COMUNE DI NORAGUGUME

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 153 del 18/08/2026
Registro Generale N. 347 del 18/08/2026

Oggetto: **fornitura inclusa assistenza del modulo web Amministrazione Trasparente secondo la nuova delibera Anac 495/24– affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del dlgs n.36/2023, impegno di spesa - CIG: BCB3516A22**

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

Visto il T.U.E.LL. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267;
Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001;
Visto il D. Lgs n. 118/2011;
Visto il D. Lgs. n.36/2023;
Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Richiamati:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 17/12/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 17/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- La deliberazione di Giunta Comunale n.43 del 30/04/2026 con la quale è stato approvato il PIAO 2026-2028;
- Il decreto sindacale n. 10 del 30/06/2026 di attribuzione della responsabilità del servizio amministrativo e sociale alla Dott.ssa Michela Nedorost;
- La determinazione del responsabile del servizio amministrativo n.125 R.G. n.288 del 02/07/2026 di nomina del responsabile del Procedimento nella persona della Dott.ssa Cinzia Arca.

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Premesso che:

il Comune di Noragugume è tenuto ad assicurare il rispetto degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività dell'Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modificazioni e integrazioni;
l'art. 48 del D.Lgs. n. 33/2013 attribuisce all'Autorità Nazionale Anticorruzione il compito di definire criteri, modelli e schemi standardizzati per l'organizzazione, la codificazione e la rappresentazione dei documenti, delle informazioni e dei dati oggetto di pubblicazione obbligatoria;
con Delibera ANAC n. 495 del 25 settembre 2024, recante "Approvazione di 3 schemi di pubblicazione ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al medesimo decreto – Messa a disposizione di ulteriori schemi", sono stati approvati specifici schemi di pubblicazione finalizzati a uniformare modalità, struttura e rappresentazione delle informazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente";
la disciplina e le indicazioni tecniche relative agli schemi di pubblicazione sono state successivamente

aggiornate, tra l'altro, con la Delibera ANAC n. 481 del 3 dicembre 2025, e la documentazione tecnica ANAC attualmente disponibile conferma la necessità di assicurare la corretta organizzazione dei dati nei nodi dell'albero della sezione “Amministrazione Trasparente”;

Dato atto che:

nell'ambito delle attività di verifica degli obblighi di pubblicazione e trasparenza relativi all'annualità 2024, l'Organismo Indipendente di Valutazione ha rilevato criticità nella struttura della sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'Ente;

in particolare, è stata rilevata la non piena corrispondenza dell'alberatura della sezione “Amministrazione Trasparente” rispetto alla struttura e alla griglia di rilevazione prevista da ANAC, con conseguenti difficoltà nella corretta individuazione e verifica dei contenuti pubblicati;

l'Ente ha conseguentemente ricevuto da parte di ANAC una comunicazione recante invito a regolarizzare gli obblighi di pubblicazione e trasparenza relativi all'annualità 2024;

nella predetta comunicazione ANAC, è stato assegnato all'Ente il termine del 30 settembre 2026 per procedere alla regolarizzazione della posizione;

si rende, pertanto, necessario intervenire con urgenza sulla piattaforma informatica utilizzata dall'Ente per la gestione della sezione “Amministrazione Trasparente”, al fine di consentire agli uffici di procedere alla corretta riallocazione, organizzazione e pubblicazione dei dati e dei documenti nelle sezioni e sottosezioni previste dalla disciplina vigente;

