICATORI																
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021				VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021				TIPO DI INDICATORE*				MODALITÀ DI RILEVAZIONE**			
INDICATORE 1 Importo spesa ditta per il trasloco	5.000,00								di impatto (outcome)				acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività			
INDICATORE 2 Spesa per Inaugurazione ed iniziativa culturale	1.000,00								di impatto (outcome)				acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività			
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: CRISTINA CATERBI 50%																

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG													CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %
	INTERVENTI PER L'INFANZIA, L'ADOLESCENZA E PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE													CATENACCI	ASSESSORATO SERVIZI SOCIALI	30
Descrizione Obiettivo: le decisioni relative alle politiche per l'infanzia e l'adolescenza vengono prese attraverso un tavolo, appositamente istituito, di coordinamento politiche per l'infanzia e l'adolescenza (delibera di giunta comunale n. 25 del 03/03/2021), ed anche attraverso l'aggiornamento dello Statuto comunale integrandolo con i principi sanciti dalla convenzione sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza approvata dall'Assemblea generale delle Nazioni Unite. Mentre, per i soggetti a rischio di esclusione sociale, verrà attivato un protocollo con le varie attività locali per un progetto di solidarietà diffusa oltre al supporto attraverso il CAF ed i servizi al cittadino che saranno ridefiniti e riprogettati presso il centro “@aperto a tutti”.																
DETTAGLIO FASI																
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE		
FASE 1: Bando per contributi buono spesa				X	X											
FASE 2: Realizzazione di interventi su indicazione nazionale e/o regionale sul tema del disagio socio economico causato dalla pandemia anche attraverso incontri dei soggetti fragili con l'Assistente sociale per l'individuazione di percorsi individuali					X	X	X	X								
FASE 3: Attivazione dei PUC					X											
FASE 4: Spostamento dello sportello al cittadino nei nuovi locali del centro “@aperto a tutti”										X						
DETTAGLIO INDICATORI																
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021				VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021				TIPO DI INDICATORE*				MODALITÀ DI RILEVAZIONE**			
INDICATORE 1 Redazione del bando con relativa lavorazione delle domande presentate e successiva concessione buoni spesa richiedenti/aventi diritto	SI/NO								di efficacia (SI/NO)				acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività			
INDICATORE 2 Attivazione PUC	SI/NO								di efficacia (SI/NO)				acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività			
INDICATORE 3 Importo spese di spostamento dello sportello al cittadino e inaugurazione	500,00								di impatto (outcome)				acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività			

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG	CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %										
	RIORGANIZZAZIONE DEI PLESSI E DEL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA	CATENACCI	CONSIGLIERE DELEGATO ALLA P.I. PATRIZIA SANTORO	40										
OBIETTIVO 2021 – 2022 Descrizione Obiettivo: riorganizzazione plessi e attività scolastiche, oltre al servizio di refezione. Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte: UFFICIO TECNICO														
DETTAGLIO FASI														
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE
FASE 1: <i>Iscrizione al servizio di refezione scolastica</i>				X	X	X								
FASE 2: <i>Spostamento degli arredi scolastici</i>							X	X						Attività trasversale con l'Ufficio Tecnico
FASE 3: <i>Ripartenza delle attività scolastiche con riapertura delle sedi e dei refettori</i>									X					Attivazione di sportelli psicologici rivolti ai ragazzi, alle famiglie ed agli insegnanti “Spazio e Ascolto orientamento Emotivo”
DETTAGLIO INDICATORI														
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021		VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021		TIPO DI INDICATORE*		MODALITÀ DI RILEVAZIONE**							
INDICATORE 1 Riorganizzazione dei plessi, attività e servizio di refezione	SI/NO				di efficacia		acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività							
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: ALESSANDRA CATENACCI CRISTINA CATERBI 50%														

