



Comune di Pietraperzia

Prov.Enna

I SETTORE AFFARI GENERALI – SERVIZI SOCIALI – POLIZIA MUNICIPALE
DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE N. 153 DEL 06/11/2014

DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO: Impegno di spesa per il servizio di spedizione e notifica dei verbali e rendicontazione elettronica delle notifiche tramite la Ditta OPEN SOFTWARE tecnologie e servizi per la Polizia Locale

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO VISTA la determinazione n. _____ del _____ trasmissa in data _____ VISTO l'art. n. 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 Appone il VISTO In ordine alla regolarità contabile della stessa e ATTESTA la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa: Somma da impegnare € _____ Somma già impegnata con determina n. _____ T.F.S.I. _____ CAP. _____ BILANCIO _____ Impegno odierno n _____ Codice SIOPE n. _____ Il Responsabile dell'ufficio _____ Il Responsabile del servizio Finanziario _____ Pietraperzia addì _____	NON appone il VISTO In ordine alla regolarità contabile della stessa per il seguente motivo: _____ _____ _____ Il Responsabile del servizio Finanziario _____ Pietraperzia addì _____
--	---

IL CAPO SETTORE AFFARI GENERALI – SERVIZI SOCIALI – POLIZIA MUNICIPALE DEMOGRAFICI

Visto il decreto legislativo 18/08/2000, n.267, testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali ed in particolare, le seguenti disposizioni:

- art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- art.192, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- art. 183, che regola termini e modalità per l’assunzione e la prenotazione di impegni di spesa;
- art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile,attestante la copertura finanziaria;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamata la delibera n 116 del 03/09/2013 relativa all’impegno di spesa per la fornitura del programma ,del servizio di assistenza ,aggiornamento e manutenzione Polcity ONLINE in modalità ASP-Terminal Server , e del servizio FASTIMAIL per la gestione completa di tutte le fasi del processo di stampa e notifica dei verbali alla Ditta OPEN SOFTWARE tecnologie e servizi per la Polizia Locale;

Considerato che appare opportuno, necessario ed urgente, affidare il servizio di spedizione alla ditta Open Software poiché la stampa e la notifica dei verbali è già affidata alla sopradetta che in ogni caso anticipa le spese di spedizione e solo successivamente l’ente comunale provvede al rimborso delle spese sostenute dalla stessa oltre il costo del servizio già fornito, su presentazione di fattura da parte della stessa;

Che l’affidamento del servizio di spedizione comporta la seguente spesa:

€ 1,85 oltre IVA al 22% per stampa. Imbusta mento e spedizione A.G.

€ 7,20 spese di spedizione (invio standard) per ogni verbale spedito;

€ 1,72 spese per eventuale CAN o CAD (calcolato sull’ipotesi del 40% dei verbali ai quali applicare le spese CAN o CAD) per ogni verbale spedito;

€ 0,65 oltre IVA al 22%, spese per la rendicontazione elettronica delle notifiche e delle doppie notifiche, per ogni verbale spedito;

Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante il codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ed in particolare:

- l’art. 125, comma 11, sulle disposizioni in economia, nel caso di affidamento diretto per importi inferiori ad € 20.000,00;
- **Visto** regolamento di attuazione del d.lgs 163/2006;

Visto il vigente regolamento comunale per l’esecuzione di forniture e servizi in economia approvato con delibera Consiliare n. 105 del 18/12/2007 e in particolare:

- l’art. 13;
- l’art. 16, sulla stipulazione del contratto mediante lettera d’invio della presente determinazione ;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n° 66 del 01/11/2014, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell’esercizio finanziario 2014;

Vista la deliberazione di G.C n 56 del 29/07/2014 con la quale è stata deliberata la gestione diretta del servizio di rilevamento della velocità;

Vista la deliberazione di G.C. n. 78 del 20/08/2013, con la quale è stata deliberata la destinazione dei proventi derivanti dalle violazioni al C.D.S ,

Visto l’articolo 183 comma 9 del D.Lgs 267/2000;

Visto il CIG n° **Z981198DF8**

Considerato che è necessario avvalersi del servizio della Ditta OPEN SOFTWARE tecnologie e servizi per la Polizia locale, attivare la gestione completa di tutte le fasi del processo di stampa e notifica degli atti amministrativi ;

Considerato che in ossequio delle vigenti normative spettano ai Dirigenti tutti gli atti di natura gestionale anche di tipo discrezionale, ivi compresa la responsabilità delle procedure di appalto e conseguentemente la scelta del terzo contraente;

Considerate le lungaggini burocratiche per ricorrere al pubblico incanto, il modico ammontare della cifra necessaria al suddetto acquisto.

Considerato che all’art. 13 del Regolamento comunale si dispone che il responsabile del procedimento può prescindere dall’obbligo di chiedere più preventivi.

Che il prezzo proposto nel preventivo nota prot. n° 13575 del 17/10/2014 della **Ditta OPEN SOFTWARE tecnologie e servizi per la Polizia Locale**, è da ritenersi congruo in riferimento alle precedenti forniture ed è tecnicamente rispondente alle esigenze da soddisfare.

DETERMINA

Di affidare direttamente in economia, mediante cottimo fiduciario, alla Ditta OPEN SOFTWARE tecnologie e servizi per la Polizia locale via Galilei n. 2/c/2 30035 Mirano (VE) il servizio di spedizione e notifica dei verbali, nonché la rendicontazione elettronica delle notifiche;

Di impegnare la somma complessiva di € 7.500,00 per la stampa dei verbali, per le spese di spedizione e notifica; per le eventuali spese di CAN o CAD e per le spese di rendicontazione elettronica delle notifiche.

Da imputare al TFSI 1.03.01.03 - Cap. 468.09 – codice Siope 1332 del Bilancio 2014

La liquidazione avverrà con successivo atto.

L’ISTRUTTORE

IL CAPO SETTORE
DOTT SSA GIOVANNA DI GREGORIO