

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N° 7 del 11/11/2021**

Oggetto: NOLEGGIO NR. 2 MULTIFUNZIONE A3 COLORE, DURATA MESI 36

Procedura: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020 E SS.MM.II. – ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SU MEPA

Importo spesa: € 2.232,00 oltre I.V.A.

Ditta: DIGITAL OFFICE, NIZZA DI SICILIA (ME), P. Iva 03088240837

PREMESSO

CHE con deliberazione n. 114 del 01/07/2019 il Consiglio Comunale ha approvato la costituzione della società in house providing "Patrimonio Messina S.p.A.", per la gestione, valorizzazione e dismissione del patrimonio immobiliare del Comune di Messina;

CHE con deliberazione n. 114 del 01/07/2019 è stato approvato lo schema di atto costitutivo, lo schema di Statuto della Società e lo schema del Contratto di Servizi;

CHE con deliberazione n. 114 del 01/07/2019 il Consiglio Comunale ha inteso, fra l'altro, di trasferire alla Patrimonio Messina S.p.A. le competenze relative alla gestione delle procedure per l'ottimizzazione dell'uso e la valorizzazione del patrimonio immobiliare di proprietà comunale e la gestione, valorizzazione e alienazione degli immobili di Edilizia Residenziale Pubblica ed Edilizia Convenzionata e sovvenzionata;

CHE in data 04/01/2021 è stato sottoscritto il verbale di trasferimento servizi e funzioni fra il Comune di Messina e la Società Patrimonio Messina S.p.A., dove all'articolo 1 viene stabilito che *"Le funzioni del Dipartimento Servizi Tecnici – Servizio Patrimonio sono trasferiti e quindi diventano di esclusiva competenza della società Patrimonio Messina S.p.A."*

CHE in data 05/01/2021 è stato sottoscritto il verbale di trasferimento servizi e funzioni fra il Comune di Messina e la Società Patrimonio Messina S.p.A., dove all'articolo 1 viene stabilito che *"Le funzioni del Dipartimento Servizi alle Persone ed alle imprese – Servizio Politiche per la casa, edilizia residenziale pubblica sono trasferiti e quindi diventano di esclusiva competenza della società Patrimonio Messina S.p.A."*

CHE con deliberazione del 28/09/2020 dell'assemblea dei Soci sono state attribuite le mansioni di Direttore Generale f.f. al Presidente della Società;

VISTO lo Statuto della Patrimonio Messina S.p.A.;

Patrimonio Messina SpA

Società House Providing
Socio Unico Comune di Messina

Piazza Unione Europea - Palazzo Zanca
98122 - Messina
www.patrimoniomessina.it

patrimonio@patrimoniomessina.it
Rea di Messina: 247752
C.F. e P.I. 03588060834
PEC: patrimoniomessinaspa@pec.it

CONSIDERATO

Che occorre procedere al noleggio di nr.2 macchine fotocopiatrici del tipo MULTIFUNZIONE formato A3, con funzioni di STAMPA-SCANSIONE-FOTOCOPIATRICE sia nel formato A3 che A4, sia Colore che Bianco/nero, da posizionare negli uffici della Patrimonio Messina Spa.

Che tali attrezzature sono indispensabili per le attività da svolgere da parte degli uffici della Patrimonio Messina Spa

Valutata la convenienza economica dell'offerta MEPA della ditta DIGITAL OFFICE - Partita Iva 03088240837 - Sede Nizza di Sicilia (ME)

Vista la bozza di ordine diretto di acquisto MEPA n. 6445325;

Accertata l'opportunità di procedere all'acquisto di che trattasi;

Precisato quindi che:

- L'oggetto è il NOLEGGIO NR. 2 MULTIFUNZIONE A3 COLORE, DURATA MESI 36
- Il valore stimato è pari ad euro 2.232,00 oltre IVA al 22%, dedotto dal seguente schema:
 - Nr. 3.000 copie al mese in b/n al costo singolo per copia di 0,01€, totale per i 2 fotocopiatori per un importo triennale di € 1.080,00 oltre iva 22%
 - Nr. 300 copie al mese a Colore al costo singolo per copia di 0,10€, totale per i 2 fotocopiatori per un importo triennale di € 1.080,00 oltre iva 22%
 - Canone noleggio per 36 mesi di € 2,00 al mese per un totale di € 72,00

Tutto quanto sopra premesso e considerato

Visto il D.lgs. 50/2016;

Attesa la necessità del provvedimento,

DETERMINA

- Per le motivazioni espresse in narrativa, procedere all'affidamento diretto ai sensi della Legge 120/2020 e ss. mm. ii., art. 1 comma 2 lettera A, per il NOLEGGIO NR. 2 MULTIFUNZIONE A3 COLORE, DURATA MESI 36
- Autorizzare la spesa di € 2.232,00 oltre I.V.A. e oneri accessori se presenti per i suddetti lavori;
- Procedere alla sottoscrizione dell'Ordine di Acquisto su MEPA e degli atti conseguenziali.

Alla spesa come sopra occorrente si farà fronte con prelievo dal PEF 2021-2023 che presenta la necessaria copertura.

Il RUP
Direttore Generale f.f.
Roberto Cicala

Il direttore generale f/f
Roberto Cicala

(Firmato digitalmente)
Firmato digitalmente con:
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Certificate issued through
Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital
identity, not usable to require other SPID digital identity
Data: 11/11/2021 21:28:27