COMUNE DI NORAGUGUME

Provincia di Nuoro

DECRETO DEL SINDACO N. 16 del 02/09/2026

Oggetto: **Conferimento incarico di Elevata Qualificazione, con attribuzione delle funzioni di Responsabile del Settore ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs n. 267/2000 – Settore Tecnico Manutentivo.**

IL SINDACO

Richiamato l'art. 50, comma 10 del Decreto Legislativo n. 267/2000n che dispone: "*Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali (...), secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;

Dato atto che, nelle giornate del 7 e 8 giugno 2026, si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale per il mandato amministrativo 2026-2031 e che in data 08 giugno 2026 è stato proclamato eletto il sottoscritto Sindaco pro tempore;

Richiamati i seguenti articoli del Legislativo n. 267/2000:
1 art. 109, in combinato disposto con l'art. 107, che prevede l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente;
2 art. 109, comma 2, secondo cui "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.83 del 01/09/2026, con la quale è stato approvato di:
1 provvedere all'utilizzo congiunto (scavalco condiviso) del dipendente del Comune di Alà dei Sardi Funzionario Tecnico, tra il Comune Alà dei Sardi e il Comune di Noragugume fino al 31/12/2026, per n. 12 ore settimanali presso il Comune di Noragugume e n. 24 ore presso il Comune di Alà dei Sardi, fatta salva la possibilità di proroga o rinnovo contemperando così le esigenze di funzionalità dei servizi dei due Enti;
2 avvalersi altresì, tramite l'istituto dello scavalco d'eccedenza ai sensi dell'art.1, comma 557 Legge 311/2004, quindi oltre l'orario di lavoro per n. 6 ore settimanali con decorrenza fino al 31/12/2026, del dipendente del Comune di Alà dei Sardi Funzionario Tecnico, fatta salva la possibilità di proroga o rinnovo contemperando così le esigenze di funzionalità dei servizi dei due Enti;

Richiamata la determinazione del Servizio Finanziario n.117 R.G. n.368 del 01/09/2026 con la quale è stato disposto di avvalersi della prestazione lavorativa della Geom. Maria Antonietta Nieddu, dipendente a tempo indeterminato e pieno del Comune di Alà dei Sardi, inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ con il profilo di Istruttore direttivo tecnico, per n. 18 ore settimanali, per il periodo 01/09/2026 – 31/12/2026, mediante:
1 utilizzo congiunto (scavalco condiviso) fino al 31/12/2026, per n. 12 ore settimanali, fatta salva la possibilità di proroga o rinnovo contemperando così le esigenze di funzionalità dei servizi dei due Enti;
2 scavalco d'eccedenza ai sensi dell'art.1, comma 557 Legge 311/2004, quindi oltre l'orario di lavoro per n. 6 ore settimanali con decorrenza fino al 31/12/2026, fatta salva la possibilità di proroga o rinnovo contemperando così le esigenze di funzionalità dei servizi dei due Enti;

Dato atto che questo Comune non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e, pertanto, la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109 del D. Lgs. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali, per cui nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le

funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2022-2024, sottoscritto in data 23 febbraio 2026, nonché, per le disposizioni confermate e non modificate, il CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022, con particolare riferimento alla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, alle modalità di conferimento, alla durata, alla revoca e al relativo trattamento economico;

Richiamato il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Noragugume approvato con deliberazione G.C. n. 41 del 12.09.2008 e aggiornato con deliberazioni G.C. n. 48 del 27.08.2021 e n. 11 del 13/02/2025;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 07/03/2025, con la quale è stato approvato il regolamento sull'assetto dei titolari di incarico di elevata qualificazione, il quale disciplina, in attuazione del CCNL Funzioni Locali, i criteri per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione, i requisiti richiesti per il loro conferimento, la durata, le ipotesi di revoca e sostituzione, il trattamento economico, nonché i criteri di graduazione delle posizioni e di attribuzione della retribuzione di posizione e di risultato;

Dato atto in particolare che l'art. 3 prevede che il soggetto competente al conferimento (il Sindaco), con l'eventuale supporto dell'Ufficio Personale, proceda alla verifica della sussistenza dei requisiti di accesso e alla ponderazione e valutazione degli elementi utili al conferimento dell'incarico;
Richiamato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.43 del 30/04/2026 e, in particolare, la Sezione 3 "Organizzazione e Capitale umano", nella quale è definito l'assetto organizzativo dell'Ente, con l'individuazione delle Aree e delle relative strutture organizzative, come rappresentato nell'organigramma grafico inserito nel Piano;

Dato atto che l'organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune risulta articolata nei Settori Amministrativo, Finanziario e Tecnico, secondo la macrostruttura organizzativa approvata dalla Giunta comunale e recepita nel PIAO 2026-2028;

Richiamati i seguenti atti:
1 la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 26 marzo 2024, con la quale è stato approvato il Sistema di graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione, comprensivo dei criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi e della metodologia per la pesatura delle posizioni;
2 la deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 1° agosto 2024, con la quale è stata approvata la proposta del Nucleo di Valutazione relativa alla graduazione delle posizioni di Elevata Qualificazione dell'Ente, dalla quale discende la determinazione della retribuzione di posizione attribuibile ai singoli incarichi;
3 la determinazione del Segretario Comunale n. 2 (Registro Generale n. 63) del 5 febbraio 2026, con la quale, in applicazione della graduazione approvata e della disciplina contrattuale vigente, sono state rideterminate la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato spettanti ai titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione per l'anno 2026;

