
Relazione annuale RPCT

Anno 2025

INDICE

SEZIONE 1	ANAGRAFICA SOCIETÀ/ENTE	3
SEZIONE 2	ANAGRAFICA RPCT	3
SEZIONE 3	RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI.....	3
3.1	Sintesi dell'attuazione delle misure generali	3
3.2	Doveri di comportamento.....	4
3.3	Rotazione del personale	4
3.3.1	Rotazione ordinaria.....	4
3.3.2	Rotazione straordinaria	4
3.4	Misure in materia di conflitto di interessi.....	5
3.5	Whistleblowing.....	5
3.6	Formazione.....	5
3.7	Trasparenza	6
3.8	Pantouflage	6
3.9	Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna	6
3.10	Patti di integrità.....	6
3.11	Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali	6
SEZIONE 4	RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE.....	7
4.1	Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche	7
SEZIONE 5	MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO.....	7
SEZIONE 6	MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI	7
SEZIONE 7	MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	8
SEZIONE 8	CONSIDERAZIONI GENERALI	8
SEZIONE 9	MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE.....	8
9.1	Misure specifiche di controllo	8
9.2	Altre misure specifiche	8

SEZIONE 1 ANAGRAFICA SOCIETÀ/ENTE

Tipologia ente: Società in controllo pubblico ai sensi dell'art. 2 bis, comma 2, lett. b), del D. lgs. n. 33/2013.

Codice fiscale: 03588060834

Partita IVA: 03588060834

Denominazione: PATRIMONIO MESSINA S.P.A.

Regione di appartenenza: Sicilia

Numero dipendenti: 1-15

Numero Dirigenti: 1 (Direttore Generale)

SEZIONE 2 ANAGRAFICA RPCT

Nome RPCT: GIOVANNA

Cognome RPCT: RESTUCCIA

Qualifica: Funzionario (in distacco temporaneo)

Posizione occupata: Responsabile U.O. affari generali e relazioni organi istituzionali

Data inizio incarico di RPCT: 11/11/2025

RPCT svolge anche le funzioni di Responsabile della Trasparenza.

SEZIONE 3 RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI

La programmazione prevista nel PTPCT 2026–2028 risulta complessivamente attuata o in corso di attuazione. Le misure non ancora pienamente operative (rotazione ordinaria, formazione e tempi procedurali) sono state avviate e risultano in fase di implementazione. Tutte le altre misure sono state applicate nei tempi previsti.

3.1 Sintesi dell'attuazione delle misure generali

Nel corso dell'annualità di riferimento, lo stato di programmazione e attuazione delle misure generali è sintetizzato nella seguente tabella

Misure generali	Pianificata	Attuata
Doveri di comportamento	SI, le misure sono state previste in un apposito codice	Si
Rotazione ordinaria del personale	Si	No - attività avviate
Inconferibilità – incompatibilità – conflitto di interessi	Si	Si – in corso di completamento
Whistleblowing	Si	Si
Formazione	Si	No – attività avviate
Trasparenza	Si	Si
Divieti post-employment - Pantouflage	Si	si
Patti di integrità	Si	si

Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti	Si	si
Tempi Procedimentali	Si	No

Note del RPCT:

L'attuazione delle misure generali è coerente con la programmazione del PTPCT 2026–2028. Le misure non ancora pienamente operative sono state avviate e non presentano criticità tali da incidere sull'efficacia complessiva del sistema di prevenzione.

3.2 Doveri di comportamento

Il Codice di comportamento aziendale, adottato nel 2025 e aggiornato una volta, è pienamente operativo. Sono state attuate misure di:

- diffusione del Codice
- formazione e sensibilizzazione
- tracciabilità dei processi
- integrazione con Modello 231
- gestione dei conflitti di interesse
- attivazione del canale whistleblowing

È prevista una apposita procedura di rilevazione delle situazioni di conflitto di interessi potenziale o reale in particolare sono state effettuate le seguenti attività:

- acquisizione e conservazione delle dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi da parte dei dipendenti al momento dell'assegnazione all'ufficio o della nomina a RUP monitoraggio delle situazioni di conflitto di interessi, attraverso la richiesta ai dipendenti di aggiornare con cadenza periodica delle dichiarazioni
- individuazione dei soggetti tenuti a ricevere e valutare le eventuali dichiarazioni di conflitto di interessi rilasciate dai dirigenti, dai vertici amministrativi, da consulenti o da titolari di altre posizioni organizzative
- predisposizione di appositi moduli per agevolare la tempestiva presentazione della dichiarazione sulla sussistenza di situazioni di conflitto di interessi

3.3 Rotazione del personale

3.3.1 Rotazione ordinaria

La misura è prevista dal PTPCT ma non ancora attuata per:

- organico ridotto (9 unità, di cui 3 a tempo determinato)
- elevata specializzazione delle funzioni

Le attività preliminari per l'adozione dell'atto attuativo sono state avviate.

3.3.2 Rotazione straordinaria

Non si sono verificate condizioni per l'applicazione della misura.

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, in assenza di rinvii a giudizio per i delitti previsti dall'art. 3, comma 1, della L. n. 97/2001, non si è reso necessario adottare attribuzioni di incarichi differenti, trasferimenti ad uffici diversi, trasferimenti di sede.

Note del RPCT:

La mancata attuazione della rotazione ordinaria è giustificata dalla dimensione organizzativa. Le attività preparatorie sono in corso.

3.4 Misure in materia di conflitto di interessi

Le attività previste dal PTPCT sono state avviate e risultano in corso di attuazione. Sono state realizzate:

- raccolta e aggiornamento delle dichiarazioni
- predisposizione di moduli dedicati
- individuazione dei soggetti competenti alla valutazione
- sensibilizzazione del personale

Note del RPCT:

La misura è in fase avanzata di implementazione e coerente con il PTPCT

3.5 Whistleblowing

La misura è pienamente attuata in conformità al D.Lgs. 24/2023. Il canale informatico dedicato è attivo e garantisce la riservatezza del segnalante. Sono legittimati alla segnalazione tutti i soggetti previsti dalla norma.

