

PATRIMONIO MESSINA S.p.a.
Sede sociale: Messina – Piazza Unione Europea
Capitale sociale: Euro 100.000,00= interamente versato
Iscritta al Registro Imprese di Messina al n. 03588060834
Iscritta al R.E.A. di Messina al n. 247752
Codice fiscale e partita I.V.A.: n. 03588060834



* * * * *

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 05/03/2024
N. 2/2024

Il giorno 5 del mese di marzo dell'anno 2024 in Messina, alle ore 09.30, presso la sede legale della Società, si riunisce, ai sensi dell'art. 20 dello Statuto Societario il Consiglio di Amministrazione in forma totalitaria della «PATRIMONIO MESSINA S.p.A.», per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione piano economico finanziario per il triennio 2024/2026;
2. Approvazione schema di contratto per *“affidamento in house alla Patrimonio Messina S.p.A. dei servizi – modifiche ed integrazioni del contratto sottoscritto in data 31.12.2019”*, approvato con delibera consiliare n. 510 del 29 dicembre 2023;
3. approvazione schema di convenzione approvata dalla Giunta Municipale relativa a *“rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto PNRR Missione 5 – componente 2 – investimento 2.3 programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare – individuazione soggetti attuatori II livello per acquisto alloggi”*;
4. Revisione e integrazione modello di organizzazione gestione e controllo;
5. Liquidazione buoni pasto II semestre 2022 in favore dei dipendenti comunali in distacco temporaneo presso la Patrimonio S.p.A.;
6. Approvazione salario accessorio anno 2022 in favore dei dipendenti comunali in distacco temporaneo presso la Patrimonio Messina S.p.a.;
5. varie ed eventuali.

Sono presenti, per il Consiglio di Amministrazione i Signori:

- | | | |
|---|-----------------------|-------------|
| 1 | Cacace Maurizio | Presidente |
| 2 | Cutè Ivan | Consigliere |
| 3 | Calanni Fracono Giusi | Consigliere |

Per il Collegio Sindacale, i Signori:

- | | | |
|---|--------------------|-------------------|
| 1 | Arturo Faraone | Presidente |
| 2 | Francesco Fiorillo | Sindaco effettivo |
| 3 | Angela Bertino | Sindaco effettivo |

La presidenza della riunione è assunta, ai sensi di legge e di statuto, dal Presidente del Consiglio di amministrazione Avv. Maurizio Cacace, il quale dopo aver constatato che è presente l'intero Consiglio di amministrazione e l'intero Collegio sindacale, dichiara la seduta validamente costituita e atta a deliberare, essendosi, inoltre, dichiarati tutti informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno e nessuno opponendosi alla trattazione degli stessi.



Viene chiamato a fungere da segretario la Sig.ra Restuccia Giovanna, dipendente della Messinaservizi Bene Comune S.p.A., in distacco temporaneo presso la Società Patrimonio Messina S.p.A., che, presente, accetta.

Dichiarata aperta la seduta a norma di legge e di Statuto, il Presidente passa alla trattazione degli argomenti posti all'o.d.g..

In ordine al primo punto dell'odg, il Presidente illustra ai presenti il Piano Economico finanziario per il triennio 2024/2026, attraverso il quale descrive in modo dettagliato l'Azienda nonché i piani di sviluppo strategico per l'arco temporale che ci occupa, sia nella fase di pianificazione che di controllo di gestione, analizzando e comparando le previsioni economiche/finanziarie e le risorse complessivamente disponibili secondo le linee di indirizzo e gli obiettivi fissati, soffermandosi dettagliatamente sulla previsione delle entrate e delle uscite nonché sui costi e i ricavi.

Il Consiglio di Amministrazione, sentito quanto esposto dal Presidente e dopo una breve discussione, all'unanimità e senza riserva alcuna,

DELIBERA

- di approvare il Piano Economico e Finanziario per il triennio 2024/2026 dando mandato al Presidente per le deliberazioni inerenti e conseguenti.

In ordine al secondo punto all'odg, il Presidente illustra ai presenti lo schema di contratto per *"affidamento in house alla Patrimonio Messina S.p.A. dei servizi"*, approvato con delibera consiliare n. 510 del 29 dicembre 2023, evidenziando le modifiche e le integrazioni che sono state previste rispetto a quello sottoscritto in data 31/12/2019.

