Comune di Pietraperzia

Prov.Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804 e-mail ufficio.tecnico@comune.pietraperzia.en.it *pietraperzia.utc@pec.it*

Protocollo n. del

4° SETTORE OPERE PUBBLICHE - TERRITORIO - AMBIENTE E PATRIMONIO

DETERMINAZIONE | **312** | **Data 03/12/2020**

REGISTRO GENERALE n°798 del 03/12/2020

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRATTARE PER LA VENDITA DEI BENI IMMOBILI COMUNALI ANNO 2020.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato all. 4/2;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo Statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni.

LAVORI PUBBLICI – URBANISTICA – ASSETTO DEL TERRITORIO

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE UFFICIO TECNICO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 24/08/2020 è stato predisposto ed approvato il piano di valorizzazione triennio 2020/2022 e alienazione dei beni immobili comunali per l'anno 2020;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n 18 del 30/09/2020 è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) triennio 2020/2022;

- visto lo schema di avviso pubblico, a procedura aperta con offerta in aumento rispetto al prezzo a base d'asta, predisposto dal responsabile del servizio;

Tutto ciò premesso e considerato

D E T E R M I N A

1) Indire gara a procedura aperta con offerta in aumento, per la vendita di beni immobili comunali, facenti parte del piano di valorizzazione citato in premessa.

2) Di approvare lo schema di avviso pubblico allegato al presente atto;

Il Responsabile del IV Settore
geom. Rocco Bongiovanni

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: …….……
……
……
rilascia:

☐ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data ……

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio

Data …….

Data …….

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria

……

Il Responsabile del servizio finanziario

……

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. ..... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, ...

Il Responsabile del servizio

.....