Considerato che:

l'attuale configurazione della sezione “Amministrazione Trasparente” non consente di assicurare, con adeguato livello di affidabilità e uniformità, la piena corrispondenza tra l'alberatura del sito e gli schemi e le indicazioni tecniche definite da ANAC;

la mera attività di pubblicazione dei documenti da parte degli uffici non risulta sufficiente qualora la piattaforma non consenta una corretta organizzazione e collocazione dei contenuti secondo la struttura richiesta dall'Autorità;

risulta pertanto necessario acquisire uno specifico modulo web “Amministrazione Trasparente”, comprensivo delle attività di configurazione, adeguamento, aggiornamento e assistenza, idoneo a consentire all'Ente di adeguare la propria sezione alla struttura prevista dalla normativa e dalle indicazioni ANAC;

l'intervento assume carattere di particolare urgenza in considerazione del termine del 30 settembre 2026 assegnato da ANAC per la regolarizzazione degli obblighi relativi all'annualità 2024;

l'acquisizione del modulo non costituisce un mero intervento di aggiornamento tecnologico, ma si rende necessaria quale misura organizzativa e strumentale funzionale al superamento delle criticità rilevate nell'ambito delle verifiche sugli obblighi di trasparenza e al corretto assolvimento degli obblighi di pubblicazione posti a carico dell'Ente;

a tale scopo è stata richiesta un’offerta, alla società GolemNet Srl SB con sede in Valmontone (Roma) in Via Ariana, n.48, Codice Fiscale/Partita I.V.A. 17883131009, già fornitrice del gestionale informatico in uso presso il Comune collegato alla sezione “Amministrazione trasparente”, servizio a suo tempo acquisito e sostenuto dall'Unione dei Comuni del Marghine, di cui il Comune fa parte, attualmente scaduto e non più gestito dall'Unione;

Ritenuto, pertanto, che la società, avendo già operato sul sistema informatico dell'Ente e conoscendone l'architettura e le modalità di funzionamento, sia in grado di procedere con particolare rapidità all'attivazione e configurazione del nuovo modulo, consente di ritenere l'operatore in possesso di adeguata capacità tecnica e professionale per l'esecuzione della prestazione richiesta entro il termine del 30/09/2026;

Vista l’offerta, inviata dalla società di cui sopra, acquisita al protocollo comunale al n.3862, in data 12/08/2026, dal quale si evince che la spesa complessiva ammonta ad euro 1.830,00 (milleottocentotrenta virgola zerozero) di cui € 1.500,00 (millecinquecento virgola zero zero) per imponibile ed € 330,00 (trecentotrenta virgola zerozero) per imposta I.V.A. al 22%;

Richiamato l’art.48 del D.Lgs. n.36/2023 si dà atto dell’assenza di interesse transfrontaliero trattandosi di affidamento di modesto valore economico o da svolgersi in centri urbani situati su territori non confinanti con Stati membri UE.

Visti:

- l’art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l’adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l’art. 17 D.Lgs. n.36/2023, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei

contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che in virtù degli articoli sopra citati, vengono individuati ed indicati i seguenti elementi e procedure ai fini dell'affidamento oggetto della presente trattazione:

- **a)** Oggetto del contratto: la fornitura, inclusa assistenza, del modulo web Amministrazione Trasparente secondo la nuova delibera Anac 495/24;
- **b)** Fine: l'adeguamento della struttura della sezione "Amministrazione Trasparente", la configurazione delle relative sottosezioni, l'implementazione degli schemi di pubblicazione applicabili e l'assistenza tecnica necessaria alla corretta gestione della piattaforma;
- **c)** Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto;
- **d)** Contratto: scambio di corrispondenza commerciale secondo gli usi del commercio ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
- **e)** Criterio di selezione: affidamento diretto;
- **f)** Il valore del presente affidamento risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;
- **g)** Il Contratto CCNL applicato- di riferimento è Commercio;

Vista la disponibilità finanziaria presente sul capitolo 1043.03 del bilancio esercizio 2026;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Che il valore del presente affidamento risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto pertanto di dover impegnare in favore della società "GolemNet Srl SB con sede in Valmontone (Roma) in Via Ariana, n.48, Codice Fiscale/Partita I.V.A. 17883131009", la somma complessiva di € 1.830,00 (milleottocentotrenta virgola zerozero) di cui € 1.500,00 (millecinquecento virgola zero zero) per imponibile ed € 330,00 (trecentotrenta virgola zerozero) per imposta I.V.A. al 22%, per la fornitura inclusa assistenza del modulo web Amministrazione Trasparente secondo la nuova delibera Anac 495/24;