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO													CAPO SETTORE		ASSESSORATO	PESO ob. %
	RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE TRAMITE ADOZIONE DI PIANI INTEGRATI DI INTERVENTO DI CUI ALLA L.R. 22 DEL 1997													DI STEFANO		Urbanistica LLPP e beni Culturali	30
Obiettivo iniziato nel 2020; 2021/2022 Descrizione Obiettivo: ci si pone l'obiettivo di riqualificare il tessuto urbano ed extra urbano del comune tramite interventi urbanistici che possano migliorare, riqualificare e salvaguardare il paesaggio e la qualità edilizia ivi presente.																	
DETTAGLIO FASI																	
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE		EVENTUALI NOTE		
FASE 1: Confronto con Amm.ne per valutazione delle stesse e confronto con i proponenti per eventuali modifiche				X	X	X											
FASE 2: Commissione urbanistiche per pubblicità						X	X										
FASE 3: Predisposizione atti per adozione, acquisizione nulla osta sovracomunali								X	X	X	X	X					
FASE 4: Definitiva approvazione													2022				
DETTAGLIO INDICATORI																	
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021						VALORE TARGET CONSINTIVO 2021						TIPO DI INDICATORE*		MODALITÀ DI RILEVAZIONE**		
INDICATORE 1 Nulla osta	SI/NO												di efficacia (SI/NO)		acquisizione dati da soggetti esterni		
INDICATORE 2 N. atti predisposti (atti di GC, CC, atti enti sovra comunali)	6												di efficacia (SI/NO)		acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività		
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE: LUCIA GRAZIANO 50% RISORSA VINCITORE DI CONCORSO																	

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di Peg	CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %
	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO ISOLA ECOLOGICA IN VIA SANT'ANTONINO	DI STEFANO	Urbanistica LLPP e beni Culturali	30
Obiettivo: iniziato nel corso del 2020; 2021/2022 Descrizione Obiettivo: Adeguamento e messa in sicurezza dell'esistente isola ecologica, a fronte di un finanziamento provinciale. Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte: UFFICIO SVILUPPO E PROGETTAZIONE				
DETTAGLIO FASI				
	G F M A M G L A S O N D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE	
FASE 1: <i>Progettazione, Co-progettazione, assistenza alla progettazione</i>				In collaborazione con l'ufficio sviluppo e progettazione
FASE 2: <i>Ottenimento nulla osta sovra comunali per l'approvazione definitiva del progetto</i>				
FASE 3: <i>Approvazione progetto esecutivo</i>				
FASE 4: <i>Indizione gara d'appalto</i>				2022
FASE 5: <i>Aggiudicazione della gara d'appalto</i>				2022
FASE 6: <i>Stipula contratto</i>				2022
FASE 7: <i>Affidamento lavori e collaudo degli stessi</i>				2022
DETTAGLIO INDICATORI				
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021	VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021	TIPO DI INDICATORE*	MODALITÀ DI RILEVAZIONE**
INDICATORE 1 Ottenimento dei nulla osta	SI/NO		di efficacia (SI/NO)	acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività
INDICATORE 2 Approvazione del progetto delibera di GC	SI/NO		di efficacia (SI/NO)	acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE: LUCIA GRAZIANO 20%				

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG													CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %
	RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA ANTISISMICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO G. CARDUCCI E SEDE DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO													DI STEFANO	LL.PP	40
Descrizione Obiettivo: il progetto prevede tramite degli interventi strutturali il miglioramento sismico nonché la messa a norma ed insicurezza dell'edificio esistente. Obiettivo iniziato nel corso 2020 e l'obiettivo è finire in tempo utile con l'inizio del nuovo anno scolastico.																
Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte: UFFICIO POLITICHE SOCIALI																
DETTAGLIO FASI																
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE		
				X	X											
FASE 1: Lavori strutturali dell'edificio				X	X											
FASE 2: Opere di ripristino e impiantistica					X	X										
FASE 3: Finiture e ricollocamento arredi							X	X								
DETTAGLIO INDICATORI																
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021					VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021			TIPO DI INDICATORE*				MODALITÀ DI RILEVAZIONE**			
INDICATORE 1 N. sopralluoghi	20								di efficacia (SI/NO)				acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività			
INDICATORE 2 Finiture e ricollocamento arredi	SI/NO								di efficacia (SI/NO)				acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività			
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO:																
LUCIA GRAZIANO 30%																
Risorsa vincitore di concorso																

