

**DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE
N° 16 del 26/06/2023**

Oggetto: Affidamento della fornitura di un sistema di gestione Protocollo e atti amministrativi.

Procedura: Affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) (in deroga all'art.36 co.2 del D.Lgs.n.50/2016) del D.L.n.76/2020 (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni dalla legge n.120/2020, come modificato dall'art.51 co.1 lett.a) punto 2.1 del D.L. n.77/2021, convertito con modificazioni dalla legge 108/2021;

Determina a contrarre – C.I.G. Z603BABF8E

Importo spesa: € 15.000,00 oltre I.V.A.

Soggetto Affidatario: SICILIA M IT Gruppo Maggioli, via Bartolomeo da Neocastro 4, 98123 Messina – P. Iva 03483170837

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO CHE

- con deliberazione n. 114 del 01.07.2019 il Consiglio Comunale ha approvato la costituzione della società in house providing "Patrimonio Messina S.p.A.", per la gestione, valorizzazione e dismissione del patrimonio immobiliare del Comune di Messina;
- con deliberazione n. 114 del 01.07.2019 è stato approvato lo schema di atto costitutivo, lo schema di Statuto della Società e lo schema del Contratto di Servizi;
- con deliberazione n. 114 del 01.07.2019 il Consiglio Comunale ha inteso, fra l'altro, di trasferire alla Patrimonio Messina S.p.A. le competenze relative alla gestione delle procedure per l'ottimizzazione dell'uso e la valorizzazione del patrimonio immobiliare di proprietà comunale e la gestione, valorizzazione e alienazione degli immobili di Edilizia Residenziale Pubblica ed Edilizia Convenzionata e sovvenzionata;
- in data 04.01.2021 è stato sottoscritto il verbale di trasferimento servizi e funzioni fra il Comune di Messina e la Società Patrimonio Messina S.p.A., dove all'articolo 1 viene stabilito che *"Le funzioni del Dipartimento Servizi Tecnici – Servizio Patrimonio sono trasferiti e quindi diventano di esclusiva competenza della società Patrimonio Messina S.p.A."*
- con deliberazione del 28.09.2020 dell'assemblea dei Soci sono state attribuite le mansioni di Direttore Generale f.f. al Presidente della Società;

ATTESO CHE

- gli adempimenti amministrativi connessi all'esercizio del servizio pubblico affidato in house providing dal Comune di Messina e l'adeguamento delle procedure interne operative alle normative vigenti in materia di informatizzazione e digitalizzazione dell'intera documentazione amministrativa, comportano l'implementazione del sistema informativo della Società, per renderlo adeguato alle esigenze di gestione;
- il Comune di Messina, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 68 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. e nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti, riuso e neutralità tecnologica, ha deliberato di prendere a riuso dal Comune di Salerno, il software denominato "SIMEL2" - Sistema Informativo Multicanale Enti Locali 2;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 484 del 18/09/2018 l'Amministrazione Comunale di Messina ha approvato la sottoscrizione di un protocollo d'intesa con il Comune di Salerno per l'acquisizione in riuso del software denominato "SIMEL2" - Sistema Informativo

Multicanale Enti Locali 2. Il software, sviluppato per il Comune di Salerno, è una soluzione per l'erogazione di servizi comunali, integrata in logica ERP in una banca dati unica. Il software è correttamente censito da AgID e pubblicato all'indirizzo <https://developers.italia.it/it/software/root-simel-2-fb7af7>;

- l'indirizzo strategico dell'Amministrazione Comunale, socio unico di Patrimonio Messina S.p.A., è quello di uniformare per quanto possibile flussi, processi e banche dati tra il Comune e le proprie società partecipate;
- a seguito della nota operativa del 12.11.2018, per l'utilizzo obbligatorio, dal 18 ottobre 2018, dei mezzi di comunicazione elettronici delle procedure di gara, del Vicesindaco del Comune di Messina, prot. n. 299075, questa Società ha già provveduto ad aderire ed attivare la Piattaforma di E-Procurement, per gestire le gare d'appalto, facente parte del riuso del software denominato "SIMEL2" - Sistema Informativo Multicanale Enti Locali 2, cui il Comune di Messina ha aderito in regime di "Riuso del software" inerente al progetto SIMEL 2, codice riuso 248/2013, giusta Delibera di Giunta Municipale n°484 del 18.09.2018;

