Comune di Pietraperzia

Prov.Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804

e-mail ufficio.tecnico@comune.pietraperzia.en.it pietraperzia.utc@pec.it

IV SETTORE Lavori Pubblici, Patrimonio, mobilità e trasporti, ambiente,servizi,idrico e rifiuti, Lavori in Economia

SERVIZIO: LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 387 DEL 13/12/2018

REGISTRO GENERALE n°966 del 18/12/2018

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA SOMMA DA SERVIRE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SPAZZAMENTO DEI RIFIUTI DEL COMUNE DI PIETRAPERZIA - GIUSTA ORDINANZA SINDACALE N.46 DEL 30/11/2018 E RELATIVO RICONOSCIMENTO.- PERSONALE AMMINISTRATIVO**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

1° Visto il il decreto prot. n.28 del 16/11/2015 di conferimento dell'incarico di responsabile di servizio;
2° con delibera di Consiglio Comunale n. 40 in data 02/10/2018 , esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018/2020;
3° con delibera di Giunta Comunale n. 67 in data 24/10/2018, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *" allegato 4/2 al d.lgs 118/2011";*
- *L'art 183 del d.lgs 267/2000* ***"Impegno di Spesa";***

Premesso:

- che, con delibera di G.C. n. **53** del 25/07/2018 è stato approvato il progetto relativo al servizio provvisorio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, e autorizzato il Responsabile del IV° Settore a procedere alla scelta del contraente, provvedento ad appaltare il servizio con estrema urgenza, in applicazione dell'art. 63 del d.lgs. 50/2016, invitando almeno 5 operatori economici, in possesso dei requisiti generali e speciali in materia, che risultino iscritti alle white list presso le Prefetture, ai sensi dell'art. 29 del d.l. 90/2014 e s.m.i;

- che, con determinazione n. **221** del 26/07/2018 del Responsabile del 4° Settore UTC è stata indetta la gara per l'affidamento del servizio di cui sopra, per i mesi di **settembre, ottobre e novembre** 2018, approvando la relativa lettera d'invito per una spesa complessiva di €. **120.559,56** oltre IVA;

- che con propria nota prot. n. 12577 del 30/08/2018, è stato comunicato al Sig. Sindaco che al fine di eventuale emanazione di ordinanza sindacale ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., con verbale del 30/08/2018 si è proceduto ad aggiudicare provvisoriamente la procedura negoziata per l'affidamento del servizio provvisorio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica, nel territorio dell'A.R.O. di Pietraperzia, per il predetto periodo, alla ditta **GENERAL MONTAGGI** SOC. COOPERATIVA - Via Vitt. Emanuele n. 98, Catenanuova, che ha proposto un ribasso percentuale del **6,5199%** sull'importo del servizio posto a base di gara di €. 120.559,56, quindi per un importo netto di **€. 112.699,20** oltre I.V.A.;

- che, per quanto in premessa è stata emessa ordinanza sindacale ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. n. **33** del 31/08/2018, per l'affidamento del predetto servizio alla ditta **GENERAL MONTAGGI** SOC. COOPERATIVA, per i mesi di **settembre, ottobre e novembre** 2018 o fino alla data di avvio della gestione comunale diretta del servizio come da piano di intervento, per un importo complessivo del servizio di pari a **€ 123.969,12** (IVA al 10% compresa);

- che, al fine incrementare la percentuale della raccolta differenziata, con successiva ordinanza sindacale n. **43** del 02/11/2018, è stato disposto l'avvio della raccolta porta a porta, secondo la proposta integrativa della ditta incaricata del servizio, con un aumento del costo mensile del servizio pari ad € 8.822,41, oltre IVA;

Che nelle more dell'espletamento di nuova gara di appalto, con ordinanza sindacale n. **46** del 30/11/2018, è stato prorogato al 31/12/2018 il servizio di che trattasi, all'attuale ditta che gestisce il servizio, alle condizioni economiche previste nel capitolato di gara e fissate nelle ordinanze nn. 33 del 31/08/2018 e n. 43 del 02/11/2018;

Che con la stessa ordinanza è stato previsto altresì di adeguare l'orario di lavoro del personale amministrativo portandolo a 30 ore settimanali;

Dato atto che le suddette ordinanze risultano necessarie per le ragioni analiticamente indicate nelle stesse, alle quali si fa integrale rimando, con particolare riferimento alla sostanziale assenza di un gestore del servizio, che eseguisse con regolarità il servizio stesso, con conseguente configurarsi di un'emergenza igienico sanitaria e di ordine pubblico;

Che, con propria determinazione n. 376 del 07/12/2018 è stata impegnata la somma corrispondente all'importo del servizio mensile (€ 41.323,04 + € 9.704,65 (ordinanza sindacale n. 43/2018), pari a complessivi € 51.027,69, ad esclusione del costo per l'aumento dell'orario del personale amministrativo per il mese di dicembre;

Che, come comunicato dalla ditta il predetto maggior costo del servizio ammonta ad **€ 4.216,88** + IVA;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere ***registrate*** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con ***imputazione*** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste nel redigendo bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) di impegnare la somma relativa al maggior costo dovuto all'aumento orario del personale amministrativo per il mese di dicembre, giusta ordinanza sindacale contingibile ed urgente ex art. 191 del D.Dls. n. 152/2006 e s.m.i. n. **46** del 30/11/2018 relativa all'affidamento del "servizio di raccolta,trasporto e spazzamento dei rifiuti del Comune di Pietraperzia" dal 01/12/2018 al 31/12/2018;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato
9	3	1	3

Cod.Piano Dei conti	U.1.03.02.15.004	Descrizione			
Cap./Art.	1262.2	Descrizione		Importo	4.638,57
CPF "SIOPE"	U.1.03.02.15.004	CIG	7582169BC9	CUP	
Creditore	General Montaggi Soc. Coop.				
Causale	IMPEGNO DI SPESA SOMMA DA SERVIRE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SPAZZAMENTO DEI RIFIUTI DEL COMUNE DI PIETRAPERZIA - GIUSTA ORDINANZA SINDACALE N.46 DEL 30/11/2018 E RELATIVO RICONOSCIMENTO.- PERSONALE AMMINISTRATIVO				
Modalità finan.	Fondi comunali				
Impegno/Prenotazione	Impegno				

3) di imputare la spesa complessiva di €. **4.638,57** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2018	U.1.03.02.15.004	1262.2	4.638,57	2018

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
	4.638,57

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di dare atto che il presente provvedimento *è* rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **BONGIOVANNI ROCCO**

9) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Pietraperzia., lì 13/12/2018

Il Responsabile del Servizio

LAVORI PUBBLICI

BONGIOVANNI ROCCO

Il Responsabile del Settore

IV SETTORE Lavori Pubblici, Patrimonio, mobilità e trasporti, ambiente,servizi,idrico e rifiuti, Lavori in Economia

SALVATORE PATTI

Vista la determinazione trasmessa in data 13/12/2018

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

Visto Contabile Richiesto: **S**
Note: **PARERE FAVOREVOLE**
Pareri Determina:
CONTABILE
MARINO GIANFILIPPO

Data visto contabile: **18/12/2018** espresso da: **MARINO GIANFILIPPO**

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT. GIANFILIPPO MARINO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
2018 - IM - 1025.01	13/12/2018	4.638,57	1262.2	2018

Data **18/12/2018**

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria

Data **18/12/2018**

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT. GIANFILIPPO MARINO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.