



Comune di Pietraperzia

Tel. 0934 403011 Fax 0934 401804 e-mail ragioneria@comune.pietraperzia.en.it Pec: pietraperzia.ragioneria@pec.it

Settore 2° SETTORE FINANZE - TRIBUTI - RISORSE UMANE **Servizio INFORMATICO E CONTROLLO "CED"**

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE N. 18 DEL 04/03/2020 **REGISTRO GENERALE N.177 DEL 04/03/2020**

Protocollo:
n° 3254 del 04/03/2020

OGGETTO: Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per
:LIQUIDAZIONE FATTURA 118/2020 ALLA DITTA PLA NET SNC.
SERVIZIO BACKUP CLOUD 2020

IL RESPONSABILE

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamata la propria determinazione n° **14** del **17/02/2020 DETERMINE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI RISORSE UMANE**. e del registro generale n°124.

“con la quale si è provveduto ad assumere *l'impegno/la prenotazione* di spesa 2020 - IM - 67.01 , imputato lo stesso sul Cap. n. 148.11 del bilancio dell'esercizio 2020 per procedere:

Considerato che:

- la conseguente fornitura ovvero il servizio relativo è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;
-
- la ditta fornitrice ha rimesso in data 24/02/2020, n. 118 di di Euro 79,00 oltre I.V.A. 22%, per un totale di Euro 96,38 onde conseguire il pagamento;

□ Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010, presentano il seguente Iban IT45X0521643500000008002409

Si richiede la liquidazione in breve tempo, essendo servizio essenziale per al salvaguardia dei dati digitali dell'ente, come regolato dalla norma salvaguardia degli archivi comunale su supporti esterni la quale funzione non può subire interruzioni come da direttiva Destroy Recovery.

Dato atto altresì che:

- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) che lo stesso risulta REGOLARE;

DETERMINA

1. di liquidare la spesa complessiva di Euro **96,38** a favore dei creditori di seguito indicati:

Fornitore	Data Fattura	Fattura numero	Descrizione	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
PLA Net snc di Sauro Cataldo e Scavuzzo	24/02/2020	118	SERVIZIO BACKUP CLOUD 500GB 1 ANNO 1 UTENTE	148.11	2020 - IM - 67.01	Z092C145DD

2. di dare atto che *sull'impegno* n. 2020 - IM - 67.01 residua la somma di Euro ZERO:

1. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato CREDITO VALTELLINESE (IBAN: IT45X0521643500000008002409
2. di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

Allegati alla Determina:

DURC

Data 04/03/2020

Il Responsabile del Procedimento
INFORMATICO E CONTROLLO "CED"

RANDAZZO CLAUDIO SERGIO

Il Responsabile del Settore
2° SETTORE FINANZE - TRIBUTI - RISORSE
UMANE

DOTT. MARINO GIANFILIPPO

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note