Comune di Pietraperzia

Prov.Enna

Tel. 0934 403011 Fax 0934-401804

e-mail ufficio.tecnico@comune.pietraperzia.en.it pietraperzia.utc@pec.it

4° SETTORE OPERE PUBBLICHE - TERRITORIO - AMBIENTE E PATRIMONIO

SERVIZIO: SERVIZIO MANUTENZIONI

DETERMINAZIONE N. 123 DEL 20/05/2021

REGISTRO GENERALE n°339 del 26/05/2021

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER LA CONVERSIONE IN ARCHIVIO UTENTI LAMPADE VOTIVE.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

1° Visto il il decreto prot. n.05 del 17/03/2020 di conferimento dell'incarico di responsabile di servizio;
2° con delibera di Consiglio Comunale n.20 in data 31/05/2021 , esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021/2023;
3° con delibera di Giunta Comunale -- in data ---------- , esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *" allegato 4/2 al d.lgs 118/2011";*
- *L'art 183 del d.lgs 267/2000* ***"Impegno di Spesa";***

Premesso che, l'ente, gestisce un servizio di lampade votive presso il cimitero comunale;

Che la gestione del suddetto servizio avviene con proprio personale di ruolo;

Che tra i compiti afferenti la gestione del servizio, è compresa l'elaborazione della bollettazione relativa al canone annuo;

Che stante quanto sopra, con propria determinazione n. 265 del 14/10/2020, è stato affidata alla la ditta Golem Net srl, con sede in Tremestieri (CT) via Carnazza n. 89 di fornire software gestionale per la gestione del servizio lampade votive, finalizzato alla emissione della bolletta relativa al canone annuo per singola lampada votiva;

Che da un esame effettuato dalla formulazione dei tabulati relativi alle lampade votive, è stato riscontrato che per un mero errore non è stato previsto il caricamento dati relativi all'anagrafica dei defunti per il quale è richiesto il pagamento agli utenti;

Che l'importazione dell'anagrafica defunti è stata stimata in circa 8.000 nominativi da ripartire su 1700 utenti circa che usufruiscono del servizio di lampade votive;

Che al riguardo è stato richiesto alla ditta Golem Net srl un preventivo di spesa per il caricamento e inserimento dei dati in questione;

Che la ditta Golem Net srl in data 04/03/2021 prot. n. 2591 ha prodotto un preventivo di spesa per complessive **€. 800,00** oltre IVA (una tantum);

Che l'impegno di che trattasi si può far fronte al cap. 1474.09 del bilancio di previsione 2021/2023 in fase di strutturazione;

Ritenuto pertanto necessario provvedere all'inserimento dei dati in questione nel programma di gestione lampade votive e, ciò, al fine di attuare e normalizzare la bollettazione degli utenti;

Preso atto che l'ente è in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163 commi 1 e 3 del d.lgs 267/2000;

Richiamato altresì Il comma 5 dell'art. sopra citato il quale ribadisce che *<<Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi,

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti>>.

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere ***registrate*** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con ***imputazione*** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste nel redigendo bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato			
12	9	1	3			
Cod.Piano Dei conti	U.1.03.01.02.007		Descrizione			
Cap./Art.	1474.9		Descrizione	IMPEGNO DI SPESA PER LA CONVERSIONE IN ARCHIVIO UTENTI LAMPADE VOTIVE.	Importo	976,00
CPF "SIOPE"	U.1.03.01.02.007		CIG	ZF630F91BC	CUP	
Creditore	GOLEM NET SRL					
Causale	IMPEGNO DI SPESA PER LA CONVERSIONE IN ARCHIVIO UTENTI LAMPADE VOTIVE.					
Modalità finan.	fondi comunali					
Impegno/Prenotazione	impegno					

2) di imputare la spesa complessiva di €. **976,00** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Competenza economica
2021	U.1.03.01.02.007	1474.9	976,00	2021

3) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
	976,00

4) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:
☐ rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;
☐ non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di dare atto che il presente provvedimento *è* rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **RUSSO ANTONIO**

9) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Allegati all'atto:

Pietraperzia., lì 20/05/2021

Il Responsabile del Procedimento

SERVIZIO MANUTENZIONI

RUSSO ANTONIO

Il Responsabile del Settore

4° SETTORE OPERE PUBBLICHE - TERRITORIO - AMBIENTE E PATRIMONIO

ARCH. MICHELE DELL'UOMINI

Vista la determinazione trasmessa in data 20/05/2021

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

Visto Contabile Richiesto: **S**
Note: **PARERE FAVOREVOLE**
Pareri Determina:
Data visto contabile: **26/05/2021** espresso da: **MARINO GIANFILIPPO**

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT. GIANFILIPPO MARINO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
2021 - IM - 167.01	20/05/2021	976,00	1474.9	2021

Data **26/05/2021**

Il Responsabile dell'ufficio Ragioneria

Data **26/05/2021**

Il Responsabile del servizio finanziario
DOTT. GIANFILIPPO MARINO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Documento informatico firmato digitalmente dai funzionari formalmente incaricati con provvedimento sindacale, ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.