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG	CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %
	IMPLEMENTAZIONE POSTAZIONI TARGA SYSTEM	GIOVANNETTI	POLIZIA LOCALE	60
Descrizione Obiettivo: l'implementazione è finalizzata a rilevare autoveicoli sprovvisti di revisione e assicurazione				
Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte:				
DETTAGLIO FASI				
	G F M A M G L A S O N D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE	
FASE 1: <i>Acquisto nuovo apparato tramite MePa e posa in opera</i>				
FASE 2: <i>Monitoraggio costante</i>				
DETTAGLIO INDICATORI				
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021	VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021	TIPO DI INDICATORE*	MODALITÀ DI RILEVAZIONE**
INDICATORE 1 Determina di impegno di spesa	SI/NO		<i>di efficacia (SI/NO)</i>	<i>acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività</i>
INDICATORE 2 Importo derivante dalle sanzioni emesse	500.000,00 (rispetto al valore raggiunto l'anno 2020 di 250.000,00)		<i>di impatto (outcome)</i>	<i>acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività</i>
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: PAOLO DUCA 50% MAURO LAGANA' 100% DANILO SPALLOTTA 100% FEDERICO PALAZZI 100% CARLO DUCA 100%				

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia (SI/NO), - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG	CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %
	ACQUISTO NUOVA AUTOVETTURA	GIOVANNETTI	POLIZIA LOCALE	20
Descrizione Obiettivo: dotare di un nuovo e ideo mezzo per il servizio di polizia.				
DETTAGLIO FASI				
	G F M A M G L A S O N D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE	
FASE 1: <i>Attivazione della procedura tramite MePa</i>				
FASE 2: <i>Dotazione alla PL del nuovo veicolo</i>				
DETTAGLIO INDICATORI				
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021	VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021	TIPO DI INDICATORE*	MODALITÀ DI RILEVAZIONE**
INDICATORE 1 Razionalizzazione delle spese di manutenzione e assistenza dell'attuale veicolo	5.000,00		di economicità	acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività
INDICATORE 2 Importo dell'acquisto nuovo veicolo	20.000,00 (spesa annua di 4.800,00 per 5 anni)		di impatto (outcome)	acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: LAURA CAMPETI 50%				

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia (SI/NO), - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG													CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %
	IMPLEMENTAZIONE DELLA RETE DI SORVEGLIANZA DELLA SICUREZZA PUBBLICA													GIOVANNETTI	POLIZIA LOCALE	20
Descrizione Obiettivo: portare il numero delle attuali telecamere da n. 43 a n. 53 per una maggiore copertura del territorio comunale																
DETTAGLIO FASI																
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE		
				X												
FASE 1: Individuazione della Ditta tramite MePa				X												
FASE 2: Messa in opera delle nuove telecamere				X	X	X										
DETTAGLIO INDICATORI																
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021				VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021				TIPO DI INDICATORE*				MODALITÀ DI RILEVAZIONE**			
INDICATORE 1 Determinazione di impegno di spesa e sottoscrizione del contratto	SI/NO								di efficacia (SI/NO)				acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività			
INDICATORE 2 Importo per l'acquisto delle telecamere	15.000,00								di impatto (outcome)				acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività			
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: LAURA CAMPETI 50% PAOLO DUCA 50%																