RILEVATO CHE

- nell'ambito delle attività di buona organizzazione ed in coerenza con le politiche di continuo sviluppo aziendale, la società ha la necessità di dotarsi di una piattaforma software gestionale ERP (Enterprise Resource Planning) che consenta una razionalizzazione dei processi e pertanto dell'impiego delle risorse umane, una razionalizzazione sull'uso di software diversi, una efficace definizione dei workflow ed una corretta e sicura gestione ed archiviazione documentale, anche in aderenza all'indirizzo strategico dell'Amministrazione Comunale, socio unico di Patrimonio Messina S.p.A.;
- grazie all'adozione della piattaforma applicativa SIMEL2, Patrimonio Messina S.p.A. può dotarsi di applicativi verticali per i procedimenti amministrativi di tutti gli uffici della Società in modo da permetterne la completa integrazione, nello specifico:
 - *"Gestione atti amministrativi e protocollo informatico"*: Piattaforma Software realizzata per fornire all'Amministrazione un insieme di dati, informazioni, funzionalità interoperabili e cooperative;

il tutto, mediante la personalizzazione, parametrizzazione ed evoluzione, il mantenimento e la gestione dei prodotti software inclusi nella piattaforma SIMEL2.

CONSIDERATO CHE

- il progetto SIMEL2 è stato realizzato, insieme al Comune di Salerno, dalla società Maggioli S.p.A.;
- in aderenza all'indirizzo strategico impartito dall'Amministrazione Comunale, socio unico di Patrimonio Messina S.p.A., il Presidente del C.d.A. della Patrimonio Messina S.p.A., Avv. Maurizio Cacace, ha richiesto specifica offerta alla società SICILIA M IT Gruppo Maggioli, con sede in via Bartolomeo da Neocastro n.4, 98123 Messina, P.Iva 03483170837 acquisita al protocollo di Patrimonio Messina S.p.A. in data 23.06.2023 al numero 801;
- l'importo totale complessivo della fornitura e sviluppo del sistema informativo protocollo e atti amministrativi è quantificato in € 15.000,00 (euro quindicimila/00) oltre Iva;

RITENUTO

per le motivazioni su espresse, opportuno procedere all'affidamento della fornitura in oggetto alla società SICILIA M IT Gruppo Maggioli, con sede in via Bartolomeo da Neocastro n.4, 98123 Messina, P.Iva 03483170837

CONSIDERATO CHE

- l'importo complessivo dell'affidamento in oggetto non risulta superiore alle soglie comunitarie di cui all'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'importo indicato consente l'affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) (*in deroga all'art.36 co.2 del D.Lgs.n.50/2016*) del D.L.n.76/2020 (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni dalla legge n.120/2020, come modificato dall'art.51 co.1 lett.a) punto 2.1 del D.L. n.77/2021, convertito con modificazioni dalla legge 108/2021;
- dalla verifica del D.U.R.C. INPS_36405220 con scadenza 11.10.2023, lo stesso operatore economico, risulta in regola con gli oneri contributivi;
- in riferimento alla conduzione dei vari procedimenti amministrativi la Patrimonio Messina S.p.A. è tenuta ai sensi di legge a designare un RUP, Responsabile Unico del Procedimento ed un DEC, Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- il dott. Roberto Girolamo, dipendente di Messinaservizi Bene Comune S.p.A. in distacco temporaneo alla Patrimonio Messina S.p.A. dalla data del 01.05.2023 giusta convenzione stipulata in data 28.04.2023, dispone dei requisiti di professionalità previsti dalla normativa vigente per l'assunzione e lo svolgimento del ruolo di RUP e DEC per appalti aventi per oggetto l'esecuzione di forniture, servizi e lavori;
- ai sensi e nel rispetto dell'art.3, comma 5, della legge n. 136/2010, mod. e integr. con L. 217/2010 sulle modalità di attuazione della tracciabilità dei flussi finanziari il CIG attribuito per la presente fornitura risulta essere: Z603BABF8E;
- alla spesa di cui al presente provvedimento si farà fronte con prelievo dal PEF 2023-2025 che prevede la necessaria copertura.