Visto il D.Lgs n.267/2000 art. 183;

Acquisito, per via telematica, sull'apposita piattaforma dell'autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP), il codice identificativo di gara CIG: BCB3516A22;

Acquisito il DURC attestante la regolarità contributiva al 11/09/2026 (nostro prot. n.2937 del 16/06/2026);

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7 del D.lgs 18 agosto 2000;

Ritenuto, ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL - D.Lgs. n.267/2000, di attestare la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa e di dichiarare l'assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e del Codice di comportamento vigente;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013;
Vista la Legge n. 190/2012;
Vista la Delibera ANAC n. 495 del 25 settembre 2024;
Vista la Delibera ANAC n. 481 del 3 dicembre 2025;

Determina:

Di affidare alla società "GolemNet Srl SB, con sede in Valmontone (Roma) in Via Ariana, n.48, Codice Fiscale/Partita I.V.A. 17883131009", la fornitura, inclusa assistenza, del modulo web Amministrazione Trasparente secondo la nuova delibera Anac 495/24;

Di impegnare la somma complessiva, di € 1.830,00 (milleottocentotrenta virgola zerozero), IVA al 22% inclusa,

sul bilancio finanziario di previsione 2026-2028 - esercizio 2026, come sotto specificato:

Esercizio	P.D.c. Finanziario	Cap. Art.	Importo	Comp. Economica
2026	U.1.03.02.19.001	1043.03	€ 1.830,00	2026

Di provvedere con successivo atto alla liquidazione di quanto dovuto, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e acquisizione del DURC inerente la regolarità contributiva;

Di dare atto dell'assenza di interesse transfrontaliero ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n.36/2023

Di dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi di cui alla normativa citata in premessa, ovvero, in particolare, di cui all'art. 6 bis della legge n. 241 del 07/08/1990 e articoli 7 e 14 del D.P.R. n. 62 del 16/04/2013;

Di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC (ex AVCP) il seguente codice CIG: BCB3516A22;

Di dare atto che la scelta dell'operatore economico è motivata dalla specifica conoscenza del gestionale e dell'infrastruttura informatica in uso presso l'Ente, nonché dalla precedente gestione del modulo "Amministrazione Trasparente", circostanze che consentono di assicurare una più rapida attivazione e configurazione del servizio;
Di dare atto, infine, che l'affidamento in oggetto è disposto con carattere di urgenza in relazione alla necessità di consentire all'Amministrazione di procedere alla tempestiva regolarizzazione delle criticità segnalate da ANAC per l'annualità 2024 e di completare le attività necessarie entro il termine del 30 settembre 2026, evitando il permanere delle condizioni che hanno determinato gli esiti negativi della verifica del 30 luglio 2026.

Di procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Noragugume ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di trasmettere copia della presente all'ufficio ragioneria per i propri adempimenti.

Il responsabile del procedimento
Dott.ssa Cinzia Arca

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
MICHELA NEDOROST

Parere di Regolarità Contabile

Sulla presente Determinazione si esprime parere RISCONTRO CONTABILE in ordine alla Regolarità Contabile ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis, del TUOEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni.

***COMUNE DI NORAGUGUME**, lì 18/08/2026*

Il Responsabile dell'Area
PIETRO MANCA

Parere di Regolarità Tecnica

Sulla presente Determinazione si esprime parere FIRMA DEL RESPONSABILE in ordine alla Regolarità Tecnica e Amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis, del TUOEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni.

COMUNE DI NORAGUGUME, lì 12/08/2026

Il Responsabile dell'Area
MICHELA NEDOROST

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria della Spese

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:

Impegno	Capitolo - Articolo	Importo	Codifica di Bilancio	Esercizio	CIG	CUP
2026 - IM - 168.01	1043 - 3	1.830	U.1.03.02.19.001	2026	BCB3516A22	

***COMUNE DI NORAGUGUME**, lì 18/08/2026*	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO **PIETRO MANCA**

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizione di legge.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.