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia (SI/NO), - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG	CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %										
	SUPPORTO ALLE FASI DI NEGOZIAZIONE	TEMPESTINI	Affari Generali e LL.PP	20										
Descrizione Obiettivo: l'assistenza sarà finalizzata a supportare le varie procedure di gara con la presenza nel seggio in qualità di componente, presidente o segretario, anche attraverso la predisposizione di documentazione e modelli. Il supporto prevede anche l'utilizzo della piattaforma comunale “NET4MARKET”, ove necessario.														
DETTAGLIO FASI														
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE
FASE 1: <i>Supporto tecnico amministrativo</i>				X	X	X	X	X	X	X	X	X		
DETTAGLIO INDICATORI														
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021			VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021			TIPO DI INDICATORE*			MODALITÀ DI RILEVAZIONE**				
INDICATORE 1 <i>Supporto tecnico amministrativo</i>	SI/NO						<i>di efficacia</i>			<i>acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività</i>				
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: LUCIANO TEMPESTINI, MICHELA RIENTE 20%														

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG	CAPOSETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %
	CREAZIONE DI UNA STRUTTURA DI SUPPORTO ALLA ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E NEGOZIAZIONE DELLE AREE COMUNALI	TEMPESTINI	Affari Generali e LL.PP	50
Descrizione Obiettivo: l'annualità 2021 è l'anno di partenza della creazione della struttura organizzativa.				
DETTAGLIO FASI				
	G F M A M G L A S O N D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE	
FASE 1: Proposta di delibera di giunta comunale per gli indirizzi ai Resp. di Area finalizzata alla negoziazione in autonomia e nulla osta al ricorso di entità di Assistenza al RUP delle diverse aree				
FASE 2: Determinazione del Resp. area progettazione e sviluppo per la individuazione dell'entità di supporto ai RUP delle diverse aree				
FASE 3: Proposta di deliberazione di GC per gli indirizzi finalizzati all'approvazione del regolamento				
FASE 4: Elaborazione regolamento per contratti sotto soglia				
FASE 5: Delibera di consiglio comunale				
DETTAGLIO INDICATORI				
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021	VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021	TIPO DI INDICATORE*	MODALITÀ DI RILEVAZIONE**
INDICATORE 1 Proposta di delibera di giunta comunale	SI/NO		di efficacia	acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività
INDICATORE 2 Elaborazione regolamento	SI/NO		di efficacia	acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività
INDICATORE 3 Delibera di consiglio comunale	SI/NO		di efficacia	acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: LUCIANO TEMPESTINI, MICHELA RIENTE 50%				

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

“B” SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2021

ID. OB. DI PEG	NOME OBIETTIVO di PEG													CAPO SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %
	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO ISOLA ECOLOGICA IN VIA SANT'ANTONINO													TEMPESTINI	Urbanistica LLPP e beni Culturali	30
Obiettivo: iniziato nel corso del 2020; 2021/2022																
Descrizione Obiettivo: Adeguamento e messa in sicurezza dell'esistente isola ecologica, a fronte di un finanziamento provinciale																
Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte: UFFICIO TECNICO																
DETTAGLIO FASI																
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE		
				X	X	X	X	X	X	X						
FASE 1: Progettazione, Co- progettazione, assistenza alla progettazione				X	X	X	X	X	X	X						
FASE 2: Assistenza di servizi sia per l'attività di nulla osta e per le varie conferenze di servizi					X	X	X	X	X	X						
FASE 3: Assistenza per la gara attraverso studi preliminari, predisposizione della documentazione di gara e relative pubblicazioni					X	X	X	X	X	X	X	X				
FASE 4: Indizione gara d'appalto													2022			
FASE 5: Aggiudicazione della gara d'appalto													2022			
FASE 6: Stipula contratto													2022			
FASE 7: Affidamento lavori e collaudo degli stessi													2022			
DETTAGLIO INDICATORI																
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2021			VALORE TARGET CONSUNTIVO 2021			TIPO DI INDICATORE*				MODALITÀ DI RILEVAZIONE**					
INDICATORE 1 consegna del progetto	SI/NO						di efficacia (SI/NO)				acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività					