

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N° 33 del 30/10/2022

Oggetto: RINNOVO ASSISTENZA SOFTWARE GESPA, FITTI ATTIVI E GESTIONE INVENTARIO, UNIFICAZIONE ARCHIVI E FORMAZIONE DEL PERSONALE

Procedura: Affidamento Diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016

Importo spesa: € 5.500,00 oltre I.V.A.

CIG: Z0F3860FF7

Ditta: Società Hardware House S.r.l.s, Via La Farina 53, 98124 Messina – P. Iva 03348060835

PREMESSO

CHE con deliberazione n. 114 del 01/07/2019 il Consiglio Comunale ha approvato la costituzione della società in house providing "Patrimonio Messina S.p.A.", per la gestione, valorizzazione e dismissione del patrimonio immobiliare del Comune di Messina;

CHE con deliberazione n. 114 del 01/07/2019 è stato approvato lo schema di atto costitutivo, lo schema di Statuto della Società e lo schema del Contratto di Servizi;

CHE con deliberazione n. 114 del 01/07/2019 il Consiglio Comunale ha inteso, fra l'altro, di trasferire alla Patrimonio Messina S.p.A. le competenze relative alla gestione delle procedure per l'ottimizzazione dell'uso e la valorizzazione del patrimonio immobiliare di proprietà comunale e la gestione, valorizzazione e alienazione degli immobili di Edilizia Residenziale Pubblica ed Edilizia Convenzionata e sovvenzionata;

CHE in data 04/01/2021 è stato sottoscritto il verbale di trasferimento servizi e funzioni fra il Comune di Messina e la Società Patrimonio Messina S.p.A., dove all'articolo 1 viene stabilito che *"Le funzioni del Dipartimento Servizi Tecnici – Servizio Patrimonio sono trasferiti e quindi diventano di esclusiva competenza della società Patrimonio Messina S.p.A."*

CHE con deliberazione del 25/07/2022 dell'assemblea dei Soci è stato nominato Amministratore Unico il Sig. Roberto Cicala, CF: CCLRRT68T24I311P;

VISTO lo Statuto della Patrimonio Messina S.p.A.;

CONSIDERATO

Che il comune di Messina utilizzava un software per la gestione degli alloggi ERP e per la gestione dell'inventario degli immobili comunali con assistenza fino al 31.12.2020;

Che in attesa dell'implementazione del nuovo Sistema Informativo del Gruppo Locale Pubblico, che per questa società prevede anche la gestione dei servizi come da oggetto, è necessario continuare con il software in uso;

Che si rende quindi necessario rinnovare anche per il 2022 per la sola parte di assistenza generale,

Patrimonio Messina SpA

Società House Providing
Socio Unico Comune di Messina

Piazza Unione Europea - Palazzo Zanca
98122 - Messina
www.patrimoniomessina.it

patrimonio@patrimoniomessina.it
Rea di Messina: 247752
C.F. e P.I. 03588060834
PEC: patrimoniomessinaspa@pec.it

senza i costi di migrazione e di formazione al personale già sostenuti nel 2021;

Che sentita la società Hardware House S.r.l.s., società che commercializza e fornisce l'assistenza sia al software che sistemistica, già fornitore del Comune di Messina dalla data di installazione, quest'ultima ha dato la disponibilità di continuare il servizio alle stesse condizioni dell'anno 2021, senza ovviamente i costi della migrazione e della formazione ai dipendenti già effettuata. Il preventivo è già registrato al protocollo generale nr. 114/2021 in data 08/02/2021;

Che ricorrono le condizioni di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, per procedere ad un affidamento diretto;

Che i servizi da acquisire non sono presenti su MEPA

Che, pertanto, si è deciso di effettuare un affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, Società Hardware House S.r.l.s, Via La Farina 53, 98124 Messina – P. Iva 03348060835, per il complessivo importo di € 5.500,00 oltre I.V.A;

Tutto quanto sopra premesso e considerato

Visto il D.lgs. 50/2016;

Attesa la necessità del provvedimento

DETERMINA

- Per le motivazioni esposte in narrativa, procedere all'affidamento del RINNOVO ASSISTENZA SOFTWARE GESPA, FITTI ATTIVI E GESTIONE INVENTARIO, UNIFICAZIONE ARCHIVI E FORMAZIONE DEL PERSONALE, alla Hardware House S.r.l.s, Via La Farina 53, 98124 Messina – P. Iva 03348060835, per il complessivo importo di € 5.500,00 oltre I.V.A
- Autorizzare la spesa di € 5.500,00 oltre I.V.A. per i suddetti servizi;
- Alla spesa come sopra occorrente si farà fronte con prelievo dal PEF 2022-2024 che presenta la necessaria copertura.

Il RUP
Direttore Generale f.f.
Roberto Cicala

Il direttore generale f/f
Roberto Cicala
(Firmato digitalmente)

Roberto Cicala

Firmato digitalmente da: ROBERTO CICALA
Limitazioni d'uso: Explicit Text:
Certificate issued through Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital identity, not usable to require other SPID digital identity
Data: 30/10/2022 15:51:55

Roberto Cicala

Firmato digitalmente da: ROBERTO CICALA
Limitazioni d'uso: Explicit Text:
Certificate issued through Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital identity, not usable to require other SPID digital identity
Data: 30/10/2022 15:51:55