



Comune di Pietraperzia

Prov.Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804

e-mail affari.generali@comune.pietraperzia.en.it Pec: pietraperzia.affarigenerali@pec.it

SETTORE: 1° SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI - POLIZIA
MUNICIPALE - DEMOGRAFICI - ISTRUZIONE - SPORT - TURISMO
- AFFARI LEGALI E CONTRATTI
SERVIZIO: AMMINISTRATIVO PM

DETERMINAZIONE N. 147 DEL 18/09/2020

REGISTRO GENERALE n°596 del 22/09/2020

OGGETTO: | **ADESIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA OPEN
SOFTWARE ANNO 2020.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

- 1° Visto il decreto prot. n.13 del 26/11/2019 di conferimento dell'incarico di responsabile di servizio;
- 2° con delibera di Consiglio Comunale n. 23 in data 02/07/2019, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019/2021;
- 3° con delibera di Giunta Comunale n. 59 in data 14/08/2019, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *"allegato 4/2 al d.lgs 118/2011"*;
- L'art 183 del d.lgs 267/2000 *"Impegno di Spesa"*;

Preso atto che l'ente è in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163 commi 1 e 3 del d.lgs 267/2000;

Richiamato altresì il comma 5 dell'art. sopra citato il quale ribadisce che *<<Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi,

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti>>.

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Vista la Delibera di Giunta n° 29 del 05/08/2020 avente ad oggetto: Riparto proventi derivanti da violazioni al C.d.S. art. 208 e art.142 C.d.S.;

Premesso che l'affidamento, per la gestione del servizio di assistenza del programma Polcity Online, alla ditta Open Software tecnologia e servizi della Polizia Locale è scaduto il 31/12/2019 comprensivo dei seguenti servizi:

- Assistenza telefonica;
- Manutenzione correttiva;
- Manutenzione adattativa, per l'importo di € 950.00 oltre IVA;

Che si rende necessario per l'anno 2020 procedere all'affidamento del servizio anzidetto;

Considerato che il cambiamento del fornitore originario del software attualmente in uso obbligherebbe l'ufficio di P. M. ad acquistare materiali con caratteristiche tecniche che renderebbe necessario corsi di formazione per il personale nonché il cambiamento delle procedure già in uso;

Che ad oggi sono ancora in lavorazione numerosi verbali il cui iter si completerà nell' arco temporale previsto dal C.d.S.;

Che si rende necessario attivare tale servizio per il proseguo di tutte le fasi propedeutiche della lavorazione dei verbali fino all'iscrizione al ruolo degli stessi, ossia inserimento, visure, caricamento punti patente, caricamento pagamenti, sollecito insoluti ed emissione a ruolo.

Che pertanto la predetta spesa è obbligatoria in quanto consente la gestione informatica dei verbali C.d.S.

Dato atto che la ditta Open Software ha regolarmente eseguito il servizio di gestione delle sanzioni;

Tutto ciò considerato è opportuno avvalersi, del servizio di assistenza del programma Polcity online della ditta Open Software tecnologia e servizi della Polizia Locale e di usufruire della relativa licenza;

Vista l'offerta della Ditta Opensoftware assunta a ns. Prot. 11684 del 18/09/2020 che propone il **rinnovo per l'assistenza Polcity Online Anno 2020 per Euro 1200,00 IVA esclusa con il servizio di assistenza tecnica e manutenzione al software visual polcity anno 2020;**

Dato atto che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo entro i termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

Precisato inoltre che l'utilizzo del Mercato Elettronico PA Mepa con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa.

Dato atto che sulla piattaforma MEPA la **Ditta OPEN SOFTWARE SRL VIA G. GALILEI 2/C/2 - 30035 MIRANO P.I. 02810000279** ha nel proprio catalogo il servizio richiesto con la presente determina, ad un prezzo giudicato congruo;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di procedere all'emissione del contratto diretto di acquisto in favore della **Ditta OPEN SOFTWARE SRL VIA G. GALILEI 2/C/2 - 30035 MIRANO P.I. 02810000279** convenzionata al mercato elettronico della pubblica Amministrazione, per l'importo di € 1200,00 IVA 22% inclusa, **per un totale**

di Euro 1440,00;

Ritenuto opportuno e conveniente procedere alla fornitura di cui sopra attraverso l'ordinativo sulla piattaforma MEPA – Mercato Elettronico e pertanto si rende necessario procedere all'impegno della somma occorrente;

Accertato che gli operatori economici Mepa si sono assunti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 all'atto dell'iscrizione al relativo bando, e sarà cura della ditta comunicare il conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 – comma 5 – della legge n. 136/2010, recante disposizioni in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, all'acquisizione del materiale in parola, è stato attribuito all'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il CIG (Codice Identificativo di gara) n. **ZA92E5C7AD**;

Considerato:

- a) di essere legittimato a emanare l'atto;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non incorrere in conflitti di interesse previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari dell'atto;
- e) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- g) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione.

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste nel redigendo bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato
3	1	1	3
Cod.Piano Dei conti	U.1.03.02.19.005	Descrizione	
Cap./Art.	468.9	Descrizione	ADESIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA OPEN SOFTWARE ANNO 2020.
			Importo 1.440,00
CPF "SIOPE"	U.1.03.02.19.005	CIG	ZA92E5C7AD
CUP			
Creditore	OPEN SOFTWARE S.R.L.		
Causale	ADESIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA OPEN SOFTWARE ANNO 2020.		
Modalità finan.			
Impegno/Prenotazione			

2) di imputare la spesa complessiva di €. **1.440,00** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2020	U.1.03.02.19.005	468.9	1.440,00	2020

3) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
	1.440,00

4) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

☐ non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **ALU' LUCIA**

9) di trasmettere il presente provvedimento:

– all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Allegati all'atto:

OFFERTA

Pietraperzia., lì 18/09/2020

Il Responsabile del Procedimento

AMMINISTRATIVO PM

ALU' LUCIA

Il Responsabile del Settore

1°SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI - POLIZIA MUNICIPALE - DEMOGRAFICI

- ISTRUZIONE - SPORT - TURISMO - AFFARI LEGALI E CONTRATTI

DOTT.SSA GIOVANNA DI GREGORIO

Vista la determinazione trasmessa in data 18/09/2020

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai

sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

Visto Contabile Richiesto: **S**

Note: **parere favorevole**

Pareri Determina:

Data visto contabile: **22/09/2020** espresso da: **MARINO GIANFILIPPO**

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT. GIANFILIPPO MARINO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
2020 - IM - 388.01	18/09/2020	1.440,00	468.9	2020

Data **22/09/2020**

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria

Data **22/09/2020**

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT. GIANFILIPPO MARINO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.