

PATRIMONIO MESSINA S.p.a.
Sede sociale: Messina – Piazza Unione Europea
Capitale sociale: Euro 100.000,00= interamente versato
Iscritta al Registro Imprese di Messina al n. 03588060834
Iscritta al R.E.A. di Messina al n. 247752
Codice fiscale e partita I.V.A.: n. 03588060834



* * * * *

VERBALE DELLE ADUNANZE E DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 31/07/2023 N. 4/2023

Il giorno 31 del mese di luglio dell'anno 2023 in Messina, alle ore dodici e 40 minuti, presso la sede legale della Società, si riunisce, ai sensi dell'art. 20 dello Statuto Societario il Consiglio di Amministrazione in forma totalitaria della «PATRIMONIO MESSINA S.p.A.», per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione regolamento per il reclutamento del personale redatto ai sensi dell'art. 19 del decreto legislativo n. 175 del 19 agosto 2016 - determinazioni conseguenti;
2. Approvazione aggiornamento albo professionisti alla data del 31 luglio 2023 per affidamento incarichi di progettazione e attività tecnico amministrative connesse per la Società Patrimonio Messina S.p.A. - determinazioni conseguenti;
3. Approvazione performance l'anno 2021 in favore dei dipendenti comunali in distacco temporaneo presso la Patrimonio Messina S.p.a. – determinazioni conseguenti.

Sono presenti, per il Consiglio di Amministrazione i Signori:

- | | | |
|---|-----------------------|-------------|
| 1 | Cacace Maurizio | Presidente |
| 2 | Cutè Ivan | Consigliere |
| 3 | Calanni Fracono Giusi | Consigliere |

Per il Collegio Sindacale, i Signori:

- | | | |
|---|--------------------|-------------------|
| 1 | Arturo Faraone | Presidente |
| 2 | Francesco Fiorillo | Sindaco effettivo |
| 3 | Angela Bertino | Sindaco effettivo |

La presidenza della riunione è assunta, ai sensi di legge e di statuto, dal Presidente del Consiglio di amministrazione Avv. Maurizio Cacace, il quale dopo aver constatato che è presente l'intero Consiglio di amministrazione e l'intero Collegio sindacale, dichiara la seduta validamente costituita e atta a deliberare, essendosi, inoltre, dichiarati tutti informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno e nessuno opponendosi alla trattazione degli stessi.



Viene chiamato a fungere da segretario la Sig.ra Restuccia Giovanna, dipendente della Messinaservizi Bene Comune S.p.A., in distacco temporaneo presso la Società Patrimonio Messina S.p.A., che, presente, accetta.

Dichiarata aperta la seduta a norma di legge e di Statuto, il Presidente passa alla trattazione degli argomenti posti all'o.d.g..

In ordine al primo punto all' o.d.g. il Presidente illustra ai presenti la bozza di regolamento per il reclutamento del personale ai sensi dell'art. 19 del decreto legislativo n. 175 del 19 agosto 2016, che è stato redatto per dare seguito alla selezione pubblica che la Società dovrà indire per dotarsi delle risorse umane di cui alla Dotazione Pianta Organica approvata il 10 febbraio 2023.

Tale regolamento in sintesi:

- disciplina i criteri e le modalità per il reclutamento di tutto il personale così come individuato dall'art. 2095 c.c. (dirigenti, quadri, impiegati e operai) nel rispetto delle disposizioni di legge e dei contratti collettivi applicati;
- contiene disposizioni e norme in materia di struttura organizzativa, definendo le modalità di assegnazione del personale nelle posizioni organizzative, tramite procedure di reclutamento nel rispetto dei principi di cui all'articolo 18 del D.L. n. 112/2008 e s.m.i., rubricato "*Reclutamento del personale delle società pubbliche*" che dispone, come principio generale, l'evidenza pubblica nel reclutamento da parte delle società a totale partecipazione pubblica che gestiscono servizi pubblici locali, secondo le disposizioni dell'art. 35, comma 3, del d.lgs. n. 165/2001 (comma 1) e ai sensi del comma 2 art. 19 d. lgs. 175/2016;
- definisce le modalità di assunzione ed esecuzione delle decisioni determinando, per ciascuno dei ruoli e in conformità dei poteri conferiti, le relative responsabilità circa il procedimento di assunzione di personale;
- individua, a seconda dell'andamento societario, divieti o limitazioni alle assunzioni del personale, al contenimento degli oneri contrattuali e delle altre voci di natura retributiva o indennitarie;

Il Consiglio di Amministrazione, sentito quanto esposto dal Presidente e dopo una breve discussione, all'unanimità e senza riserva alcuna,

DELIBERA

- di approvare la bozza di regolamento per il reclutamento del personale redatto ai sensi dell'art. 19 del decreto legislativo n. 175 del 19 agosto 2016;
- di dare mandato al Presidente di convocare l'assemblea ordinaria dei Soci per la relativa approvazione.

In ordine al secondo punto posto all' o.d.g. il Presidente, riferisce che la Società si è dotata di un albo di professionisti, per affidamento incarichi di progettazione e attività tecnico amministrative connesse, istituito regolarmente a seguito di giusto avviso pubblico, ancora in vigore, il cui ultimo aggiornamento risale al mese di novembre 2021.