Possono effettuare le segnalazioni oltre i dipendenti, gli altri soggetti assimilati a dipendenti pubblici quali ad esempio: consulenti, collaboratori, volontari e tirocinanti, anche non retribuiti lavoratori e collaboratori di fornitori, appaltatori e subappaltatori, ex dipendenti, candidati a procedure di selezione o a rapporti di lavoro soggetti che svolgono funzioni di amministrazione, direzione, controllo, vigilanza o rappresentanza

Note del RPCT:

La procedura è pubblicata e operativa. Nessuna criticità rilevata.

3.6 Formazione

La formazione è prevista dal PTPCT ma non ancora completata. Sono state avviate le attività preparatorie. Sono state avviate le attività preparatorie e, dunque, è attualmente in corso di adozione.

3.7 Trasparenza

Sono stati effettuati monitoraggi annuali senza irregolarità. La digitalizzazione dei flussi è stata realizzata solo in parte. Le procedure di accesso civico semplice, generalizzato e documentale sono state adottate e pubblicate.

La procedura per la gestione delle richieste di accesso civico “semplice” è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale.

Nell’anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame non risultano pervenute richieste di accesso civico "semplice".

La procedura per la gestione delle richieste di accesso civico “generalizzato” è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale.

Nell’anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame non risultano pervenute richieste di accesso civico “generalizzato”.

È stato istituito il registro degli accessi ed è stata rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze

In merito al livello di adempimento degli obblighi di trasparenza, si formula il seguente giudizio: Il livello di adempimento degli obblighi di trasparenza è complessivamente positivo.

Note del RPCT: Il livello di adempimento è complessivamente positivo.

3.8 Pantouflage

La misura è regolarmente adottata e risulta operativa. È stata effettuata una verifica annuale senza rilevare violazioni.

3.9 Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna

La Società ha scelto di adottare la misura come buona pratica.

Nell’anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, non sono pervenute segnalazioni relative alla violazione dei divieti contenuti nell’art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001.

3.10 Patti di integrità

La misura “Patti di Integrità”, è stata programmata ed è in corso di attuazione.

3.11 Considerazioni conclusive sull’attuazione delle misure generali

Il complesso delle misure attuate ha avuto un impatto/effetto (diretto o indiretto):

Le misure attuate hanno prodotto effetti positivi:

- miglioramento della qualità dei servizi
- maggiore efficienza e riduzione dei tempi
- semplificazione delle procedure
- rafforzamento della cultura della legalità
- miglioramento dei rapporti con i cittadini
- maggiore trasparenza dei flussi informativi

SEZIONE 4 RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE

La presente sezione illustra l'andamento relativo all'attuazione delle misure specifiche per l'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame.

4.1 Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche

Nel corso dell'annualità di riferimento, lo stato di programmazione e attuazione delle misure specifiche è sintetizzato nella seguente tabella

Ambito	Pianificate	Attuate	Non attuate	% attuazione
Misure di controllo	6	6	0	100
TOTALI	6	6	0	100

Tutte le misure specifiche di controllo sono state attuate nei tempi previsti.

SEZIONE 5 MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO

Non sono pervenute segnalazioni relative a eventi corruttivi. Il processo di gestione del rischio ha prodotto:

- maggiore consapevolezza del fenomeno
- miglior capacità di individuare situazioni di rischio
- rafforzamento della reputazione dell'ente

Nel corso dell'anno di riferimento del PTPCT, non sono pervenute segnalazioni per eventi corruttivi.

SEZIONE 6 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI

Nell'anno di riferimento del PTPCT in esame non ci sono state denunce, riguardanti "eventi corruttivi", a carico di dipendenti dell'amministrazione.

L'amministrazione non ha avuto notizia da parte di propri dipendenti di essere stati destinatari di un procedimento penale.

Nell'anno di riferimento del PTPCT non è stata emessa nessuna sentenza di condanna non

definitiva nei confronti di dipendenti dell'amministrazione.

Nell'anno di riferimento del PTPCT non è stata emessa nessuna sentenza di condanna definitiva nei confronti di dipendenti dell'amministrazione.

SEZIONE 7 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Nel corso dell'anno di riferimento del PTPCT non sono stati avviati procedimenti disciplinari riconducibili a eventi corruttivi a carico di dipendenti.

SEZIONE 8 CONSIDERAZIONI GENERALI

Il livello di attuazione del PTPCT è **buono**.

La strategia di prevenzione è **idonea**.

Il ruolo del RPCT è stato esercitato in modo **pieno e coerente**, con monitoraggio costante e coordinamento efficace.

SEZIONE 9 MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE

Il presente allegato illustra l'andamento relativo all'attuazione delle singole misure specifiche programmate nell'anno di riferimento del PTPC.

9.1 Misure specifiche di controllo

Tutte le 6 misure previste sono state attuate nei tempi programmati. Con riferimento all'attuazione delle misure specifiche di controllo, nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione si evidenzia quanto segue:

- Numero di misure programmate: 6
- Numero di misure attuate nei tempi previsti: 6
- Numero di misure non attuate: 0

9.2 Altre misure specifiche

Non erano previste particolari misure specifiche di: trasparenza, etica e standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, rotazione, conflitto di interessi

La Relazione annuale 2025 conferma un sistema di prevenzione della corruzione solido, coerente con il PTPCT 2026–2028 e con gli obblighi ANAC. Le misure risultano attuate o in corso di attuazione senza scostamenti significativi.