VISTI

- l'art.1 co.2 lett.a) del D.L.n.76/2020 come convertito dalla Legge n.120/2020 recante *"Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia"*;
- l'art.51 co.1 lett.a) punto 2.1 del D.L. n.77/2021 entrato in vigore alla data del 01.06.2021 recante *"Modifiche al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76"*;
- l'art.31 del D.Lgs.n.50/2016 recante *"Ruolo e funzioni del Responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni"*;
- l'art.32 del D.Lgs.n.50/2016 recante *"Fasi delle procedure di affidamento"* e in particolare il co.14 che recita: *"Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."*
- l'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 recante *"Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti"*;

- l'art.36 del D.Lgs.n.50/2016 recante "Contratti sotto soglia";
- l'art.101 del D.Lgs.n.50/2016 recante "Soggetti delle stazioni appaltanti";
- le Linee Guida ANAC n.3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1096 del 26.10.2016 e aggiornate con delibera n.1007 del 11.10.2017;
- le Linee Guida ANAC n.4 recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26.10.2016 e aggiornate con delibera n.206 del 01.03.2018;
- lo Statuto della Patrimonio Messina S.p.A.;

DATO ATTO CHE:

- L'art. 32, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 dispone che *"nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesto"*, e pertanto si può procedere in modo semplificato, tramite provvedimento a contrarre, o atto equivalente, del Direttore Generale ovvero dal Responsabile da questi delegato che contenga:
 - ✓ l'oggetto dell'affidamento;
 - ✓ la nomina del R.U.P e dell'eventuale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.);
 - ✓ l'importo;
 - ✓ il fornitore;
 - ✓ le ragioni della scelta del fornitore;
 - ✓ il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
 - ✓ il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

per le motivazioni espresse in narrativa facenti parte integrante e sostanziale del presente atto:

DETERMINA

- di affidare, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) (in deroga all'art.36 co.2 del D.Lgs.n.50/2016) del D.L.n.76/2020 (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni dalla legge n.120/2020, come modificato dall'art.51 co.1 lett.a) punto 2.1 del D.L. n.77/2021, convertito con modificazioni dalla legge 108/2021, la fornitura e sviluppo del sistema informativo protocollo e atti amministrativi alla società SICILIA M IT Gruppo Maggioli, con sede in via Bartolomeo da Neocastro n.4, 98123 Messina, P.Iva 03483170837 per l'importo totale complessivo di € 15.000,00 (euro quindicimila/00) oltre Iva;
- di dare atto che le attività da eseguire, oggetto del presente affidamento, sono elencate nell'offerta proposta, introitata al protocollo della Società Patrimonio Messina S.p.A., in data 23.06.2023 al n.801;

- di designare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 co.1 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., il dott. Roberto Girolamo, dipendente di Messinaservizi Bene Comune S.p.A. in distacco temporaneo alla Patrimonio Messina S.p.A. dalla data del 01.05.2023 giusta convenzione stipulata in data 28.04.2023;
- di dare atto che il RUP designato, nell'ambito del presente procedimento, svolge i compiti previsti al paragrafo 8 delle Linee Guida ANAC n.3 recanti *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1096 del 26.10.2016 e aggiornate con delibera n.1007 del 11.10.2017;
- di dare atto che alla chiusura del procedimento il RUP designato dovrà rilasciare l'attestazione di regolare esecuzione su proposta del direttore dell'esecuzione qualora nominato;
- la stipula del contratto mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, da inviare tramite PEC o strumenti analoghi, ai sensi del superiore art.32 co.14 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- di fissare le modalità e il termine di pagamento in Bonifico Bancario a 30 giorni fine mese data fattura previa presentazione del documento fiscale insieme all'attestazione di avvenuta e corretta esecuzione firmata dal R.U.P. e dal D.E.C. incaricato;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al RUP nominato, per i successivi adempimenti di competenza;
- di trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici preposti;
- disporre che venga assicurata la pubblicazione della presente determina sul sito Web istituzionale, nella sezione "Società trasparente", al fine di garantire la conoscenza del provvedimento e dare attuazione alle forme di pubblicità prescritte dall'art.29 del d.Lgs.n.50/2016 e dal D.Lgs.n.33/2013.
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nominato ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n.190, art.7 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento si compone di n. 5 pagine.

Il Presidente del C.d.A.
Avv. Maurizio Cacace

Firmato digitalmente da

MAURIZIO CACACE

SerialNumber = TINIT-CCCMRZ78M16F158P
C = IT