Il Consiglio di Amministrazione, sentito quanto esposto dal Presidente e dopo una breve discussione, all'unanimità e senza riserva alcuna,

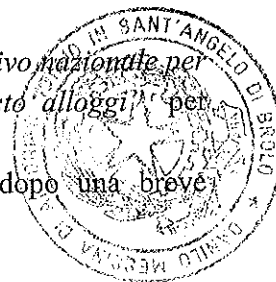
DELIBERA

- di approvare lo schema di contratto per *"affidamento in house alla Patrimonio Messina S.p.A. dei servizi – modifiche ed integrazioni del contratto sottoscritto in data 31.12.2019"*, approvato con delibera consiliare n. 510 del 29 dicembre 2023 Piano Economico e Finanziario per il triennio 2024/2026;
- di dare mandato al Presidente per gli adempimenti conseguenziali.

In ordine al terzo punto all' o.d.g. il Presidente illustra ai presenti lo schema di convenzione approvata dalla Giunta Municipale relativa a *"rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al*

progetto PNRR Missione 5 – componente 2 – investimento 2.3 programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare – individuazione soggetti attuatori II livello per acquisto alloggi" per l'approvazione e l'autorizzazione alla sottoscrizione.

Il Consiglio di Amministrazione, sentito quanto esposto dal Presidente e dopo una breve discussione, all'unanimità e senza riserva alcuna,



DELIBERA

- lo schema di convenzione approvata dalla Giunta Municipale relativa a *"rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto PNRR Missione 5 – componente 2 – investimento 2.3 programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare – individuazione soggetti attuatori II livello per acquisto alloggi"*;
- di dare mandato al Presidente per i successivi adempimenti conseguenziali.

In ordine al quarto punto all' o.d.g. il Presidente rende noto, che alla luce dell'attuale normativa vigente bisogna rivedere ed integrare il modello di organizzazione gestione e controllo che la Società aveva adottato a seguito di giusta delibera del CDA n. 12/2020 del 15/12/2020.

Il Consiglio di Amministrazione, sentito quanto esposto dal Presidente e dopo una breve discussione, all'unanimità e senza riserva alcuna,

DELIBERA

- prendere atto che bisogna provvedere alla revisione e integrazione del modello di organizzazione gestione e controllo, precedentemente adottato dalla Società con delibera del Cda n. 12/2020;
- di dare mandato al Presidente per i successivi adempimenti conseguenziali.

In ordine al quinto punto all'o.d.g. il Presidente riferisce che, per l'anno 2022 la Società ha corrisposto i buoni pasto per le giornate di rientro pomeridiano ai dipendenti comunali in distacco provvisorio solo dal 01 gennaio 2022 al 30 giugno 2022. Per le mensilità successive, la Società, nel trasmettere le relative presenze all'Ente di appartenenza aveva comunicato che, fino alla mensilità di dicembre 2022, avrebbe provveduto direttamente alla corresponsione degli stessi come aveva fatto in precedenza. Secondo la normativa vigente, che regola i rapporti lavorativi con il personale in distacco, nonché il protocollo di intesa tra il Comune di Messina e la Patrimonio Messina S.p.A. all'art. 3, punto c), specifica che *"per l'intero periodo di distacco temporaneo tutti gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale, completo dei contributi e delle ritenute previste per legge, nonché i buoni pasto, il salario accessorio, se e in quanto spettante ai sensi del CCDI del Comune di Messina, il lavoro straordinario e l'indennità di missione, se ed in quanto dovuti, comprensivi di eventuali oneri riflessi, sono a totale carico della Patrimonio S.p.A."*. Pertanto non essendo stati erogati dal Comune di Messina e nemmeno dalla Società nei tempi previsti, bisogna provvedere direttamente all'acquisto degli stessi tramite apposita procedura di fornitura.

Secondo le presenze registrate per il periodo dal 01/07/2022 al 31/12/2022, i dipendenti, in assegnazione temporanea alla Patrimonio Messina S.p.A. da parte del Comune di Messina, hanno effettuato ciascuno complessivamente 37 giornate di lavoro con il rientro pomeridiano.

Il Presidente propone di acquistare direttamente n. 74 buoni pasti elettronici da erogare ai dipendenti Amelia Leotta e Felice Spadaro, il cui costo trova copertura finanziaria.

Il Consiglio di Amministrazione, sentito quanto esposto dal Presidente e dopo una breve discussione, all'unanimità e senza riserva alcuna,

DELIBERA

- di autorizzare l'acquisto diretto di n. 74 buoni pasto elettronici da corrispondere ai dipendenti comunali in distacco temporaneo presso la Società, Amelia Leotta e Felice Spadaro, per le giornate lavorative in cui hanno effettuato i rientri pomeridiani per il periodo dal 01/07/2022 al 31/12/2022;
- di dare mandato al presidente per gli adempimenti conseguenziali.