Dalla data di approvazione di quest'ultimo, sono pervenute ulteriori n. 13 istanze di inserimento all'albo, che sono state inserite nell'elenco di cui si propone l'approvazione del relativo aggiornamento .

Il Consiglio di Amministrazione, sentito quanto esposto dal Presidente, all'unanimità e senza riserva alcuna,

DELIBERA

- di approvare l'elenco professionisti ai fini dell'affidamento di incarichi di progettazione e attività tecnico amministrative di importo inferiore a 100.000,00 EURO (IVA ed oneri previdenziali esclusi) aggiornato al 31 luglio 2023;
- di dare mandato al Presidente per gli adempimenti di trasparenza consequenziali.



In ordine al terzo punto all'o.d.g. il Presidente, in merito al riconoscimento della somma omnicomprensiva di € 4.071,46 (euro quattromilasettantuno/46), per la corresponsione dei premi correlati alle performance per l'anno 2021 in favore dei dipendenti comunali in distacco temporaneo presso la Patrimonio Messina S.p.A., riferisce quanto segue.

Con Deliberazione n. 655 del 27/11/2020 è stata disposta l'assegnazione temporanea di n. 5 unità di personale del Comune di Messina in distacco presso la Società Patrimonio Messina S.p.A., ai sensi dell'art. 23, c. 7, del D.LGS. n. 165/2001 e ss.mm.ii., a decorrere dal 04/01/2020, e approvato, altresì, il Protocollo di intesa tra il Comune di Messina e la Patrimonio Messina S.p.A..

Con Deliberazione di Giunta n. 365 del 01/07/21 è stato revocato il distacco di n. 3 unità a decorrere dal 04/07/2021, che sono rientrate in servizio presso il Comune di Messina e sono state mantenute per l'anno 2021 in distacco presso la Società i dipendenti:

- Arch. Amelia Leotta – CAT. D 7
- Ing. Felice Spadaro – CAT. C

In data 23.12.2021, con Delibera di Giunta Comunale n.746 che sostituisce il vigente regolamento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 247 del 10.04.2019, è stato approvato il regolamento di disciplina della misurazione e valutazione delle performance e del sistema premiale del Comune di Messina.

Con deliberazione n. 403 del 24.11.2022, la Giunta Comunale di Messina ha approvato le modifiche e integrazioni apportate alla relazione annuale sulla performance 2021.

Il Protocollo di intesa tra il Comune di Messina e la Patrimonio Messina S.p.A. all'art. 3, punto c), specifica che *“per l'intero periodo di distacco temporaneo tutti gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale, completo dei contributi e delle ritenute previste per legge, nonché i buoni pasto, il salario accessorio, se e in quanto spettante ai sensi del CCDI del Comune di Messina, il lavoro straordinario e l'indennità di missione, se ed in quanto dovuti, comprensivi di eventuali oneri riflessi, sono a totale carico della Patrimonio S.p.A.”*, e al punto d) aggiunge che *“a distacco formalizzato, la Patrimonio Messina S.p.A. rimborserà totalmente direttamente e mensilmente al comune di Messina tutti gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale, completo dei contributi e delle ritenute previste per legge, nonché i buoni pasto, il salario accessorio....”*

Secondo le schede di valutazione allegate al presente verbale, i dipendenti, in assegnazione temporanea alla Patrimonio Messina S.p.A. da parte del Comune di Messina, hanno conseguito per l'anno 2021 i seguenti premi correlati alle performance, così come previsti dalle norme di settore vigenti, dai Contratti Collettivi di Lavoro e dai Regolamenti comunali:

- Arch. Amelia Leotta – CAT. D 7 importo totale omnicomprensivo € 2.181,14;
- Ing. Felice Spadaro – CAT. C 5 Importo totale omnicomprensivo € 1.890,32.

Per quanto sopra rappresentato, il Presidente propone di riconoscere le summenzionate premialità al personale su indicato e di corrispondere gli importi relativi, che trovano copertura finanziaria.

Il Consiglio di Amministrazione, sentito quanto esposto dal Presidente e dopo una breve discussione, all'unanimità e senza riserva alcuna,

DELIBERA

- di riconoscere la somma omnicomprensiva di € 4.071,46 (euro quattromilasettantuno/46), per la corresponsione dei premi correlati alle performance per l'anno 2021, così ripartita:
 - Arch. Amelia Leotta – CAT. D 7 importo totale omnicomprensivo € 2.181,14;
 - Ing. Felice Spadaro – CAT. C 5 importo totale omnicomprensivo € 1.890,32;
- di dare mandato al Presidente per gli adempimenti consequenziali.

Alle ore tredici e dieci minuti, conclusa la trattazione del terzo punto all' o.d.g. e non essendoci nient'altro da discutere e deliberare, il Presidente dichiara chiusa e sciolta la seduta previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale, dichiarando valida ai fini dell'accettazione del presente verbale da parte dei presenti la firma apposta sul relativo foglio presenze.

Il Segretario
(Giovanna Restuccia)

Giovanna Restuccia

Il Presidente
(Avv. Maurizio Cacace)