Dato atto che la graduazione delle posizioni e la conseguente determinazione della retribuzione di posizione e di risultato conservano efficacia fino ad eventuale revisione o nuova pesatura disposta secondo le procedure previste dal vigente sistema di graduazione, e costituiscono pertanto il presupposto per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione da parte del Sindaco;

Dato atto che, in relazione alla struttura organizzativa dell'Ente, costituita da un numero limitato di dipendenti, si è proceduto alla valutazione delle professionalità presenti in organico, tenendo conto delle competenze possedute, dell'esperienza maturata e delle funzioni da attribuire ai fini del conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione;

Ritenuto che il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione risponde all'esigenza di assicurare il regolare funzionamento della struttura organizzativa comunale, garantendo la continuità dell'azione amministrativa e il corretto esercizio delle funzioni gestionali attribuite ai Responsabili di Servizio ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto pertanto di conferire l'incarico di Elevata Qualificazione relativo al Settore Tecnico Manutentivo alla Geom. Maria Antonietta Nieddu, tenuto conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dell'assetto organizzativo dell'Ente, nonché delle attitudini e della capacità professionale, dei requisiti culturali posseduti, delle esperienze maturate e delle competenze risultanti dal curriculum vitae, ritenute adeguate all'incarico da conferire;
Acquisita agli atti la dichiarazione resa dalla Geom. Maria Antonietta Nieddu, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, attestante:

1 l’insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità all’assunzione dell’incarico, ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
2 l’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi o di altre cause ostative al conferimento dell’incarico previste dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Noragugume;
3 l’insussistenza delle ulteriori condizioni ostative previste dalla Sezione 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) vigente:

DECRETA

Art. 1 – Conferimento dell’incarico
Con decorrenza dal 2 settembre 2026 e fino al 31 dicembre 2026, è conferito alla Geom. Maria Antonietta Nieddu, appartenente all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, l’incarico di Elevata Qualificazione e le funzioni di Responsabile del Settore Tecnico Manutentivo, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000.

Art. 2 – Competenze
Al dipendente suindicato sono attribuite tutte le funzioni gestionali previste dall’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché le ulteriori competenze previste dalla legge, dallo Statuto, dai regolamenti comunali e dagli atti di organizzazione dell’Ente.

Art. 3 – Risorse assegnate
Al dipendente suindicato sono assegnate le risorse umane, finanziarie e strumentali attribuite al Settore Tecnico manutentivo dai documenti di programmazione e dagli atti di organizzazione dell’Ente.

Art. 4 – Obblighi connessi all’incarico
L’incarico comporta:
1 la direzione e il coordinamento del personale assegnato;
2 la responsabilità dei procedimenti amministrativi del Settore, ove non espressamente assegnati;
3 l’attuazione delle misure previste dal PIAO – Sezione “Rischi corruttivi e trasparenza”;
4 il rispetto degli obblighi in materia di trasparenza, anticorruzione e protezione dei dati personali;
5 la vigilanza sull’osservanza del Codice di comportamento.

Art. 5 – Trattamento dei dati personali
La geom. Maria Antonietta Nieddu è designata, ai sensi dell’art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, dell’art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 e della disciplina organizzativa interna dell’Ente, quale persona autorizzata al trattamento dei dati personali relativamente ai trattamenti effettuati nell’ambito delle funzioni e dei procedimenti di competenza del Settore assegnato, nel rispetto delle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.

Art. 6 – Trattamento economico
Al titolare dell’incarico compete:
1 ai sensi dell’art.11 del Regolamento sull’assetto dei titolari di incarico di elevata qualificazione, un’indennità annuale di elevata qualificazione, calcolata proporzionalmente su 18 ore e maggiorata del 70%, ammontante a € 10.333,55. Tale trattamento da erogarsi mensilmente, assorbe tutte le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
2 l'indennità di risultato nella misura del 15% dell'importo complessivo destinato al finanziamento della retribuzione di posizione e risultato, subordinandone la liquidazione all'esito della valutazione della performance ai sensi della normativa vigente in materia e nel rispetto di quanto previsto dai CCNL e CCDI in vigore;

Art. 7 – Sostituzione
In caso di assenza, impedimento o incompatibilità, il dipendente suindicato è sostituito dal Responsabile del Settore Finanziario e, in via subordinata, dal Segretario comunale.

Art. 8 – Revoca
L’incarico può essere revocato prima della scadenza esclusivamente nei casi previsti dalla legge, dal CCNL Funzioni Locali e dal vigente Regolamento comunale disciplinante gli incarichi di Elevata Qualificazione.

Art. 9 – Dichiarazioni e condizione di efficacia
Si dà atto dell’acquisizione della dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità prevista dall’art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013, che costituisce condizione di efficacia del presente incarico.

Art. 10 – Disposizioni finali
Il presente decreto è trasmesso all’interessata, al Segretario comunale, al Responsabile del Settore Finanziario e all’Ufficio Personale, è pubblicato all’Albo Pretorio on line e nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente decreto trovano applicazione il D.Lgs n. 267/2000, il D.Lgs n. 165/2001, il CCNL Funzioni Locali vigente, il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e il Regolamento disciplinante gli incarichi di Elevata Qualificazione.

Il Sindaco
F.to MICHELE CORDA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.