In ordine al sesto punto all'o.d.g. ovvero al riconoscimento del salario accessorio per l'anno 2022 in favore dei dipendenti comunali in distacco temporaneo presso la Patrimonio Messina S.p.A., il Presidente riferisce quanto segue.

Con Deliberazione n. 655 del 27/11/2020 è stata disposta l'assegnazione temporanea di n. 5 unità di personale del Comune di Messina in distacco presso la Società Patrimonio Messina S.p.A., ai sensi dell'art. 23, c. 7, del D.LGS. n. 165/2001 e ss.mm.ii., a decorrere dal 04/01/2020, e approvato, altresì, il Protocollo di intesa tra il Comune di Messina e la Patrimonio Messina S.p.A..

Con Deliberazione di Giunta n. 365 del 01/07/21 è stato revocato il distacco di n. 3 unità a decorrere dal 04/07/2021, che sono rientrate in servizio presso il Comune di Messina e sono state mantenute per l'anno 2021 e 2022 in distacco presso la Società i dipendenti:

- Arch. Amelia Leotta – CAT. D 7
- Ing. Felice Spadaro – CAT. C

Il Protocollo di intesa tra il Comune di Messina e la Patrimonio Messina S.p.A. all'art. 3, punto c), specifica che *“per l'intero periodo di distacco temporaneo tutti gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale, completo dei contributi e delle ritenute previste per legge, nonché i buoni pasto, il salario accessorio, se e in quanto spettante ai sensi del CCDI del Comune di Messina, il lavoro straordinario e l'indennità di missione, se ed in quanto dovuti, comprensivi di eventuali oneri riflessi, sono a totale carico della Patrimonio S.p.A.”*, e al punto d) aggiunge che *“a distacco formalizzato, la Patrimonio Messina S.p.A. rimborserà totalmente direttamente e mensilmente al comune di Messina tutti gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale, completo dei contributi e delle ritenute previste per legge, nonché i buoni pasto, il salario accessorio....”*

Sono state elaborate le schede per la quantificazione del salario accessorio anno 2022 allegate al presente verbale per i dipendenti, in assegnazione temporanea alla Patrimonio Messina S.p.A. da parte del Comune di Messina, così come segue:

- Arch. Amelia Leotta – CAT. D 7 Importo totale omnicomprensivo di CPDEL e IRAP € 4.561,00;
- Ing. Felice Spadaro – CAT. C 5 Importo totale omnicomprensivo di CPDEL e IRAP € 3.628,00.

Per quanto sopra rappresentato, il Presidente propone al Consiglio di liquidare il salario accessorio 2022, al personale su indicato, e di corrispondere i relativi importi, che trovano la necessaria copertura finanziaria.

Il Consiglio di Amministrazione, sentito quanto esposto dal Presidente e dopo una breve discussione, all'unanimità e senza riserva alcuna,

DELIBERA

- Di autorizzare, per l'anno 2022, la corresponsione dell'indennità di responsabilità e dell'indennità di esposizione a rischi, di cui all'art.70-quinquies del C.C.N.L. 21/05/2018, ai dipendenti in distacco temporaneo aventi diritto, indicati nelle schede allegate al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare che gli importi attribuiti ed i criteri di applicazione dei vari istituti sono esattamente quelli previsti nei vigenti C.C.N.L. e nell'ultimo contratto decentrato integrativo sottoscritto;
- di liquidare la somma complessiva di € 7.157,00, per la corresponsione del salario accessorio per l'anno 2022, così ripartita:
 - Arch. Amelia Leotta – CAT. D 7 Importo totale omnicomprensivo di CPDEL e IRAP € 4.561,00;
 - Ing. Felice Spadaro – CAT. C 5 Importo totale omnicomprensivo di CPDEL e IRAP € 3.628,00.
- di dare atto che gli importi attribuiti ed i criteri di applicazione dei vari istituti sono esattamente quelli previsti nei vigenti C.C.N.L. e nell'ultimo contratto decentrato integrativo sottoscritto;
- di dare mandato al Presidente per gli adempimenti consequenziali.

Alle ore dieci e venti minuti, conclusa la trattazione del sesto punto all' o.d.g. e non essendoci nient'altro da discutere e deliberare, il Presidente dichiara chiusa e sciolta la seduta previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale, dichiarando valida ai fini dell'accettazione del presente verbale da parte dei presenti la firma apposta sul relativo foglio presenze.

Il Segretario

(Giovanna Restuccia)

Giovanna Restuccia

Il Presidente

(Avv. Maurizio Cacace)

(Firma)