



COMUNE DI PIETRAPERZIA
(Prov. Enna)
N° 25 del 25/11/2013
DETERMINAZIONE ORIGINALE
DEL SINDACO

OGGETTO: AGGIORNAMENTO COMPONENTI UFFICIO PROTEZIONE CIVILE.

L'anno duemilaundici il giorno VENTICINQUE del mese di NOVEMBRE alle ore 9,00 nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze: EMMA VINCENZO, Sindaco del Comune ha adottato la seguente

D E T E R M I N A Z I O N E

DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA la determinazione n. _____ del _____
trasmissa in data _____

VISTO l'art. n. 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000

Appone il VISTO

In ordine alla regolarità contabile della stessa e
ATTESTA la copertura finanziaria del relativo
impegno di spesa:

Somma da assegnare € _____

Somma già impegnata con determina
n. _____

T.F.S.I. _____

CAP. _____ BILANCIO _____

Impegno odierno n. _____

Codice SIOPE n. _____

Il Responsabile dell'ufficio

NON appone il VISTO

In ordine alla regolarità contabile della stessa
per il seguente motivo: _____

—

—

Il Responsabile del servizio Finanziario

Pietraperzia addì _____

Il Sindaco

Premesso che a seguito della redazione del Piano di Protezione Civile Comunale di cui si è dotato il Comune di Pietraperzia, regolarmente approvato con delibera di G.C. n. 02 del 16/01/2013;

Considerato che occorre aggiornare annualmente la nomina del responsabile e dei componenti l'ufficio di Protezione Civile del Comune come prevede la direttiva dell'11 Maggio 1997 del Dipartimento della Protezione Civile.

Visto l'art. 5 della Legge n. 225 del 24/02/1992 istitutiva del servizio di Protezione Civile Nazionale;

Vista la Direttiva 11 Maggio 1997 (Metodo Augustus) del Dipartimento della Protezione Civile;

Vista la delibera di C.C. n. 59 del 29/12/2003 di approvazione del regolamento di P.C. con la quale è stata istituita la struttura comunale di P.C. ed istituito l'Ufficio Comunale di Protezione Civile;

Considerato

- **che** si rende necessario provvedere all'aggiornamento della nomina dei Responsabili delle funzioni di Supporto, del Responsabile della sala operativa, indicati nel metodo Augustus, che nel Piano di Emergenza, costituiscono l'organizzazione per fronteggiare qualsiasi tipo di evento calamitoso;
- **che** le funzioni di supporto esistenti nel Piano di Emergenza come dettate dalla linee guida emanate con la direttiva dell'11/05/1997 (Metodo Augustus) sono n° 9;
- **che** occorre aggiornare le figure responsabili di tali funzioni.

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti

1. di aggiornare i nominativi dei responsabili delle funzioni di supporto, le cui figure saranno così organizzate:
 - Funzione Tecnico Scientifica – Pianificazione
Responsabile capo area LL.PP. – ing. S. Patti
 - Funzione Sanità Assistenza Sociale
Funzionario A.U.S.L. 4 – dott.ssa Colletto Rosaria
 - Funzione Volontariato
Coordinatore Gruppo Comunale – rag. Di Gloria Giuseppe
 - Funzione Servizi essenziali e Attività Scolastiche
Responsabile Settore Affari Generali – dott.ssa Di Gregorio Giovanna
 - Funzione Censimento danni a persone e/o cose
Sig. Messina Vincenzo
 - Funzione Assistenza alla Popolazione
Tecnico Comunale – geom. Bongiovanni Rocco
2. di notificare il presente atto a tutti i componenti delle funzioni di supporto;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Prefettura U.T.G. di Enna, al servizio provinciale del Dipartimento Nazionale della Protezione Civile;

Copia del presente provvedimento venga trasmesso agli Assessori, al Presidente del Consiglio Comunale, alle R.S.U., al Segretario Comunale e all'ufficio personale.

La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta

Il Sindaco

Dott. Vincenzo Emma

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal 25/11/2013 al 09/11/2013

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, certifica, su conforme attestazione del Messo, che il presente atto venne pubblicato all'Albo di questo Comune dal giorno 25/11/2013 al giorno 09/11/2013 a norma dell'art. 11 della L.R. 44/91 e che contro lo stesso non furono presentati reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

**Il Segretario Comunale
Dr. Eugenio Alessi**

È copia conforme all'originale

Lì _____

La presente determina è stata
trasmessa per l'esecuzione
all'Ufficio:

Lì _____

Il funzionario responsabile

Il responsabile dell'ufficio