Comune di Pietraperzia

Prov.Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804

e-mail affari.generali@comune.pietraperzia.en.it Pec: pietraperzia.affarigenerali@pec.it

SETTORE:1°SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI - POLIZIA MUNICIPALE - DEMOGRAFICI - ISTRUZIONE - SPORT - TURISMO - AFFARI LEGALI E CONTRATTI
SERVIZIO: CAPO SETTORE

DETERMINAZIONE N. 256 DEL 24/12/2019

REGISTRO GENERALE n°926 del 30/12/2019

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO SERVIZIO TRASPORTO STUDENTI PENDOLARI MESE DI APRILE E SETTIMANA DI NOVEMBRE SAIS TRASPORTI.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

1° Visto il il decreto prot. n.28 del 16/11/2015 di conferimento dell'incarico di responsabile di servizio;

2° con delibera di Consiglio Comunale n. 23 in data 02/07/2019 , esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019/2021;

3° con delibera di Giunta Comunale n. 59 in data 14/08/2019 , esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *" allegato 4/2 al d.lgs 118/2011";*
- *L'art 183 del d.lgs 267/2000* ***"Impegno di Spesa";***

PREMESSO :
- CHE ai sensi del comma 1°, dell'art. 1 della L.R. n° 24 del 26/05/1973, come sostituito dal comma 60 dell'art. 139 della L.R. 4/2003, "La Regione garantisce attraverso i Comuni il trasporto gratuito agli alunni della scuola dell'obbligo e delle scuole medie superiori residenti nel Comune, o frazione diversa dello stesso comune che si recano presso altro comune, o frazione diversa dello stesso comune, per frequentare scuole pubbliche statali o paritarie, qualora non esista nel comune di residenza, frazione dello stesso, la corrispondente scuola pubblica. Ai fini dell'applicazione del presente articolo sono assimilati alle frazioni le borgate e gli agglomerati urbani e rurali";
- CHE, ai sensi del comma 3, del citato art.1 della L.R. n° 24 del 26/05/1973, "Il Sindaco, sulla base delle certificazioni attestanti la frequenza scolastica, assicura agli alunni il trasporto gratuito attraverso il rilascio di abbonamenti a servizi pubblici di linea o, su richiesta motivata degli interessati, mediante altri mezzi gestiti direttamente dal comune o mediante servizio affidato a terzi";
- CHE, secondo le direttive emanate in materia dall'Assessorato Reg.le delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica con Circolare n. 22 del 19/12/2013, pubblicata sulla G.U.R.S. n.1 del 03/01/2014, il servizio di cui trattasi può essere affidato solo a ditte esercenti il servizio di trasporto pubblico locale fatta eccezione per le tratte stradali non coperte dal servizio e per le quali dovrà procedersi al relativo affidamento a mezzo evidenza pubblica ad impresa che garantisca il rispetto delle normative vigenti in materia di trasporto pubblico, di persone e di sicurezza stradale;
- DATO ATTO che l'unica ditta concessionaria di autolinee che opera nell'interland è la ditta S.AI.S. TRASPORTI S.p.A. ;
Richiamata la determina di prenotazione n.237/2019 con la quale è stata prenotata la somma di €.9.869.00 al cap.656.9 da impegnare con il presente atto;
Che occorre con le predette somme provvedere con successivo atto di liquidazione al pagamento della fattura relative al mese di Aprile e prima settimana di novembre;
Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere ***registrate*** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con ***imputazione*** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste come in tabella, del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato				
04	05	**1**	**03**				
Cod. Piano Dei conti	U.1.03.02.15 .002		**Descrizione**				
Cap./Art.		**656.9**		**Descrizione del Capitolo**		**Importo**	**9.869,00**
SIOPE			**CIG**	**Z7626E1DE4**		**CUP**	
Creditore	**SAIS TRASPORTI S.P.A.**						
Causale	**IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO SERVIZIO TRASPORTO STUDENTI PENDOLARI MESE DI APRILE E SETTIMANA DI NOVEMBRE SAIS TRASPORTI.**						
Modalità finan.	bilancio						
Impegno/Prenotazione	impegno						

2) di imputare la spesa complessiva di €. **9.869,00** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2019	U.1.03.02.15.002	656 .9	**9.869,00**	**ESERCIZIO 2019**

3) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei

pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2019	**9.869,00**

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni:

7) di dare atto che il presente provvedimento *è* rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **DI GREGORIO GIOVANNA;**

9) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Pietraperzia., lì 24/12/2019

Il Responsabile del Procedimento

CAPO SETTORE

DI GREGORIO GIOVANNA

Il Responsabile del Settore

1°SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI - POLIZIA MUNICIPALE - DEMOGRAFICI - ISTRUZIONE - SPORT - TURISMO - AFFARI LEGALI E CONTRATTI

DOTT.SSA GIOVANNA DI GREGORIO

Vista la determinazione trasmessa in data 24/12/2019

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: Visto Contabile Richiesto: **S** Note: **parere favorevole** **Si ricorda che ai sensi dell'art. 183 c. 8 il responsabile del servizio attesta "8. Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilita' interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi."** **Quindi i responsabili devono verificare se gli stanziamenti di cassa sono compatibili e di conseguenza se è possibile pagare.** Pareri Determina: Data visto contabile: **30/12/2019** espresso da: **MARINO GIANFILIPPO** Il Responsabile del servizio finanziario DOTT. GIANFILIPPO MARINO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
2019 - IM - 884.01	24/12/2019	9.869,00	656.9	2019

Data **30/12/2019**

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria

Data **30/12/2019**

Il Responsabile del servizio finanziario

DOTT. GIANFILIPPO MARINO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.